

Konjunkturstatistik över sjuklöner (KSju)

2016

AM0209

Innehåll

0	Allmänna uppgifter	2
0.1	Ämnesområde	2
0.2	Statistikområde	2
0.3	SOS-klassificering	2
0.4	Statistikansvarig	2
0.5	Statistikproducent	2
0.6	Uppgiftsskyldighet	2
0.7	Sekretess och regler för behandling av personuppgifter	2
0.8	Gallringsföreskrifter	3
0.9	EU-reglering	3
0.10	Syfte och historik	3
0.11	Statistikanvändning	3
0.12	Uppläggning och genomförande	4
0.13	Internationell rapportering	4
0.14	Planerade förändringar i kommande undersökningar	4
1	Översikt	5
1.1	Observationsstorheter	5
1.2	Statistiska målstorheter	5
1.3	Utfloeden: statistik och mikrodata	5
1.4	Dokumentation och metadata	6
2	Uppgiftsinsamling	7
2.1	Ram och ramförfarande	7
2.2	Urvalsförfarande	7
2.3	Mätinstrument	7
2.4	Insamlingsförfarande	8
2.5	Databeredning	8
3	Statistisk bearbetning och redovisning	9
3.1	Skattningar: antaganden och beräkningsformler	9
3.2	Redovisningsförfaranden	9
4	Slutliga observationsregister	10
4.1	Produktionsversioner	10
4.2	Arkiveringsversioner	10
4.3	Erfarenheter från senaste undersökningsomgången	10
Bilaga 1	Introduktionsbrev	11
Bilaga 2	Frågeformulär	13
Bilaga 3	Påminnelsebrev	15

0 Allmänna uppgifter

0.1 Ämnesområde

Ämnesområde: Arbetsmarknad

0.2 Statistikområde

Statistikområde: Sjuklöner

0.3 SOS-klassificering

Tillhör (SOS) Ja



För undersökningar som ingår i Sveriges officiella statistik gäller särskilda regler när det gäller kvalitet och tillgänglighet, se Förordningen om den officiella statistiken (2001:100).

0.4 Statistikansvarig

Myndighet/organisation: Statistiska centralbyrån
Postadress: 701 89 Örebro
Besöksadress: Klostergatan 23
Kontaktperson: Lukas Gamerov
Telefon: 019-17 64 88
E-post: Lukas.Gamerov@scb.se

0.5 Statistikproducent

Myndighet/organisation: Statistiska centralbyrån
Postadress: 701 89 Örebro
Besöksadress: Klostergatan 23
Kontaktperson: Lukas Gamerov
Telefon: 019-17 64 88
E-post: Lukas.Gamerov@scb.se

0.6 Uppgiftsskyldighet

Uppgiftsskyldighet föreligger enligt lagen om den officiella statistiken (SFS 2001: 99) och SCB-FS 2011:12.

0.7 Sekretess och regler för behandling av personuppgifter

I myndigheternas särskilda verksamhet för framställning av statistik gäller sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Vid automatiserad behandling av personuppgifter gäller reglerna i personuppgiftslagen (1998:204). På statistikområdet finns dessutom särskilda regler för personuppgiftsbehandling i lagen (2001:99) och förordningen (2001:100) om den officiella statistiken.

0.8 Gallringsföreskrifter

Insamlade grunduppgifter sparas av SCB under två år enligt Riksarkivets föreskrifter om gallring (RA-MS 2006:57). I övrigt sker ingen gallring av data.

Bevarandebeslut är under utredning.

0.9 EU-reglering

Statistiken är inte EU-reglerad.

0.10 Syfte och historik

Konjunkturstatistik över sjuklöner (KSju) är en kvartalsundersökning som månadsvis samlar in sjukfrånvarouppgifter från företag och organisationer. Undersökningen syftar till att belysa utvecklingen av sjukfrånvaron under sjuklöneperioden, de 14 första sjukfrånvarodagarna som finansieras av arbetsgivaren. KSju kompletterar därmed Försäkringskassans statistik över socialförsäkringssystemet, sjukfrånvaron längre än 14 dagar. KSju beskriver hur den totala sjukfrånvaron förändras över tid och är ett mått på ohälsa.

