



Redovisning av arbetsställennummer på kontrolluppgiften

Arbetsställennummer

Arbetsgivare som bedriver verksamhet vid mer än ett arbetsställe ska ange arbetsställennummer för sina anställda. Arbetsställennummer ska redovisas även för personer som varit tillfälligt anställda eller slutat under året. Alla personer ska redovisas på det arbetsställe där de oftast infinner sig för att påbörja sitt arbete. Detta gäller även om det bara är för att hämta arbetsredskap eller liknande. För personer som har slutat eller bytt arbetsställe under året anges det arbetsställe där personen senast arbetade. Personer som inte kan hänföras till ett arbetsställe ska ges ett s.k. särskilt nummer (se nedan).

Kontrolluppgiften i januari

På kontrolluppgiften till inkomstdeklarationen finns en ruta (kod 60) för uppgift om arbetsställennummer till SCB. De arbetsställennummer som är registrerade i SCBs Företagsdatabas, är de nummer som ska användas på de kontrolluppgifter som lämnas till Skatteverket senast i januari året efter inkomståret.

Arbetsställennummer ska anges på samtliga kontrolluppgifter, där kontant bruttolön redovisas. I november månad erhålls en förteckning från SCB över de arbetsställennummer som finns registrerade hos SCB.

Användning

Uppgifterna om arbetsställennummer används av SCB för statistik om sysselsättning m.m. Genom att de anställda kopplas till ett specifikt arbetsställe som finns i Företagsdatabasen kan de förvärvsarbetande fördelas på region och bransch. Statistiken är ett viktigt underlag för planering och beslut på olika nivåer i samhället.

Uppgiftsskyldighet

SCB kontrollerar uppgifter om arbetsställennummer enligt lagen (1984:533) om arbetsställennummer.

Uppgiftsskyldighet för arbetsgivare att ange arbetsställennummer i kontrolluppgiften finns reglerad i Skatteförfarandelagen (2011:1244).

Om arbetsställennummer inte fylls i på kontrolluppgiften eller inte stämmer med de arbetsställennummer som finns registrerade hos SCB, så kommer en kompletteringsenkät (RAMS-enkäten) att skickas ut från SCB i april.

Så här ska arbetsstället se ut:

- Numret får bestå av 1 till högst 5 siffror.
- Ska alltid redovisas högerställt.
- Enbart nollor (00000) får ej användas.

Arbetstagarens arbetsställe ska på kontrolluppgiften redovisas enligt följande principer:

I första hand ska arbetsgivaren ange det arbetsställe, där arbetstagaren oftast infinner sig för att börja sitt arbete. Om detta inte är möjligt utnyttjas istället de särskilda numren 99990-99994 (99999), vilka är gemensamma för alla arbetsgivare.

Särskilda nummer – gemensamma för alla arbetsgivare

Särskilda nummer används för att redovisa arbetstagare med arbetsplatsförhållanden enligt nedanstående exempel (gemensamma för alla arbetsgivare). Detta nummer ska enbart användas när det inte är möjligt att göra anknytning till ett arbetsställe.

- 99990** Personer som fått kontant lön redovisad på kontrolluppgiften men inte har ett riktigt anställningsförhållande. **Detta gäller personer som fått arvode** t ex uppdragstagare, konsulter, artister, styrelseledamöter och förtroendevalda.
- 99992** Anställda som normalt inte ska infinna sig vid något av arbetsgivarens fasta redovisade arbetsställen för att börja sitt arbete. **Personer som ständigt befinner sig på olika arbetsplatser**, t ex resande försäljare, byggarbetare, resemonter, lokalvårdare, fastighetsskötare och bevakningspersonal.
- 99993** Anställda som är stationerade och arbetar utomlands.
- 99994** Anställda som har den egna bostaden som arbetsplats.

Får endast **användas i undanstagsfall:**

- 99999** Anställda som inte kan hänföras till ett bestämt arbetsställe och inte heller till något av numren 99990-99994. För offentliga sektorn ej heller till något av numren 99980-99989, 99996.

Särskilda nummer för kommuner och offentliga

Nedanstående särskilda nummer är avsedda för kommuner och används om inte arbetstagaren kan knytas till ett fast arbetsställe.

- 99980** Anställda inom kommunal gatuförvaltning.
- 99981** Anställda inom äldre- och handikappomsorg. (t.ex. hemtjänst, personliga assistenter)
- 99982** Lokalvårdare, städpersonal, fastighetsskötare eller vaktmästare.
- 99983** Säsongsanställda inom ferieverksamhet för barn och ungdom, t.ex. sommargårdar och utomhusbad.
- 99984** Skolpersonal som av någon anledning formellt inte är knutna till en bestämd arbetsplats, t.ex. ”springvikarier” och viss personal inom elevvård eller specialundervisning, t.ex. hemspråklärare.
- 99985** ”Springvikarier” inom barnomsorg (t.ex. barnskötare, förskollärare, köksbiträden, fritidspedagoger)
- 99986** Kommunala dagbarnvårdare.
- 99987** Anställda i arbetsmarknadspolitiska åtgärder. Även skyddat arbete, praktikarbete och feriearbete ingår i denna grupp.
- 99988** Säsongvis eller tillfälligt avlönade personer inom kulturella verksamhetsområden (t.ex. guide och turistvärd).
- 99989** Anställda personer med lön/ersättning för vård av fosterbarn (även t.ex. kontaktpersoner, övervakare, förmyndare och feriehemsföräldrar).
- 99996** Anställda inom räddningstjänsten (deltidsbrandmän).

Särskilda nummer för länsstyrelsen

- 99998** Personer som fått lön från lönegarantimedel utbetalade av länsstyrelsen.

Kontakta oss gärna

Vill du ha upplysningar om hur arbetsställesnummer ska redovisas på kontrolluppgiften, får du gärna kontakta den registerbaserade arbetsmarknadsstatistiken (RAMS): tfn 019-17 62 40, eller e-post: ramsenkaten@scb.se