

Finansiella företag, årsbokslut

2016

FM0402

Innehåll

0	Allmänna uppgifter	2
0.1	Ämnesområde	2
0.2	Statistikområde	2
0.3	SOS-klassificering	2
0.4	Statistikansvarig	2
0.5	Statistikproducent	2
0.6	Uppgiftsskyldighet	2
0.7	Sekretess och regler för behandling av personuppgifter	3
0.8	Gallringsföreskrifter	3
0.9	EU-reglering	3
0.10	Syfte och historik	3
0.11	Statistikanvändning	4
0.12	Uppläggning och genomförande	4
0.13	Internationell rapportering	5
0.14	Planerade förändringar i kommande undersökningar	5
1	Översikt	6
1.1	Observationsstorheter	6
1.2	Statistiska målstorheter	7
1.3	Utfloeden: statistik och mikrodata	8
1.4	Dokumentation och metadata	8
2	Uppgiftsinsamling	9
2.1	Ram och ramförfarande	9
2.2	Urvalsförfarande	9
2.3	Mätinstrument	9
2.4	Insamlingsförfarande	10
2.5	Databeredning	10
3	Statistisk bearbetning och redovisning	11
3.1	Skattningar: antaganden och beräkningsformler	11
3.2	Redovisningsförfaranden	11
4	Slutliga observationsregister	12
4.1	Produktionsversioner	12
4.2	Arkiveringsversioner	12
4.3	Erfarenheter från senaste undersökningsomgången	12
Bilaga 1		13

0 Allmänna uppgifter

0.1 Ämnesområde

Finansmarknad

0.2 Statistikområde

Finansiella företag förutom försäkringsföretag

0.3 SOS-klassificering



Ja

För undersökningar som ingår i Sveriges officiella statistik gäller särskilda regler när det gäller kvalitet och tillgänglighet, se Förordningen om den officiella statistiken (2001:100).

0.4 Statistikansvarig

Myndighet/organisation:

Finansinspektionen

Postadress:

Box 7821, 103 97 Stockholm

Besöksadress:

Brunnsgatan 3

Kontaktperson:

Jens Viklund

Telefon:

08-787 8000

Telefax:

08-241335

E-post:

fornamn.efternamn@fi.se

0.5 Statistikproducent

Myndighet/organisation:

Statistiska Centralbyrån

Postadress:

Box 24 300, 104 51 Stockholm

Besöksadress:

Karlavägen 100

Kontaktperson:

Sanna Stafstedt, ES/BFM

Telefon:

010 479 45 19 71

E-post:

fornamn.efternamn@scb.se

0.6 Uppgiftsskyldighet

Uppgiftsinsamlingen regleras av Finansinspektionens föreskrifter (FFFS 2014:14) om rapportering av kvartals- och årsbokslutsuppgifter samt Finansinspektionens föreskrifter och allmänna råd (FFFS 2006:16) om årsredovisning i kreditinstitut och värdepappersbolag

0.7 Sekretess och regler för behandling av personuppgifter

I myndigheternas särskilda verksamhet för framställning av statistik gäller sekretess enligt 24 kap. 8 § Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Sekretess gäller för samtliga uppgifter. Uppgifter som behövs för forsknings- eller statistikändamål får dock efter särskild prövning lämnas ut.

0.8 Gallringsföreskrifter

SCB publicerar den färdiga statistiken och förvarar den färdiga statistiken i SCB:s databaser. Primärmaterialet och de slutgiltiga observationsregistren arkivläggs i uppdragsgivarens arkiv, antingen hos Riksarkivet eller hos uppdragsgivaren. Som förvarande myndighet ansvarar SCB för materialet så länge som det finns hos SCB. Förvaring av information hos SCB ska ske på arkivmässigt korrekt sätt. Förvaringsmediet/databärare (papper, arkivboxar etc.) ska uppfylla Riksarkivets tekniska krav.

0.9 EU-reglering

Statistiken är inte EU-reglerad.

0.10 Syfte och historik

Statistiken skall belysa kreditinstitutens och värdepappersbolagens finansiella ställning samt resultaten av institutens verksamhet på olika områden enligt boksluten.

Statistiken över bankaktiebolagen och sparbankerna samlades i en gemensam publikation Bankerna fr.o.m. 1988 efter att tidigare ha publicerats i separata publikationer. 1989 inarbetades i publikationen även statistiken över föreningsbankerna som tidigare producerades av Föreningsbankernas förbund. Publikationen Bankerna upphörde efter 1994. Bokslutsstatistiken för övriga finansiella företag (dvs finansiella företag förutom banker), som fram till 1991 publicerades i separata statistiska meddelanden, samlades då tillsammans med ett sammandrag av bankstatistiken i publikationen Finansiella företag (FM06). Denna publikation upphörde fr.o.m. år 2004. Resultaten av undersökningen publiceras sedan 2004 endast i Statistikdatabasen.

En viss minskning av variabelinnehållet i standardrapporten har skett fr.o.m. 2008 i enlighet med Finansinspektionens föreskrift FFFS 2008:14. Detta har dock inte påverkat publicerat material då allt insamlat material inte publiceras. För att se förändringarna i detalj hänvisas till dokumentationen av produktionsversioner för tidigare år där frågeformulären återges i sin helhet, se 4.1.

0.11 Statistikanvändning

På SCB används statistiken som underlag till finans- och nationalräkenskaper.

På Finansinspektionen används den som underlag i tillsynsverksamheten underlag till belysning/publicering av institutens ställning och resultat.

På Riksbanken används statistiken som underlag till publicering och uppföljning av institutens utveckling.

Statistiken används också av aktörer på olika marknader inkl. instituten själva för underlag till analyser.

Utredare/forskare/studenter använder också siffrorna som underlag till utredningar mm.

Vissa specialbearbetningar av statistiken kan göras av SCB på beställning mot ersättning enligt fastställd taxa.

0.12 Uppläggning och genomförande

Undersökningen omfattar institut enligt Finansinspektionens tillsynsregister avseende kreditinstitut och värdepappersbolag enligt definitionen i 1 kap. 1 § lagen (1995:1559) om årsredovisning i kreditinstitut och värdepappersbolag, svenska kreditinstituts och värdepappersbolags filialer i utlandet, filialer till utlandsägda kreditinstitut i Sverige, koncerner där ett kreditinstitut eller ett värdepappersbolag är moderbolag och koncerner där ett finansiellt holdingföretag är ett moderbolag.

