

Utförrarregistret – Instruktioner 2021

Uppgiftslämnarsida: www.scb.se/ufreg

Sista insändningsdag: 2022-04-20

1. Inledning

Statistiska centralbyrån (SCB) har fått i uppdrag av Finansdepartementet att sammanställa ett register över alternativa utförare av kommunal och regional verksamhet. Syftet är att få mer detaljerad information om de företag som utför kommunal och regional verksamhet.

Uppgifterna kommer bland annat att användas

- av riksdag och regering som analysunderlag, urvalsram och för jämförelse mellan kommuner respektive regioner
- för att göra personalstatistiken för den kommunala sektorn mer komplett
- för jämförelse mot RS avseende köp av huvudverksamhet (kommuner) respektive verksamhet (region) från privata utförare

Alla kommuner och regioner är enligt lag skyldiga att lämna uppgifter till utförarregistret. Uppgiftslämnarplikten gäller belopp för den köpta verksamheten per verksamhetsområde samt organisationsnummer och företagsnamn. Det är inte ett krav att rapportera CFAR-nummer (arbetsställe) och adressuppgifter. Vi ser gärna att uppgifter lämnas in. Uppgifterna är viktiga för användningen och för kvalitén av statistiken. Läs mer om detta i avsnitt 4.

2. Utförare som ska rapporteras

Denna undersökning fungerar som en ytterligare specificering av motpartsredovisning gällande pedagogisk verksamhet, vård och omsorg, flyktingmottagande och hälso- sjukvård. De företag som kommunen eller regionen har köpt verksamhet av under insamlingsåret ska redovisas, d.v.s. en lista över de nedan specificerade utförare som har bokförts mot **konto 46**: köp av huvudverksamhet kommun-bas 20 och **konto 50-54**, region-bas 20.

I tabell 1 specificeras vilka köp som ska rapporteras. I bilagan finns en mer detaljerad beskrivning av vilka verksamheter som avses.

Tabell 1 – Specificering av utförare

	Kommun	Region
Motpart	Kommun-Bas 20: - Föreningar och stiftelser (85) - Privata företag (87) - Kommunägda företag, extern motpart (int. 5-7)	R-Bas 20: - Privata företag/vårdgivare - Regionägda företag inom egen koncern - Ideella organisationer, stiftelser och kyrkor
Verksamhet	Huvudverksamhet (RS-kod): - Pedagogisk verksamhet (4) - Vård och Omsorg (5) - Flyktingmottagande (600)	Verksamhet (DVO-kod): - Hälso- och sjukvård (0-4)

Tabell 1 – Specificering av utförare forts.

	Kommun	Region
Belopp	Alla belopp ska rapporteras i tusentals kronor (tkr).	Alla belopp ska rapporteras i tusentals kronor (tkr).
Beloppsgräns	Rapportera alla köp ≥ 100 tkr. Det är möjligt att rapportera mindre belopp, men det är inget krav.	Rapportera alla köp ≥ 250 tkr. Det är möjligt att rapportera mindre belopp, men det är inget krav.
Utländska utförare	Ska rapporteras om de bedriver verksamhet i Sverige och har ett svenskt organisationsnummer.	Ska rapporteras om de bedriver verksamhet i Sverige och har ett svenskt organisationsnummer.

Beloppsgräns för köp gäller per utförare då utföraren har ett arbetsställe och gäller per arbetsställe då utföraren har flera arbetsställen. Beloppsgränsen avser det totala beloppet per utförare eller arbetsställe och inte enskilda verksamheter/verksamhetsområden.

3. Lämna uppgifter

Filinlämning

Utförare rapporteras via filinlämning vilket innebär att en **totalfil** ska lämnas in där köp från alla aktuella verksamhetsområden lämnas in i en och samma Excelfil. Det innebär även att undersökningen endast har ett par inloggningsuppgifter. När du har loggat in kan du ladda ned en Excelfil, som innehåller föregående års rapporterade uppgifter. Uppdatera och komplettera Excelfilen med uppgifterna för år 2021. När filen är klar ska den bifogas och skickas in via samma inloggningsuppgifter.

Rapporterade inte kommunen eller regionen uppgifter föregående år, kommer mallen att vara tom. Det är inte möjligt att justera förifyllda uppgifter och därmed göra ändringar för tidigare år.

På grund av sekretess gällande företagsuppgifter ska du inte skicka in Excelfilen via e-post, utan med hjälp av inloggningsuppgifterna via webben.

Via inloggningsuppgifterna kommer man även kunna se en jämförelse av uppgifter från utförarregistret och räkenskapsammandraget (RS). Läs mer om detta i avsnitt 4.

