

Undersökningen om vuxnas deltagande i utbildning

2005-2006

UF0538

Innehåll

0	Allmänna uppgifter	2
0.1	Ämnesområde	2
0.2	Statistikområde	2
0.3	SOS-klassificering	2
0.4	Statistikansvarig	2
0.5	Statistikproducent	2
0.6	Uppgiftsskyldighet	2
0.7	Sekretess och regler för behandling av personuppgifter	2
0.8	Gallringsföreskrifter	3
0.9	EU-reglering	3
0.10	Syfte och historik	3
0.11	Statistikanvändning	3
0.12	Uppläggnings- och genomförande	4
0.13	Internationell rapportering	4
0.14	Planerade förändringar i kommande undersökningar	4
1	Översikt	5
1.1	Observationsstorheter	5
1.2	Statistiska målstorheter	6
1.3	Utfloeden: statistik och mikrodata	6
1.4	Dokumentation och metadata	6
2	Uppgiftsinsamling	7
2.1	Ram och ramförfarande	7
2.2	Urvalsförfarande	7
2.3	Mätinstrument	9
2.4	Insamlingsförfarande	10
2.5	Databeredning	11
3	Statistisk bearbetning och redovisning	13
3.1	Skattningar: antaganden och beräkningsformler	13
3.2	Redovisningsförfaranden	19
4	Slutliga observationsregister	20
4.1	Produktionsversioner	20
4.2	Arkiveringsversioner	20
4.3	Erfarenheter från senaste undersökningsomgången	20
	Bilagor	21
	Bilaga 1 Introduktionsbrev	21
	Bilaga 2 Frågeformulär	23

0 Allmänna uppgifter

0.1 Ämnesområde

Ämnesområde: Utbildning och forskning

0.2 Statistikområde

Statistikområde: Befolkningens utbildning

0.3 SOS-klassificering

Tillhör (SOS) Nej



För undersökningar som ingår i Sveriges officiella statistik gäller särskilda regler när det gäller kvalitet och tillgänglighet, se Förordningen om den officiella statistiken (2001:100).

0.4 Statistikansvarig

Myndighet/organisation: SCB
Postadress: 701 89 Örebro
Besöksadress: Klostergatan 23
Kontaktperson: Mattias Fritz
Telefon: 010 – 479 62 67
E-post: fornamn.efternamn@scb.se

0.5 Statistikproducent

Myndighet/organisation: SCB
Postadress: 701 89 Örebro
Besöksadress: Klostergatan 23
Kontaktperson: Mattias Fritz
Telefon: 010 – 479 62 67
E-post: fornamn.efternamn@scb.se

0.6 Uppgiftsskyldighet

Uppgiftsskyldighet föreligger inte.

0.7 Sekretess och regler för behandling av personuppgifter

I myndigheternas särskilda verksamhet för framställning av statistik gäller sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

För att skydda enskilda personers eller företags sekretessbelagda uppgifter i den offentliggjorda statistiken, görs en så kallad röjandekontroll.

Röjandekontrollen innebär att åtgärder görs för att säkerställa att enskilda personers eller företags uppgifter inte kan utläsas ur statistiken.

Vid automatiserad behandling av personuppgifter gäller reglerna i personuppgiftslagen (1998:204). På statistikområdet finns dessutom särskilda regler för personuppgiftsbehandling i lagen (2001:99) och förordningen (2001:100) om den officiella statistiken.

Statistikens uppgifter skyddas av sekretess. Personnummer och andra personuppgifter finns i statistikregistret. Sekretessen gäller i 70 år.

Vid begäran från privatperson enligt Personuppgiftslagen lämnas registerutdrag, vilket innehåller uppgifter om den egna personen.

0.8 Gallringsföreskrifter

Registret sparas i SCB:s arkiv tills beslut om eventuellt bevarande har fattats.

0.9 EU-reglering

EU-reglering saknas. Undersökningen genomfördes under s.k. "Gentlemen's agreement".

För att få jämförbarhet mellan de olika ländernas undersökningar har Eurostat i samarbete med EU-länderna tagit fram en manual med rekommendationer för undersökningens genomförande. Dessa rekommendationer har följts så långt som möjligt.

0.10 Syfte och historik

Syftet med undersökningen *Vuxnas deltagande i utbildning* är att mäta den vuxna befolkningens, 25-64 år, totala deltagande i lärandeaktiviteter under ett år. En lärandeaktivitet omfattar deltagande i formell och icke-formell utbildning eller informellt lärande. Formellt lärande omfattas av utbildningar inom det reguljära utbildningsväsendet, icke-formellt lärande är kurser, studiecirkel, privatlektioner på eller utanför jobbet samt upplärning i arbete. Informellt lärande är lärandeaktiviteter utan formell ledare, exempelvis läsa facktidsskrifter eller en instruktionsbok. Det är främst formell och icke-formell utbildning som undersökningen avser och det ställs därför djupare frågor om samtliga formella och icke-formella utbildningar, dock högst tre, per undersökningssperson. För informella utbildningsaktiviteter ställs inga djupare frågor, men ämnesområdet för högst tre informella utbildningsaktiviteter samlas in.

Undersökningen genomfördes i sin nuvarande form för första gången i Sverige under hösten 2005 och våren 2006. Undersökningen är en ny och viktig källa för att beskriva den vuxna befolkningens deltagande i livslångt lärande. Under 2002 genomfördes en liknande undersökning som gick under namnet *Vuxnas lärande*.

0.11 Statistikanvändning

Användarna av undersökningen är bland annat Eurostat, Utbildningsdepartementet, Universitetskanslersämbetet (f.d. Högskoleverket) och Skolverket. Statistiken beskriver främst hur många som deltar i formell eller icke-formell utbildning, vilka som deltar samt

om det är arbetsrelaterad utbildning eller inte. Statistiken kan exempelvis användas för arbetsmarknads-/utbildningspolitiska avsikter.

0.12 Uppläggning och genomförande

Undersökningen om vuxnas deltagande i utbildning är en urvalsundersökning och genomförs som en intervjuundersökning av 5 000 urvalspersoner. Intervjuer genomfördes under perioden oktober 2005 – mars 2006. Två tredjedelar av intervjuerna genomfördes som besöksintervjuer och en tredjedel som telefonintervjuer.

Variabler från Registret över totalbefolkningen (RTB) användes för att skapa en urvalsram och för att hämta aktuella adressuppgifter. Registervariabler om exempelvis högsta utbildningsnivå, kön och födelseår kopplas till intervjusvaren.

0.13 Internationell rapportering

Aidentifierade mikrodatabaser från den svenska undersökningen levererades till Eurostat i januari 2007.

Undersökningen genomfördes i samtliga EU-25 länder och jämförbara resultat från länderna publicerades av Eurostat under 2008. Det engelska namnet på undersökningen är "Adult Education Survey" (AES).

0.14 Planerade förändringar i kommande undersökningar

Undersökningen planeras att genomföras vart femte år. Frågeområden som är svåra att mäta eller som täcks av andra undersökningar kan komma att ändras eller tas bort. Planen är att kunna behålla jämförbarhet över tid för undersökningens centrala indikatorer.

1 Översikt

I undersökningen studeras individers utbildningsbakgrund, sysselsättning, språk- och datorkunskaper samt deras genomförda lärandeaktiviteter under de senaste 12 månaderna. Målpopulationen omfattar alla folkbokförda personer i Sverige i ålder 25-64 år.

De viktigaste observationsvariablerna är personernas deltagande i formell utbildning och icke formell utbildning. För dessa variabler observeras också utbildningarnas volym, typ, utbildningsform och ämnesområde.

1.1 Observationsstorheter

Observerad population		Observerad variabel	
Namn	Referenstid	Namn	Referenstid
Folkbokförda personer i Sverige i åldern 25-64 år	31/5 2005	Deltagit i utbildning, formell, icke-formell, informell utbildning	Från mättillfället och 12 månader bakåt
		Språkkunskaper	Vid mättillfället
		Datoranvändning	Fram till mättillfället
		Sysselsättning	Vid mättillfället
		Högsta avklarade utbildning	Vid mättillfället
Lärandeaktiviteter för folkbokförda personer i Sverige i åldern 25-64 år	Från mättillfället och 12 månader bakåt	Volym av lärandeaktiviteter (antal aktiviteter och antal utbildningstimmar)	Från mättillfället och 12 månader bakåt
		Typ av lärandeaktivitet (arbetsrelaterad/eget intresse)	Från mättillfället och 12 månader bakåt
		Utbildningsform (kurs/seminarium/privatlektion/handledning)	Från mättillfället och 12 månader bakåt
		Ämnesområde	Från mättillfället och 12 månader bakåt

1.2 Statistiska målstorheter

Objektgrupp		Variabel	Mått
Population	Indelning i redovisningsgrupper		
Folkbokförda personer i Sverige i åldern 25-64 år	Kön Ålder Hushållstyp Utbildnings-nivå Födelseland Sysselsättning Region	Deltagit i utbildning, formell, icke-formell, informell utbildning	Andel
Lärande-aktiviteter för folkbokförda personer i Sverige i åldern 25-64 år	Kön Ålder Utbildningsnivå Födelseland Sysselsättning Inriktning Anordnare Näringsgren Utbildningsform	Datoranvändning Volym av lärande-aktiviteter (antal aktiviteter och antal utbildnings-timmar) Typ av lärande-aktivitet (arbetsrelaterad/eget intresse) Utbildningstyp (kurs/sem-inarium/privatlektion/handleddning) Ämnesområde	Andel

1.3 Utfloeden: statistik och mikrodata

Statistiken redovisas som tabeller och diagram på Eurostats webbplats. Tabellerna innehåller utvalda variabler som presenteras som andelar (i procent) av populationen. SCB levererar avidentifierad mikrodata till Eurostat efter varje undersökningsomgång. Mikrodataregister sparas tills vidare på SCB medan bevarandebehovet utreds.