Undersökningen är en totalundersökning som publiceras i två omgångar, en preliminär i maj och en definitiv i månadsskiftet augusti/september. Skillnaden mellan den preliminära och definitiva publiceringen är att den definitiva är mer kontrollerad mot bolagens årsredovisningar, vid tillfället för den preliminära publiceringen finns inte alla årsredovisningar att tillgå.

Uppgifterna samlas in via en enkät (den s.k. standardrapporten). Rapportering av balans- och resultaträkning lämnas enligt Finansinspektionens föreskrift FFFS 2008:14. Enkäten baseras innehållsmässigt på lagen (1995:1559) om årsredovisning i kreditinstitut och värdepappersbolag och Finansinspektionens föreskrifter och allmänna råd (FFFS 2006:16) om årsredovisning i kreditinstitut och värdepappersbolag. Instituterna får även tillämpa FFFS 2008:25.

Uppgifterna för kreditinstitut och värdepappersbolag insamlas av Finansinspektionen fr.o.m. år 2000. De överförs sedan till SCB som bistår med granskning samt publicerar statistiken.

En viss minskning av variabelinnehållet i standardrapporten har skett fr.o.m. 2008 i enlighet med Finansinspektionens föreskrift FFFS 2008:14. Detta har dock inte påverkat publicerat material.

En ökning av insamlade poster i standardrapporten har skett fr.o.m. 2014 och påverkas inte publicerat material. En ny författningssamling, FFFS2014:14 styr rapporteringen.

0.13 Internationell rapportering

Viss rapportering sker till Eurostat och OECD

Balans- och resultaträkningsdata rapporteras i olika grupperingar enligt Regulation (EC) No 295/2008 of the European Parliament. Textfiler skickas via Eurostats verktyg Edamis, 10 månader efter referenstidens slut, en gång per år.

0.14 Planerade förändringar i kommande undersökningar

Inga planerade förändringar att rapportera.

1 Översikt

De finansiella företagen rapporterar in sina balans- och resultaträkningar i form av totaler i tusentals kronor. Dessa ges variabelkoder för vidare bearbetning i SCB:s system. Variabelkoderna består av 11 dimensioner. Populationen finansiella företag består av flera redovisningsgrupper, t ex banker, bankaktiebolag, utlandsägda bankfilialer i Sverige, sparbanker, kreditmarknadsföretag, bostadsinstitut, företagsinstitut, övriga kreditmarknadsföretag (f d finansbolag) och värdepappersbolag

Publicering av statistiken görs på SCB:s webbplats i tabellform samt i en statistikdatabas. På webbplatsen finns också information om statistikens kvalitet, dokumentation och metadata.

1.1 Observationsstorheter

Värden i tusentals kronor för ekonomiska variabler. Variablerna innefattar bland annat detaljerade specifikationer av tillgångar och skulder respektive intäkter och kostnader i balans- och resultaträkning. Det är FI som samlar in uppgifter från alla Svenskregistrerade finansiella företag och skickar filer till SCB. Filerna innehåller data som beskrivs med FI:s elementnummer. För att SCB ska kunna granska och behandla data omvandlas det till variabelkoder.

Det finns 7 identifierade variabler i indata som avser information om det finansiella institutet och den inrapporterade frågeformulären:

- Institutnummer
- Institutets namn
- Rapportdatum (avser datum som värdena i frågeformuläret gäller)
- Kontaktperson
- Telefonnummer
- E-post
- Kommentar

Uppgiftslämnaren aggregerar institutets finansiella händelser och rapporterar i frågeformuläret informationen efter varje kvartals slut. Denna mätvariabel specificeras i 11 dimensioner, vilka ingår i variabelkoden. Exempel: X_X_X_X_X_X_X_X_X_E01210_A.

Identifierade dimensioner för finansiell aktivitet:

- Konto
- Kontoslag
- Kontopost
- Löptid
- Ändamål
- Säkerhet
- Land
- Motpart
- Valuta

- Värdering
- Sort

Förklaring av dimensionerna

Identifierande variabler (dimensioner):

1. Konto: Anger vilken typ av data det rör sig om, t ex transaktioner eller ställningsvärden (utgående balans).
2. Kontoslag: anger sida i balansräkningen (tillgång- eller skuldsida) eller intäkt/kostnad i resultaträkningen.
3. Kontopost: anger typ av tillgång/skuld/avkastning eller typ av intäkt/kostnad.
4. Löptid: typ av tidsrelaterade villkor
5. Ändamål: anger typ av ändamål för aktiviteten
6. Säkerhet: anger typ av underliggande tillgång.
7. Land: anger land där motparten befinner sig.
8. Motpart: anger typ av institutionell sektormotpart. För motpartsklassificering används främst två standarder, The European system of national and regional accounts, ESA 95 och Standard för institutionell sektorindelning, INSEKT 2000.
9. Valuta anger valuta eller valutagrupp.
10. Värdering: anger vilken värderingstyp som gäller för exempelvis tillgången eller skulden. Värderingen sker i antingen bokfört värde eller i marknadsvärde.
11. Sort: anger om det insamlade värdet står för antal, summa eller liknande. Om värdet står för summa anger denna dimension till vilken valuta som värdet är omräknat i, vilket är SEK i denna insamling (antal, summa eller liknande).

1.2 Statistiska målstorheter

Objektgrupp		Variabel	Mått
Population	Indelning i redovisnings-grupper		
Finansiella företag	Finansiella företag, totalt	Resultaträkning	Totala värdet
	Banker, totalt	Balansräkning	Totala antalet
	Bankaktiebolag	Uppgifter till samlad kapitalbedömning	
	Utlandsägda bankfilialer i Sverige	Specifikationer till Årsbokslut	
	Sparbanker	Tillhörighet till populationen	
	Kreditmarknadsbolag, totalt		
	Bostadsinstitut		
	Företagsinstitut		

	Övriga kreditmarknadsföretag Värdepappersbolag		
--	--	--	--

Redovisningsgrupper

Totaler för samtliga finansiella företag (exkl. värdepappersfonder, investmentbolag och försäkringsbolag), samtliga banker, bankaktiebolag, utlandsägda bankfilialer i Sverige, sparbanker, samtliga kreditmarknadsföretag, bostadsinstitut, företagsinstitut, övriga kreditmarknadsföretag (f d finansbolag) och värdepappersbolag.