Söka efter utförare

För att söka efter företagsnamn eller organisationsnummer hänvisar vi till www.bolagsverket.se och för att söka efter arbetsställen (CFAR-nummer) eller adressuppgifter hänvisar vi till www.cfarnsok.scb.se.

Justera rapporterade uppgifter

Behöver du justera redan rapporterade uppgifter för aktuellt insamlingsår, ska en ny justerad Excelfil skickas in via

inloggningsuppgifterna. Det är viktigt att Excelfilen innehåller kompletta uppgifter för aktuellt insamlingsår och inte bara justeringarna. Orsaken är att de tidigare rapporterade uppgifterna kommer att ersättas med uppgifter från den senast inskickade filen.

4. Granskning

Granskningsarbetet som SCB gör består av tre delar; kontroll att alla organisationsnummers är korrekta, kontroll av eventuella arbetsställen samt kontroll av överensstämmelse mellan rapporterade uppgifter till utförrregistret och RS.

Organisationsnummer

Alla rapporterade utförarens organisationsnummer kontrolleras mot SCB:s [företagsregister](#). Finns organisationsnumret med i registret så räknas det som ett korrekt organisationsnummer. Är ett rapporterat organisationsnummer felaktigt, så försöker vi rätta upp det. För att vi ska kunna göra detta är det viktigt att lämna precisa namn- och adressuppgifter. Är ett organisationsnummer felaktigt och vi inte kan rätta upp det, kommer beloppet/köpet inte att inkluderas i jämförelsen mellan utförrregistret och RS (se mer i nästa delavsnitt).

Arbetsställen

I företagsregistret finns uppgifter om arbetsställen. Ett företag kan ha ett eller flera arbetsställen. Har en utförare rapporterats med ett giltigt organisationsnummer försöker vi sedan matcha utföraren mot ett arbetsställe. Finns även namn- eller adressuppgifter så ökar chansen till en matchning. Det är viktigt för kvalitén av statistiken att kunna matcha utföraren till ett arbetsställe.

Jämförelse mot RS

Uppgifterna som rapporteras till utförrregistret ska överensstämma mot RS, i möjligaste mån. När uppgifter har rapporterats till både utförrregistret och RS kan du se en sammanställning av uppgifterna via dina inloggningsuppgifter till utförrregistret, i blankett *Jämförelse mellan UF och RS* (se bilaga). I sammanställningen redovisas:

UF belopp: Summan av köp per verksamhet (RS- respektive DVO-kod).

RS belopp: Summan av köp av verksamhet från "privata" motparter (se tabell 1) per verksamhet (RS- respektive DVO-kod).

Syns texten "**Kontrollera**" på en rad i jämförelseblanketten, så behöver rapporterade uppgifter kontrolleras och differensen om möjligt åtgärdas för att få en bättre överensstämmelse mellan undersökningarna. Finns det inga rader som behöver kontrolleras, är kommunen/regionen klar med rapporteringen av utförrregistret.

För att justera rapporterade uppgifter till utförrregistret, uppdatera er Excelfil och skicka in den på nytt.

Går det inte att få en bättre överensstämmelse eller är det RS som behöver justeras, skicka en förklaring till uls@scb.se.

5. Kontakt med utförarregistret

Det första du gör när du loggat in med dina inloggningsuppgifter är att fylla i kontaktuppgifter för uppgiftslämnandet. Det är viktigt att SCB har aktuella kontaktuppgifter eftersom dessa kommer användas för granskningsfrågor, främst avseende jämförelsen mot RS. Det går att fylla i flera kontaktpersoner.

Har du frågor om undersökningen eller behöver hjälp med uppgiftslämnandet, når du oss enklast via e-postadress uls@scb.se.

Kontakta oss gärna:

Uppgiftslämnarservice

010-479 60 65, uls@scb.se

Statistiska centralbyrån INS/OBT

Klostergatan 23

701 89 Örebro

www.scb.se

Bilaga

Verksamhetsindelning Kommun

Kommuner ska rapportera köp inom dessa 21 verksamheter, med motpart föreningar och stiftelser (85), privata företag (87) samt kommunägda företag (extern motpart, intervall 5-7).