1.4 Dokumentation och metadata

Framtagningen av statistiken och statistikregistret beskrivs i detta dokument, *Statistikens framtagning (SCBDOK)*.

Kvaliteten hos statistiken beskrivs i *Beskrivning av statistiken (BaS)*.

Det detaljerade innehållet i statistiken beskrivs i *SCB:s mikrodataregister (MetaPlus)*.

Dokumentationerna finns publicerade på SCB:s webbplats, www.scb.se/UF0538 under Dokumentation.

2 Uppgiftsinsamling

Vid urvalsramens skapande kopplades nödvändiga bakgrundsvariabler till ramens objekt. Registeruppgifter om högsta utbildningsnivå, kön och födelseår användes som stratifieringsvariabler vid urvalsdragningen. Registeruppgift om exempelvis arbetsställe, högsta utbildningsnivå, kön och födelseår användes i intervjuformuläret och högsta utbildningsnivå, kön och födelseår användes sedan vid statistikens framtagning för att avgränsa redovisningsgrupper.

2.1 Ram och ramförfarande

För populationen folkbokförda personer i Sverige i åldern 25-64 år skapades en urvalsram från Registret över totalbefolkningen (RTB). Inga övriga kriterier avgränsar urvalsramen. Urvalsramens aktualitet avsåg 31 maj 2005 och innehöll 4 793 653 personer. RTB innehåller en viss övertäckning som omfattar personer som avlidit mellan urvalsramens skapande och intervjutillfället eller flyttat från Sverige men inte anmält flyttningen till folkbokföringsmyndigheterna. Undertäckning uppstår om en person invandrar till Sverige och personen enligt lagar och förordningar borde folkbokföra sig men inte gör det. Mer om täckningsbrister i RTB finns i befolkningsstatistikens dokumentation, www.scb.se/BE0101.

Populationen lärandeaktiviteter avgränsas till lärandeaktiviteter under de senaste 12 månaderna från intervjutillfället men identifierades först vid intervjun. Ingen urvalsram har därför använts för lärandeaktiviteter. Täckningsbristerna är stora dels då referenstiden på 12 månader är lång, dels då det är svårt att definiera lärandeaktiviteter. Det kan vara svårt att minnas en halvdagskurs ett år bakåt och det kan vara svårt att veta vad som räknas som lärandeaktivitet. Undertäckningen är sannolikt mycket större än övertäckningen vilket betyder att antalet lärandeaktiviteter troligen underskattas i statistiken.

2.2 Urvalsförfarande

Urvalsramen avseende folkbokförda personer i Sverige i åldern 25-64 år delades in i 18 urvalsstrata, och ett stratifierat obundet slumpmässigt urval drogs. Stratifieringen gjordes i syfte att ge tillräcklig precision i skattningarna av de viktigaste målstorheterna.

Urvalsstorleken för respektive stratum har bestämts på ett sådant sätt att precisionen förväntas vara densamma för alla stratum. Planeringsvärden har satts utifrån erfarenheter från tidigare undersökningar av liknande slag.

$$m_h = \frac{\tilde{p}_h(1 - \tilde{p}_h)}{V(\hat{p}_h) + \tilde{p}_h(1 - \tilde{p}_h)/N_h} \quad (2.1)$$

där

m_h = antal svar som krävs för att uppnå precisionskrav, stratum h

\tilde{p}_h = planeringsvärde för andel personer som deltar i icke-formell utbildning, stratum h

$V(\hat{p}_h)$ = önskad precision, stratum h

N_h = antal personer i urvalsramen, stratum h

Därefter beräknas planerad stickprovsstorlek per stratum

$$n_h = m_h / \tilde{a}_h \quad (2.2)$$

där

\tilde{a}_h = planeringsvärde för svarsandel, stratum h

Stratifiering, indelning	Populationsstorlek	Urvalsstorlek
Totalt	4 793 653	5 000
Man, 25 – 34 år, förgymnasial utb.	101 873	348
Man, 25 – 34 år, gymnasial utb.	315 915	246
Man, 25 – 34 år, eftergymnasial utb.	166 623	229
Kvinna, 25 – 34 år, förgymnasial utb.	83 622	325
Kvinna, 25 – 34 år, gymnasial utb.	264 639	243
Kvinna, 25 – 34 år, eftergymnasial utb.	216 626	226
Man, 35 – 49 år, förgymnasial utb.	188 057	325
Man, 35 – 49 år, gymnasial utb.	550 304	263
Man, 35 – 49 år, eftergymnasial utb.	208 160	249
Kvinna, 35 – 49 år, förgymnasial utb.	170 030	325
Kvinna, 35 – 49 år, gymnasial utb.	448 828	249
Kvinna, 35 – 49 år, eftergymnasial utb.	292 606	228
Man, 50 – 64 år, förgymnasial utb.	286 680	337
Man, 50 – 64 år, gymnasial utb.	416 764	291
Man, 50 – 64 år, eftergymnasial utb.	195 700	263
Kvinna, 50 – 64 år, förgymnasial utb.	314 439	331
Kvinna, 50 – 64 år, gymnasial utb.	319 619	282
Kvinna, 50 – 64 år, eftergymnasial utb.	253 168	240

Urval av icke-formella lärandeaktiviteter: Om undersökningspersonen rapporterade fler än tre icke-formella lärandeaktiviteter, drogs ett obundet slumpmässigt urval om tre lärandeaktiviteter, för insamling av variabler avseende lärandeaktiviteter. I dessa fall kan urvalsdesignen ses som ett tvåstegs klusterurval. Urvalsenhet i första steget (kluster) är individ och urvalsenhet i andra steget är lärandeaktiviteter. Detta urval skedde dock under själva intervjun och kunde inte styras genom allokering vid urvalsdragningen.

2.3 Mätinstrument

I juni 2004 bildades en arbetsgrupp för att konstruera frågeformuläret till den internationella undersökningen. I arbetsgruppen ingick representanter från Eurostat och tioalet EU-länder (däribland Sverige).

Innehållet i undersökningen fastslogs i juni 2005 och det svenska frågeformuläret genomgick ett mättekniskt test i augusti 2005.

Frågeformuläret

Den svenska versionen av frågeformuläret testades av SCB:s mättekniska laboratorium. Testpersonerna ansåg att frågorna i formuläret inte var känsliga eller svåra att besvara. Däremot ansåg man att frågeformuläret var väldigt långt vilket ledde till att vissa frågor togs bort.

I september 2005 konstruerades det slutgiltiga frågeformuläret som var en omarbetad version av den som hade använts i det mättekniska testet.

Frågeformuläret innehöll 78 frågor. De viktigaste frågorna är knutna till deltagande i utbildning. Utbildning indelas i formell, icke-formell och informell utbildning (se Variabler för definition av dessa begrepp). Se frågeformuläret i bilaga 2.

Frågor avseende formell utbildning

Har du studerat inom någon av de här utbildningarna under de senaste 12 månaderna?

- Vuxenutbildning, kunskapslyftet.
- Svenskundervisning för invandrare (SFI)
- Folkhögskola, yrkesutbildning eller utbildning som ger behörighet till fortsatta studier
- Arbetsmarknadsutbildning via arbetsförmedlingen, yrkesutbildning eller utbildning som ger behörighet till fortsatta studier.
- Grundutbildning eller forskarutbildning vid universitet eller högskola, inkl. fristående kurser
- Utländsk utbildning, yrkesutbildning eller utbildning som ger behörighet till fortsatta studier.
- Kvalificerad yrkesutbildning (KY)
- Annan utbildning, yrkesutbildning eller utbildning som ger behörighet till fortsatta studier.

Frågor avseende icke-formell utbildning

Har du deltagit i kurser eller studiecirkelar inom *arbetet* eller *på fritiden* under de senaste 12 månaderna?

Har du tagit privatlektioner under de senaste 12 månaderna?

Har du deltagit i seminarier, föreläsningar, workshop eller liknande inom *arbetet* eller *på fritiden* under de senaste 12 månaderna?

Har du fått utbildning, undervisning eller praktik *direkt på arbetsplatsen* eller i arbetssituationen med hjälp av handledare eller annan instruktör under de senaste 12 månaderna?

Frågor avseende informell utbildning

Har du försökt att lära dig något *på egen hand* inom *arbetet* eller *på fritiden* under de senaste 12 månaderna genom att använda någon av följande metoder?

- Medvetet försökt att lära dig något med hjälp av anhörig, vän eller arbetskamrat.
- Genom att läsa böcker, facklitteratur, facktidskrifter eller manualer.
- Genom att använda datorer eller Internet.
- Medvetet försökt att lära dig något på egen hand genom TV, radio, video eller DVD.
- Genom att besöka guidade visningar på museum, utställningar, historiska platser eller företag.
- Medvetet försökt att lära dig något på egen hand genom besök på bibliotek eller lärcentra.

Introduktionsbrev

Innan intervjuarbetet startade skickades ett introduktionsbrev ut till de utvalda personerna. Brevet informerade om undersökningens syfte samt att en intervjuare skulle ringa för att boka en intervju. Se introduktionsbrevet i bilaga 1.

2.4 Insamlingsförfarande

Datainsamlingen skedde med hjälp av intervjuer (besök och telefon). Andelen besöksintervjuer av alla genomförda intervjuer var 63 procent. Ingen studie för att bedöma effekter av att olika insamlingsmetoder användes har gjorts. Intervjuarna fick utbildning i form av en genomgång av frågeformuläret.

Datainsamlingen koncentrerades till frågor om individens olika utbildningar de senaste 12 månaderna, men även frågor om datoranvändning, språkkunskaper samt yrke och sysselsättning förekom.