Statistiken om den korta sjukfrånvaron aktualiserades år 1992 när sjuklönelagen (1991:1047) infördes. Lagen ger arbetstagaren rätt till sjuklön och redogör för arbetsgivarens skyldighet att inrapportera sjukfall till Försäkringskassan.

Arbetsgivarens inrapportering var till en början underlag till den korta sjukfrånvarostatistiken. Rapporteringen visade sig vara bristfällig vilket resulterade i att Försäkringskassan (dåvarande Riksförsäkringsverket, RFV) tillsammans med SCB fick i uppdrag att utforma ett statistiksystem för att belysa sjukfrånvaron.

Statistiksystemet accepterades år 1998 och kom i drift år 2000. Det var dock inte helt tillfredsställande varpå nuvarande system skapades och togs i drift år 2002.

Ansvaret för undersökningen låg till en början hos Försäkringskassan men övertogs av SCB under första kvartalet år 2006 på uppdrag av Socialdepartementet. Det var även i samband med övertagandet som undersökningen namngavs Konjunkturstatistik över sjuklöner. Undersökningen har varit en del av uppföljningen till regeringens halveringsmål, där målet var att halvera sjukfrånvaron från arbetslivet fram till år 2008 med utgångsår 2002. Från och med år 2007 är undersökningen anslagsfinansierad.

0.11 Statistikanvändning

Statistiken används i huvudsak av beslutsfattare, journalister och allmänhet som är intresserade av sjukfrånvaroutvecklingen under sjuklöneperioden. Socialdepartementet som uppdragsgivare tillsammans med Försäkringskassan och Finansdepartementet kan ses som de primära användarna av statistiken.

0.12 Uppläggning och genomförande

KSju är en urvalsundersökning som baseras på Företagsdatabasen (FDB), där alla former av företag med minst en anställd ingår i urvalsramen. Urvalet dras två gånger per år. Under mars månad dras urvalet för kvartal två och tre och under september månad för kvartal fyra och kvartal ett för nästkommande år.

I Offentlig förvaltning undersöks samtliga arbetsgivare i landstings- och primärkommunal sektor med fler än 99 anställda samt alla icke-vinstdrivande företag och organisationer som kan hänförs till staten. Bland företag och organisationer som hänförs till Näringslivet samt Hushållens icke-vinstdrivande organisationer (HiO) totalundersöks alla med fler än 199 anställda. För övriga inom Näringslivet och HiO dras ett stratifierat obundet slumpmässigt urval. Av de drygt 4100 utvalda företagen och organisationerna har drygt 1900 slumpmässigt valts ut. Uppgifterna samlas in månadsvis och publiceras kvartalsvis. Uppgifterna samlas i huvudsak in via en webbapplikation, men inkommer även via pappersblanketter och FTP-filer.

0.13 Internationell rapportering

Statistiken rapporteras inte internationellt.

0.14 Planerade förändringar i kommande undersökningar

Inga förändringar planeras.

1 Översikt

1.1 Observationsstorheter

Observationspopulationen utgörs av Näringslivet, Offentlig förvaltning och HiO. I Näringslivet ingår enskilda firmor, enkelt bolag, handelsbolag, kommanditbolag, aktiebolag, ekonomiska föreningar och stiftelser. Dessutom grupperas offentligt ägda aktiebolag, affärsverken och Riksbanken till Näringslivet. Offentlig förvaltning utgörs av juridiska enheter inom landstings- och primärkommunal sektor som har mins 99 anställd enligt FDB samt alla statliga myndigheter. Till gruppen HiO ingår ideella föreningar, Svenska kyrkan och andra registrerade trossamfund.

Utifrån företagen och organisationerna observeras populationens individer som varit frånvarande från arbetet på grund av sjukdom under sjuklöneperioden, de 14 första dagarna i ett sjukfall.

Beskrivning av variabler

Sjukfall: – Varje tillfälle en arbetstagare påbörjar en frånvaro från arbetet på grund av sjukdom genererar ett sjukfall.