RS-kod	Verksamhetsområde
407	Förskola
412	Pedagogisk omsorg
425	Fritidshem
419	Öppen förskola och öppen fritidsverksamhet (rad 400 + 415)
435	Förskoleklass
440	Grundskola
443	Grundsärskola
450	Gymnasieskola
453	Gymnasiesärskola
470	Grundläggande vuxenutbildning
472	Gymnasial vuxen- och påbyggnadsutbildning
474	Särskild utbildning för vuxna
479	Övrig utbildning (rad 475 + 476 + 478)
509	Hälso- o sjukvård, primärvård (rad 500 + 505)
510	Vård och omsorg om äldre
513	Insatser enligt LSS/SFB
520	Insatser till personer med funktionsnedsättning (ej LSS/SFB)
559	Vård för vuxna med missbruksproblem(rad 552 + 556 + 558)
569	Barn och ungdomsvård (rad 554 + 557 + 568)
580	Övrig IFO + familjerätt o. familjerådgivning (rad 571 + 575 + 585)
600	Flyktingmottagande

Verksamhetsindelning Region

Regioner ska rapportera köp inom de 5 verksamheterna för hälso- och sjukvård, med motpart privata företag/vårdgivare, regionägda företag inom egen koncern, ideella organisationer samt stiftelser och kyrkor.

DVO-kod	Verksamhetsområde
0	Primärvård
	010 Allmänläkarvård (inkl. jour) 015 Sjuksköterskevård (inkl. jour) 020 Mödrahälsovård 025 Barnhälsovård 030 Fysioterapi och arbetsterapi 060 Primärvårdsansluten hemsjukvård 080 Sluten primärvård 090 Övrig primärvård
1	Specialiserad somatisk vård
	110 Somatisk mottagningsverksamhet 120 Somatisk dagsjukvård 160 Somatisk hemsjukvård 180 Somatisk sluten vård
2	Specialiserad psykiatrisk vård
	210 Psykiatrisk mottagningsverksamhet 220 Psykiatrisk dagsjukvård 260 Psykiatrisk hemsjukvård 280 Psykiatrisk sluten vård
3	Tandvård
	310 Allmäntandvård vuxna 320 Regionens tandvårdsstöd 330 Allmäntandvård barn och ungdomar 340 Specialisttandvård
4	Övrig hälso- och sjukvård
	410 Ambulans- och sjuktransporter 420 Sjukresor 430 Funktionshinder- och hjälpmedelsverksamhet 440 Social verksamhet 450 Folkhälsofrågor 470 FoU avseende hälso- och sjukvård 490 Övrigt

Jämförelse mellan RS och UF

Syns texten ”**Kontrollera**” på en rad i den tomma kolumnen längst till höger i jämförelsen, så behöver rapporterade uppgifter kontrolleras och differensen om möjligt åtgärdas för att få en bättre överensstämmelse mellan undersökningarna. Finns det inga rader som behöver kontrolleras är kommunen/regionen klar med rapporteringen av utförarregistret.

Kommun

Jämförelse mellan UF och RS						
- Uppdateras med uppgifter varje natt						
Sammanställning av rapporterade uppgifter till utförarregistret (UF) och räkenskapsammandraget (RS).						
Jämförelsen är tom då uppgifter inte har skickats in för både UF och RS. Finns större skillnader mellan undersökningarna, skickar vi ett granskningsmail till kontaktpersonen för UF.						
RS-kod	Verksamhetsområde	UF belopp tkr ⓘ	RS belopp tkr ⓘ	Differens tkr	Differens %	ⓘ
407	Förskola					
412	Pedagogisk omsorg					
419	Öppen förskola och öppen fritidsverksamhet ⓘ					
425	Fritidshem					
435	Förskoleklass					
440	Grundskola					
443	Grundsärskola					
450	Gymnasieskola					
453	Gymnasiesärskola					
470	Grundläggande vuxenutbildning					
472	Gymnasial vuxen- och påbyggnadsutbildning					
474	Särskild utbildning för vuxna					
479	Övrig utbildning ⓘ					
509	Hälso- o sjukvård, primärvård ⓘ					
510	Vård och omsorg om äldre					
513	Insatser enligt LSS/SFB					
520	Insatser till personer med funktionsnedsättning (ej LSS/SFB)					
559	Vård för vuxna med missbruksproblem ⓘ					
569	Barn och ungdomsvård ⓘ					
580	Övrig IFO + Familjerätt/familjerådgivning ⓘ					
600	Flyktmottagande					
	Summa					

Region

Jämförelse mellan UF och RS						
- Uppdateras med uppgifter varje natt						
Sammanställning av rapporterade uppgifter till utförarregistret (UF) och räkenskapsammandraget (RS).						
Jämförelsen är tom då uppgifter inte har skickats in för både UF och RS. Finns större skillnader mellan undersökningarna, skickar vi ett granskningsmail till kontaktpersonen för UF.						
DVO-kod	Verksamhetsområde	UF belopp tkr ⓘ	RS belopp tkr ⓘ	Differens tkr	Differens %	ⓘ
0	Primärvård, totalt					
1	Specialiserad somatisk vård, totalt					
2	Specialiserad psykiatrisk vård, totalt					
3	Tandvård, totalt					
4	Övrig hälso- och sjukvård, totalt					
	Summa					