Statistiska mått

I statistiken redovisas totala värden (i miljontals kronor). Vissa värden avser också totalt antal (t.ex. antal anställda i Specifikationer till Årsbokslut).

1.3 Utflöden: statistik och mikrodata

Statistiken publiceras i tabellform en gång per år på svenska och engelska. Statistiken finns också i Statistikdatabasen där tidsserier från 1996 kan erhållas. Innehållet i Statistikdatabasen är mer omfattande än publicerade tabeller. Balansräkningsuppgifterna avser förhållande per den sista december aktuellt år, dvs. ställningsvärdet den sista dagen under året. Resultaträkningsuppgifterna avser värden som har ackumulerats under året i form av intäkter och kostnader.

Utöver detta skickas statistikleveranser till National- och Finansräkenskaperna på SCB. Materialet levereras i Excelformat.

Vissa specialbearbetningar kan göras av SCB på beställning mot ersättning enligt fastställd taxa.

1.4 Dokumentation och metadata

Statistikens kvalitet redovisas i Beskrivning av statistiken (BaS). Detaljerad information om statistikens dokumentation och metadata finns i MetaPlus på SCB:s webbplats (www.scb.se) under Hitta statistik/Statistik efter ämne/Finansmarknad/Finansiellaföretag, årsbokslut/Om statistiken.

2 Uppgiftsinsamling

Finansinspektionens register över finansiella företag under tillsyn används som ram för uppgiftsinsamlingen. Alla finansiella företag i registret ingår – en totalundersökning görs genom att rapportörerna rapporterar in sina siffror i ett frågeformulär till Finansinspektionen som efter viss granskning vidarebefordrar dessa i en fil till SCB för ytterligare granskning och bearbetning av siffrorna innan publicering. Insamlingen görs en gång per år för alla finansiella företag men även kvartalsvis för de större instituten. Publicering sker dock endast en gång per år.

2.1 Ram och ramförfarande

Populationen för undersökningen definieras enligt specifikationen under stycket om population under avsnitt 1.2.1. Finansinspektionen har ett register över finansiella företag under tillsyn. SCB laddar över registret månadsvis och fastställer ramen för undersökningen genom att selektera de poster i registret som uppfyller populationsdefinitionen:

1. Kreditinstitut och värdepappersbolag enligt definitionen i 1 kap. § lagen (1995:1559) om årsredovisning i kreditinstitut och värdepappersbolag,
2. filialer till svenska kreditinstitut eller värdepappersbolag i utlandet,
3. filialer i Sverige, dels till utländska kreditinstitut, dels till värdepappersbolag hemmahörande utanför EES,
4. koncerner där ett kreditinstitut eller ett värdepappersbolag är moderbolag,
5. koncerner där ett finansiellt holdingföretag, enligt definitionen i 1 kap. 1 § lagen om årsredovisning i kreditinstitut och värdepappersbolag, är moderbolag, samt
6. finansiella företagsgrupper enligt definitionen i 9 kap. 1 § och 2 § första stycket i lagen (2006:1371) om kapitaltäckning och stora exponeringar, dock inte grupper som endast består av
 - fondbolag,
 - fondbolag och finansiella institut,
 - finansiella holdingbolag och fondbolag, eller
 - finansiella holdingbolag, fondbolag och finansiella institut.

Ramen uppdateras varje kvartal.

2.2 Urvalsförfarande

Undersökningen är en totalundersökning, därför finns inget urvalsförfarande.

2.3 Mätinstrument

Uppgiftslämnare rapporterar elektroniskt till Finansinspektionen. Därefter skickas en databehandlingsfil med delvis granskade uppgifter till SCB.

2.4 Insamlingsförfarande

Uppgifterna samlas in via en elektronisk frågeformulär (den s.k. Standardrapporten). Rapportering av balans- och resultaträkning lämnas enligt Finansinspektionens föreskrift FFFS 2014:14. Frågeformuläret baseras innehållsmässigt på lagen (1995:1559) om årsredovisning i kreditinstitut och värdepappersbolag och Finansinspektionens föreskrifter och allmänna råd (FFFS 2006:16) om årsredovisning i kreditinstitut och värdepappersbolag. Instituterna får även tillämpa FFFS 2008:25.

Uppgifterna för kreditinstitut och värdepappersbolag insamlas av Finansinspektionen fr.o.m. år 2000. De överförs sedan till SCB som bistår med granskning samt publicerar statistiken.

Frågeformulären fylls i av anställd person på respektive finansiellt företag och skickas in elektroniskt via Finansinspektionens webbplats, www.fi.se. Eventuella felaktiga summeringar och liknande listas, varifrån uppgiftslämnaren kan klicka sig fram direkt till felkällan. För att frågeformulären ska kunna skickas in måste lämnade uppgifter vara konsistenta.

Cirka två veckor efter att frågeformulären inkommit till Finansinspektionen skickas informationen vidare till SCB via det så kallade SGSI-nätet (SGSI-nätet kopplar samman statliga myndigheter i ett skyddat nätverk avskilt från Internet).

Insamlingen avslutas med kontroll av populationsförändringar. Institut som förväntades inkomma men ej inkommit, samt institut som ej förväntades inkomma men som inkommit kontrolleras. Är det nya institut klassas de i någon av kategorierna under 1.2 redovisningsgrupper. Institut som blivit inaktiva avslutas i produktionssystemet.

2.5 Databeredning

Granskningen sker på de olika redovisningsgrupperna där rapporterade värden jämförs med värden rapporterade tidigare kvartal, större förändringar spåras till enskilda uppgiftslämnare för att hitta eventuella felrapporteringar. Större banker granskas på institutnivå varje kvartal då de utgör en betydande del av aggregerad data. Balans- och resultaträkningsuppgifter granskas lite annorlunda beroende på att balanserna är ställningsvärden vid en viss tidpunkt och resultaträkningsuppgifterna är vad som ackumulerats under året. Balansräkningsuppgifterna kan jämföras mot tidigare kvartal och eventuella stora förändringar kontrolleras. Resultaträkningsuppgifterna jämförs dels mot motsvarande period föregående år och dels mot tidigare kvartal. Vid jämförelse mot tidigare kvartal kontrolleras trenden för värdeutvecklingen och att den utvecklas som förväntat.