Sjukdagar: – Alla kalenderdagar i ett sjukfall.

Ersättningsdagar: – Alla kalenderdagar i sjukfallet som arbetstagaren har rätt till sjuklön (inklusive karensdagen).

1.2 Statistiska målstorheter

Målpopulationen omfattar samtliga anställda inom Näringslivet, Offentlig förvaltning och HiO.

Objektgrupp		Variabel	Mått
Population	Indelning i redovisningsgrupper		
Alla anställda inom Näringslivet, Offentlig förvaltning och HiO	Sektor, kön, näringsgren	Sjukfall	Antal sjukfall. Antal sjukfall per anställd. Antal sjukfall per fallängd ¹ .
		Sjukdagar	Antal sjukdagar. Antal sjukdagar per anställd.
		Ersättningsdagar	Antal ersättningsdagar. Antal ersättningsdagar per anställd.

¹ Antal sjukfall som varar 1 dag, 2 dagar o.s.v.

1.3 Utflöden: statistik och mikrodata

Resultaten från den kvartalsvisa undersökningen presenteras som en statistiknyhet på SCB:s webbplats. Där finns även en kort presentation av

undersökningen samt tabeller och diagram. I Statistikdatabasen finns två tabeller redovisade.

Grunddata finns lagrat på SCB. Forskare, utredare m.fl. kan efter prövning få tillgång till avidentifierat material för egen bearbetning.

1.4 Dokumentation och metadata

Undersökningen är dokumenterad enligt SCB:s dokumentationssystem;

- Statistikens kvalitet beskrivs i Beskrivning av statistiken (BaS).
- Framställningen av statistiken beskrivs i "Statistikens framtagning", SCBDOK (detta dokument).
- Detaljerad information om mikrodata finns beskrivet i "Statistikens detaljerade innehåll", MetaPlus.

Dokumentationen finns tillgänglig via SCB:s webbplats www.scb.se/AM0209.

2 Uppgiftsinsamling

2.1 Ram och ramförfarande

Urvalet dras från en urvalsram som skapas ur Företagsdatabasen (FDB) två gånger per år, i mars och i augusti. Urvalet som dras i mars gäller kvartal två och kvartal tre och urvalet i augusti gäller kvartal fyra och kvartal ett påföljande år.

Urvalsramen för Näringslivet och HiO utgörs av alla företag och organisationer med minst en anställd enligt FDB. Ramen för Offentlig förvaltning utgörs av alla arbetsgivare som hänförs till staten, samt samtliga arbetsgivare med fler än 99 anställda inom landstings- och primärkommunal sektor.

Mellan tidpunkten då urvalsramen upprättas och undersökningsperioderna sker fortlöpande förändringar av företagen. De kan fusioneras, nybildas eller upphöra. Den dynamiska undersökningspopulationen överensstämmer alltså inte helt med målpopulationen, varför täckningsfel uppstår. Ca 4,5 procent av företagen i urvalsramen genomgår någon slags förändring under perioden mellan två urvalsdragningar. En ytterligare orsak till täckningsfel är eftersläpning i uppdateringen av urvalsramen vilken uppdateras kontinuerligt.

För att minska effekten av täckningsfel samt omfördela uppgiftslämnarbördan dras ett nytt urval varje halvår.

2.2 Urvalsförfarande

Totalt ingår drygt 4100 företag och organisationer i urvalet som kan sägas innehålla två delar, en totalundersökt del och en urvalsdel. Den totalundersökta delen omfattar arbetsgivare i landstings- och primärkommunal sektor med fler än 99 anställda, samt alla icke-vinstdrivande arbetsgivare som kan hänföras till staten. Bland företag och organisationer i Näringslivet och HiO totalundersöks samtliga med fler än 199 anställda. Offentligt ägda aktiebolag hänförs till Näringslivet. Bland företag och organisationer i Näringslivet och HiO som har färre än 200 anställda görs ett urval på organisationsnummernivå. Designen är ett stratifierat obundet slumpmässigt urval inom strata. Totalt dras drygt 1900 företag i urvalsdragningen där stratifieringen görs på storlek enligt antal anställda, bransch och sektor.