Undersökningspersonerna kontaktades först via brev. Brevet innehöll information om:

- Undersökningens syfte
- Hur intervjuerna ska genomföras
- Hur statistiken kommer att användas
- Hur undersökningspersonen kan förbereda sig för intervjun
- Sekretessregler

Brevet innehöll också en gåva i form av en miniräknare. Några dagar efter att undersökningspersonen fått brevet så kontaktades denne av intervjuaren för att bestämma tid och plats för intervju. Antalet kontaktförsök via telefon varierade men minst åtta kontaktförsök gjordes. Intervjuer genomfördes under tidsperioden oktober 2005 – februari 2006. I de fall där undersökningspersonen inte ville genomföra en besöksintervju, och alternativet var objektsbortfall, genomfördes telefonintervjuer.

En telefonuppföljning av de individer som man inte fått kontakt med fram till och med februari 2006, gjordes under mars 2006.

2.5 Databeredning

Dataregistrering skedde vid den datorstödda intervjun. De datorstödda intervjuerna kontrollerade så att endast valida variabelvärden registrerades.

Följande variabler kodades i undersökningen:

- Näringsgren på arbetsstället där undersökningspersonen var anställd (kodades till Svensk Näringsgrensindelning (SNI)).
- Undersökningspersonens yrke (kodades till Standard för svensk yrkesklassificering (SSYK)).
- Utbildningsinriktning för de lärandeaktiviteter som undersökningspersonen deltagit i (kodades efter svensk utbildningsnomenklatur (SUN)).

Yrke kodades huvudsakligen under intervjun. Intervjuarna använde en lista med de vanligaste yrkena. Fall som inte kunde kodas under intervjun kodades efteråt av personal vid SCB.

Näringsgren och Utbildningsinriktning kodades efter intervjuerna av personal vid SCB.

Näringsgren: Undersökningspersonen fick ge en detaljerad beskrivning av den huvudsakliga verksamheten på arbetsplatsen, samt vad som produceras/säljs på arbetsplatsen.

Utbildningsinriktning: Undersökningspersonen fick för varje utvald lärandeaktivitet ange det huvudsakliga innehållet och/eller huvudämnet i utbildningen.

Intervjuarna blev instruerade att det var viktigt att erhålla så detaljerad information som möjligt från undersökningspersonen. För att minimera felkodning, gjordes kodningen av personal som är erfaren i att koda dessa variabler. Kodningen gjordes med hjälp av datorstöd.

Kodningsexperiment

Ett kodningsexperiment har genomförts, där ett urval av utbildningsinriktningar kodades två gånger. Slutsatsen av kodningsexperimentet var att kvalitén är god på högre kodningsnivåer men sämre på lägre nivåer. Cirka 85 procent av utbildningarna kodades med samma inriktning på ensiffernivå vid första och andra kodningstillfället. Motsvarande andelar på två- och tresiffernivå var 82 respektive 70 procent.

Några resultat från undersökningen redovisade efter utbildningsinriktning på lägre nivå än ensiffernivå publiceras inte av SCB.

Granskning och rättning

Efter att data registrerats vid intervjun gjordes ytterligare kontroller av registrerade data. Logiska kontroller gjordes så att svar på olika frågor inte var orimliga i förhållande till varandra. Eftersom antalet upprättningar i denna undersökning har varit litet bedöms effekterna på de slutliga skattningarna som relativt små.

3 Statistisk bearbetning och redovisning

Vikter har beräknats för att kunna redovisa statistiken för hela populationen och inte endast för de svarande. En urvalsundersökning som denna lider av urvalsfel och bortfallsskevheter. En kalibreringsestimator har använts för att reducera urvalsfel och bortfallsskevheter. Då bortfallet på objektsnivå omfattade 22,7 procent av urvalet finns en risk för att en bortfallsskevheter ändå kan föreligga.

3.1 Skattningar: antaganden och beräkningsformler

Den estimator som används i undersökningen är en kalibreringsestimator. För en allmän beskrivning av kalibreringsestimatorn, se "Estimation in the presence of Nonresponse and Frame Imperfections" (2001).

Syftet med kalibreringsestimatorn är att reducera urvalsfel och bortfallsskevheter med hjälp av extern information, så kallade hjälpvariabler.

De parametrar som skattas är totaler samt funktioner av totaler.

$$\text{Definiera } t(\mathbf{y}) = \sum_U y_i \quad (3.1)$$

där $t(\mathbf{y})$ är totalen av variabeln y i population U och y_i är värdet på undersökningsvariabel y för person i .

Kalibreringsestimatorn:

$$\text{En total (3.1) skattas med: } \hat{t}(\mathbf{y}) = \sum_{r_i} d_i v_i y_i \quad (3.2)$$

Där d_i är designvikten (genererad av urvalet), v_i en vikt som kompenserar för bortfall och r_i är mängden av svarande personer.

$$\text{Designvikten, } d_i, \text{ beräknas enligt: } d_i = \frac{N_h}{n_h}$$

där N_h är storleken på urvalsramen i stratum h och n_h är urvalsstorleken stratum h .

Bortfallsvikten, v_i , beräknas från hjälpinformation, se (3.3).

Hjälpvariabler:

Populationen U delas upp i icke-överlappande grupper U_p . Uppdelningen görs utifrån hjälpvariabler hämtade från olika register. Hjälpvariablerna som används är:

- Kön*ålder*utbildningsnivå (18 grupper)

- Födelseland (3 grupper)
- Sysselsättningsstatus (3 grupper)
- Urbaniseringsgrad (3 grupper)

De hjälpvariabler som används i estimationen har valts utifrån kriterier om hur de samvarierar med svarsbenägenhet och viktiga undersökningsvariabler. I tablan nedan beskrivs hjälpvariablerna och de kategorier som användes vid estimationen.

Hjälpvariabel	Kategorier
Kön	Man
	Kvinna
Ålder	25-34
	35-49
	50-64
Utbildningsnivå	ISCED 1-2
	ISCED 3
	ISCED 4-6
Födelseland	Född i Sverige
	Övriga Norden
	Övriga Världen
Sysselsättningsstatus	Förvärsarbetande med kontrolluppgift
	Förvärsarbetande utan kontrolluppgift
	Ej förvärsarbetande
Urbaniseringsgrad	Glest befolkat område
	Medelbefolkat område
	Tätbefolkat område

Hjälpvektorn för person i , är gruppidentifieraren $\mathbf{x}_i = (\gamma_{1k}, \dots, \gamma_{pk}, \dots, \gamma_{Pk})'$

där γ_{pk} är 1 om person i tillhör grupp p , 0 annars.

Bortfallsvikten, v_i , beräknas utifrån hjälpvektorn. Låt x_i beteckna värdet på en hjälpvariabel för person i . Bortfallsvikten, v_i , beräknas då enligt följande matrisoperation:

$$v_i = 1 + (\sum_U \mathbf{x}_i - \sum_{r1} d_i \mathbf{x}_i) (\sum_{r1} d_i \mathbf{x}_i \mathbf{x}_i')^{-1} \mathbf{x}_i \tag{3.3}$$

Estimation av totaler över icke-formella lärandeaktiviteter:

Definiera totalen: $t(\mathbf{z}) = \sum_{U_1} \sum_{U_2} z_k = \sum_{U_1} t_{iq}$ (3.4)

där U_1 är populationen av person, U_2 är populationen av lärandeaktiviteter för person i , z_k är värdet på undersökningsvariabel z för lärandeaktivitet k .

(3.4) skattas med:

$$\hat{t}(\mathbf{z}) = \sum_{r_1} d_i v_i \hat{t}_{iq} \quad (3.5)$$

$$\text{där } \hat{t}_{iq} = \frac{N_i}{n_i} \sum_{r_2} z_k \quad (3.6)$$

med N_i lika med totalt antal icke-formella aktiviteter för individ i och n_i lika med antalet i urvalet utvalda icke-formella aktiviteter. r_2 är mängden av i urvalet utvalda icke-formella aktiviteter för individ i .

Skattning av en kvot mellan två totaler:

$$\text{Definiera } R = \frac{t_{yd}}{t_{ud}} = \frac{\sum_U y_i}{\sum_U u_i} \quad (3.7)$$

R är kvoten mellan totalen över undersökningsvariabel y och totalen över undersökningsvariabel u .

Kvoten R skattas med:

$$\hat{R} = \frac{\hat{t}_{yd}}{\hat{t}_{ud}} = \frac{\sum_{r_1} d_i v_i y_i}{\sum_{r_1} d_i v_i u_i} \quad (3.8)$$

Viktornas egenskaper:

De kalibrerade vikterna har den egenskapen att de vid skattning av populationstotalen, för var och en av de hjälpvariabler som används för att fastställa de kalibrerade vikterna, resulterar i en skattning som överensstämmer exakt med den registertotal som används för att fastställa de kalibrerade vikterna.

Kalibreringen (punktskattningar och konfidensintervall) och de tabeller som presenteras i temarapporten har tagits fram enligt de formler som presenterats ovan med hjälp av SAS och variansprogrammet ETOS.

Problem med över- och undertäckning kan förekomma om populationen är svår att avgränsa eller om urvalsramen är inaktuell. I denna undersökning användes en aktuell version av Registret över totalbefolkningen (RTB) som urvalsram och den bedöms hålla hög kvalitet. I modellen för viktberäkningen antas därför att över- och undertäckning är försumbar.

Variansskattningar:

Skattning av estimatorns varians görs med hjälp av ett SAS-makro (ETOS) utvecklat av Statistiska Centralbyrån. SAS-makrot använder följande formler för variansskattningar.

