

Konjunkturstatistik över sjuklöner (KSju)

2015

AM0209

Innehåll

0	Allmänna uppgifter	2
0.1	Ämnesområde	2
0.2	Statistikområde	2
0.3	SOS-klassificering	2
0.4	Statistikansvarig	2
0.5	Statistikproducent	2
0.6	Uppgiftsskyldighet	2
0.7	Sekretess och regler för behandling av personuppgifter	2
0.8	Gallringsföreskrifter	3
0.9	EU-reglering	3
0.10	Syfte och historik	3
0.11	Statistikanvändning	3
0.12	Uppläggning och genomförande	3
0.13	Internationell rapportering	4
0.14	Planerade förändringar i kommande undersökningar	4
1	Översikt	5
1.1	Observationsstorheter	5
1.2	Statistiska målstorheter	5
1.3	Utflöden: statistik och mikrodata	5
1.4	Dokumentation och metadata	6
2	Uppgiftsinsamling	7
2.1	Ram och ramförfarande	7
2.2	Urvalsförfarande	7
2.3	Mätinstrument	7
2.4	Insamlingsförfarande	8
2.5	Databeredning	8
3	Statistisk bearbetning och redovisning	9
3.1	Skattningar: antaganden och beräkningsformler	9
3.2	Redovisningsförfaranden	9
4	Slutliga observationsregister	10
4.1	Produktionsversioner	10
4.2	Arkiveringsversioner	10
4.3	Erfarenheter från senaste undersökningsomgången	10
Bilaga 1	Introduktionsbrev	11
Bilaga 2	Frågeformulär	13
Bilaga 3	Påminnelsebrev	15

0 Allmänna uppgifter

0.1 Ämnesområde

Ämnesområde: Arbetsmarknad

0.2 Statistikområde

Statistikområde: Sjuklöner

0.3 SOS-klassificering

Tillhör (SOS) Ja



För undersökningar som ingår i Sveriges officiella statistik gäller särskilda regler när det gäller kvalitet och tillgänglighet, se Förordningen om den officiella statistiken (2001:100).

0.4 Statistikansvarig

Myndighet/organisation: Statistiska centralbyrån
Postadress: 701 89 Örebro
Besöksadress: Klostergatan 23
Kontaktperson: Lukas Gamerov
Telefon: 019-17 64 88
E-post: Lukas.Gamerov@scb.se

0.5 Statistikproducent

Myndighet/organisation: Statistiska centralbyrån
Postadress: 701 89 Örebro
Besöksadress: Klostergatan 23
Kontaktperson: Lukas Gamerov
Telefon: 019-17 64 88
E-post: Lukas.Gamerov@scb.se

0.6 Uppgiftsskyldighet

Uppgiftsskyldighet föreligger enligt lagen om den officiella statistiken (SFS 2001: 99) och SCB-FS 2011:12.

0.7 Sekretess och regler för behandling av personuppgifter

I myndigheternas särskilda verksamhet för framställning av statistik gäller sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Vid automatiserad behandling av personuppgifter gäller reglerna i personuppgiftslagen (1998:204). På statistikområdet finns dessutom särskilda regler för personuppgiftsbehandling i lagen (2001:99) och förordningen (2001:100) om den officiella statistiken.

0.8 Gallringsföreskrifter

Insamlade grunduppgifter sparas av SCB under två år enligt Riksarkivets föreskrifter om gallring (RA-MS 2006:57). I övrigt sker ingen gallring av data.

Bevarandebeslut är under utredning.

0.9 EU-reglering

Statistiken är inte EU-reglerad.

0.10 Syfte och historik

Syftet med undersökningen Konjunkturstatistik över sjuklöner (KSju) är att belysa sjukfrånvaroutvecklingen för de 14 första sjukfrånvarodagarna (sjuklöneperioden) och komplettera den statistik som framställs från socialförsäkringssystemet av Försäkringskassan. Tillsammans ger statistiken från KSju och Försäkringskassan den totala bilden över sjukfrånvaroutvecklingen.

Statistiken om den korta sjukfrånvaron aktualiserades år 1992 när sjuklönelagen (1991:1047) infördes. Beslutsfattare, journalister och allmänheten har därefter varit intresserade att följa utvecklingen av sjukfrånvaron. Ansvaret för undersökningen låg till en början hos Försäkringskassan men övertogs av SCB under första kvartalet år 2006 på uppdrag av Socialdepartementet. Det var även i samband med övertagandet som undersökningen namngavs Konjunkturstatistik över sjuklöner. KSju har varit en del av uppföljningen till regeringens halveringsmål, där målet var att halvera sjukfrånvaron från arbetslivet fram till år 2008 med utgångsår 2002. Från och med år 2007 är undersökningen anslagsfinansierad.

