

Fritidshem: elever per 15 oktober 2010

UF0124

I denna beskrivning redovisas först administrativa och legala uppgifter om undersökningen samt dess syfte och historik. Därefter redovisas undersökningens innehåll och tillförlitlighet samt hur den genomförs och hur man kan ta del av resultaten. Genom att klicka på en rubrik i innehållsförteckningen kommer man direkt till aktuellt avsnitt.

Innehållsförteckning

A	Allmänna uppgifter	2
A.1	Ämnesområde	2
A.2	Statistikområde	2
A.3	SOS-klassificering	2
A.4	Statistikansvarig	2
A.5	Statistikproducent	2
A.6	Uppgiftsskyldighet	3
A.7	Sekretess och regler för behandling av personuppgifter	3
A.8	Gallringsföreskrifter	3
A.9	EU-reglering	3
A.10	Syfte och historik	3
A.11	Statistikanvändning	3
A.12	Uppläggning och genomförande	4
A.13	Internationell rapportering	4
A.14	Planerade förändringar i kommande undersökningar	4
B	Kvalitetsdeklaration	4
B.0	Inledning	4
B.1	Innehåll	5
1.1	Statistiska målstorheter	5
1.1.1	Objekt och population	5
1.1.2	Variabler	5
1.1.3	Statistiska mått	6
1.1.4	Redovisningsgrupper	6
1.1.5	Referenstider	6
1.2	Fullständighet	6
B.2	Tillförlitlighet	6
2.1	Tillförlitlighet totalt	6
2.2	Osäkerhetskällor	6
2.2.1	Urval	6
2.2.2	Ramtäckning	6
2.2.3	Mätning	6
2.2.4	Svarsbortfall	7
2.2.5	Bearbetning	7
2.2.6	Modellantaganden	7
2.3	Redovisning av osäkerhetsmått	7

<i>B.3</i>	<i>Aktualitet</i>	7
3.1	Frekvens	7
3.2	Framställningstid	7
3.3	Punktlighet	7
<i>B.4</i>	<i>Jämförbarhet och sam användbarhet</i>	7
4.1	Jämförbarhet över tiden	7
4.2	Jämförbarhet mellan grupper	8
4.3	Sam användbarhet med annan statistik	8
<i>B.5</i>	<i>Tillgänglighet och förståelighet</i>	8
5.1	Spridningsformer	8
5.2	Presentation	8
5.3	Dokumentation	8
5.4	Tillgång till primärmaterial	8
5.5	Upplysningstjänster	8

A Allmänna uppgifter

A.1 Ämnesområde

Ämnesområde: Utbildning och forskning

A.2 Statistikområde

Statistikområde: Skolväsende och barnomsorg

A.3 SOS-klassificering

Tillhör (SOS) Ja



För undersökningar som ingår i Sveriges officiella statistik gäller särskilda regler när det gäller kvalitet och tillgänglighet, se Förordningen om den officiella statistiken (2001:100).

A.4 Statistikansvarig

Myndighet/organisation: Skolverket
Postadress: 106 20 Stockholm
Besöksadress: Alströmergatan 12
Kontaktperson: Christina Sandström
Telefon: 08 – 52 73 33 38
Telefax: 08 – 24 44 20
E-post: fornamn.efternamn@skolverket.se

A.5 Statistikproducent

Myndighet/organisation: Statistiska centralbyrån
Postadress: 701 89 Örebro
Besöksadress: Klostergatan 23
Kontaktperson: Josefine Lundström
Telefon: 019 – 17 62 08
Telefax: 019 – 17 70 82
E-post: fornamn.efternamn@scb.se

A.6 Uppgiftsskyldighet

Uppgiftsskyldighet föreligger enligt SKOLFS 2000:159 (med ändringar i SKOLFS 2003:24, SKOLFS 2004:24, SKOLFS 2007:36, 2008:24 och 2009:23).

A.7 Sekretess och regler för behandling av personuppgifter

I myndigheternas särskilda verksamhet för framställning av statistik gäller sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Vid automatiserad behandling av personuppgifter gäller reglerna i personuppgiftslagen (1998:204). På statistikområdet finns dessutom särskilda regler för personuppgiftsbehandling i lagen (2001:99) och förordningen (2001:100) om den officiella statistiken.

A.8 Gallringsföreskrifter

Bevaringsbehovet kan för närvarande inte bedömas och är under utredning. Primärmaterial (datafiler) behålls i 2 år.

A.9 EU-reglering

Saknas

A.10 Syfte och historik

Uppgifterna utgör en del i Skolverkets nationella uppföljningssystem för skolektorn. Syftet med uppföljningssystemet är att det skall ge en samlad bild av skolans verksamhet och vara underlag för uppföljning och utvärdering på nationell och lokal nivå. Uppgifterna rörande barn i fritidshem har samlats in på likartat sätt sedan 1995.