Slutligen sker en mikrogranskning där speciellt variabler som publiceras eller skickas till användare granskas mot föregående kvartal. Institut som

ligger bakom misstänkta felrapporteringar sammanställs i rapporter och skickas till Finansinspektionen som kontaktar institutet.

3 Statistisk bearbetning och redovisning

3.1 Skattningar: antaganden och beräkningsformler

Summering görs av uppgifter från institutnivå till redovisningsgrupper.

Bortfallet är i det närmaste försumbart. Frågeformulär som inte inkommit i tid för leverans eller publicering imputeras, dvs. ställningsvärdet från föregående kvartal används.

Det är ytterst ovanligt att institut inte inkommit med rapportering vid det tillfälle som publicering och leverans sker. Om det händer är det i regel institut som inte bedöms ha någon påverkan på slutresultatet. Saknade frågeformulär tas in med värden rapporterade vid senaste rapporteringstillfället, både resultat- och balansräkningsuppgifter.

Balansräkningsuppgifterna tas in med samma värde som föregående kvartal medans resultaträkningsuppgifterna beräknas utifrån vad som rapporterats tidigare kvartal, detta för att uppskatta de intäkter och kostnader som ackumulerats under det kvartal som inte inrapporterats. Som tidigare nämnts är det ytterst ovanligt att institut inte inkommer med rapportering och det har aldrig hänt att ett institut som kan anses påverka slutresultatet inte inkommit.

3.2 Redovisningsförfaranden

Primäruppgifterna insamlas elektroniskt. Konsistenskontroller görs inom respektivefrågeformulär. Inkomna uppgifter granskas, inkl. granskning mot årsredovisningar för större institut; kontakt tas vid behov med uppgiftslämnaren. Indatafel av mindre betydelse kan förekomma t.ex. att belopp placeras på fel rad i specifikationer.

4 Slutliga observationsregister

4.1 Produktionsversioner

I det här dokumentet (SCBDOK) har framtagningen av nedanstående slutliga observationsregister beskrivits.

Register	Finansiella företag, årsbokslut
Registervariant	Indata.
Registerversion	2016

Fortsatt dokumentation, av registrens detaljerade innehåll, finns på SCB:s webbplats. Där beskrivs alla variabler och värdemängder m.m. Dokumentationen hittar du här: <https://www.h2.scb.se/metadata> . Klicka dig fram med hjälp av namnen på Register, Registervariant och Registerversion som är angivna i ovanstående tabell.

4.2 Arkiveringsversioner

För 2016 års uppgifter finns ännu ingen arkiveringsversion.

4.3 Erfarenheter från senaste undersökningsomgången

Inga särskilda erfarenheter finns från denna undersökningsomgång. Arbetet har gått helt enligt plan.

Bilaga 1

Enkät FFFS 2014:14

INSTITUT	
HANDLÄGGARE	TELEFONNUMMER
E-POSTADRESS	

PERIOD

STANDARDRAPPORT

INSTITUTNUMMER
ORG.NUMMER

RÄKENSKAPSÅR

RÄKENSKAPSÅR SOM UPPGIFTERNA AVSER	
Fr.o.m. (ÅÅÅÅMMDD)	T.o.m. (ÅÅÅÅMMDD)

Rapporten ska lämnas till Finansinspektionen
Vissa uppgifter kommer att lämnas till Sveriges riksbank och
Statistiska centralbyrån.

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

- A. Balansräkning
- B. Resultaträkning
- C. Specifikationer: Balansräkning
- D. Specifikationer: Resultaträkning
- E. Specifikationer: Svenska filialer i utlandet
- F. Specifikationer: Årsbokslut

Att lämnade uppgifter är riktiga intygas (ifylles endast om rapporten ej lämnas via internet)

Chefskansliets namnteckning	Datum

Finansinspektionen
P.O. Box 7821
SE-103 97 Stockholm
Tel +46 8 787 80 00
Fax +46 8 24 13 35
www.fi.se

INSTITUT		PERIOD
HANDLÄGGARE	TELEFONNUMMER	

STANDARDRAPPORT

INSTITUTNUMMER
ORG.NUMMER

Belopp anges i tkr utan decimaler
Summeringar ska balansera

A. BALANSRÄKNING

Tillgångar

A1	Kassa och tillgodohavanden hos centralbanker	
A2	Belåningsbara statsskuldförbindelser m.m.	
A3	Utlåning till kreditinstitut	
A4	Utlåning till allmänheten	
A5	Obligationer och andra räntebärande värdepapper	
A6	Aktier och andelar, övriga (som ej redovisas på rad A7 och A8)	
A7	Aktier och andelar i intresseföretag	
A8	Aktier och andelar i koncernföretag	
A9	Tillgångar i försäkringsrörelsen	
A10	Immateriella anläggningstillgångar	
A11	Materiella tillgångar	
A12	Tecknat ej inbetalt kapital	
A13	Övriga tillgångar	
A14	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	
A15	Summa tillgångar (A1 : A14)	=
A16	Koncernfordringar	

Skulder, avsättningar och eget kapital

A17	Skulder till kreditinstitut	
A18	In- och upplåning från allmänheten	
A19	Emitterade värdepapper	
A20	Skulder i försäkringsrörelsen	
A21	Övriga skulder	
A22	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	
A23	Avsättningar	
A24	Efterställda skulder	
A25	Obeskattade reserver	
A26	Minoritetsintressen	
A27	Aktiekapital / Grundfond / Insatskapital	
A28	Overkursfond	
A29	Uppskrivningsfond	
A30	Andra fonder	
A31	Balanserad vinst eller förlust	
A32	Periodens/årets resultat	
A33	Summa skulder m.m. (A17 : A32)	=
A34	Koncernskulder	

Poster inom linjen

A35	För egna skulder ställda säkerheter	
A36	Övriga ställda säkerheter	
A37	Ansvarsförbindelser	
A38	Ataganden	

INSTITUT	
HANDLÄGGARE	TELEFONNUMMER

PERIOD

STANDARDRAPPORT

INSTITUTNUMMER
ORG.NUMMER

Belopp anges i tkr utan decimaler
Summeringar ska balansera

A. BALANSRÄKNING**Effekter av verkligt värde-optionen**

Tillgångar

A39 Balansräkning, redovisat värde tillgångar (A40 : A44)

Specifikation av A39 per typ av instrument (de fyra största)

