

# Grundskolan

15 oktober 2002

UF0104

## A. Allmänna uppgifter

### A.1 Ämnesområde

Utbildning och forskning

### A.2 Statistikområde

Skolväsende och barnomsorg

### A.3 Statistikprodukten ingår i Sveriges officiella statistik

### A.4 Beställare

Myndighet/organisation: Skolverket

Kontaktperson: Birgitta Andrén

Telefon: 08-52 73 32 28

Telefax: 08 - 24 44 20

e-post: Birgitta.Andren@skolverket.se

### A.5 Producent

Myndighet/organisation: Statistiska centralbyrån

Kontaktperson: Ulla Ekander Liew

Telefon: 019 - 17 61 83

Telefax: 019 - 17 70 82

e-post: [ulla.ekander-liew@scb.se](mailto:ulla.ekander-liew@scb.se)

### A.6 Uppgiftsskyldighet

Skyldighet att lämna uppgifter gäller enligt SKOLFS (senast ändrade i SKOLFS 2000:157)

### A.7 Sekretess och regler för behandling av personuppgifter

I myndigheternas särskilda verksamhet för framställning av statistik gäller sekretess enligt 9 kap. 4 § sekretesslagen (1980:100).

Vid automatiserad behandling av personuppgifter gäller reglerna i personuppgiftslagen (1998:204) och datalagen (1973:289) för behandling som påbörjats före personuppgiftslagens ikraftträdande. På statistikområdet gäller dessutom en särskild författningsreglering genom lagen (2001:99) och förordningen (2001:100) om framställning av officiell statistik.

### A.8 Gallringsföreskrifter

Primärmaterialet (blanketterna) behålls i 2 år.

### A.9 EU-reglering

Saknas

### A.10 Syfte och historik

Uppgifterna utgör en del i Skolverkets nationella uppföljningssystem för skolsektorn. Syftet med uppföljningssystemet är att det skall ge en samlad bild av skolans verksamhet och vara underlag för uppföljning och utvärdering på nationell och lokal nivå. Uppgifterna har samlats in på tämligen likartat sätt sedan 1992. Tidigare gjordes insamlingen på annat sätt av Skolöverstyrelsen.

### **A.11 Statistikanvändning**

Skolverket (det nationella uppföljningssystemet samt den officiella statistiken), Statens institut för handikappfrågor i skolan, utbildningsdepartementet, skolor, kommuner, företag, forskare och massmedia. Uppgifterna i registret används också till den internationella uppföljningen.

### **A.12 Uppläggning och genomförande**

Blanketter avseende alla grundskolor som finns i SCB:s skolregister (c:a 5100) sänds ut till alla grundskolans rektorsområden. Från c:a 1900 skolor kommer materialet in på disketter. C:a 1200 skolor har lämnat uppgifter elektroniskt via Internet. Det inkomna materialet registreras/läses in och granskas. Materialet innehåller mycket felaktigheter och många skolor sänder inte in uppgifterna i tid. Mycket arbete går åt till att ta kontakt med skolorna för att kunna komplettera och rätta. Två påminnelser skickas ut och slutligen måste även telefonkontakt tas med vissa skolor.

### **A.13 Planerade förändringar i kommande undersökningar**

Till nästa insamling den 15 oktober 2003 kommer uppgiften om ”nybörjare i engelska” att tas bort.

En uppgift om antalet avdelningar i fritidshem tillkommer, detta för att få en uppfattning om gruppstorleken på fritidshemmen.

## **B. Kvalitetsdeklaration**

### **0 Inledning**

### **1 Innehåll**

#### **1.1 Statistiska målstorheter**

Elever i grundskola och förskoleklass samt barn i fritidshem.

##### **1.1.1 Objekt och population**

Samtliga grundskolor samt enheter med förskoleklass och/eller fritidshem med samma rektor som en grundskola.

##### **1.1.2 Variabler**

Grundskolan: Antal elever fördelat på årskurs och kön, nybörjare i engelska fördelat på årskurs och kön, moderna språk inom ramen för språkval per språk och kön, alternativ till moderna språk inom ramen för språkval per språk och kön, Moderna språk inom ramen för elevens val per språk och kön. Även ålder i årskurs 1 samlas in. Vidare samlas in antal berättigade till undervisning i annat modersmål än svenska fördelat på årskurs, språk och kön, antal deltagare i undervisning i annat modersmål än svenska fördelat på årskurs, språk och kön, antal deltagare i undervisning i annat modersmål än svenska utanför schema fördelat på årskurs, språk och kön, antal deltagare i undervisning i svenska som andraspråk fördelat på årskurs, språk och kön.