0.11 Statistikanvändning

Statistiken används i huvudsak av beslutsfattare, journalister och allmänhet som är intresserade av sjukfrånvaroutvecklingen de 14 första dagarna. Socialdepartementet som uppdragsgivare tillsammans med Försäkringskassan och Finansdepartementet kan ses som de primära användarna av statistiken.

0.12 Uppläggning och genomförande

KSju är en urvalsundersökning som baseras på Företagsdatabasen (FDB), där alla former av företag med minst en anställd ingår i urvalet. Urvalet dras två gånger per år. Under mars månad dras urvalet för kvartal två och tre och under september månad för kvartal fyra och kvartal ett för nästkommande år. I offentlig sektor undersöks samtliga arbetsgivare i landstings- och primärkommunal sektor med fler än 99 anställda samt alla företag som hänförs till staten. Bland privat sektor totalundersöks alla företag med fler än 199 anställda. Därefter görs ett urval bland företag i privat sektor med 1-199 anställda. Drygt 3250 företag och organisationer ingår i undersökningen som samlas in månadsvis och publiceras kvartalsvis. Uppgifterna samlas i huvudsak in via en webbapplikation, men inkommer även via pappersblanketter och FTP-filer.

0.13 Internationell rapportering

Statistiken rapporteras inte internationellt.

0.14 Planerade förändringar i kommande undersökningar

Från och med andra kvartalet 2015 redovisas statistiken efter en ny sektorkodsindelning. Den nya redovisningen sker utifrån marknadsproducerande och icke marknadsproducerande företag och organisationer. De marknadsproducerande företagen benämns Näringslivet och de icke-marknadsproducerande företagen delas upp efter Offentlig förvaltning (Kommun, Landsting, Stat) och Hushållens icke vinstdrivande organisationer (HIO). Den största skillnaden mot tidigare är att HIO brutits ut från tidigare Privat sektor och redovisas separat. I övrigt är förändringarna små.

Konsekvenserna av förändringen är att tidsserien bryts vad gäller tabeller med indelningen ”sektor” i Statistikdatabasen. De äldre tabellerna kommer att finnas kvar under rubriken ”Äldre tabeller som inte uppdateras”.

Förändringen sker efter det europeiska systemet för national- och regionala räkenskaper (ENS2010), vilket innebär att standarden för institutionell sektorindelning uppdaterats från INSEKT2000 till INSEKT2014.

1 Översikt

1.1 Observationsstorheter

Observationspopulationen utgörs dels av privat sektor där enskilda firmor, enkelt bolag, handelsbolag, kommanditbolag, aktiebolag, ekonomiska- och ideella föreningar och stiftelser ingår. Dessutom grupperas offentligt ägda aktiebolag, affärsverken och riksbanken till den privata sektorn. Den andra delen av observationspopulationen är offentlig sektor. Den utgörs av juridiska enheter inom landstings- och primärkommunal sektor som har mins 99 anställd enligt FDB samt statliga myndigheter.

Utifrån företagen och organisationerna observeras populationens individer som varit frånvarande från arbetet på grund av sjukdom under sjuklöneperiodens första 14 dagar.

Beskrivning av variabler

Sjukfall: – Varje tillfälle en arbetstagare påbörjar en frånvaro från arbetet på grund av sjukdom genererar ett sjukfall.

Sjukdagar: – Alla kalenderdagar i ett sjukfall.

Ersättningsdagar: – Alla kalenderdagar i sjukfallet som arbetstagaren har rätt till sjuklön (inklusive karensdagen).

1.2 Statistiska målstorheter

Målpopulationen omfattar samtliga anställda inom privat och offentlig sektor.

Objektgrupp		Variabel	Mått
Population	Indelning i redovisningsgrupper		
Alla anställda inom offentlig och privat sektor.	Sektor, kön, näringsgren	Sjukfall	Antal sjukfall. Antal sjukfall per anställd. Antal sjukfall per fallängd ¹ .
		Sjukdagar	Antal sjukdagar. Antal sjukdagar per anställd.
		Ersättningsdagar	Antal ersättningsdagar. Antal ersättningsdagar per anställd.

¹ Antal sjukfall som varar 1 dag, 2 dagar o.s.v.

1.3 Utflöden: statistik och mikrodata

Resultaten från den kvartalsvisa undersökningen presenteras som en statistiknyhet på SCB:s webbplats. Där finns även en kort presentation av

undersökningen samt tabeller och diagram. I Sveriges statistiska databaser (SSD) finns två tabeller redovisade.