Variansskattningar för estimator (3.2):

$$\begin{aligned}\hat{V}(\hat{t}(\mathbf{y})) &= \text{skattad urvalsvariens} + \text{skattad bortfallsvariens} = \\ &= \hat{V}_{\text{SAM}} + \hat{V}_{\text{NR}}\end{aligned}\quad (3.9)$$

där

$$\hat{V}_{\text{SAM}} = \sum_r \sum_r (d_i d_j - d_{ij}) (g_i v_i e_i) (g_j v_j e_j) - \sum_r d_i (d_i - 1) v_i (v_i - 1) (g_i e_i)^2 \quad (3.10)$$

och

$$\hat{V}_{\text{NR}} = \sum_r d_i^2 v_i (v_i - 1) e_i^2 \quad (3.11)$$

där v_i ges av (3.3),

$$g_i = 1 + \left(\sum_U \mathbf{x}_i - \sum_s d_s \mathbf{x}_i \right)' \left(\sum_s d_s \mathbf{x}_i \mathbf{x}_i' \right)^{-1} \mathbf{x}_i, \quad (3.12)$$

$$e_i = y_i - \mathbf{x}_i' \hat{\mathbf{B}}, \quad (3.13)$$

$$\hat{\mathbf{B}} = \left(\sum_r d_r v_r \mathbf{x}_r \mathbf{x}_r' \right)^{-1} \sum_r d_r v_r \mathbf{x}_r y_r \quad (3.14)$$

Variansskattning för estimator (3.4):

Skattning av varians görs genom att ersätta y_i med \hat{t}_{iq} (se 3.6) i formel (3.13) och (3.14).

Mätfel

Inga skattningar av mätfel har gjorts, men undersökningens 12 månader långa referensperiod misstänks ha gett upphov till mätfel. Det kan vara svårt för uppgiftslämnaren att komma ihåg all sin utbildning, och särskilt korta kurser, så långt tillbaka i tiden. För att minska mätfel orsakat av den långa referensperioden ombads undersökningspersonerna att förbereda sig före intervjun. I informationsbrevet som skickades till intervjupersonerna före intervjun, gavs instruktioner om att försöka dra sig

till minnes vilka utbildningar, kurser och annat lärande som denne deltagit i de senaste 12 månaderna.

Definitionen av de olika utbildningsformerna är inte självklar för undersökningsspersonen. Frågeformuläret designades för att fånga upp rätt utbildningsform, för varje utbildningsform gavs exempel på vad som kunde rapporteras. Intervjuarna fick också instruktioner om vilka utbildningar som ska rapporteras som formell, icke formell respektive informell utbildning genom en skriftlig handledning (se Bilaga 3). Det finns ändå en risk att undersökningsspersonen blandat ihop utbildningsformerna.

Definitionen av informell utbildning är inte tydlig. Det är väldigt mycket upp till intervjupersonen att bedöma vad som ska räknas som informell utbildning. Det finns också risk för att lärande som inte är avsiktligt har rapporterats.

Frågorna som handlar om kostnader kan misstänkas vara förknippade med mätfel då det kan vara svårt att komma ihåg kostnader för de utbildningar man deltagit i. Dessa frågor har också ett högt partiellt bortfall, vilket är en indikation på mätproblem.

Risken för bearbetningsfel var störst i härledningsprocessen, där många EU-variabler skapades utifrån en eller flera olika intervjufrågor. Vissa omkodningar har också gjorts, exempelvis då intervjupersonen sagt att det ”inte fanns några utbildningskostnader” för en utbildning de deltagit i. Då är det omkodat till ”betalades av någon annan” för att bedömningen är att oftast finns kostnader som intervjupersonen kanske inte tänkt på. Detta kan dock vara felaktiga omkodningar i vissa fall. Bedömningen är ändå att bearbetningsfelen totalt sett är små eftersom ett omfattande kontrollarbete skett av all databearbetning.

Svarsbortfall, vanligen förkortat till bortfall, uppstår när värden på en eller flera observationsvariabler (ex. registervariabler eller enkätfrågor) i en undersökning inte kan inhämtas.

- Saknas alla värden för en individ är det fråga om **objektsbortfall**.
- Saknas enbart vissa värden, handlar det om **partiellt bortfall**.

Objektsbortfall

Följande vägda bortfallsmått har använts vid beräkning av objektbortfallets storlek:

$$\text{Bortfallsandel} = 1 - \frac{\sum_S d_k}{\sum_S d_k + \sum_B d_k + u \sum_O d_k}, \text{ där } d_k \text{ är designvikten och}$$

u är andelen med okänd status som tillhör målpopulationen. I denna undersökning har andelen med okänd status som tillhör målpopulationen skattas utifrån information från de svarande.

Summeringarna i detta bortfallsmått har gjorts över följande delmängder:

S: Element tillhörande målpopulationen för vilka fullständiga eller partiella svar erhållits.

B: Element tillhörande målpopulationen som utgör objektsbortfall.

O: Element vars målpopulationsstatus är okänd (i detta fall ej avhörda).

Redovisningsgrupp	Objektsbortfallets storlek (%)
Kön	
Kvinnor	20,6
Män	24,6
Ålder	
25-34	23,2
35-44	23,4
45-64	21,6
Totalt	22,7

Typ av bortfall	Antal
Ej avhörda	810
Vägrare	353
Förhindrad medverkan	114
Ej accepterade intervjuer	13
Totalt	1 290

Partiellt bortfall

Partiellt bortfall kan bero på att en fråga är svår att svara på, är känslig eller att lämpligt svarsalternativ saknas. Högt partiellt bortfall finns i denna undersökning i frågorna som avser kostnader för olika lärandeaktiviteter. Detta beror huvudsakligen på att denna fråga är svår, det är svårt att minnas kostnader. Det partiella bortfallet för olika lärandeaktiviteter visas i tabellen nedan.

Partiellt bortfall i frågan om kostnader för böcker och studiehjälpmedel.

Formell utbildning	Antal*	Svar*	Bortfall, %
Aktivitet 1	264	254	3,8
Aktivitet 2	41	40	2,4
Icke-formell utbildning			
	Antal*	Svar*	Bortfall, %
Aktivitet 1	135	126	6,7
Aktivitet 2	54	39	27,8
Aktivitet 3	44	28	36,4

* Antal avser det antal som skulle ha svarat på frågan och svar avser hur många som svarat på frågan.

Det var framför allt frågorna om kostnader för böcker och studiehjälpmedel avseende icke-formell utbildning som var svåra att svara på. Detta rör sig oftast om korta lärandeaktiviteter och det var svårt att komma ihåg vilka kostnader man haft.

Partiellt bortfall i frågan om kostnader för registrering, examen, tentamen samt kurs- och provavgifter.

Formell utbildning	Antal	Svar	Bortfall, %
Aktivitet 1	125	118	5,6
Aktivitet 2	16	14	12,5
Icke-formell utbildning			
	Antal	Svar	Bortfall, %
Aktivitet 1	296	281	5,1
Aktivitet 2	138	130	5,8
Aktivitet 3	109	104	4,6

För övriga frågor är det partiella bortfallet lägre än fem procent.

3.2 Redovisningsförfaranden

Datamaterialet levereras i form av mikrodata till Eurostat i januari 2007. På SCB:s hemsida publicerades ett temablad med de viktigaste resultaten från undersökningen den 13 juli 2007.

För att skydda enskilda personers eller företags sekretessbelagda uppgifter i den offentliggjorda statistiken, görs en så kallad röjandekontroll. Röjandekontrollen innebär att åtgärder görs för att säkerställa att enskilda personers eller företags uppgifter inte kan utläsas ur statistiken.

4 Slutliga observationsregister

4.1 Produktionsversioner

I det här dokumentet (SCBDOK) har framtagningen av nedanstående slutliga observationsregister beskrivits.

Register	Vuxnas deltagande i utbildning
Registervariant	Vuxnas deltagande i utbildning
Registerversion	2005/2006

Fortsatt dokumentation, av registrens detaljerade innehåll, finns på SCB:s webbplats. Där beskrivs alla variabler och värdemängder m.m. Dokumentationen hittar du här: www.metadata.scb.se. Klicka dig fram med hjälp av namnen på Register, Registervariant och Registerversion som är angivna i ovanstående tabell.

4.2 Arkiveringsversioner

Registerversionen har ännu inte arkiverats.

4.3 Erfarenheter från senaste undersökningsomgången

Definitionen av informellt lärande är vag och oklar. Det är svårt att förmedla definitionen till både intervjuare och respondenter.

Det är svårt för de svarande att minnas kortare utbildningar under så lång tid som 12 månader tillbaka.

Frågeformulär upplevs som väldigt långt av både intervjuare och respondenter.

Bilagor

Bilaga 1 Introduktionsbrev

Lärande - en viktig del av livet!

SCB genomför en undersökning som har till syfte att beskriva den vuxna befolkningens deltagande i utbildningar, kurser och lärande, *både i arbetet och på fritiden. Ett annat viktigt syfte är att beskriva hinder för deltagandet i lärande.* Undersökningen kommer att genomföras i flera länder i Europa och Sverige är bland de första länderna som genomför den.

Du är en av 5 000 personer

mellan 25 och 64 år som har blivit utvald att delta i undersökningen om vuxnas lärande.

Vi ringer dig

En av våra intervjuare kommer att ringa dig för att komma överens om en lämplig tid och plats för intervjun. Intervjuaren har en legitimation som visas upp vid alla intervjuer.

Så här går det till

I intervjun ställs frågor om ditt utbildningsdeltagande under ett år. Alla slags utbildningar och kurser är av intresse. Det kan vara studier i kommunal vuxenutbildning eller högskola, kurser inom arbetet eller på fritiden, seminarier eller föreläsningar. På baksidan av detta brev ges några exempel på frågor som kommer att ställas vid intervjun.

Det är viktigt att alla ställer upp

För att resultaten av undersökningen ska bli tillförlitliga är det viktigt att så många som möjligt svarar på våra frågor. *Även om du inte har deltagit i någon kurs eller utbildning under det senaste året är det viktigt att även det kommer fram.* Det är du själv som avgör om du vill delta eller ej, men dina svar är unika och kan inte ersättas av svar från någon annan person.

Upplysningar

Kontakta oss gärna på telefon eller via e-post.

