

# Grundskolan: Slutbetyg 2007/08 UF0101

*I denna beskrivning redovisas först allmänna och legala uppgifter om undersökningen samt dess syfte och historik. Därefter redovisas undersökningens innehåll och tillförlitlighet samt hur den genomförs och hur man kan ta del av resultaten. Genom att klicka på en rubrik i innehållsförteckningen kommer man direkt till aktuellt avsnitt.*

## Innehållsförteckning

<b>A</b>	<b>Administrativa uppgifter</b> .....	<b>2</b>
A.1	Ämnesområde.....	2
A.2	Statistikområde.....	2
A.3	SOS-klassificering.....	2
A.4	Statistikansvarig.....	2
A.5	Statistikproducent.....	2
A.6	Uppgiftsskyldighet.....	3
A.7	Sekretess och regler för behandling av personuppgifter .....	3
A.8	Gallringsföreskrifter .....	3
A.9	EU-reglering .....	3
A.10	Syfte och historik.....	3
A.11	Statistikanvändning.....	3
A.12	Uppläggning och genomförande.....	3
A.13	Internationell rapportering .....	4
A.14	Planerade förändringar i kommande undersökningar.....	4
<b>B</b>	<b>Kvalitetsdeklaration</b> .....	<b>4</b>
B.0	Inledning .....	4
B.1	Innehåll .....	4
1.1	Statistiska målstorheter .....	4
1.1.1	Objekt och population.....	4
1.1.2	Variabler.....	4
1.1.3	Statistiska mått .....	5
1.1.4	Redovisningsgrupper.....	5
1.1.5	Referenstider .....	5
1.2	Fullständighet .....	5
B.2	Tillförlitlighet.....	5
2.1	Tillförlitlighet totalt.....	5
2.2	Osäkerhetskällor.....	5
2.2.1	Urval.....	5
2.2.2	Ramtäckning.....	5
2.2.3	Mätning .....	5
2.2.4	Svarsbortfall .....	5
2.2.5	Bearbetning .....	6

2.2.6	Modellantaganden .....	6
2.3	Redovisning av osäkerhetsmått .....	6
B.3	<i>Aktualitet</i> .....	6
3.1	Frekvens .....	6
3.2	Framställningstid .....	6
3.3	Punktlighet .....	6
B.4	<i>Jämförbarhet och sam användbarhet</i> .....	6
4.1	Jämförbarhet över tiden.....	6
4.2	Jämförbarhet mellan grupper .....	6
4.3	Sam användbarhet med annan statistik .....	6
B.5	<i>Tillgänglighet och förståelighet</i> .....	6
5.1	Spridningsformer.....	6
5.2	Presentation .....	7
5.3	Dokumentation .....	7
5.4	Tillgång till primärmaterial .....	7
5.5	Upplysningstjänster .....	7

## A Administrativa uppgifter

### A.1 Ämnesområde

Utbildning och forskning

### A.2 Statistikområde

Skolväsende och barnomsorg

### A.3 SOS-klassificering

*Tillhör (SOS)*



För undersökningar som ingår i Sveriges officiella statistik gäller särskilda regler när det gäller kvalitet och tillgänglighet, se Förordningen om den officiella statistiken (2001:100)

### A.4 Statistikansvarig

*Myndighet/organisation:*

*Postadress:*

*Kontaktperson:*

*Telefon:*

*Telefax:*

*E-post:*

Skolverket

106 20 Stockholm

Kontaktperson: Christina Sandström

Telefon: 08-5273 32 28

Telefax: 08-5273 32 26

christina.sandsrom@skolverket.se

### A.5 Statistikproducent

*Myndighet/organisation:*

Statistiska centralbyrån (SCB)

*Postadress:* 701 89 Örebro  
*Besöksadress:* Klostergatan 23  
*Kontaktperson:* Camilla Haglund  
*Telefon:* 019-176257  
*Telefax:* 019-176557  
*E-post:* Camilla.haglund@scb.se

## **A.6 Uppgiftsskyldighet**

Skyldigheter att lämna uppgifter regleras i Skolverkets föreskrifter SKOLFS 2000:157, senaste ändring 2004:24.

## **A.7 Sekretess och regler för behandling av personuppgifter**

*I myndigheternas särskilda verksamhet för framställning av statistik gäller sekretess enligt 9 kap. 4 § sekretesslagen (1980:100). Vid automatiserad behandling av personuppgifter gäller reglerna i personuppgiftslagen (1998:204). På statistikområdet finns dessutom särskilda regler för personuppgiftsbehandling i lagen (2001:99) och förordningen (2001:100) om den officiella statistiken. Registerutdrag enligt datalagen görs på begäran av enskild person.*

## **A.8 Gallringsföreskrifter**

Primärmaterial (blanketter, textfiler) makuleras efter 3 år.