A40	1		
A41	2		
A42	3		
A43	4		

A44 Övrigt

Skulder

A45 Balansräkning, redovisat värde skulder (A46 : A50)

Specifikation av A45 per typ av instrument (de fyra största)

A46	1		
A47	2		
A48	3		
A49	4		

A50 Övrigt

Orealiserade vinster

A51 Orealiserade vinster i balanserade vinstmedel

Specifikation: Värdepappersbolag

A52 Förvaltningsföretags sammanlagda fondvärde

INSTITUT		PERIOD	STANDARDRAPPORT
HANDLÄGGARE	TELEFONNUMMER		INSTITUTNUMMER
			ORG.NUMMER

Belopp anges i tkr utan decimaler
Summeringar ska balansera

B. RESULTATRÄKNING

B1	Ränteintäkter	
B2	Leasingintäkter	
B3	Räntekostnader	
B4	Erhållna utdelningar	
B5	Provisionsintäkter	
B6	Provisionskostnader	
B7	Nettoreultat av finansiella transaktioner	
B8	Övriga rörelseintäkter	
B9	Summa intäkter (B1 : B8)	=
B10	Allmänna administrationskostnader	
B11	Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	
B12	Övriga rörelsekostnader	
B13	Summa kostnader före kreditförluster (B10 : B12)	=
B14	Resultat före kreditförluster (B9+B13)	=
B15	Kreditförluster, netto	
B16	Nedskrivning av finansiella anläggningstillgångar	
B17	Aterföringar av nedskrivningar av finansiella anläggningstillgångar	
B18	Andelar i intresseföretags resultat	
B19	Resultat från försäkringsrörelsen	
B20	Rörelseresultat (B14 : B19)	=
B21	Extraordinära intäkter	
B22	Extraordinära kostnader	
B23	Resultat intjänat före förvärv	
B24	Bokslutsdispositioner	
B25	Skatt	
B26	Periodens/årets resultat från kvarvarande verksamhet (B20 : B25)	=
B27	Periodens/årets resultat från avvecklad verksamhet, efter skatt	
B28	Realisationsresultat från avyttring av avvecklad verksamhet, efter skatt	
B29	Periodens/årets resultat (B26 : B28)	=
B30	-varav resultat hänförligt till minoritetsintressen	

INSTITUT		PERIOD	STANDARDRAPPORT
HANDLÄGGARE	TELEFONNUMMER		INSTITUTNUMMER
			ORG.NUMMER

Belopp anges i tkr utan decimaler
Summeringar ska balansera

B. RESULTATRÄKNING**Effekter av verkligt värde-optionen (VVO)**

B31	Nettobelopp i resultaträkningen hänförligt till poster värderade enligt VVO	
Specifikation av påverkan på resultaträkningen		
B32	Akkumulerat realiserat resultat på tillgångar och skulder klassificerade enligt VVO	
Orealiserade vinster i årets resultat per instrument		
Specifikation av beloppsmässigt väsentliga typer av instrument (de fyra största)		
B33	1	
B34	2	
B35	3	
B36	4	

INSTITUT	
HANDLÄGGARE	TELEFONNUMMER

PERIOD

STANDARDRAPPORT

INSTITUTNUMMER
ORG.NUMMER

Belopp anges i tkr utan decimaler
Summeringar ska balansera

C. SPECIFIKATIONER: BALANSRÄKNING

Utlåning till kreditinstitut (A3)

C1	Riksbanken	
C2	Svenska banker	
C3	Svenska kreditmarknadsföretag	
C4	Svenska värdepappersbolag	
C5	Utländska kreditinstitut	
C6	Övriga kreditinstitut	

Utlåning till allmänheten (A4)

C7	Svenska kommuner och landsting	
C8	Svenska icke-finansiella företag	
C9	Svenska hushåll exkl. personliga företagare	
C10	Svenska personliga företagare	
C11	Svenska hushålls icke-vinstdrivande organisationer	
C12	Riksgäldskontoret	
C13	Svenska försäkringsföretag	
C14	Svenska värdepappersfonder och specialfonder	
C15	Övrig svensk allmänhet	
C16	Utländsk allmänhet	

Svenska icke-finansiella företag enligt SNI-kodning (C8)

C17	A. Jordbruk, skogsbruk och fiske	
C18	B. Utvinning av mineral	
C19	C. Tillverkning	
C20	D. Försörjning av el, gas, värme och kyla	
C21	E. Vattenförsörjning	
C22	F. Byggnadsverksamhet	
C23	G. Handel, reparation av motorfordon och motorcyklar	
C24	H. Transport och magasinering	
C25	I. Hotell- och restaurangverksamhet	
C26	J. Information- och kommunikationsverksamhet	
C27	K. Finans- och försäkringsverksamhet	
C28	L. Fastighetsverksamhet	
C29	M. Verksamhet inom juridik, ekonomi, vetenskap och teknik	
C30	N. Uthyrning, fastighetsservice, reisetjänster och andra stödtjänster	
C31	O. Offentlig förvaltning och försvar	
C32	P. Utbildning	
C33	Q. Vård och omsorg	
C34	R. Kultur, nöje och fritid	
C35	S. Annan serviceverksamhet	
C36	T. Förvärvsarbete i hushåll	
C37	U. Verksamhet vid internationella organisationer	
C38	Övrigt, ej fördelat max 10 % av C8 (för VP-bolag 100% av C8)	

Utlåning till allmänheten avseende värdepappershandel (A4)

C39	Utlåning över belåningsvärdet	
C40	Av kunder ställda tilläggssäkerheter	

INSTITUT	
HANDLAGGARE	TELEFONNUMMER

PERIOD

STANDARDRAPPORT

INSTITUTNUMMER
ORG.NUMMER

Belopp anges i tkr utan decimaler
Summeringar ska balansera

C. SPECIFIKATIONER: BALANSRÄKNING

Aktier och andelar, övriga (A6)

C41	Aktier	
C42	Derivatinstrument	
C43	Värdepappersfonder och specialfonder	
C44	-varav svenskregistrerade	
C45	Övrigt	

Värdepappersfonder och specialfonder, svenskregistrerade (C44)

C46	Förvaltarregistrerat fondinnehav svenska hushåll	
C47	Förvaltarregistrerat fondinnehav svenska icke-finansiella företag	
C48	Förvaltarregistrerat fondinnehav övriga	

Materiella tillgångar (A11)