Ann-Charlott Larsson 019-176314

Johan Eriksson 019-176738

Karin Björklind 019-176268

E-post: aes@scb.se

Tekniska frågor om intervjun;

Antti Ahtiainen 019-176790

Statistiken kommer till användning

Undersökningen görs på uppdrag av bl.a. Utbildningsdepartementet. *Den kommer att genomföras i flera länder i Europa. Resultaten kommer att användas för att jämföra vuxnas lärande i olika länder. Hur står sig Sverige vid en sådan jämförelse? Några resultat från undersökningen kommer att publiceras på SCB:s webb-plats vintern 2006/2007.*

Du kan förbereda dig inför intervjun

I intervjun kommer vi att fråga om eventuella utbildningar som du genomfört under de senaste 12 månaderna. För att underlätta intervjun är det bra om *du* försöker att dra dig till minnes vilka utbildningar, kurser och annat lärande som du deltagit i de senaste 12 månaderna.

Exempel på frågor som ställs vid intervjun

Nedan ges några exempel på frågor som ställs vid intervjun...

- Har du studerat på grundskole-, gymnasie-, högskole- eller annan eftergymnasial nivå under de senaste 12 månaderna?
- Har du deltagit i kurser eller studiecirkelar inom arbetet eller på fritiden under de senaste 12 månaderna?
- Har du deltagit i seminarier, föreläsningar eller workshop inom arbetet eller på fritiden under de senaste 12 månaderna?
- Har du försökt att lära dig något på egen hand inom arbetet eller på fritiden under de senaste 12 månaderna?

Dina svar är skyddade

De uppgifter som du lämnar är skyddade enligt lag. Statistiksekretessen enligt 9 kap 4 § sekretesslagen (1980:100) innebär bl.a. att både intervjuarna och andra som arbetar med undersökningen har tystnadsplikt. I de resultat som kommer att redovisas framgår aldrig vad enskilda personer har svarat. Efter undersökningens slut avidentifieras undersökningen, d.v.s. namn, adress och personnummer tas bort så att dina svar inte går att koppla till dig.

För att minska intervjutiden hämtas vissa uppgifter från andra källor på SCB. Det gäller uppgifter om ålder, kön, inkomst, utbildning, vilken del av landet du bor i samt i vilket land du är född.

Tack för din värdefulla medverkan!

Med vänlig hälsning

Ann-Charlott Larsson

Bilaga 2 Frågeformulär

<p>1a Vad betraktar du dig huvudsakligen som?</p> <p><i>ENDAST ETT ALTERNATIV FÅR ANGES</i></p> <p><i>VID TILLFALLIG FRÄNVARO MINDRE AN TRE MÅNADER, T.EX. SJUKDOM SEMESTER, TJÄNSTLEDIG, VÅRD AV SJUKT BARN, SKA DEN VANLIGA SYSSELSÄTTNINGEN ANGES.</i></p> <p>LÄRLING/TRAINEE RÄKNAS SOM FÖRVÄRVS-ARBETANDE</p> <p>PRAKTIKPERIODER ELLER LÄRANDE I ARBETET UNDER EN UTBILDNING RÄKNAS SOM STUDIER</p>	<p><input type="checkbox"/> Förvärvsarbetande ANSTÄLLD, EGEN FÖRETAGARE ELLER ARBETAR I FAMILJEFÖRETAG UTAN ERSÄTTNING → Gå till fråga 1b</p> <p><input type="checkbox"/> Föräldradig från förvärvsarbete → Gå till fråga 1b</p> <p><input type="checkbox"/> Föräldradig har ej förvärvsarbetat → Gå till fråga 10</p> <p><input type="checkbox"/> Studerande INKL VUXENUTBILDNING, ARBETSMARKNADSUTBILDNING OCH OMSKOLNING → Gå till fråga 10</p> <p><input type="checkbox"/> Arbetslös, arbetssökande → Gå till fråga 10</p> <p><input type="checkbox"/> Hemarbetande/sköter eget hushåll → Gå till fråga 10</p> <p><input type="checkbox"/> Vämpliktig → Gå till fråga 10</p> <p><input type="checkbox"/> Pensionär ÅLDERSPENSION → Gå till fråga 10</p> <p><input type="checkbox"/> Sjuk mindre än 1 år → Gå till fråga 10</p> <p><input type="checkbox"/> Långvarigt sjuk 1 år eller mer, T.EX. SJUKERSÄTTNING/FORTIDSPENSION AV HALSOSKAL → Gå till fråga 10</p> <p><input type="checkbox"/> Övrigt Beskriv: _____ → Gå till fråga 10</p>
<p>1b Har du ett eller flera arbeten?</p> <p>TILL ARBETE RÄKNAS ANSTÄLLD, EGEN FÖRETAGARE ELLER ARBETE I FAMILJEFÖRETAG UTAN ERSÄTTNING.</p>	<p><input type="checkbox"/> ETT ARBETE → Gå till fråga 2a</p> <p><input type="checkbox"/> FLERA ARBETEN → Gå till instruktion</p>
<p>INSTRUKTION; I fortsättningen gäller frågorna endast ditt huvudsakliga arbete</p>	
<p>2a Är du anställd, egen företagare eller arbetar du i familjeföretag utan ersättning?</p> <p><i>ENDAST ETT ALTERNATIV SKA ANGES. OM 1B=FLERA ARBETEN; IP SKA GE ETT SVAR FÖR DET HUVUDSAKLIGA ARBETET</i></p>	<p><input type="checkbox"/> ANSTÄLLD → Gå till fråga 3</p> <p><input type="checkbox"/> EGEN FÖRETAGARE → Gå till fråga 2b</p> <p><input type="checkbox"/> ARBETAR I FAMILJEFÖRETAG UTAN ERSÄTTNING → Gå till fråga 3</p>
<p>2b Har du någon anställd i ditt företag?</p>	<p><input type="checkbox"/> JA</p> <p><input type="checkbox"/> NEJ</p>

<p>3 Vilken är den huvudsakliga verksamheten (TILLVERKNINGEN) på din arbetsplats?</p> <p>BESKRIV VERKSAMHETEN SÅ DETALJERAT SOM MÖJLIGT, DVS. ÄVEN VAD SOM PRODUCERAS/SALJS PÅ ARBETSPLATSEN</p> <p>EXEMPEL: JORDBRUK, FRAMSTÄLLNING AV LIVSMEDEL, KLADER, OLJA, PAPPER, PLASTVAROR OCH BILAR, FÖRSÄLJNING AV LIVSMEDEL ELLER MOBILER, REPARATION AV KLOCKOR, BYGGVERKSAMHET, LOKAL BUSS-TRAFIK, BANK, UTHYRNING AV BOSTADER, DATAKONSULT, SKOLA, SJUKVÅRD, FÖRSÄKRINGSKASSA, IDROTTSFORENING, FRISOR, RELIGIOS VERKSAMHET</p> <p>(Kan sni automatkodas från texterna under intervjun?)</p>	<p>KLARTEXT</p> <p>OM IP HAR FLERA ARBETEN, ANGE VERKSAMHETEN PÅ DEN ARBETSPLATS SOM IP RÄKNAR SOM SITT HUVUDSAKLIGA ARBETE</p> <p>MED ARBETSPLATS AVSES DEN ADRESS INOM FORETAGET/KOMMUNEN/MYNDIGHETEN, DAR IP ARBETAR. VAD AR DEN HUVUDSAKLIGA VERKSAMHETEN PÅ DEN ADRESSEN?</p>
<p>4a Till vilket yrke vill du räkna ditt arbete?</p> <p>OM IP HAR FLERA ARBETEN, ANGE YRKE FOR DET HUVUDSAKLIGA ARBETET.</p>	<p>KLARTEXT (Intervju har använt en lista med 6 000 – 7 000 yrken som automatkodas under intervjun. Om ej träff skall yrket skrivas i klartext.)</p>
<p>4b Vilka är dina huvudsakliga arbetsuppgifter?</p> <p>BESKRIV SÅ DETALJERAT SOM MOJLIGT EXEMPEL REPARERAR BILAR, KASSOR I EN LIVSMEDELSBUTIK OCH SKÖTER BOKFÖRING PÅ KONTOR</p>	<p>KLARTEXT</p>
<p>HOPPINSTRUKTION 1; OM FRÅGA 2a =EGEN FORETAGARE GÅ TILL HOPPINSTRUKTION 2; ANNARS GÅ TILL FRÅGA 4C.</p>	
<p>4c Är du chef?</p>	<p><input type="checkbox"/> JA</p> <p><input type="checkbox"/> NEJ</p>
<p>HOPPINSTRUKTION 2; OM FRÅGA 2a =ANSTALLD ELLER FAMILJEMEDLEM ELLER 2B = JA GÅ TILL FRÅGA 5; OM FRÅGA 2B = NEJ GÅ TILL HOPPINSTRUKTION 3</p>	
<p>5 Hur många personer arbetar på din arbetsplats?</p> <p>RAKNA MED SAMTLIGA PERSONER SOM ARBETAR PÅ DEN ADRESS INOM FORETAGET/KOMMUNEN/MYNDIGHETEN, DAR IP ARBETAR.</p>	<p>EXAKT ANTAL MELLAN 1-10 _____</p> <p><input type="checkbox"/> 11 – 19 PERSONER</p> <p><input type="checkbox"/> 20 – 49 PERSONER</p> <p><input type="checkbox"/> 50 - 99 PERSONER</p> <p><input type="checkbox"/> 100 - 499 PERSONER</p> <p><input type="checkbox"/> FLER ÄN 500 PERSONER</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ, MEN MELLAN 1 – 10 PERSONER</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ, MEN FLER ÄN 10 PERSONER</p>
<p>HOPPINSTRUKTION 3; OM FRÅGA 2A = EGEN FORETAGARE GÅ TILL FRÅGA 6B; ANNARS GÅ TILL FRÅGA 6A</p>	