Grunddata finns lagrat på SCB. Forskare, utredare m.fl. kan efter prövning få tillgång till avidentifierat material för egen bearbetning.

1.4 Dokumentation och metadata

Undersökningen är dokumenterad enligt SCB:s dokumentationssystem;

- Statistikens kvalitet beskrivs i Beskrivning av statistiken (BaS).
- Framställningen av statistiken beskrivs i "Statistikens framtagning", SCBDOK (detta dokument).
- Detaljerad information om mikrodata finns beskrivet i "Statistikens detaljerade innehåll", MetaPlus.

Dokumentationen finns tillgänglig via SCB:s webbplats www.scb.se/AM0209.

2 Uppgiftsinsamling

2.1 Ram och ramförfarande

Urvalsramar skapas ur Företagsdatabasen (FDB) två gånger per år, i mars och i augusti. Urvalet som sker i mars gäller kvartal två och kvartal tre och urvalet i augusti gäller kvartal fyra och kvartal ett påföljande år.

Ramen för offentlig sektor utgörs av alla arbetsgivare som hänförs till staten, samt samtliga arbetsgivare med fler än 99 anställda inom landstings- och primärkommunal sektor.

Ramen för privat sektor utgörs av alla företag med minst en anställd enligt FDB.

Mellan tidpunkten då urvalsramen upprättas och undersökningsperioderna sker fortlöpande förändringar av företagen. De kan fusioneras, nybildas eller upphöra. Den dynamiska undersökningspopulationen överensstämmer alltså inte helt med målpopulationen, varför täckningsfel uppstår. Ca 4,5 procent av företagen i urvalsramen genomgår någon slags förändring under perioden mellan två urvalsdragningar. En ytterligare orsak till täckningsfel är eftersläpning i uppdateringen av urvalsramen vilken uppdateras kontinuerligt.

För att minska effekten av täckningsfel samt omfördela uppgiftslämnarbördan dras ett nytt urval varje halvår.

2.2 Urvalsförfarande

Undersökningen kan sägas innehålla två delar, en totalundersökt del och en urvalsdel. Urvalsdelen gäller privat sektor.

Den totalundersökta delen omfattar arbetsgivare i landstings- och primärkommunal sektor med fler än 99 anställda, samt alla arbetsgivare som kan hänföras till staten. I privat sektor undersöks samtliga företag med fler än 199 anställda. Offentligt ägda aktiebolag hänförs till privat sektor.

Bland företag i privat sektor som har färre än 200 anställda görs ett urval på organisationsnummernivå. Designen är ett stratifierat obundet slumpmässigt urval inom strata. Totalt dras ca 1200 företag i urvalsdragningen där stratifieringen görs på storlek enligt antal anställda, bransch och sektor.

2.3 Mätinstrument

Efter varje urval skickas ett introduktionsbrev (bilaga 1) ut till de utvalda företagen och organisationerna där undersökningen och de olika insamlingsmöjligheterna beskrivs.

Uppgiftsinsamling sker i huvudsak via en webbapplikation, där uppgiftslämnare kan skicka in uppgifter som en laddningsbar textfil eller besvara undersökningen via en webblankett. Uppgiftslämnare har även möjlighet att lämna in uppgifter via en pappersblankett (bilaga 2) eller via FTP.

Påminnelser skickas ut till de företag och organisationer som inte inkommit med uppgifter (bilaga 3).

2.4 Insamlingsförfarande

Arbetsgivare som valt att lämna uppgifter via fil skickar kontinuerligt in uppgifter utan aviseringar. Till de som svarar på webblankett eller pappersblankett skickas följebrev och frågeformulär ut ca två veckor efter mätmånadens sista dag. Arbetsgivare som inte lämnat uppgifter får ett påminnelsebrev ca en vecka efter sista inlämningsdag.

Telefonpåminnelser förekommer till de företag som har mindre än 100 anställda och till de största företagen och organisationerna.

Helt bortfall av arbetsgivare med mindre än 1000 anställda hanteras i skattningarna med rak uppräknings inom strata.

Vid bortfall av stora arbetsgivare med över 1000 anställda görs imputering på företagsnivå enligt tvillingmetoden. Det innebär att en liknande arbetsgivare väljs ut och används i stället för den saknade arbetsgivaren. En liknande arbetsgivare väljs enligt kriterierna storlek och bransch. För ett kvartal brukar i genomsnitt ett tiotal arbetsgivare imputeras enligt tvillingmetoden.

2.5 Databeredning

Uppgifter inkomna via Internet laddas in i den IT-applikationen som används till undersökningen och vid inladdningen sker en automatisk granskning. Fel som upptäcks här är av typen fel på en individs personnummer, eller om en individ har en sjukperiod längre än 14 dagar.