C49	Inventarier	
C50	Leasingobjekt	
C51	Byggnader och mark för inrymmande av egna lokaler	
C52	Byggnader och mark övertagna för skyddande av fordran	
C53	Övrigt, byggnader och mark	

Leasingobjekt (C44)

C54	Riksbanken	
C55	Svenska banker	
C56	Svenska kreditmarknadsföretag	
C57	Svenska värdepappersbolag	
C58	Utländska kreditinstitut	
C59	Övriga kreditinstitut	

Leasingobjekt (C44)

C60	Svenska kommuner och landsting	
C61	Svenska icke-finansiella företag	
C62	Svenska hushåll exkl. personliga företagare	
C63	Svenska personliga företagare	
C64	Svenska hushålls icke-vinstdrivande organisationer	
C65	Riksgäldskontoret	
C66	Svenska försäkringsföretag	
C67	Svenska värdepappersfonder och specialfonder	
C68	Övrig svensk allmänhet	
C69	Utländsk allmänhet	

Övriga tillgångar (A13)

C70	Derivatinstrument	
C71	Skattefordran	
C72	Fondlikvidfordringar	
C73	Övriga	

INSTITUT	
HANDLAGGARE	TELEFONNUMMER

PERIOD

STANDARDRAPPORT

INSTITUTNUMMER
ORG.NUMMER

Belopp anges i tkr utan decimaler
Summeringar ska balansera

C. SPECIFIKATIONER: BALANSRÄKNING
**Utlåning till kreditinstitut och allmänheten, övriga tillgångar
samt poster inom linjen (A3, A4, A13, A35 : A38)**

Normala lånefordringar och problemlån

C74	Redovisat värde för normala lånefordringar	
C75	Redovisat värde för problemlån efter reserveringar, totalt	
C76	Redovisat värde för problemlån efter reserveringar, för vilka reservering skett	

Specifik reservering för individuellt värderade lånefordringar

C77	Ingående balans för reserveringar för lånefordringar	
C78	Periodens reserveringar	
C79	Återförda reserveringar	
C80	Reserver som tagits i anspråk för bortskrivningar	
C81	Övriga justeringar	
C82	Utgående balans, reserveringar för lånefordringar (C77 : C81)	

Specifik reservering för kollektivt värderade lånefordringar

C83	Ingående balans för reserveringar för lånefordringar	
C84	Periodens reserveringar	
C85	Återförda reserveringar	
C86	Reserver som tagits i anspråk för bortskrivningar	
C87	Övriga justeringar	
C88	Utgående balans, reserveringar för lånefordringar (C83 : C87)	

Kollektiv reservering för inträffade men ännu inte rapporterade förluster

C89	Ingående balans för reserveringar för lånefordringar	
C90	Periodens reserveringar	
C91	Återförda reserveringar	
C92	Reserver som tagits i anspråk för bortskrivningar	
C93	Övriga justeringar	
C94	Utgående balans, reserveringar för lånefordringar (C89 : C93)	

Lånefordringar som beviljats en eftergift

C95	Redovisat värde för lånefordringar som beviljats en eftergift, totalt	
C96	Ackumulerade reserveringar avseende lånefordringar som beviljats en eftergift	

Reserveringar avseende poster inom linjen

C97	Ackumulerade reserveringar avseende poster inom linjen	
-----	--	--

Utgående balans, reserveringar för lånefordringar (C82, C88, C94)

C98	Reservering avseende utlåning till kreditinstitut och allmänheten exklusive leasing	
C99	Reservering avseende leasing	
C100	Övriga reserveringar	

INSTITUT	
HANDLÄGGARE	TELEFONNUMMER

PERIOD

STANDARDRAPPORT

INSTITUTNUMMER
ORG.NUMMER

Belopp anges i tkr utan decimaler
Summeringar ska balansera

C. SPECIFIKATIONER: BALANSRÄKNING

Utgående balans, reserveringar för lånefordringar (C82, C88, C94)

C101 Svenska kommuner och landsting	
C102 Svenska icke-finansiella företag	
C103 Svenska hushåll exkl. personliga företagare	
C104 Svenska personliga företagare	
C105 Svenska hushålls icke-vinstdrivande organisationer	
C106 Riksgäldskontoret	
C107 Svenska försäkringsföretag	
C108 Svenska värdepappersfonder och specialfonder	
C109 Övrig svensk allmänhet	
C110 Utländsk allmänhet	
C111 Övriga reserveringar (ej allmänheten)	

Svenska icke-finansiella företag enligt SNI-kodning (C102)

C112 A. Jordbruk, skogsbruk och fiske	
C113 B. Utvinning av mineral	
C114 C. Tillverkning	
C115 D. Försörjning av el, gas, värme och kyla	
C116 E. Vattenförsörjning	
C117 F. Byggnadsverksamhet	
C118 G. Handel; reparation av motorfordon och motorcyklar	
C119 H. Transport och magasinering	
C120 I. Hotell- och restaurangverksamhet	
C121 J. Information- och kommunikationsverksamhet	
C122 K. Finans- och försäkringsverksamhet	
C123 L. Fastighetsverksamhet	
C124 M. Verksamhet inom juridik, ekonomi, vetenskap och teknik	
C125 N. Uthyrning, fastighetsservice, resejänster och andra stödtjänster	
C126 O. Offentlig förvaltning och försvar	
C127 P. Utbildning	
C128 Q. Vård och omsorg	
C129 R. Kultur, nöje och fritid	
C130 S. Annan serviceverksamhet	
C131 T. Förvarvsarbete i hushåll	
C132 U. Verksamhet vid internationella organisationer	
C133 Övrigt, ej fördelat max 10 % av C102 (för VP-bolag 100% av C102)	

Skulder till kreditinstitut (A17)

C134 Riksbanken	
C135 Svenska banker	
C136 Svenska kreditmarknadsföretag	
C137 Svenska värdepappersbolag	
C138 Utländska kreditinstitut	
C139 Övriga kreditinstitut	

INSTITUT	
HANDLÄGGARE	TELEFONNUMMER

PERIOD

STANDARDRAPPORT

INSTITUTNUMMER
ORG.NUMMER

Belopp anges i tkr utan decimaler
Summeringar ska balansera

C. SPECIFIKATIONER: BALANSRÄKNING

In- och upplåning från allmänheten (A18)