6	a) Vilket år anställdes du hos din arbetsgivare? b) Vilket år startade eller övertog du ditt företag?	ANGE ÅR _____ <input type="checkbox"/> VET EJ
HOPPINSTRUKTION 4; OM FRÅGA 2a = ANSTALLD GÅ TILL FRÅGA 7; ANNARS GÅ TILL FRÅGA 8		
7	Vilken typ av anställning har du?	<input type="checkbox"/> Fast anställning <input type="checkbox"/> Vikariat <input type="checkbox"/> Provanställning <input type="checkbox"/> Annan tidsbegränsad anställning (t.ex. projekt) <input type="checkbox"/> Timanställning, behovsanställning <input type="checkbox"/> Arbete inom arbetsmarknadspolitiskt program <input type="checkbox"/> Annan Beskriv: _____
8	Arbetar du heltid eller deltid?	<input type="checkbox"/> HELTID <input type="checkbox"/> DELTID
HOPPINSTRUKTION 5; OM FRÅGA 1 = förvärvsarbetande eller föräldraledig från förvärvsarbete gå till fråga 9, annars gå till fråga 10.		
9	Var din arbetsituation likadan för 12 månader sedan? <i>Tänk på ditt arbete, typ av anställning och yrke.</i>	<input type="checkbox"/> JA → Gå till fråga 17 <input type="checkbox"/> NEJ → Gå till FRÅGA 10
10	Var du huvudsakligen "infoga svar från fråga 1" för 12 månader sedan?	<input type="checkbox"/> JA → Gå till HOPPINSTRUKTION 6 <input type="checkbox"/> NEJ → Gå till FRÅGA 11

<p>11 Vad betraktade du dig huvudsakligen som för 12 månader sedan?</p> <p><i>ENDAST ETT ALTERNATIV FÅR ANGES</i></p> <p><i>VID TILLFALLIG FRÅNVARO MINDRE AN TRE MÅNADER, T.EX. SJUKDOM SEMESTER, TJANSTLEDIG, VÅRD AV SJUKT BARN, SKA DEN VANLIGA SYSSLESÄTTNINGEN ANGES.</i></p> <p>LÄRLING/TRAINEE RÄKNAS SOM FÖRVÄRVS-ARBETANDE</p>	<p><input type="checkbox"/> Förvärvsarbete ANSTÄLLD, EGEN FÖRETAGARE ELLER ARBETADE I FAMILJEFÖRETAG UTAN ERSÄTTNING</p> <p><input type="checkbox"/> Föräldraledig från förvärvsarbete</p> <p><input type="checkbox"/> Föräldraledig har ej förvärvsarbete</p> <p><input type="checkbox"/> Studerande INKL VUXENUTBILDNING, ARBETSMARKNADSBILDNING OCH OMSKOLNING</p> <p><input type="checkbox"/> Arbetslös, sökerarbete</p> <p><input type="checkbox"/> Hemarbetande/skötter eget hushåll</p> <p><input type="checkbox"/> Värnpliktig</p> <p><input type="checkbox"/> Pensionär ÅLDERSPENSION</p> <p><input type="checkbox"/> Sjuk mindre än 1 år</p> <p><input type="checkbox"/> Långvarigt sjuk 1 år eller mer T.EX. SJUKERSÄTTNING/FÖRTIDSPENSION AV HÄLSOSKÅL</p> <p><input type="checkbox"/> Övrigt Beskriv: _____</p>
<p>HOPPINSTRUKTION 6; OM FRÅGA 10 = JA OCH FRÅGA 1 = FORVÄRVSARBETANDE ELLER FORALDRALEDIG FRÅN FÖRVÄRVSARBETE GÅ TILL FRÅGA 12A; OM FRÅGA 10 = NEJ OCH FRÅGA 11 = FÖRVÄRVSARBETANDE ELLER FORALDRALEDIG FRÅN FORVÄRVSARBETE GÅ TILL FRÅGA 12A; ANNARS GÅ TILL FRÅGA 17</p>	
<p>12a Var du anställd, egen företagare eller arbetade du i familjeföretag utan ersättning för 12 månader sedan?</p> <p><i>ENDAST ETT ALTERNATIV SKA ANGES. OM IP HADE FLERA ARBETEN SKA IP GE ETT SVAR FÖR DET HUVUDSÄKLIGA ARBETET.</i></p>	<p><input type="checkbox"/> ANSTÄLLD → Gå till fråga 13</p> <p><input type="checkbox"/> EGEN FÖRETAGARE → Gå till fråga 12b</p> <p><input type="checkbox"/> ARBETADE I FAMILJEFÖRETAG UTAN ERSÄTTNING → Gå till fråga 13</p>
<p>12b Hade du någon anställd i ditt företag?</p>	<p><input type="checkbox"/> JA</p> <p><input type="checkbox"/> NEJ</p>
<p>13 Arbetade du som "infoga svar från fråga 4a" för 12 månader sedan?</p>	<p><input type="checkbox"/> JA → Gå till hoppinstruktion 8</p> <p><input type="checkbox"/> NEJ → Gå till fråga 14a</p>
<p>14a Till vilket yrke vill du räkna det arbete du hade för 12 månader sedan?</p> <p><i>OM IP HADE FLERA ARBETEN, ANGE YRKE FÖR DET HUVUDSÄKLIGA ARBETET.</i></p>	<p>KLARTEXT (Intervju har använt en lista med 6 000 – 7 000 yrken som automatkodas under intervjun. Om ej träff skall yrket skrivas i klartext.)</p>
<p>14b Vilka var dina huvudsakliga arbetsuppgifter?</p> <p>BESKRIV SÅ DETALJERAT SOM MÖJLIGT EXEMPEL REPARERAR BILAR, KASSOR I EN LIVSMEDELSBUTIK OCH SKOTER BOKFORING</p>	<p>KLARTEXT</p>
<p>HOPPINSTRUKTION 7; OM FRÅGA 12a =EGEN FORETAGARE GÅ TILL HOPPINSTRUKTION 8; ANNARS GÅ TILL FRÅGA 14C.</p>	

14c Var du chef?	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEJ
HOPPINSTRUKTION 8; OM FRÅGA 12a = ANSTALLD GÅ TILL HOPPINSTRUKTION 9; ANNARS GÅ TILL FRÅGA 17	
HOPPINSTRUKTION 9; OM FRÅGA 2a = ANSTALLD GÅ TILL FRÅGA 15; ANNARS GÅ TILL FRÅGA 16	
15 Hade du en/ett "infoga svar från fråga 7" för 12 månader sedan?	<input type="checkbox"/> JA → Gå till fråga 17 <input type="checkbox"/> NEJ → Gå till fråga 16
16 Vilken typ av anställning hade du för 12 månader sedan?	<input type="checkbox"/> Fast anställning <input type="checkbox"/> Vikariat <input type="checkbox"/> Provanställning <input type="checkbox"/> Annan tidsbegränsad anställning t.ex. projekt <input type="checkbox"/> Timanställning, behovsanställning <input type="checkbox"/> Arbete inom arbetsmarknadspolitiskt program <input type="checkbox"/> Annan Beskriv: _____

Nu ska jag ställa några frågor som handlar om utbildningar på grundskole-, gymnasie-, högskole- och annan eftergymnasial nivå.

17 Har du studerat inom någon av de här utbildningarna under de senaste 12 månaderna? SVARSKORT 1	<input type="checkbox"/> JA → Gå till fråga 18 <input type="checkbox"/> NEJ → Gå till fråga 34a
18 Räkna upp samtliga utbildningar som du har deltagit i under de senaste 12 månaderna. <i>Tänk på utbildningarna på svarskortet. VISA SVARSKORT 1. Om fler än 2 välj de 2 senaste.</i>	KLARTEXT FÖR NAMNET PÅ UTBILDNINGEN. NAMNET SKA VARA KORT EFTERSOM DET ANVÄNDS I SENARE FRÅGOR. EXEMPEL: SAMHALLSVETARLINJEN, EKONOMLINJEN, BEHANDLINGSASSISTENT, FRITIDSPEDAGOG, KOMPLETTERING AV GYMNASIEUTBILDNINGEN TA MED UTBILDNINGAR SOM INTE HAR AVSLUTATS SAMT UTBILDNINGAR SOM PÅBÖRJADES INNAN DE SENASTE 12 MÅNADERNA. DET BEHOVS INGA DETALJERADE BESKRIVNINGAR HAR UTAN ENDAST DET NAMN SOM IP KALLAR UTBILDNINGEN.

Nu skall vi prata lite närmare om "namn på utbildning 1 från listan i fråga 18".