När pappersblanketterna ankommer förs de vidare till skanning. En fil skapas med de inskannade uppgifterna som laddas in i IT-applikationen och samma automatiska granskning sker som angetts ovan.

Efter sammanställning av uppgifterna görs en kvotgranskning där antalet sjukfall relaterade till antalet anställda granskas. Om kvoten är orimligt hög görs en utredning. En granskning görs även av fördelningen av antalet sjukfall per månad för respektive företag/organisation. Om en arbetsgivare exempelvis rapporterat avsevärt mindre sjukfall en månad gentemot övriga månader i ett kvartal, görs en rak uppräknings för den månaden genom att de två andra månaderna tilldelas en högre vikt. Likadant hanteras bortfall av enstaka månader inom samma företag/ organisation.

3 Statistisk bearbetning och redovisning

3.1 Skattningar: antaganden och beräkningsformler

Statistiken utgörs av skattade värden för totaler av antal sjukfall och antal sjukdagar, samt kvoter i form av antal sjukfall per anställd och antal sjukdagar per anställd, under kvartalet.

Totalerna skattas med:

$$\hat{t} = \sum_{h=1}^H \frac{N_h}{m_h} \sum_{r_h} y_k$$

där

N_h = antal objekt i populationen för stratum h

m_h = antal objekt som svarat av de som utvalts från stratum h

r_h = mängden objekt som svarat av de som utvalts från stratum h

y_k = antal fall, antal anställda, eller antal sjukdagar för varje observation k

3.2 Redovisningsförfaranden

Resultaten från undersökningen publiceras kvartalsvis på SCB:s webbplats, www.scb.se/AM0209 i form av en statistiknyhet, tabeller och diagram. I Sveriges Statistiska databaser (SSD) redovisas två tabeller.

4 Slutliga observationsregister

4.1 Produktionsversioner

I det här dokumentet (SCBDOK) har framtagningen av nedanstående slutliga observationsregister beskrivits.

Register	Konjunkturstatistik, sjuklöner
Registervariant	Sjuklöner
Registerversion	2015

Fortsatt dokumentation, av registrens detaljerade innehåll, finns på SCB:s webbplats. Där beskrivs alla variabler och värdemängder m.m.

Dokumentationen hittar du här: <https://www.h2.scb.se/metadata>. Klicka dig fram med hjälp av namnen på Register, Registervariant och Registerversion som är angivna i ovanstående tabell.

4.2 Arkiveringsversioner

Inga registerversioner har arkiverats.

4.3 Erfarenheter från senaste undersökningsomgången

Produktionen gick enligt plan.

Bilaga 1 Introduktionsbrev



Januari 2015

Konjunkturstatistik över sjuklöner

Statistiken avser att belysa sjukfrånvaron under sjuklöneperioden, dag 1-14, och kompletterar den statistik som framställs från socialförsäkringssystemet. Tillsammans visar dessa båda källor den totala bilden över sjukfrånvaroutvecklingen.

Arbetsgivare i landstingskommunal och primärkommunal sektor med fler än 99 anställda och samtliga arbetsgivare som hänförs till staten totalundersöks. I privat sektor görs ett urval bland arbetsgivare med mellan 1 och 199 anställda medans de med fler än 199 anställda totalundersöks. Två gånger per år dras ett nytt urval och de utvalda företagen rapporterar uppgifter under ett halvår. Då undersökningen är urvalsbaserad är varje svar ur kvalitetshänseende mycket viktigt.

Uppgiftsskyldighet föreligger denna undersökning. På nästa sida finns mer information om detta och om undersökningen.

Lämna uppgifter så här

Vi vill upplysa er om att det är dags att lämna uppgifter för januari månad. Enligt våra uppgifter sker inlämningen från ert företag med hjälp av FTP-inläsning. Uppgifterna ska avse organisationsnummer: <<OrgNr>>.

Uppgifterna ska vara hos oss senast den 28 februari 2015.

Gå in på www.scb.se/ksju, där kan Ni läsa mer om undersökningen.

Tack för er medverkan!
Med vänlig hälsning

Lukas Gamerov
Produktansvarig

Åsa Flarke
Insamlingsansvarig

Mer information finns på nästa sida

Kontakta oss gärna:

Telefon: 019-17 06 10
E-post: sjuklon@scb.se
Postadress: SCB, DFO/FU, 701 89 Örebro
www.scb.se

Hur lämnade uppgifter används

Uppgifterna sammanställs och redovisas kvartalsvis. De huvudsakliga användarna är Socialdepartementet och Försäkringskassan.