Under åren 1992 – 1994 samlades uppgifterna in på ett tämligen likartat sätt. Tidigare gjordes insamlingen på annat sätt av Skolöverstyrelsen. 1999 tillkom uppgifterna om barn i fritidshem med samma rektor som en grundskola.

Från och med hösten 2008 lämnas uppgifter om barn i fritidshem på individnivå för samtliga kommunala skolor och nästan alla fristående skolor. Uppgifter för fristående skolor med konfessionell inriktning samt sameskolor lämnas på gruppnivå.

Insamlingen av antal barn i fritidshem är en del av insamlingen av ”Grundskolans elever per 15 oktober” (UF0104).

A.11 Statistikanvändning

Uppgifterna från registret över grundskolans elever per 15 oktober används av Skolverket (det nationella uppföljningssystemet samt den officiella statistiken), Utbildningsdepartementet och Specialpedagogiska skolmyndigheten. Därutöver använder skolor, kommuner, företag, forskare och massmedia uppgifterna.

A.12 Uppläggnings och genomförande

Information sänds ut till kommunala kontaktpersoner samt till fristående skolor. Totalt är det drygt 1 150 uppgiftslämnare som lämnat uppgifter för 3 854 fritidshem. Antingen gör uppgiftslämnaren ett uttag ur sitt elevregistreringssystem och skickar filerna till SCB eller lämnar samma uppgifter i ett Exceldokument och skickar in via internet. Uppgifterna läses sedan in i databasen. När inläsningen är klar får uppgiftslämnaren omedelbar respons dels med antalet inlästa poster dels en eventuell fellista att åtgärda.

Uppgifter från de 67 fristående skolorna med konfessionell inriktning och de 5 sameskolorna lämnas elektroniskt genom att uppgiftslämnaren själv registrerar uppgifterna i en elektronisk blankett.

Två till tre påminnelser skickas ut och slutligen måste även telefonkontakt tas med vissa skolor.

A.13 Internationell rapportering

Ingen internationell rapportering sker.

A.14 Planerade förändringar i kommande undersökningar

Inga förändringar är planerade.

B Kvalitetsdeklaration

B.0 Inledning

SCB deklarerar kvaliteten i sina undersökningar enligt ett kvalitetsbegrepp som består av fem huvudkomponenter:

- (1) **Innehåll**, som framför allt gäller statistikens målstorheter.
- (2) **Tillförlitlighet**, som avser osäkerhetskällor och hur dessa påverkar statistiken.
- (3) **Aktualitet**, som omfattar tidsaspekter som spelar roll för hur väl statistiken beskriver nuläget.
- (4) **Jämförbarhet och sammanvändbarhet**, som avser möjligheter till jämförelser, över tiden och mellan grupper, samt till att använda statistiken tillsammans med annan statistik.
- (5) **Tillgänglighet och förståelighet**, som avser statistikens fysiska tillgänglighet och dess förståelighet.

I SCB:s MIS 2001:1 *Kvalitetsbegrepp och riktlinjer för kvalitetsdeklaration av officiell statistik* ges generella beskrivningar och definitioner av SCB:s kvalitetsbegrepp och de olika kvalitetskomponenterna, se SCB:s webbplats.

Statistiken över elever i grundskolan bygger på dels på aggregerade individuppgifter och dels på individuppgifter.

Statistiken finns publicerade på Skolverkets webbplats, www.skolverket.se.

Specialbearbetningar av olika slag genomförs dessutom på uppdrag av olika användare.

B.1 Innehåll

1.1 Statistiska målstorheter

Inskrivna barn i fritidshem.

1.1.1 Objekt och population

Samtliga kommunala och fristående grundskolor med enheter för fritidshem. Kommunerna ska från 2008 rapportera barn i fritidshem som inte har samma rektor som en grundskola.

1.1.2 Variabler

Uppgifter till registret över elever i fritidshem samlas in på individnivå, förutom för same, konfessionella, special- och särskolor som lämnar uppgifter på gruppnivå. Från individinsamlingen hämtas uppgifterna genom noteringen om elever i grundskola resp. förskoleklass (UF0104) är inskrivna i fritidshem.

Individinsamling

Personnummer
Skolkod
Årskurs
Verksamhetsform (grundskola/förskoleklass)
Notering om eleven går i fritidshem (Ja/Nej)
Fritidshemmets skolkod
Fritidshemmets namn
Avdelningsnamn

Gruppinsamling

Antalet avdelningar
Antal barn efter ålder och kön.

Redovisade grupper över antal inskrivna barn

Riket
Län
Kommun
Huvudman
Kön
Ålder
Verksamhetsform
Årskurs

1.1.3 Statistiska mått

Antal, andelar, summor, medelvärden och spridningsmått

1.1.4 Redovisningsgrupper

Huvudman, riket, län, kommun

1.1.5 Referenstider

Mättidpunkt: onsdag den 15 oktober 2010

1.2. Fullständighet

Denna produkt är en del av statistiken över elever i grundskolan. Den officiella statistiken över barn i fritidshem kan kompletteras med specialbearbetningar. Se vidare punkt 5.4 och 5.5.