<p>19 Vilken typ av utbildning var eller är det?</p>	<p>SVARSKORT 1</p> <p>SVARET STYR VILKEN AV FRÅGORNA 20A – 20D SOM SKA BESVARAS</p>
<p>HOPPINSTRUKTION 10; OM FRÅGA 19 = 2 GÅ TILL FRÅGA 23, OM FRÅGA 19 = 1 GÅ TILL FRÅGA 20A, OM FRÅGA 19 = 3, 4, 6 GÅ TILL FRÅGA 20B, OM FRÅGA 19 = 5 GÅ TILL FRÅGA 20C, OM FRÅGA 19=7, 8 GÅ TILL FRÅGA 20D</p>	
<p>20a Var eller är det en grundläggande, gymnasial eller påbyggnadsutbildning?</p>	<p><input type="checkbox"/> GRUNDLÄGGANDE VUXENUTBILDNING → GÅ TILL FRÅGA 23</p> <p><input type="checkbox"/> GYMNASIAL VUXENUTBILDNING → GÅ TILL FRÅGA 21b</p> <p><input type="checkbox"/> PÅBYGGNADSUTBILDNING → GÅ TILL FRÅGA 21a</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ → GÅ TILL FRÅGA 21a</p>
<p>20b Var eller är det en utbildning på grundskolenivå, gymnasial eller eftergymnasial nivå?</p>	<p><input type="checkbox"/> GRUNDSKOLENIVÅ → GÅ TILL FRÅGA 23</p> <p><input type="checkbox"/> GYMNASIAL NIVÅ → GÅ TILL FRÅGA 21b</p> <p><input type="checkbox"/> EFTERGYMNASIAL NIVÅ → GÅ TILL FRÅGA 21a</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ → GÅ TILL FRÅGA 21a</p>
<p>20c Var eller är det en grundutbildning eller forskarutbildning?</p>	<p><input type="checkbox"/> GRUNDUTBILDNING → GÅ TILL FRÅGA 21a</p> <p><input type="checkbox"/> FORSKARUTBILDNING → GÅ TILL FRÅGA 21b</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ → GÅ TILL FRÅGA 21a</p>
<p>20d Var eller är det utbildning på gymnasial eller eftergymnasial nivå?</p>	<p><input type="checkbox"/> GYMNASIAL NIVÅ → GÅ TILL FRÅGA 21b</p> <p><input type="checkbox"/> EFTERGYMNASIAL NIVÅ T.EX. KY, FRITIDSLEDARE, KANTOR → GÅ TILL FRÅGA 21a</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ → GÅ TILL FRÅGA 21a</p>
<p>21a Hur lång var eller är utbildningen totalt?</p> <p>ANGE TOTALA LÅNGDEN FÖR UTBILDNINGEN, UTAN HANSYN TILL OM STUDIER BEDRIVS PÅ HELTID ELLER DELTID. HAR SKA INTE TIDEN SOM IP HAR LAGT NER PÅ STUDIER UNDER DE SENASTE 12 MÅNADERNA ANGES.</p>	<p><input type="checkbox"/> Kortare än 1 termin</p> <p><input type="checkbox"/> 1 – 3 terminer</p> <p><input type="checkbox"/> 4 terminer eller längre</p>
<p>21b Har du huvudsakligen studerat på heltid eller deltid under de senaste 12 månaderna?</p> <p>OM IP HAR STUDERAT MINST HALVA STUDIETIDEN AV DE SENASTE 12 MÅNADERNA PÅ HELTID, ANGE HELTID.</p>	<p><input type="checkbox"/> HELTID</p> <p><input type="checkbox"/> DELTID</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ</p>

<p>22 Vad är det huvudsakliga innehållet eller huvudämnet i utbildningen?</p> <p>BESKRIV DET HUVUDSAKLIGA INNEHÅLLET ELLER ÄMNET I UTBILDNINGEN SÅ DETALJERAT SOM MOJLIGT. SVAREN SKALL KODAS EFTER INTERVJUN.</p> <p>HÄR SKA INTE DE HUVUDSAKLIGA ÄMNEA UNDER DE SENASTE 12 MÅNADERNA ANGES.</p>	<p>ANGES I KLARTEXT</p> <p>T.EX. SAMHALLSVETENSKAPSPROGRAMMET EKONOMISK GREN, CIVILINGENJÖRSPROGRAMMET MASKINTEKNIK, FRISTÅENDE KURS ENGELSKA, FOLKHOGSKOLA FORM- OCH DESIGN LINJEN, KOMVUX NATURVETENSKAPLIGA PROGRAMMET</p>
<p>23 Var det huvudsakligen av personliga skäl eller av yrkesrelaterade skäl som du deltog i "utbildningen" under de senaste 12 månaderna?</p>	<p><input type="checkbox"/> HUVUDSAKLIGEN PERSONLIGA SKÅL</p> <p><input type="checkbox"/> HUVUDSAKLIGEN YRKESRELATERADE SKÅL</p>
<p>24a Har du använt dator i "utbildningen" under de senaste 12 månaderna?</p>	<p><input type="checkbox"/> JA → Gå till fråga 24b</p> <p><input type="checkbox"/> NEJ → Gå till fråga 25</p>
<p>24b På vilket sätt? <i>Flera alternativ kan anges.</i></p> <p>SAMTLIGA DATAPROGRAM SOM ANVANDS HEMMA, I STUDIER ELLER PÅ ARBETET RÄKNAS IN I FÖRSTA ALTERNATIVET, ÄVEN SPECIALGJORDA DATAPROGRAM.</p>	<p><input type="checkbox"/> Ordbehandlingsprogram, Kalkylprogram eller andra dataprogram T.EX. WORD OCH EXCEL</p> <p><input type="checkbox"/> E-post</p> <p><input type="checkbox"/> Internet</p>
<p>25 Var utbildningen huvudsakligen organiserad som distansundervisning?</p> <p><i>Med distansundervisning menas undervisning via TV, radio och dator.</i></p>	<p><input type="checkbox"/> JA</p> <p><input type="checkbox"/> NEJ</p>
<p>26a Bedrevs utbildningen helt eller delvis på betald arbetstid under de senaste 12 månaderna?</p> <p>OM UTBILDNINGEN BEDREVS UTANFÖR ARBETSTIDEN MEN IP HAR FÅTT BETALT HELT ELLER DELVIS FÖR UTBILDNINGSTIMMARNÄ ELLER FÅTT EXTRA LEDIGHET SKA DET RÄKNAS SOM BETALD ARBETSTID.</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja, helt på betald arbetstid → Gå till fråga 27</p> <p><input type="checkbox"/> Ja, delvis på betald arbetstid → Gå till fråga 26b</p> <p><input type="checkbox"/> Nej, inte alls på betald arbetstid → Gå till fråga 27</p> <p><input type="checkbox"/> HADE INTE NÅGOT BETALT ARBETE VID UTBILDNINGSTILLFÄLLET → Gå till fråga 27</p>
<p>26b Till hur stor del på betald arbetstid?</p>	<p><input type="checkbox"/> Minst hälften av utbildningstimmarne</p> <p><input type="checkbox"/> Mindre än hälften av utbildningstimmarne</p>

<p>27 Har din arbetsgivare eller blivande arbetsgivare helt eller delvis stått för registrerings-, examens- eller tentamensavgifter för "infoga namn på utbildningen" under de senaste 12 månaderna?</p> <p>HÄR INGÅR T.EX. AVGIFTER FÖR ATT GENOMGÅ PROV FÖR ATT FÅ BETYG FRÅN EN KURS INOM KOMVUX.</p> <p>HÄR INGÅR INTE KOSTNADER FÖR BOCKER, STUDIEMATERIAL, RESOR ELLER STUDIEHJÄLPMEDEL.</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja, helt → GÅ TILL FRÅGA 30</p> <p><input type="checkbox"/> Ja, delvis → GÅ TILL FRÅGA 28</p> <p><input type="checkbox"/> Nej, inte alls → GÅ TILL FRÅGA 28</p> <p><input type="checkbox"/> Det fanns inga sådana kostnader → GÅ TILL FRÅGA 30</p> <p><input type="checkbox"/> HADE INTE NÅGON ARBETSGIVARE VID UTBILDNINGSTILFÄLLET → GÅ TILL FRÅGA 28</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ → GÅ TILL FRÅGA 28</p>
<p>28 Har du eller någon i din familj helt eller delvis stått för sådana kostnader?</p> <p>HÄR INGÅR T.EX. AVGIFTER FÖR ATT GENOMGÅ PROV FÖR ATT FÅ BETYG FRÅN EN KURS INOM KOMVUX.</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja, helt → Gå till fråga 29</p> <p><input type="checkbox"/> Ja, delvis → Gå till fråga 29</p> <p><input type="checkbox"/> Nej, inte alls → Gå till fråga 30</p> <p><input type="checkbox"/> Det fanns inga sådana kostnader → Gå till fr 30</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ → Gå till fråga 30</p>
<p>29 Ungefär hur mycket har du eller någon i din familj betalat under de senaste 12 månaderna?</p> <p>HÄR INGÅR T.EX. AVGIFTER FÖR ATT GENOMGÅ PROV FÖR ATT FÅ BETYG FRÅN EN KURS INOM KOMVUX.</p>	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; margin: 0 auto;"></div>
<p>HOPPINSTRUKTION 11; OM FRÅGA 27 = hade inte någon arbetsgivare vid utbildningstillfället gå till fråga 31b; annars gå till fråga 30.</p>	
<p>30 Har din arbetsgivare eller blivande arbetsgivare helt eller delvis stått för kostnader i form av böcker eller studiehjälpmedel för "infoga namn på utbildningen" under de senaste 12 månaderna?</p> <p>ENDA ST KOSTNADER FÖR STUDIEMATERIAL T.EX. BOCKER ELLER FACKTIDSKRIFTER OCH STUDIEHJÄLPMEDEL T.EX. MINIRAKNARE ELLER DATOR SOM HAR ANVANTS FÖR STUDIERNA.</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja, helt → Gå till fråga 33a</p> <p><input type="checkbox"/> Ja, delvis → Gå till fråga 31a</p> <p><input type="checkbox"/> Nej, inte alls → Gå till fråga 31a</p> <p><input type="checkbox"/> Det fanns inga sådana kostnader → Gå till fr 33a</p> <p><input type="checkbox"/> HADE INTE NÅGON ARBETSGIVARE VID UTBILDNINGSTILFÄLLET → Gå till fråga 31a</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ → Gå till fråga 31a</p>
<p>31a Har du eller någon i din familj helt eller delvis stått för sådana kostnader?</p> <p>ENDA ST KOSTNADER FÖR STUDIEMATERIAL T.EX. BOCKER ELLER FACKTIDSKRIFTER OCH STUDIEHJÄLPMEDEL T.EX. MINIRAKNARE ELLER DATOR SOM HAR ANVANTS FÖR STUDIERNA.</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja, helt → Gå till fråga 32</p> <p><input type="checkbox"/> Ja, delvis → Gå till fråga 32</p> <p><input type="checkbox"/> Nej, inte alls → Gå till fråga 33a</p> <p><input type="checkbox"/> Det fanns inga sådana kostnader → Gå till fr 33a</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ → Gå till fråga 33a</p>