Förutom vid SCB kan uppgifterna som hör till undersökningen komma att användas av forskare och andra som tar fram statistik. Sådan forskning och statistikverksamhet omfattas också av statistiksekretess (se nedan).

Uppgiftsskyldighet

Uppgiftsskyldighet föreligger enligt lag (2001:99) om den officiella statistiken. Statistiken regleras även av förordningen (2001:100) om den officiella statistiken och av SCB-FS 2011:12.

Samråd

Samråd har skett med Näringslivets Regelnämnd (NNR) och Sveriges Kommuner och Lansting (SKL).

Skydd av lämnade uppgifter

Uppgifter som lämnas skyddas av sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Vid redovisning kommer inga enskilda arbetsställen eller individer att kunna identifieras.

Information om personuppgifter

Regler för personuppgiftsbehandling finns i personuppgiftslagen (1998:204) samt i lagen (2001:99) och förordningen (2001:100) om den officiella statistiken. Var och en har rätt att en gång per kalenderår få gratis information om egna personuppgifter som hanteras på myndigheten. Man har rätt att begära att personuppgifterna rättas, blockeras eller raderas, om det skulle visa sig att de behandlats i strid med personuppgiftslagen. Ansökan om sådan information, så kallat registerutdrag, ska ske skriftligt och vara egenhändigt undertecknat.

Uppgift om vem som är kontaktperson för undersökningen sparas för att underlätta eventuella återkontakter.

Resultat

Publicering av kvartal 1 2015 sker den 2 juni 2015. Resultatet av undersökningen finner du på SCB:s webbplats www.scb.se/AM0209.

Bilaga 2 Frågeformulär

+

Uppgiftsskyldighet föreligger enligt lagen (2001:99) om den officiella statistiken. Uppgifter som lämnats till SCB skyddas enligt 24 kap 8 § sekretesslagen (SFS 2008:400). Samråd har skett med Näringslivets Regelnämnd (NNR) och Sveriges kommuner och landsting (SKL).

Konjunkturstatistik över sjuklöner

+

AM KSju

Skicka in efterfrågade uppgifter senast den
Logga in på www.scb.se/ksju eller skicka in blanketten i bifogat svarskuvert.

Användarnamn:
Lösenord:

SysF	Typ	Ant	Månad	År	RE	Organisationsnr	Tidigare organisationsnr
0		0			0	--	--

2

Har någon anställd varit sjuk med sjuklön eller varit sjuk endast karensdagen under månad?

- Ja : Fyll i nedanstående efterfrågade uppgifter och skicka in blanketten i bifogat svarskuvert
- Nej : Fyll i företagets kontaktperson om sådan saknas och skicka in blanketten i bifogat svarskuvert

Följande anställda har varit sjuka med sjuklön (till och med 14:e sjukdagen) eller varit sjuka endast karensdagen under månad

Personnummer (ÅÅMMDD-nummer)	Sjuklöneperiodens dag ett (karensdag) (ÅÅMMDD)	Sjuklöneperiodens sista dag (ÅÅMMDD)	Antal arbetsdagar med sjuklön inkl. karensdag		Korrigeringspost
			Hel dag	Del av dag	
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>

+



Postadress
701 89 Örebro

Gruppenr
019 - 17 66 10

E-post
sjuklon@scb.se

+

Bilaga 3 Påminnelsebrev



4 mars 2015

Påminnelse - era uppgifter för januari månad saknas Konjunkturstatistik över sjuklöner

Vi skickade er 2015-01-29 ett brev angående Konjunkturstatistik över sjuklöner. Där bad vi er lämna efterfrågade uppgifter senast 2015-02-28, men vi saknar ert svar. Om uppgifterna lämnats under de senaste dagarna kan ni bortse från detta brev.

Uppgiftsskyldighet föreligger för denna undersökning, på nästa sida finns mer information om detta och om undersökningen.

Lämna uppgifter så här

Uppgifterna ska avse januari månad och organisationsnummer som framgår på blanketten.

Lämna uppgifterna snarast.

Gå in på www.scb.se/ksju, där kan Ni läsa mer om undersökningen samt lämna uppgifter. Inloggningsuppgifterna finns på blankettens framsida.

Tack för er medverkan!

Med vänlig hälsning

Lukas Gamerov
Produktansvarig

Åsa Flarke
Insamlingsansvarig

Mer information finns på nästa sida

Kontakta oss gärna:

Telefon: 019-17 88 10
E-post: sjuklon@scb.se
Postadress: SCB, DFO/FU, 701 89 Örebro
www.scb.se