2.3 Mätinstrument

Ett introduktionsbrev (bilaga 1) skickas i samband med urvalsdragningen ut till de utvalda företag och organisationerna.

Uppgiftsinsamling sker i huvudsak via en webbapplikation, där uppgiftslämnare kan skicka in uppgifter som en laddningsbar textfil eller besvara undersökningen via en webblankett. Uppgiftslämnare har även möjlighet att lämna in uppgifter via en pappersblankett (bilaga 2) eller via ett FTP-konto.

Påminnelser skickas ut till de företag och organisationer som inte inkommit med uppgifter (bilaga 3).

2.4 Insamlingsförfarande

Insamlingen av uppgifter sker månadsvis. Uppgiftslämnare som valt att lämna uppgifter via fil, skickar kontinuerligt in uppgifter utan månadsvis avisering. Till de uppgiftslämnare som lämnar uppgifter via webblankett eller pappersblankett skickas frågeformular och följebrev ut ca två veckor efter mätmånadens sista dag. Alla uppgiftslämnare som inte inkommit med uppgifter efter sista inlämningsdagen får ett påminnelsebrev. Telefonpåminnelser förekommer till de företag och organisationer som har mindre än 100 anställda och till de största arbetsgivarna.

Ett företag eller en organisation som inte inkommit med uppgifter för någon av mätmånaderna blir ett bortfall och hanteras beroende på storlek. Bortfall av företag och organisationer med mindre än 1000 anställda hanteras i skattningarna med rak uppräknings inom strata. För företag och organisationer med 1000 anställda eller fler görs imputering på företagsnivå enligt tvillingmetoden. Ett liknande företag väljs då ut enligt kriterierna storlek och bransch och ersätter företaget eller organisationen som inte inkommit med uppgifter. För ett kvartal imputeras i genomsnitt ett femtal arbetsgivare enligt tvillingmetoden.

2.5 Databeredning

De inkomna uppgifterna laddas in i den IT-applikation som används till undersökningen. Pappersblanketterna skannas innan även de laddas in i applikationen. Vid inladdningen sker en automatisk granskning av sjukfrånvaroaviseringarna. I granskningen kontrolleras mikrouppgifter så som personnummer, sjukperiodens längd och datum.

När uppgifterna senare sammanställts makrogranskas materialet. Granskningen sker på företag- och organisationsnivå där kvoter av antalet sjukfall relaterat till antalet anställda granskas. Orimliga kvoter och fördelningar över sjukfall under kvartalet granskas. Efter utredning i orimliga sjukfall rättas uppgifter upp genom en rak uppräknings inom kvartalet. Bortfall för enstaka månader hanteras på samma sätt genom en rak uppräknings för kvartalet.

3 Statistisk bearbetning och redovisning

3.1 Skattningar: antaganden och beräkningsformler

Statistiken utgörs av skattade värden för totaler av antal sjukfall och antal sjukdagar, samt kvoter i form av antal sjukfall per anställd och antal sjukdagar per anställd, under kvartalet.

Totalerna skattas enligt:

$$\hat{t} = \sum_{h=1}^H \frac{N_h}{m_h} \sum_{r_h} y_k$$

där

N_h = antal objekt i populationen för stratum h

m_h = antal objekt som svarat av de som utvalts från stratum h

r_h = mängden objekt som svarat av de som utvalts från stratum h

y_k = antal fall, antal anställda, eller antal sjukdagar för varje observation k

3.2 Redovisningsförfaranden

Resultaten från undersökningen publiceras kvartalsvis på SCB:s webbplats, www.scb.se/AM0209 i form av en statistiknyhet, tabeller och diagram. I Statistikdatabasen redovisas två tabeller.

4 Slutliga observationsregister

4.1 Produktionsversioner

I det här dokumentet (SCBDOK) har framtagningen av nedanstående slutliga observationsregister beskrivits.

Register	Konjunkturstatistik, sjuklöner
Registervariant	Sjuklöner
Registerversion	2016

Fortsatt dokumentation, av registrens detaljerade innehåll, finns på SCB:s webbplats. Där beskrivs alla variabler och värdemängder m.m.