## **A.9 EU-reglering**

Finns ej

## **A.10 Syfte och historik**

Uppgifterna utgör en del i Skolverkets nationella uppföljningssystem för skolsektorn. Syftet med uppföljningssystemet är att det ska ge en samlad bild av skolans verksamhet och vara underlag för uppföljning och utvärdering på nationell och lokal nivå.

Insamlingen av slutbetyg bidrar till att ge en samlad bild av betygssättningen i grundskolan och möjliggöra redovisningen av antal och andel elever som lämnat grundskolan med fullständiga och ofullständiga betyg samt elever som avbrutit den kommunala grundskolan utan slutbetyg.

Uppgifter om betyg har samlats in från de kommunala grundskolorna på tämligen likartat sätt sedan våren 1988. Uppgifter om elever som avslutat den kommunala grundskolan utan slutbetyg har samlats in sedan våren 1995. Betyg från de fristående skolorna har samlats in sedan våren 1993. Betyg från svenska utlandsskolor samt specialskolor har samlats in från och med våren 1995 respektive våren 2003.

## **A.11 Statistikanvändning**

Skolverket, utbildningsdepartementet, kommuner och andra skolhuvudmän, skolor, forskare, företag och massmedia m fl. Uppgifterna i registret används också till den internationella rapporteringen av utbildningsindikatorer till Eurostat, Unesco och OECD.

## **A.12 Uppläggning och genomförande**

Insamlingen av slutbetyg i grundskolan är en totalundersökning med SCB:s register över skolor som ram. Undersökningen görs årligen och avser uppgifter om slutbetyg för årets avgångselever från kommunala såväl som fristående skolor, dock ej särskolor. Uppgifter i årets insamling har med ett undantag (Stockholms kommun) samlats in direkt från skolorna eller via en central kontaktperson på kommunen. Uppgifterna för Stockholm har, liksom föregående år, samlats in via intagningskansliet.

Insamlingen sker direkt efter vårterminens slut och avser betyg före provning. Registrering, påminnelser och felhantering sker under sommaren samt hösten. Resultatet levereras i början av november till Skolverket.

### **A.13 Internationell rapportering**

### **A.14 Planerade förändringar i kommande undersökningar**

## **B Kvalitetsdeklaration**

### **B.0 Inledning**

Insamlingen av slutbetyg från årskurs 9 är en totalundersökning som genomförs årligen på uppdrag av Skolverket. Uppgifterna utgör en del i Skolverkets nationella uppföljningssystem för skolsektorn, vars syfte är att ge en samlad bild av skolans verksamhet och vara underlag för uppföljning och utvärdering på nationell och lokal nivå.

Föreliggande kvalitetsdeklaration avser statistiken för läsåret 2007/08.

### **B.1 Innehåll**

#### **1.1 Statistiska målstorheter**

Betygsuppgifter för elever som lämnat grundskolan.

##### *1.1.1 Objekt och population*

Objekten i årskurs 9-elevregistret utgörs av individer. Populationen utgörs av samtliga elever som föllföljt eller avbrutit (p.g.a skolplikten upphört) skolgången, i kommunala grundskolor samt elever som fått slutbetyg från sista årskursen på grundskolenivå i riksinternatskolor, fristående skolor, svenska utlandsskolor samt specialskolor.

##### *1.1.2 Variabler*

En post i grundskolan slutbetyg avser en person. Registret innehåller dels betygsvariabler, vilka samlas in från skolorna/kommunerna vid vårterminens slut, samt bakgrundsvariabler, såsom födelse- och föräldrarnas högsta utbildningsnivå, vilka hämtas från SCB:s Register över totalbefolkningen

respektive Utbildningsregistret.

### *1.1.3 Statistiska mått*

Statistiska mått är bl.a. summor, medelvärden, andelar och spridningsmått (max, min, median, kvartiler).

### *1.1.4 Redovisningsgrupper*

Skolhuvudman, riket, län, kommun, kommungrupp, skola, kön, utländsk bakgrund, föräldrarnas utbildningsnivå samt ämne.

### *1.1.5 Referenstider*

1 juli – 30 juni.

## **1.2. Fullständighet**

## **B.2 Tillförlitlighet**

### **2.1 Tillförlitlighet totalt**

Den allmänna bedömningen är att såväl registret som den statistik som publiceras håller hög kvalitet.

### **2.2 Osäkerhetskällor**

Viss undertäckning vad gäller invandrade elever och elever som avbrutit studierna under läsåret (pga. att skolplikten upphört) kan förekomma. Vad gäller den senare gruppen så görs emellertid en separat insamling för att komma till rätta med ev. undertäckning. Enstaka särskoleelever kan finnas med i undersökningen då de fått grundskolebetyg i vissa ämnen.