C140 Inlåning	
C141 -varav inlåning från svenska försäkringsföretag	
C142 Upplåning	
C143 -varav upplåning från svenska försäkringsföretag	

In- och upplåning från allmänheten (A18)

C144 Svenska kommuner och landsting	
C145 Svenska icke-finansiella företag	
C146 Svenska hushåll exkl. personliga företagare	
C147 Svenska personliga företagare	
C148 Svenska hushålls icke-vinstdrivande organisationer	
C149 Riksgäldskontoret	
C150 Svenska försäkringsföretag	
C151 Svenska värdepappersfonder och specialfonder	
C152 Övrig svensk allmänhet	
C153 Utländsk allmänhet	

Svenska icke-finansiella företag enligt SNI-kodning (C145)

C154 A. Jordbruk, skogsbruk och fiske	
C155 B. Utvinning av mineral	
C156 C. Tillverkning	
C157 D. Försörjning av el, gas, värme och kyla	
C158 E. Vattenförsörjning	
C159 F. Byggnadsverksamhet	
C160 G. Handel; reparation av motorfordon och motorcyklar	
C161 H. Transport och magasinering	
C162 I. Hotell- och restaurangverksamhet	
C163 J. Information- och kommunikationsverksamhet	
C164 K. Finans- och försäkringsverksamhet	
C165 L. Fastighetsverksamhet	
C166 M. Verksamhet inom juridik, ekonomi, vetenskap och teknik	
C167 N. Uthyrning, fastighetsservice, resetjänster och andra stödtjänster	
C168 O. Offentlig förvaltning och försvar	
C169 P. Utbildning	
C170 Q. Vård och omsorg	
C171 R. Kultur, nöje och fritid	
C172 S. Annan serviceverksamhet	
C173 T. Förvärvsarbete i hushåll	
C174 U. Verksamhet vid internationella organisationer	
C175 Övrigt, ej fördelat max 10 % av C145 (för VP-bolag 100% av C145)	

Övriga skulder (A21)

C176 Derivatinstrument	
C177 Skatteskuld	
C178 Fondlikvidskulder	
C179 Övriga	

INSTITUT	
HANDLÄGGARE	TELEFONNUMMER

PERIOD

STANDARDRAPPORT

INSTITUTNUMMER
ORG.NUMMER

Belopp anges i tkr utan decimaler
Summeringar ska balansera

D. SPECIFIKATIONER: RESULTATRÄKNING

Ränteintäkter (B1)

D1	Utlåning till svenska kreditinstitut	
D2	Utlåning till utländska kreditinstitut	
D3	Utlåning till allmänheten	
D4	Räntebärande värdepapper	
D5	Övriga ränteintäkter	

Räntekostnader (B3)

D6	Skulder till svenska kreditinstitut	
D7	Skulder till utländska kreditinstitut	
D8	In- och upplåning från allmänheten	
D9	Räntebärande värdepapper	
D10	Efterställda skulder	
D11	Övriga räntekostnader	

Provisionsintäkter (B5)

D12	Betalningsförmedlingsprovisioner	
D13	Utlåningsprovisioner	
D14	Inlåningsprovisioner	
D15	Specifikationer: Årsbokslut	
D16	Värdepappersprovisioner	
D17	Övriga provisioner	

Provisionskostnader (B6)

D18	Betalningsförmedlingsprovisioner	
D19	Värdepappersprovisioner	
D20	Övriga provisioner	

Nettoresultat av finansiella transaktioner (B7)

D21	Realisationsresultat	
D22	Orealiserade värdeförändringar	
D23	Realiserade/orealiserade valutakursförändringar	
D24	Skuldinlösen	

Realisationsresultat (D21)

D25	Aktier/andelar	
D26	Räntebärande värdepapper	
D27	Andra finansiella instrument	

Orealiserade värdeförändringar (D22)

D28	Aktier/andelar	
D29	Räntebärande värdepapper	
D30	Andra finansiella instrument	

INSTITUT		PERIOD	STANDARDRAPPORT
ÄNDLÄGGARE	TELEFONNUMMER		
			INSTITUTNUMMER
			ORG. NUMMER

Belopp anges i tkr utan decimaler
Summeringar ska balansera

D. SPECIFIKATIONER: RESULTATRÄKNING**Övriga rörelseintäkter (B8)**

D31	Reavinster vid avyttring av värdepapper som klassificerats som anläggningstillgångar	
D32	Övrigt	

Allmänna administrationskostnader (B10)

D33	Personalkostnader	
D34	Lokalkostnader	
D35	Övriga administrationskostnader	

Personalkostnader (D33)

D36	Löner och arvoden	
D37	Bonus och provisioner	
D38	Sociala avgifter	
D39	Pensionskostnader	
D40	Övriga personalkostnader	

Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar (B11)

D41	Avskrivningar enligt plan	
D42	Nedskrivningar	

Avskrivningar enligt plan (D41)

D43	Inventarier	
D44	Leasingobjekt	
D45	Byggnader och mark	
D46	Goodwill	
D47	Andra immateriella tillgångar	

Nedskrivningar (D42)

D48	Leasingobjekt	
D49	Övrigt	

Övriga rörelsekostnader (B12)

D50	Reaförluster vid avyttring av värdepapper som klassificerats som anläggningstillgångar	
D51	Övrigt	

INSTITUT	
HANDLAGGARE	TELEFONNUMMER

PERIOD

STANDARDRAPPORT

INSTITUTNUMMER
ORG NUMMER

Belopp anges i tkr utan decimaler
Summeringar ska balansera

D. SPECIFIKATIONER: RESULTATRÄKNING

Kreditförluster, netto (B15)

Specifik reservering för individuellt värderade lånefordringar

D52	Periodens reserveringar	
D53	Periodens bortskrivning direkt mot resultaträkningen	
D54	Aterförda reserveringar	
D55	Inbetalt på tidigare års bortskrivningar	
D56	Periodens nettokostnad för specifika reserveringar för individuellt värderade lånefordringar (D52 : D55)	=

Specifik reservering för kollektivt värderade lånefordringar

D57	Periodens reserveringar	
D58	Periodens bortskrivning direkt mot resultaträkningen	
D59	Aterförda reserveringar	
D60	Inbetalt på tidigare års bortskrivningar	
D61	Periodens nettokostnad för specifika reserveringar för kollektivt värderade lånefordringar (D57 : D60)	=

