

Svenska utlandsskolor: elever, lärare och utbildningsresultat 2007/08

UF0115

I denna beskrivning redovisas först allmänna och legala uppgifter om undersökningen samt dess syfte och historik. Därefter redovisas undersökningens innehåll och tillförlitlighet samt hur den genomförs och hur man kan ta del av resultaten. Genom att klicka på en rubrik i innehållsförteckningen kommer man direkt till aktuellt avsnitt.

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	1
A Administrativa och legala uppgifter	3
A.1 Ämnesområde	3
A.2 Statistikområde	3
A.3 SOS-klassificering	3
A.4 Statistikansvarig	3
A.5 Statistikproducent	3
A.6 Uppgiftsskyldighet	3
A.7 Sekretess och regler för behandling av personuppgifter	3
A.8 Gallringsföreskrifter	4
A.9 EU-reglering	4
A.10 Syfte och historik	4
A.11 Statistik användning	4
A.12 Uppläggning och genomförande	4
A.13 Internationell rapportering	4
A.14 Planerade förändringar i kommande undersökningar	4
B Kvalitetsdeklaration	5
B.0 Inledning	5
B.1 Innehåll	5
1.1 Statistiska målstorheter	5
1.1.1 Objekt och population	5
1.1.2 Variabler	6
1.1.3 Statistiska mått	6
1.1.4 Redovisningsgrupper	6
1.1.5 Referenstider	6
1.2 Fullständighet	6
B.2 Tillförlitlighet	7
2.1 Tillförlitlighet totalt	7
2.2 Osäkerhetskällor	7
2.2.1 Urval	7

2.2.2	Ramtäckning.....	7
2.2.3	Mätning	7
2.2.4	Svarsbortfall	7
2.2.5	Bearbetning	7
2.2.6	Modellantaganden	7
2.3	Redovisning av osäkerhetsmått.....	8
<i>B.3</i>	<i>Aktualitet</i>	<i>8</i>
3.1	Frekvens	8
3.2	Framställningstid.....	8
3.3	Punktlighet	8
<i>B.4</i>	<i>Jämförbarhet och sammanvändbarhet.....</i>	<i>8</i>
4.1	Jämförbarhet över tiden.....	8
4.2	Jämförbarhet mellan grupper	8
4.3	Sammanvändbarhet med annan statistik	8
<i>B.5</i>	<i>Tillgänglighet och förståelighet.....</i>	<i>9</i>
5.1	Spridningsformer.....	9
5.2	Presentation	9
5.3	Dokumentation.....	9
5.4	Tillgång till primärmaterial	9
5.5	Upplýsningstjänster	9

A Administrativa och legala uppgifter

A.1 Ämnesområde


Ämnesområde: Utbildning och forskning

A.2 Statistikområde

Statistikområde: Skolväsende och barnomsorg

A.3 SOS-klassificering

Tillhör (SOS) Ja

För undersökningar som ingår i Sveriges officiella statistik  Sveriges officiella statistik gäller särskilda regler när det gäller kvalitet och tillgänglighet, se http://www.scb.se/templates/Standard_55322.asp

A.4 Statistikansvarig

Myndighet/organisation: Skolverket
Postadress: 106 20 Stockholm
Besöksadress: Alströmergatan 12
Kontaktperson: Christina Sandström
Telefon: 08 – 52 73 32 28
Telefax: 08 – 52 73 32 26
E-post: fornamn.efternamn@skolverket.se

A.5 Statistikproducent

Myndighet/organisation: SCB
Postadress: 701 89 Örebro
Besöksadress: Klostergatan 23
Kontaktperson: Marit Jorsäter
Telefon: 019 – 17 62 43
Telefax: 019 – 17 80 83
E-post: fornamn.efternamn@scb.se

A.6 Uppgiftsskyldighet

Skyldighet att lämna uppgifter gäller enligt SKOLFS 2000:157.

A.7 Sekretess och regler för behandling av personuppgifter

I myndigheternas särskilda verksamhet för framställning av statistik gäller sekretess enligt 9 kap. 4 § sekretesslagen (1980:100). Vid automatiserad behandling av personuppgifter gäller reglerna i personuppgiftslagen (1998:204).

På statistikområdet finns dessutom särskilda regler för personuppgiftsbehandling i lagen (2001:99) och förordningen (2001:100) om den officiella statistiken

A.8 Gallringsföreskrifter

Avidentifierat register behålls. Primärmaterial (Excel-filer) makuleras efter 3 år.

A.9 EU-reglering

Finns ej.

A.10 Syfte och historik

Uppgifterna utgör en del i Skolverkets nationella uppföljningssystem för skolsektorn. Syftet med uppföljningssystemet är att det ska ge en samlad bild av skolans verksamhet och vara underlag för uppföljning och utvärdering på nationell och lokal nivå. Vissa av uppgifterna används också som underlag för Skolverkets beslut om statsbidrag till svenska skolor i utlandet m.m.

Den första statistikinsamlingen gjordes hösten 1994. Tidigare användes vissa uppgifter som hämtats från ansökningar om statsbidrag som statistikuppgifter.