Dokumentationen hittar du här: www.metadata.scb.se/. Klicka dig fram med hjälp av namnen på Register, Registervariant och Registerversion som är angivna i ovanstående tabell.

4.2 Arkiveringsversioner

Inga registerversioner har arkiverats.

4.3 Erfarenheter från senaste undersökningsomgången

Produktionen gick enligt plan.

Bilaga 1 Introduktionsbrev



Statistiska centralbyrån
Statistics Sweden

Januari 2016

Konjunkturstatistik över sjuklöner

Nu är det dags att lämna uppgifter till undersökningen Konjunkturstatistik över sjuklöner. Undersökningen görs av oss på Statistiska centralbyrån (SCB) och ert företag har blivit utvalt att delta. Vi efterfrågar uppgifter om era anställda som varit sjukfrånvarande under mät månaden. Det är enbart sjukperiodens första 14 dagar som ska redovisas.

Det är obligatoriskt att delta

De företag som blir utvalda till denna undersökning är enligt lag skyldiga att lämna uppgifter. Se nästa sida.

Lämna uppgifterna för januari senast den 29 februari

Uppgifterna ska avse januari månad och organisationsnummer som framgår på blanketten.

Gå in på www.scb.se/ksju, där kan Ni läsa mer om undersökningen samt lämna uppgifter. Inloggningsuppgifterna finns på blankettens framsida.

Tack för er medverkan!

Med vänlig hälsning

Lukas Gamerov
Undersökningsansvarig

Åsa Flarke
Insamlingsansvarig

Mer information finns på nästa sida

Kontakta oss gärna:

Telefon: 019-17 66 10

E-postadress: sjuklon@scb.se

Postadress: SCB, DFO/FU, 701 89 Örebro

www.scb.se/ksju



Så används de lämnade uppgifterna

Uppgifterna beskriver sjukfrånvaron under sjuklöneperioden, dag 1-14, och kompletterar den statistik som framställs från socialförsäkringssystemet. Med hjälp av undersökningen KSju kan vi beskriva sjukfrånvaroutvecklingen, som ett mått på ohälsa över tid. Uppgifterna sammanställs och redovisas kvartalsvis.

De huvudsakliga användarna är Socialdepartementet och Försäkringskassan. Förutom vid SCB kan uppgifterna som hör till undersökningen komma att användas av forskare och andra som tar fram statistik. Sådan forskning och statistikverksamhet omfattas också av statistiksekretess (se nedan).

Uppgiftsskyldighet

Uppgiftsskyldighet föreligger enligt lagen (2001:99) om den officiella statistiken. Statistiken regleras även av förordningen (2001:100) om den officiella statistiken och SCB:s föreskrifter (SCB-FS 2011:12).

Samråd

Samråd har skett med Näringslivets Regelnämnd (NNR) och Sveriges Kommuner och Lansting (SKL).

De lämnade uppgifterna skyddas

Uppgifterna som lämnas om enskild skyddas av sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Vid redovisning kommer inga enskilda arbetsställen att kunna identifiera.

Information om personuppgifter

Uppgift om vem som är kontaktperson för undersökningen sparas för att underlätta eventuella återkontakter.

Regler för personuppgiftsbehandling finns i personuppgiftslagen (1998:204) samt i lagen (2001:99) och förordningen (2001:100) om den officiella statistiken. Var och en har rätt att en gång per kalenderår få gratis information om egna personuppgifter som hanteras på myndigheten. Om personuppgifter skulle komma att behandlas i strid med personuppgiftslagen har man rätt att begära att personuppgifterna rättas, blockeras eller raderas.

Resultat

Resultaten finns tillgängliga på www.scb.se/AM0209 under v.22 2016.

Bilaga 2 Frågeformulär

+

Uppgiftsskyldighet föreligger enligt lagen (2001:99) om den officiella statistiken. Uppgifter som lämnats till SCB skyddas enligt 24 kap 8 § sekretesslagen (SFS 2008:400). Samråd har skett med Näringslivets Regelnämnd (NNR) och Sveriges kommuner och landsting (SKL).

