

# Pedagogisk personal i yrkeshögskolan 2018

## Instruktioner

### **Tack för din medverkan**

Tack vare våra uppgiftslämnare – privatpersoner, företag, myndigheter och organisationer – kan SCB tillhandahålla tillförlitlig och aktuell statistik som tillgodoser samhällets informationsbehov.



# Innehåll

<b>Inledning</b> .....	<b>2</b>
Instruktionernas innehåll .....	2
Inloggningsuppgifter .....	2
Uppgiftslämnarservice .....	2
<b>Allmänna instruktioner</b> .....	<b>3</b>
Hur används inrapporterade uppgifter? .....	3
Mätperiod och utbildningsomgångar .....	3
Räkna inte med utbildningar som formellt startat, men inte haft några undervisningstillfällen eller annan aktivitet under 2018. Personal som ska redovisas .....	3
Exempel på personal som inte ska redovisas .....	3
Yrkeserfarenhet och utbildning relevant för personens undervisning	4
<b>Efterfrågade uppgifter i Excelblanketten</b> .....	<b>5</b>
Utbildningsnummer och Omgångsnummer .....	5
Personnummer .....	5
Namn .....	5
Vilken typ av anställning hade personen? .....	5
Hur många schemalagda undervisningstimmar hade personen under 2018? .....	6
Hade personen relevant yrkeserfarenhet för sin undervisning? .....	6
Var personen yrkesverksam under 2018 i yrke relevant för sin undervisning? .....	6
Hade personen utbildning relevant för sin undervisning? .....	6
Hade personen tidigare erfarenhet av att undervisa inom YH? .....	7
Hade personen erfarenhet av att undervisa i andra utbildningsformer än YH? .....	7
Hade personen någon pedagogisk utbildning? .....	7

# Inledning

Statistikmyndigheten SCB blev ansvarig för officiell statistik om yrkeshögskolan (YH) år 2018. Hit räknas uppgifter om yrkeshögskolans pedagogiska personal. Uppgifterna kommer att användas för att få en samlad bild av yrkeshögskolans pedagogiska personal och för att förbättra Sveriges internationella rapportering.

Insamlingen av yrkeshögskolans pedagogiska personal 2018 avser alla utbildningsomgångar som varit aktiva någon gång under 2018. Inställda omgångar, uppdragsutbildningar och behörighetsgivande förutbildningar ingår inte.

Uppgifterna samlas in per utbildningsnummer, utbildningsomgång och på individnivå. Om riktiga personnummer inte kan rapporteras anges så kallat tillfälligt (TF) eller figurerat personnummer.

## Instruktionernas innehåll

Instruktionerna inleds med allmän information om undersökningen. Sedan följer mer detaljerad information om de uppgifter som efterfrågas i Excelblanketten.

## Inloggningsuppgifter

En inloggningsuppgift har skickats ut per utbildningsanordnare, där uppgift om alla omgångar kan lämnas.

Om ni saknar inloggningsuppgifter, till exempel till en extern anordnare, ber vi er kontakta SCB:s uppgiftslämnarservice för att få extra inloggningsuppgifter.

## Uppgiftslämnarservice

Telefon: 010-479 60 65

Vardagar 08.00–16.30

E-post: [uls@scb.se](mailto:uls@scb.se)

Skriv undersökningens namn i ämnesraden.

# Allmänna instruktioner

## Hur används inrapporterade uppgifter?

Uppgifter som rapporteras till SCB kommer i första hand användas till officiell statistik. Uppgifterna kan även användas för andra statistikändamål och till forskning.

Redovisade uppgifter skyddas av sekretess. Ingen information där enskilda personer kan identifieras kommer att publiceras eller lämnas ut till utomstående.

Uppgifter om personalens utbildning och yrkeserfarenhet samlas in för statistikändamål, t.ex. för att kunna se vilka typer av utbildnings- och yrkesbakgrunder som är vanligast eller för att kunna se hur personalen vanligtvis fått sin ämneskompetens.

## Mätperiod och utbildningsomgångar

Uppgifterna ska avse hela kalenderåret 2018 och samtliga utbildningsomgångar som var aktiva då. Det gäller även omgångar som avslutades tidigt under 2018 eller startade sent på året.

Räkna inte med utbildningar som formellt startat, men inte haft några undervisningstillfällen eller annan aktivitet under 2018.

## Personal som ska redovisas

Redovisa all personal som bedrev undervisning eller hade andra pedagogiska arbetsuppgifter (t.ex. studiehandledning) inom yrkeshögskoleutbildningar under 2018. Hit räknas föreläsningar, laborationer, workshops och liknande. Redovisa även personal som varit verksamma i enstaka kurser eller vid delmoment i en utbildning.

Räkna endast med pedagogiskt arbete inom ramen för yrkeshögskolan. Pedagogiskt arbete i andra skolformer (t.ex. Kommunal vuxenutbildning) ska *inte* räknas med i den här insamlingen.

## Exempel på personal som inte ska redovisas

- Handledare inom LIA (Lärande i arbete)
- Personer i ledningsgruppen som inte haft undervisning/pedagogiskt arbete med deltagare
- Personal med enbart administrativa uppgifter.

Kontakta gärna SCB:s uppgiftslämnarservice om det finns personal inom yrkeshögskolan som inte passar in på ovanstående beskrivningar och det är oklart om de ska redovisas eller inte.

## **Yrkserfarenhet och utbildning relevant för personens undervisning**

I yrkeshögskolan finns inget krav på att undervisande personal ska ha formell utbildning, lärarlegitimation eller liknande. Uppgifter om personalens utbildning och yrkserfarenhet samlas in för att få mer kunskap om hur personalen fått sin kompetens och sitt kunnande, samt vilka utbildnings- och yrkesbakgrunder som är de vanligaste.