A.11 Statistikanvändning

Användare är Skolverket (det nationella uppföljningssystemet, underlag för beslut om statsbidrag, den officiella statistiken), Utbildningsdepartementet, huvudmän för svenska utlandsskolor, svenska utlandsskolor m.fl. Delar av statistiken utgör underlag för insamling av kostnadsuppgifter från svenska utlandsskolor.

A.12 Uppläggning och genomförande

Uppgifter om elever, lärare och skolor samlas in på Excel-blanketter som Skolverket hämtar in från rektorer för svenska utlandsskolor, huvudmän för handledning vid distansundervisning och huvudmän för kompletterande svensk undervisning. Filerna granskas till viss del och kodas innan de skickas till SCB där ytterligare bearbetning (granskning och inläsning till databas) av materialet görs. SCB tar fram text, tabeller och diagram till Skolverket publicering.

A.13 Internationell rapportering

Ingen internationell rapportering sker.

A.14 Planerade förändringar i kommande undersökningar

Inga planerade förändringar finns.

B Kvalitetsdeklaration

SCB deklarerar kvaliteten i sina undersökningar enligt ett kvalitetsbegrepp som består av fem huvudkomponenter:

- (1) **Innehåll**, som framför allt gäller statistikens målstorheter.
- (2) **Tillförlitlighet**, som avser osäkerhetskällor och hur dessa påverkar statistiken.
- (3) **Aktualitet**, som omfattar tidsaspekter som spelar roll för hur väl statistiken beskriver nuläget.
- (4) **Jämförbarhet och sammanvändbarhet**, som avser möjligheter till jämförelser, över tiden och mellan grupper, samt till att använda statistiken tillsammans med annan statistik.
- (5) **Tillgänglighet och förståelighet**, som avser statistikens fysiska tillgänglighet och dess förståelighet.

För mer information om kvalitetsbegreppet för officiell statistik och en mer detaljerad redovisning av innebörden i de fem huvudkomponenterna, se http://www.scb.se/Grupp/Metod/Dokument/QM_Kombinat.pdf

B.0 Inledning

Undersökningen tar fram totalräknad statistik om svenska utlandsskolor och sker varje läsår med mätdatum i oktober. Uppgifter om elever, lärare och skolor samlas in via Excel-blanketter. Resultatet redovisas främst i Skolverkets publikationsserie "Svenska utlandsskolor i siffror".

B.1 Innehåll

1.1 Statistiska målstorheter

Viktiga målstorheter som skattas är

- Antal elever efter årskurs (klassindelad) och läsår
- Antal elever efter behörighet
- Antal elever efter studieinriktning
- Antal lärare efter kön och utbildning
- Genomsnittligt antal lärarveckotimmar/elev

För ovanstående målstorheter utgör skola, världsdel som skolan ligger i samt skolform de viktigaste variablerna vid indelning i redovisningsgrupper.

1.1.1 Objekt och population

Målpopulationen definieras utifrån Skolverkets förteckning dels över svenska skolor i utlandet som fått beslut om statsbidrag dels över huvudmän för kompletterande svensk undervisning. Från svenska utlandsskolor hämtas uppgifter dels om skolan och dels om de elever och lärare som studerar/undervisar där. På

skolorna finns elever och lärare i olika skolformer: reguljär utbildning (förskoleklass, grund- och gymnasieskola), handledning vid distansundervisning och kompletterande svensk undervisning. Från skolföreningar för kompletterande svensk undervisning hämtas enbart uppgifter om antal elever in. Läsåret 2007/08 var antalet objekt (antalet utlandsskolor + antalet skolföreningar för kompletterande svensk undervisning) i populationen 134.

1.1.2 Variabler

Variablerna kan delas in i elevrelaterade variabler (som avser elever i reguljär utbildning), lärarrelaterade variabler och skolrelaterade variabler.

- Elevrelaterade variabler
 - o Kön
 - o Årskurs
 - o Behörighet
 - o Nationalitet
 - o Ålder (elever i förskoleklass och år 1 grundskolan)
 - o Studieväg i gymnasieskolan
- Lärarrelaterade variabler
 - o Kön
 - o Lärarkategori
 - o Tjänstgöringens omfattning
 - o Pedagogisk utbildning
- Skolrelaterade variabler
 - o Antal elever med handledning vid distansstudier efter nivå och behörighet
 - o Antal elever i kompletterande svensk undervisning efter nivå och behörighet
 - o Antal rektorer fördelat på kön
 - o Antal övriga skolledare fördelat på kön
 - o Antal undervisningstimmar per skolform

1.1.3 Statistiska mått

Summa (inkl. antal) och kvot (inkl. andel och medelvärde)

1.1.4 Redovisningsgrupper

Skola, världsdel samt skolform utgör viktiga variabler vid indelning i redovisningsgrupper. Andra variabler som används för särredovisning är kön och studieinriktning.

1.1.5 Referenstider

2007-07-01–2008-06-30 med 2007-10-15 som mättpunkt vad gäller uppgifter

om elever och veckan 15-21 oktober som mätpunkt vad gäller lärare.