Konjunkturstatistik över sjuklöner

+

AM KSju

Skicka in efterfrågade uppgifter senast den
Logga in på www.scb.se/ksju eller skicka in blanketten i bifogat svarskuvert.

Användarnamn:
Lösenord:

SysF	Typ	Ant	Månad	År	RE	Organisationsnr	Tidigare organisationsnr
0		0			0	--	--

2

Har någon anställd varit sjuk med sjuklön eller varit sjuk endast karensdagen under månad?

- Ja : Fyll i nedanstående efterfrågade uppgifter och skicka in blanketten i bifogat svarskuvert
- Nej : Fyll i företagets kontaktperson om sådan saknas och skicka in blanketten i bifogat svarskuvert

Följande anställda har varit sjuka med sjuklön (till och med 14:e sjukdagen) eller varit sjuka endast karensdagen under månad

Personnummer (ÅÅMMDD-nummer)	Sjuklöneperiodens dag ett (karensdag) (ÅÅMMDD)	Sjuklöneperiodens sista dag (ÅÅMMDD)	Antal arbetsdagar med sjuklön inkl. karensdag		Korrigeringspost
			Hel dag	Del av dag	
-----					<input type="checkbox"/>
-----					<input type="checkbox"/>
-----					<input type="checkbox"/>
-----					<input type="checkbox"/>
-----					<input type="checkbox"/>
-----					<input type="checkbox"/>
-----					<input type="checkbox"/>
-----					<input type="checkbox"/>
-----					<input type="checkbox"/>
-----					<input type="checkbox"/>
-----					<input type="checkbox"/>
-----					<input type="checkbox"/>
-----					<input type="checkbox"/>
-----					<input type="checkbox"/>
-----					<input type="checkbox"/>
-----					<input type="checkbox"/>
-----					<input type="checkbox"/>

+



Postadress
701 89 Örebro

Gruppenr
019 - 17 66 10

E-post
sjuklon@scb.se

+

Personnummer (ÅAMMDD-nummer)	Sjuklöneperiodens dag ett (karensdag) (ÅAMMDD)	Sjuklöneperiodens sista dag (ÅAMMDD)	Antal arbetsdagar med sjuklön inkl. karensdag		Korrigeringspost
			Hel dag	Del av dag	
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>
—					<input type="checkbox"/>

VID BEHOV AV YTTERLIGARE BLANKETT RING 019-17 65 60

Första kontaktperson (TEXTA)	Telefon (inkl riktnr)
E-post	
Kommentarer	



Postadress 701 89 Örebro Gruppnr 019 - 17 66 10 E-post sjuklon@scb.se

Bilaga 3 Påminnelsebrev



2 mars 2016

Påminnelse - era uppgifter för januari saknas

Konjunkturstatistik över sjuklöner

Med det här brevet vill vi uppmärksamma er på att vi saknar era svar för undersökningen Konjunkturstatistik över sjuklöner, KSju. I slutet av januari skickade vi, Statistiska centralbyrån (SCB), ett brev där vi bad er lämna sjukfrånvarouppgifter om era anställda senast den sista februari via webben. Om ni har lämnat uppgifterna under de senaste dagarna kan ni bortse från detta brev.

Det är obligatoriskt att delta

De företag som blir utvalda till denna undersökning är enligt lag skyldiga att lämna uppgifter. Se nästa sida.

Lämna uppgifterna snarast

Uppgifterna ska avse december månad och organisationsnummer som framgår på blanketten.

Gå in på www.scb.se/ksju, där kan Ni läsa mer om undersökningen samt lämna uppgifter. Inloggningsuppgifterna finns på blankettens framsida.

Tack för er medverkan!

Med vänlig hälsning

Lukas Gamerov
Undersökningsansvarig

Åsa Flarke
Insamlingsansvarig

Mer information finns på nästa sida

Kontakta oss gärna:
Telefon: 019-17 66 10
E-postadress: sjuklon@scb.se
Postadress: SCB, DFO/FU, 701 89 Örebro
www.scb.se/ksju