B.2 Tillförlitlighet

2.1 Tillförlitlighet totalt

Fritidshemsinsamlingen är en del av grundskoleinsamlingen, som är en totalundersökning med SCB:s register över skolor som utgångspunkt. Den allmänna bedömningen är att såväl registret som den statistik som publiceras håller hög kvalitet

2.2 Osäkerhetskällor

Osäkerhet i fritidshemsmaterialet återfinns om uppgiftslämnaren inte lämnar in individinformation angående elever i förskoleklass. Om det skulle ske finns det heller inte information om dessa elever är inskrivna i fritidshem eller ej.

2.2.1 Urval

Ej relevant.

2.2.2 Ramtäckning

Rampopulationen anses täckt då insamlingen är en totalundersökning utan bortfall.

2.2.3 Mätning

Uppgiftsinsamlingen sker via filinläsning där uppgiftslämnarna själva läser in sina filer. Filerna skapas antingen genom ett uttag ur kommunernas elevregistreringssystem eller genom att uppgiftslämnarna själva registrerar uppgifterna i ett excelformulär och skickar in den via internet. Den fortsatta hanteringen är identisk oavsett inlämningsätt.

Uppgifter från de totalt 72 fristående skolorna samt sameskolorna lämnas elektroniskt då uppgiftslämnarna själva registrerar sina uppgifter via internet. De har där också möjlighet att omedelbart granska sina inlämnade uppgifter.

2.2.4 Svartsbortfall

Inget känt svartsbortfall.

2.2.5 Bearbetning

I samband med att uppgifterna registreras sker granskning och rättning. Uppgifter från ett stort antal skolor rättas efter kontakter med uppgiftslämnaren. Utöver detta sker även kontroller mot föregående års material.

2.2.6 Modellantaganden

Inga modellantaganden görs.

2.3 Redovisning av osäkerhetsmått

Ej relevant.

B.3 Aktualitet

3.1 Frekvens

Årlig mätning per 15 oktober eller närliggande vardag.

3.2 Framställningstid

Ca 5 månader.

3.3 Punktlighet

Publicering sker enligt publiceringsplan för serien Sveriges officiella statistik.

B.4 Jämförbarhet och sammanvändbarhet

4.1 Jämförbarhet över tiden

Då insamlingen av statistiken gällande inskrivna barn i fritidshem skett på olika sätt sedan starten 1992 är statistiken inte fullt jämförbar genom åren.

Mellan 1992-2007 skedde endast gruppinsamlingar och statistiken är då till viss del jämförbar. 2008 var första gången både grupp- och individinsamling genomfördes. Det finns därmed endast jämförbar statistik för individinsamlingen från 2008, då detta år var första gången undersökningen skedde på detta sätt. Däremot är gruppinsamlingen 2008 identisk med insamlingen 2007, förutom att den omfattar mycket färre skolor. För åren före 2007 finns det ungefärligen jämförbar statistik fr.o.m. 1992 och från 1995 helt jämförbar statistik när det gäller grundskoledelen. Det finns uppgifter om barn i fritidshem med samma rektor som en grundskola från 1999.

4.2 Jämförbarhet mellan grupper

Jämförbarhet mellan kommuner och skolor är möjlig.

4.3 Samanvändbarhet med annan statistik

Det finns inte helt jämförbar statistik över elever i fritidshem, men viss samanvändbarhet kan finnas för registret över elever i grundskolan per 15 oktober (UF0104) och registret över Förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg: Barn och personal per 15 oktober (UF0123).

B.5 Tillgänglighet och förståelighet

5.1 Spridningsformer

Grundskolestatistiken publiceras i Skolverkets olika publikationsserier, t.ex. "Barn, elever och personal. Riksnivå. Del 2, Barn, elever, personal och utbildningsresultat. Kommunal nivå". Publikationerna finns också tillgängliga på Skolverkets hemsida. Uppgifter gällande inskrivna barn i fritidshem åren 1994-1998 redovisas på SCB:s webbplats i Statistikdatabasen under rubriken "Förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg". För läsåret 1993/94 och tidigare år finns elevstatistik publicerad i SCB:s "Statistiska meddelanden", serie U40. Barnstatistiken finns även i "Statistisk Årsbok" och i "Utbildningsstatistisk Årsbok" som utges av SCB.

5.2 Presentation

Tabeller, tablåer, diagram och text.

5.3 Dokumentation

Ingen övrig dokumentation finns tillgänglig utöver denna *Beskrivning av statistiken*.

5.4 Tillgång till primärmaterial

SCB utför på beställning specialbearbetningar av primärmaterial.

5.5 Upplysningstjänster

För ytterligare upplysningar kontakta Skolverket, tfn: 08-52 73 32 00 vx, e-post: skolverket@skolverket.se

För information om specialbearbetningar av primärmaterial kontakta Statistiska centralbyrån: Josefine Lundström, tfn 019 - 17 62 08, fornamn.efternamn@scb.se