1.2. Fullständighet

-

B.2 Tillförlitlighet

2.1 Tillförlitlighet totalt

Ett statistikvärdes tillförlitlighet/osäkerhet beror på den totala avvikelser (totala felet) mellan skattningen och den målstorhet man skattar. I det allmänna fallet kan det totala felet beskrivas på följande sätt:

Totala felet = Urvalsfel + Täckningsfel + Bortfallsfel + Mätfel + Bearbetningsfel

I föreliggande undersökning, som genomförs som en totalundersökning, är det framför allt mätfel men också bortfalls- och bearbetningsfel som kan påverka tillförlitligheten i statistiken. Statistikvärdena bedöms generellt sett hålla hög kvalitet.

2.2 Osäkerhetskällor

2.2.1 Urval

Totalundersökning.

2.2.2 Ramtäckning

Ramen utgörs av Skolverkets förteckning över svenska skolor i utlandet som fått beslut om statsbidrag. Uppgifterna täcker in hela populationen.

2.2.3 Mätning

Förutsättningarna varierar från skola till skola och det kan, trots kvalitetskontroll av materialet, finnas brister i statistiken, t.ex. att uppgiftslämnarna feltolkar föreskrifter och instruktioner.

2.2.4 Svartsbortfall

Läsåret 2007/08 saknades uppgifter från 8 skolföreningar för kompletterande svensk undervisning. Dessa ingår således inte i redovisat material.

2.2.5 Bearbetning

Samtliga uppgifter om elever, lärare och skolor granskas manuellt. Granskningen görs dels av enheten för yrkeskompetenser och utbildning i utlandet vid Skolverket, eftersom många uppgifter även ska användas för beslut om statsbidrag, dels av enheten för statistik om utbildning och arbete vid SCB. I tveksamma fall tas kontakt med uppgiftslämnarna. I flera fall har kompletteringar begärts in från uppgiftslämnarna. Vissa logiska kontroller sker redan vid uppgiftslämnandet i Excel-blanketten och även vid inläsning av materialet till databasen.

2.2.6 Modellantaganden

Inga modellantaganden görs.

2.3 Redovisning av osäkerhetsmått

Nej.

B.3 Aktualitet

3.1 Frekvens

Årlig undersökning.

3.2 Framställningstid

7 månader.

3.3 Punktlighet

God. Publicering sker enligt publiceringsplan för serien Sveriges officiella statistik och annan statistik.

B.4 Jämförbarhet och sam användbarhet

4.1 Jämförbarhet över tiden

Vid jämförelse av uppgifterna såväl mellan de olika skolorna som över tid, bör man vara medveten om att det kan finnas olika förklaringar till de skillnader som materialet visar. Förutsättningarna varierar från skola till skola. Dessutom är elevantalet på många skolor mycket lågt, vilket medför att enskilda elever kan påverka redovisade uppgifter avsevärt.

4.2 Jämförbarhet mellan grupper

Statistiken redovisas på skolnivå samt i olika grupper, bl.a. på världsdel och skolform. Att jämföra de olika skolformerna eller världsdelarna är dock svårt eftersom förutsättningarna skiljer sig åt och att antalet skolor i de olika grupperna varierar kraftigt.

4.3 Sam användbarhet med annan statistik

Statistiken motsvarar i tillämpliga delar den statistik som samlas in om svenska förskoleklasser, grund- och gymnasieskolor. Från utlandsskolorna samlas även uppgifter om kostnader in. Elevstatistiken, dvs. antal elever per utlandsskola, används som underlag för UF0107 "Kostnader för förskoleverksamhet, skolbarnomsorg, skola och vuxenutbildning" bl.a. för beräkning av kostnad per elev.

B.5 Tillgänglighet och förståelighet

5.1 Spridningsformer

Statistiken publiceras i Skolverkets rapporter "Barn, elever och personal. Riksnivå. Del 2", "Beskrivande data om förskoleverksamhet, skolbarnsomsorg, skola och vuxenutbildning" och "Svenska utlandsskolor i siffror". Rapporterna finns tillgängliga via Skolverkets hemsida (internet).

Statistik finns även i "Utbildningsstatistisk årsbok" och "Statistisk årsbok" som båda ges ut av SCB.

5.2 Presentation

Tabeller på olika nivåer (lägst skolnivå) beroende på hur uppgifterna publiceras, text och diagram.

5.3 Dokumentation

Dokumentation över variabler och mått finns i nämnda publikationer och beträffande variabler också i SKOLFS 2007:36 "Skolverkets föreskrifter om ändring i Skolverkets föreskrifter (SKOLFS 2000:157) om uppgiftsinsamling från skolhuvudmännen".

5.4 Tillgång till primärmaterial

Excel-filerna sparas på SCB i 3 år. De makuleras därefter. Aidentifierat slutligt objektregister behålls.

5.5 Upplysningstjänster

Vid frågor om statistiken kontakta Marit Jorsäter, telefon 019-17 62 43 eller via e-post fornamn.efternamn@scb.se.