#### *2.2.1 Urval*

Ej relevant.

#### *2.2.2 Ramtäckning*

Skolregistret, som utgör ramen för undersökning, beräknas ha ytterst små täckningsfel och uppdateras kontinuerligt allt eftersom undersökningen fortgår. Alla skolor som hade elever i årskurs 9 under hösten (samt även nytilkomna skolor därefter) ingår i insamlingen. För kommunala skolor deltar även skolor med elever endast i årskurs 7 och 8 för att samla in elever som lämnat grundskolan pga. att skolplikten upphört.

#### *2.2.3 Mätning*

Uppgifterna lämnas via webbenkät, textfil eller via kopia av betygs katalog eller annat betygsdokument. De mätproblem som uppstår i undersökningen består huvudsakligen av att uppgiftslämnarna feltolkar instruktioner eller lämnar ofullständiga uppgifter, men detta är dock inget större problem.

#### *2.2.4 Svarsbortfall*

Inget känt bortfall i årets insamling. Skolhuvudmän är skyldiga att lämna uppgifter om slutbetyg i årskurs 9 för uppföljning och utvärdering enligt Skolverkets föreskrifter, SKOLFS 2000:157 senaste ändring 2004:24.

#### 2.2.5 *Bearbetning*

Samtliga variabler i webbenkäten samt textfiler granskas maskinellt i samband med registrering. Felaktigheter rättas efter kontakter med uppgiftslämnarna. När allt material kommit in görs ytterligare kontroller på individ-, skol- och kommunnivå. Exempel på kontroller är dubblettkontroller och rimlighetskontroller. Fr.o.m. insamlingen 2004 görs även viss samgranskning med insamlingen av ämnesprov i årskurs 9.

#### 2.2.6 *Modellantaganden*

Ej relevant.

### **2.3 Redovisning av osäkerhetsmått**

Ej relevant.

## **B.3 Aktualitet**

### **3.1 Frekvens**

Undersökningen genomförs årligen.

### **3.2 Framställningstid**

Ca 5 månader (juni-oktober)

### **3.3 Punktlighet**

Publicering sker enligt publiceringsplan för serien Sveriges officiella statistik.

## **B.4 Jämförbarhet och sam användbarhet**

### **4.1 Jämförbarhet över tiden**

Fr.o.m. 1988 finns jämförbart material. Dock förändrades betygssystemet läsåret 1997/98, vilket försvårar betygsjämförelser över tiden. Antalsuppgifter påverkas dock inte av förändringen i betygssystemet.

### **4.2 Jämförbarhet mellan grupper**

Jämförbarhet mellan kön, kommuner och skolor är möjligt.

### **4.3 Sam användbarhet med annan statistik**

Eftersom uppgifterna samlas in på individnivå kan man följa en elev, en skolas elever, en kommuns elever genom skolgången. Till exempel kan man se hur många av kommunens elever som gått vidare till gymnasiet. Även Nationella prov årskurs 9 samlas in på individnivå. Vilket möjliggör en jämförelse mellan dessa två register.

## **B.5 Tillgänglighet och förstälighet**

### **5.1 Spridningsformer**

Publikationer samt databaser, Skolverkets hemsida: [www.skolverket.se](http://www.skolverket.se)

## **5.2 Presentation**

Betygsstatistik publiceras i Skolverkets olika publikationsserier, t.ex. ”Officiell statistik för förskoleverksamhet, skolbarnsomsorg, skola och vuxenutbildning”, ”Barn, elever, personal och utbildningsresultat - jämförelsetal för skolhuvudmän” och ”Beskrivande data om förskoleverksamhet, skolbarnsomsorg, skola och vuxenutbildning”. För 1991/92 och tidigare år finns statistik publicerad i SCB:s ”Statistiska meddelanden”, serie U 41.

Betygsstatistiken finns även i ”Fickskolan”, ”Statistisk Årsbok” och ”Utbildningsstatistisk Årsbok” som alla utges av SCB.

## **5.3 Dokumentation**

Dokumentation över produktionssystemen samt variabler och mått finns på SCB. Post- och variabelbeskrivningar har gjorts enligt dokumentationssystemet SCBDOK.

## **5.4 Tillgång till primärmaterial**

SCB utför på beställning specialbearbetningar av primärmaterial.

## **5.5 Upplysningstjänster**

Vid frågor om statistiken kontakta Camilla Haglund, telefon 019-17 62 57, alternativt via e-post, [camilla.haglund@scb.se](mailto:camilla.haglund@scb.se) eller [skolstatistik@scb.se](mailto:skolstatistik@scb.se).