Kollektiv reservering för inträffade men ännu inte rapporterade förluster

D62	Periodens reserveringar	
D63	Periodens bortskrivning direkt mot resultaträkningen	
D64	Aterförda reserveringar	
D65	Inbetalt på tidigare års bortskrivningar	
D66	Periodens nettokostnad för kollektiva reserveringar (D62 : D65)	

Ansvarsförbindelser

D67	Periodens nettokostnad för infriande av garantier och andra ansvarsförbindelser	
D68	Kreditförluster, netto (D56+D61+D66+D67)	=

INSTITUT	
HANDLAGGARE	TELEFONNUMMER

PERIOD

STANDARDRAPPORT

INSTITUTNUMMER
ORG NUMMER

Belopp anges i tkr utan decimaler
Summeringar ska balansera

E. SPECIFIKATIONER: SVENSKA FILIALER I UTLANDET

Mellanhavanden

E1	Fordringar på den svenska delen av moderföretaget	
E2	-varav lånefordringar	
E3	Skulder till den svenska delen av moderföretaget	
E4	-varav låneskulder	
E5	Intäkter mot den svenska delen av moderföretaget	
E6	-varav ränteintäkter	
E7	Kostnader mot den svenska delen av moderföretaget	
E8	-varav räntekostnader	

INSTITUT	
HANDLÄGGARE	TELEFONNUMMER

PERIOD

STANDARDRAPPORT

INSTITUTNUMMER
ORG.NUMMER

Belopp anges i tkr utan decimaler
Summeringar ska balansera

F. SPECIFIKATIONER: ÅRSBOKSLUT

Specifikation Balansräkning

Belåningsbara statsskuldförbindelser m.m. (A2)

F1	Belåningsbara statspapper	
F2	Andra belåningsbara värdepapper	

Belåningsbara statsskuldförbindelser samt obligationer
och andra räntebärande värdepapper (A2, A5)

Anläggningstillgångar

F3	Svenska staten	
F4	Svenska kommuner och landsting	
F5	Svenska bostadsinstitut	
F6	Svenska icke-finansiella företag	
F7	Övriga svenska finansiella företag	
F8	Utländska stater	
F9	Övriga utländska emittenter	
F10	Summa (F3 : F9)	=
F11	- varav efterställt	

Omsättningstillgångar

F12	Svenska staten	
F13	Svenska kommuner och landsting	
F14	Svenska bostadsinstitut	
F15	Svenska icke-finansiella företag	
F16	Övriga svenska finansiella företag	
F17	Utländska stater	
F18	Övriga utländska emittenter	
F19	Summa (F12 : F18)	=
F20	- varav efterställt	

Belåningsbara statsskuldförbindelser samt obligationer
och andra räntebärande värdepapper (A2, A5)

F21	Bokförda värdet av tillgångar hos mottagande part vid en oäkta återköpsransaktion	
F22	Övrigt	

Immateriella anläggningstillgångar (A10)

F23	Goodwill	
F24	Andra immateriella anläggningstillgångar	

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter (A14)

F25	Upplupna räntor	
F26	Övrigt	

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter (A22)

F27	Upplupna räntor	
F28	Övrigt	

INSTITUT	
HANDLÄGGARE	TELEFONNUMMER

PERIOD

STANDARDRAPPORT

INSTITUTNUMMER
ORG NUMMER

Belopp anges i tkr utan decimaler
Summeringar ska balansera

F. SPECIFIKATIONER: ÅRSBOKSLUT

Avsättningar (A23)

F29	Avsättningar för pensioner m.m.	
F30	Avsättningar för skatter	
F31	Övriga avsättningar	

Obeskattade reserver (A25)

F32	Akkumulerade avskrivningar över plan, leasingobjekt	
F33	Akkumulerade avskrivningar över plan, övriga tillgångar	
F34	Ersättningsfond	
F35	Periodiseringsfonder	
F36	Andra obeskattade reserver	

Specifikation Eget kapital

Aktiekapital/grundfond/insatskapital; överkursfond; uppskrivningsfond;
andra fonder; balanserad vinst eller förlust; årets resultat (A27 : A32)

F37	Ingående eget kapital enligt fastställd balansräkning	
F38	Förändring av uppskrivningsfond	
F39	Förändring av fond för verkligt värde	
F40	Nyemission och avsättning till överkursfond	
F41	Fondemission	
F42	Aktieägartillskott	
F43	Inlösen av egna aktier	
F44	Utgifter för förvärv av egna aktier	
F45	Inkomster från avyttring av egna aktier	
F46	Avsättning till reservfond	
F47	Utdelning för föregående år	
F48	Förskjutning mellan bundet och fritt kapital	
F49	Koncernbidrag som ej förs via resultaträkning	
F50	Skatteeffekt av koncernbidrag	
F51	Övriga förändringar	
F52	Redovisat årsresultat	
F53	Totalt (F37 : F52)	=
Föreslagen utdelning för räkenskapsåret		
F54	Totalt	

INSTITUT	
HANDLAGGARE	TELEFONNUMMER

PERIOD

STANDARDRAPPORT

INSTITUTNUMMER
ORG.NUMMER

Belopp anges i tkr utan decimaler
Summeringar ska balansera

F. SPECIFIKATIONER: ÅRSBOKSLUT

Specifikation Resultaträkning

Erhållna utdelningar (B4)

F55 Aktier och andelar, övriga

F56 Intresseföretag

F57 Koncernföretag

Koncernföretag (F57)

F58 Erhållna koncernbidrag jämställda med utdelning

F59 Övrigt

Övriga rörelseintäkter (B8)

F60 Driftnetto övertagna fastigheter

F61 Övrigt

Bokslutsdispositioner (B24)

F62 Avräkning av pensioner

F63 Låmnade/erhållna koncernbidrag

F64 Leasingobjekt, avskrivningar över plan

F65 Avsättning till ersättningsfond

F66 Förändring av periodiseringsfonder

F67 Övriga bokslutsdispositioner

Skatt (B25)

F68 Skatt på årets resultat

F69 Övriga skatter

Specifikation Uppgifter

Information om företaget

F70 Antal anställda

F71 Antal anställda omräknat till heltidstjänster

F72 Antal arbetsställen (F73 : F74)

F73 - i Sverige

F74 - i utlandet

F75 Antal bankautomater ägda av kreditinstitut

Innehav av egna aktier

F76 Marknadsvärde

F77 Antal