Förskoleklass: Antal elever efter ålder och kön. Antal elever som har annat

modersmål än svenska fördelat på språk och kön, antal elever som får stöd i annat modersmål än svenska fördelat på språk och kön, antal elever som får stöd i svenska som andraspråk fördelat på språk och kön.

Fritidshem: Antal barn efter ålder och kön.

### **1.1.3 Statistiska mått**

Antal, andelar, summor, medelvärden och spridningsmått

### **1.1.4 Redovisningsgrupper**

Huvudman, riket, län, kommun

### **1.1.5 Referenstider**

Mättidpunkt: 15 oktober 2002

## **1.2 Fullständighet**

## **2 Tillförlitlighet**

### **2.1 Tillförlitlighet totalt**

Grundskoleregistret är totalundersökning med SCB:S register över skolor som utgångspunkt. Den allmänna bedömningen är att såväl registret som den statistik som publiceras håller hög kvalitet

### **2.2 Osäkerhetskällor**

Misstanke finns om att vissa integrerade särskoleelever, integrerade i grundskolan (med kommunal huvudman), felaktigt kan ha rapporterats som grundskoleelever. Detta har dock marginell inverkan.

Uppgiften om antalet elever som är berättigade till undervisning i annat modersmål än svenska är troligen underskattad p.g.a. bristande kännedom om faktiska förhållanden hos uppgiftslämnarna.

#### **2.2.1 Urval**

Ej relevant

#### **2.2.2 Ramtäckning**

#### **2.2.3 Mätning**

Uppgiftsinsamling via blanketter till rektorsområden/skolor. C:a 1 900 skolor sänder in uppgifterna på diskett alt. skickar filer via e-post, utformad efter en kravspecifikation som är utsänd av SCB. Disketten innehåller såväl uppgifter från en enda skola som uppgifter från en hel kommun, dock per skola. De mätproblem som kan uppstå beror huvudsakligen på att uppgiftslämnarna kan feltolka instruktioner etc. eller lämnar ofullständiga uppgifter.

#### **2.2.4 Svartsbortfall**

Inget känt bortfall

#### **2.2.5 Bearbetning**

Granskning och rättning i samband med registrering. Uppgifter från ett stort antal skolor rättas efter kontakter med uppgiftslämnaren. Kontroller sker även mot föregående års material.

#### **2.2.6 Modellantaganden**

Ej relevant

## **2.3 Redovisning av osäkerhetsmått**

Ej relevant

## **3 Aktualitet**

### **3.1 Frekvens**

Årlig mätning per 15 oktober.

### **3.2 Framställningstid**

Ca 5 månader

### **3.3 Punktlighet**

Publicering sker enligt publiceringsplan för serien Sveriges officiella statistik

## **4 Jämförbarhet och sam användbarhet**

### **4.1 Jämförbarhet över tiden**

Fr.o.m. 1992 finns jämförbar statistik.

### **4.2 Jämförbarhet mellan grupper**

Jämförbarhet mellan kommuner och skolor är möjlig.

### **4.3 Sam användbarhet med annan statistik**

Annan statistik saknas

## **5 Tillgänglighet och förståelighet**

### **5.1 Spridningsformer**

Grundskolestatistiken publiceras i Skolverkets olika publikationsserier, t.ex. Barnomsorg och skola i siffror, Barnomsorg och skola - jämförelsetal för huvudmän. Publikationerna finns också tillgängliga på Skolverkets hemsida. Uppgifter gällande elever i grundskolan för åren 1997, 1998, 1999, 2000, 2001 och 2002 finns i Sveriges statistiska databaser. För 1993/94 och tidigare år finns elevstatistik publicerad i SCB:s ”Statistiska meddelanden”, serie U40. Elevstatistiken finns även i Statistisk Årsbok och i Utbildningsstatistisk Årsbok som utges av SCB.

### **5.2 Presentation**

Tabeller, tablåer, diagram och text.

### **5.3 Dokumentation**

Produktionsdokumentation, datamängdsbeskrivningar, post- och variabelbeskrivningar har gjorts enligt SCBDOK

### **5.4 Tillgång till primärmaterial**

SCB utför på beställning specialbearbetningar av primärmaterial.

### **5.5 Upplysningstjänster**

Skolverket