”*Relevant*” yrkserfarenhet/utbildning avser att personen genom yrkserfarenhet eller utbildning fått ämnesrelaterade kunskaper och färdigheter som behövs för att bedriva undervisningen. Räkna därför inte med utbildningar/yrken som endast gett allmänna insikter och kunskaper

Om personen har yrkserfarenhet/utbildning som är relevant för vissa delar av undervisningen men inte all undervisning; gå i så fall efter hur det ser ut för den huvudsakliga delen av personens undervisning.

# Efterfrågade uppgifter i Excelblanketten

## Utbildningsnummer och Omgångsnummer

Redovisa de utbildnings- och omgångsnummer som personen var verksam på under 2018. Ange en rad per utbildningsomgång om personen varit verksam på flera olika.

Uppgifter om utbildningsnummer och omgång kommer från MYH.

## Personnummer

Redovisa personalens personnummer med 12 siffror:  
ÅÅÅÅMMDDNNNN.

Om riktigt personnummer inte kan anges: sätt då ett så kallat tillfälligt personnummer (TF-nummer) enligt nedan exempel:

Man: 19801201TF10

Kvinna: 19801201TF20

Dvs. födelsedatum, ”TF” och sedan 10 för man och 20 för kvinna. Redovisa olika TF-nummer för olika individer, så det går att skilja mellan olika personer. Det finns ingen central samordning av tillfälliga personnummer, så ni kan redovisa vilka TF-nummer ni vill.

Uppskatta födelsedatum om det är okänt.

## Namn

Redovisa personens förnamn och efternamn.

Sätt en valfri anonym beteckning om personens riktiga namn är otillgängligt eller inte kan redovisas, t.ex. ”Person 1” och ”Person 2”.

## Vilken typ av anställning hade personen?

Redovisa vilken typ av anställning personen hade:

”Tillsvidareanställning” hos er som utbildningsanordnare.

Eller:

”Annan typ av anställning”, dvs. alla typer av kontrakteringar och anställningar som inte är tillsvidareanställning hos er som utbildningsanordnare.

## **Hur många schemalagda undervisningstimmar hade personen under 2018?**

Redovisa hur många schemalagda undervisningstimmar personen ägnade åt utbildningsomgången under 2018.

Uppskatta om antalet timmar är okänt eller svårt att beräkna t.ex. om personen var verksam på flera olika utbildningar och omgångar där exakt fördelning saknas.

## **Hade personen relevant yrkeserfarenhet för sin undervisning?**

Redovisa om personen hade erfarenhet från yrken som gett kunskaper och färdigheter som behövdes för att kunna bedriva undervisningen. Ange hur lång yrkeserfarenheten är.

Räkna med all yrkeserfarenhet som är relevant för undervisningen, oavsett hur länge sedan det var.

Räkna inte med tidigare undervisning inom yrkeshögskolan) eller kvalificerad yrkesutbildning (KY) som yrkeserfarenhet.

## **Var personen yrkesverksam under 2018 i yrke relevant för sin undervisning?**

Om personen hade relevant yrkeserfarenhet enligt ovanstående: redovisa i så fall om han/hon var yrkesverksam i det yrket under 2018. Det kan vara yrkeserfarenhet antingen innan eller samtidigt som han/hon bedrev pedagogiskt arbete inom YH.

Exempel 1: Om personen undervisade i en utbildning till tandsköterska och samtidigt arbetade inom tandvården under 2018 ska "Ja" markeras.

Exempel 2: Om personen arbetade inom tandvården under 2017, *men under 2018 enbart undervisade* i en utbildning till tandsköterska ska "Nej" markeras.

Pedagogiskt arbete och undervisning inom yrkeshögskolan räknas här inte som yrkesverksamhet.

## **Hade personen utbildning relevant för sin undervisning?**

Redovisa om personen hade en utbildning som gett kunskaper och färdigheter som behövdes för att bedriva sin undervisning. Om personen hade flera relevanta utbildningar, ange i så fall den som bedöms vara mest relevant för undervisningen

Exempel: Om personen hade en högskoleexamen i ekonomi och undervisade i en utbildning till redovisningsekonom ska ”Ja, högskoleutbildning” markeras.

### **Hade personen tidigare erfarenhet av att undervisa inom YH?**

Redovisa om personen undervisat inom yrkeshögskolan (eller tidigare KY) år 2017 eller tidigare. Sätt J = Ja om personen undervisat 2017 eller tidigare, och N = Nej om han/hon undervisade inom YH för första gången år 2018.

Exempel 1: Om personen undervisade på yrkeshögskolan under 2016 ska ”Ja” markeras.

Exempel 2: Om personen undervisade på yrkeshögskolan för första gången 2018 ska ”Nej” markeras.

### **Hade personen erfarenhet av att undervisa i andra utbildningsformer än YH?**

Redovisa om personen har undervisat i andra utbildningsformer än yrkeshögskolan (eller tidigare KY), t.ex. universitet/högskola, gymnasieskola, grundskola, folkhögskola eller kommunal vuxenutbildning.

### **Hade personen någon pedagogisk utbildning?**

Redovisa om personen hade pedagogisk utbildning och i så fall utbildningens högsta nivå.

Exempel: Om personen gått Barn- och fritidsprogrammet på gymnasiet och därefter studerat till lärare på högskola och tagit ut en lärarexamen, ska ”Lärarexamen från universitet/högskola” markeras.

#### **SCB beskriver Sverige**

Statistikmyndigheten SCB förser samhället med statistik för beslutsfattande, debatt och forskning. Vi gör det på uppdrag av regeringen, myndigheter, forskare och näringsliv. Vår statistik bidrar till en faktabaserad samhällsdebatt och väl underbyggda beslut.