<p>31b Har du eller någon i din familj helt eller delvis stått för kostnader i form av böcker eller studiehjälpmedel för "infoga namn på utbildningen" under de senaste 12 månaderna?</p> <p>ENDAST KOSTNADER FÖR STUDIEMATERIAL T.EX. BÖCKER ELLER FACKTIDSKRIFTER OCH STUDIEHJÄLPMEDEL T.EX. MINIRÄKNARE ELLER DATOR SOM HAR ANVANTS FÖR STUDIERNÄ.</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja, helt → Gå till fråga 32</p> <p><input type="checkbox"/> Ja, delvis → Gå till fråga 32</p> <p><input type="checkbox"/> Nej, inte alls → Gå till fråga 33a</p> <p><input type="checkbox"/> Det fanns inga sådana kostnader → Gå till fr 33a</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ → Gå till fråga 33a</p>
<p>32 Ungefär hur mycket har du eller någon i din familj betalat under de senaste 12 månaderna? ENDAST KOSTNADER FÖR STUDIEMATERIAL T.EX. BÖCKER ELLER FACKTIDSKRIFTER OCH STUDIEHJÄLPMEDEL T.EX. MINIRÄKNARE ELLER DATOR SOM HAR ANVANTS FÖR STUDIERNÄ.</p>	<p><input type="text"/> KRONOR</p>
<p>33a Hur många veckor omfattade dina studier inom "infoga namn på utbildningen" under de senaste 12 månaderna?</p> <p>ETT ÅR ÄR LIKA MED 40 VECKOR EN TERMIN ÄR LIKA MED 20 VECKOR</p> <p>OM INTERVJUN SKER MITT I EN TERMIN SKA ENDAST GENOMFÖRD DEL AV TERMINEN RÄKNAS.</p>	<p>ANTAL VECKOR _____</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ</p> <p>OM UTBILDNINGEN FORTFARANDE PÅGÅR SKA ENDAST VECKORNA UNDER DE SENASTE 12 MÅNADERNA RÄKNAS MED.</p>
<p>33b Hur många undervisningstimmar i genomsnitt per vecka omfattade utbildningen?</p> <p>OM JA PÅ FRÅGA 25 (DISTANSUTBILDNING); INSTRUKTIONER FRÅN LÄRARE VIA INTERNET ELLER E-POST RÄKNAS SOM UNDERVISNINGSTIMMAR.</p>	<p>ANTAL TIMMAR: _____ INGA DECIMALER</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ</p> <p>OM FORELASNINGEN VARADE I 45 MINUTER AVRUNDA TILL EN TIMMA.</p>
<p>FRÅGA 19 – 33 UPPREPAS FÖR UTBILDNING 2</p>	

Nu ska jag ställa några frågor om en annan typ av utbildning. Det handlar om kurser, studiecirklar, seminarier och föreläsningar.

Exempel på sådan utbildning kan vara kurser inom arbetet, trafikskola, föräldrakurs, kurser i språk eller data, studiecirklar inom hantverk eller musik.

<p>34a Har du deltagit i kurser eller studiecirklar inom <i>arbetet</i> eller <i>på fritiden</i> under de senaste 12 månaderna?</p> <p>VIKTIGT ATT BETONA PÅ FRITIDEN.</p> <p>STUDIECIRKLAR VIA STUDIEFORBUND T.EX. ABF MED EN UTSEDD STUDIELEDARE ELLER LÄRARE SOM FÅR BETALT FÖR SITT JOBB SKA VARA MED HAR.</p> <p>OM IP HAR DELTAGIT I EN STUDIECIRKEL ELLER STUDIEGRUPP PÅ JOBBET UTAN EN FORMELL LEDARE FÖR GRUPPEN SKALL DET INTE INGÅ HÄR.</p>	<p><input type="checkbox"/> JA → Gå till fråga 34b</p> <p><input type="checkbox"/> NEJ → Gå till fråga 35a</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ → Gå till fråga 35a</p> <p>TA ÄVEN MED KURSER SOM PÅBÖRJADES TIDIGARE ÄN FÖR 12 MÅNADER SEDAN OCH KURSER SOM INTE HAR AVSLUTATS ÄNNU.</p> <p>TA ÄVEN MED DISTANSKURSER</p>
<p>34b Räkna upp alla kurser och studiecirklar som du har deltagit i även sådana som inte har avslutats. Ta även med kurser/studiecirklar på fritiden.</p> <p>TA ÄVEN MED KURSER SOM PÅBÖRJADES TIDIGARE ÄN FÖR 12 MÅNADER SEDAN. OM FLER ÄN 6 KURSER, ANGE DE 6 SENASTE.</p>	<p>KLARTEXT</p> <p>HAR SKA ETT KORT NAMN PÅ KURSEN ANGES. DETTA ANVANDS I SENARE FRÅGOR. EXEMPEL; ENGELSKAKURS, ADOPTIONSKURS, DATAKURS, BUGGKURS, PERSONALUTBILDNING, PROJEKTLEDARKURS ELLER IDROTTSLEDARKURS</p>
<p>35a Har du tagit privatlektioner under de senaste 12 månaderna? <i>TILL EXEMPEL PIANOLEKTIONER</i></p> <p>PRIVATLEKTIONER MED EN LÄRARE ELLER INSTRUKTÖR SOM HAR DET SOM SITT ARBETE SKA VARA MED HAR. OM IP HAR FÅTT LEKTIONER FRÅN EN VAN, FAMILJEMEDLEM ELLER KOLLEGA SKA DET INTE INGÅ HÄR.</p> <p><i>OBS UTOVER DE UTBILDNINGAR SOM IP REDAN HAR REDOGJORT FÖR</i></p>	<p><input type="checkbox"/> JA → Gå till fråga 35b</p> <p><input type="checkbox"/> NEJ → Gå till fråga 36a</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ → Gå till fråga 36a</p>
<p>35b Räkna upp alla typer av privatlektioner du fått även sådana som inte har avslutats.</p> <p>TA ÄVEN MED PRIVATLEKTIONER SOM PÅBÖRJADES TIDIGARE ÄN FÖR 12 MÅNADER SEDAN.</p> <p>OM FLER ÄN 6 PRIVATLEKTIONER, ANGE DE 6 SENASTE.</p>	<p>KLARTEXT</p> <p>HAR SKA ETT KORT NAMN PÅ PRIVATLEKTIONEN ANGES. DETTA ANVANDS I SENARE FRÅGOR. EXEMPEL; PIANOLEKTION, SÅNGLEKTION ELLER MATEMATIKLEKTION</p>
<p>36a Har du deltagit i seminarier, föreläsningar, workshop eller liknande inom <i>arbetet</i> eller <i>på fritiden</i> under de senaste 12 månaderna?</p> <p>VIKTIGT ATT BETONA PÅ FRITIDEN.</p> <p>OBS AKTIVITETEN SKA INNEHÅLLA NÅGON FORM AV UTBILDNING.</p> <p>OBS UTOVER DE UTBILDNINGAR SOM IP REDAN HAR REDOGJORT FÖR.</p>	<p><input type="checkbox"/> JA → Gå till fråga 36b</p> <p><input type="checkbox"/> NEJ → Gå till fråga 37</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ → Gå till fråga 37</p>

<p>36b Räkna upp alla seminarier, föreläsningar eller liknande som du deltagit i. <u>Ta även med seminarier/föreläsningar på friidren.</u></p> <p>OM FLER ÄN 6 SEMINARIER/FÖRELÄSNINGAR, ANGE DE 6 SENASTE.]</p>	<p>KLARTEXT</p> <p>HAR SKA ETT KORT NAMN PÅ SEMINARIET/FORELASNINGEN ANGES. DETTA ANVÄNDS I SENARE FRÅGOR. EXEMPEL; DATA WORKSHOP, INSPIRATIONS DAG, SKOLKONFERENS, STUDIEDAG, SEMINARIUM I PERSONLIG UTVECKLING ELLER FORLASNING INOM KOST, MOTION, HALSA, IDROTT ELLER MUSIK</p>
<p>37a Har du fått utbildning, undervisning eller praktik <u>direkt på arbetsplatsen</u> eller i arbetsituationen med hjälp av <u>handledare eller annan instruktör</u> under de senaste 12 månaderna?</p> <p><i>t.ex. sköta ny maskin eller lära dig ny programvara</i></p> <p>TA INTE MED ATT IP HAR FRÅGAT SIN KOLLEGA OM RÅD FOR ATT LOSA EN ARBETSSUPPGIFT.</p> <p>OBS UTOVER DE UTBILDNINGAR SOM IP REDAN HAR REDOGJORT FOR.</p>	<p><input type="checkbox"/> JA → Gå till fråga 37b</p> <p><input type="checkbox"/> NEJ → Gå till fråga 38</p> <p><input type="checkbox"/> HADE INGET ARBETE → Gå till fråga 38</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ → Gå till fråga 38</p>
<p>37b Räkna upp all utbildning, undervisning eller praktik som du fått <u>direkt på arbetsplatsen eller i arbetssituationen.</u></p> <p>OM FLER ÄN 6 UTBILDNINGAR DIREKT I ARBETSSITUATIONEN, ANGE DE 6 SENASTE.</p>	<p>KLARTEXT</p> <p>HÄR SKA ETT KORT NAMN PÅ UTBILDNINGEN ANGES. DETTA ANVÄNDS I SENARE FRÅGOR. EXEMPEL; INTRODUKTION PÅ ARBETET, ARBETSHANDLENING ELLER CHEFSHANDLENING</p>
<p>Om Nej i samtliga av frågorna 34a – 37a → Gå till fråga 56a, annars gå till fråga 38</p>	
<p>AV DE UTBILDNINGAR SOM LISTATS I FR 34B – 37B VÄLJS TRE UTBILDNINGAR UT SLUMPMÄSSIGT.</p>	

**Nu skall vi prata om "INFOGA NAMN PÅ UTVALD KURS/SEMINARIUM".
Samtliga frågor om kursen/seminariet gäller de senaste 12 månaderna.**

<p>38 Vilket var det huvudsakliga innehållet eller huvudämnet i "INFOGA NAMN PÅ KURS/SEMINARIUM"?</p> <p>OM NAMNET PÅ UTBILDNINGEN REDAN INNEHÅLLER HUVUDÄMNET RÄCKER DET ATT FRÅGA OM DET HUVUDSAKLIGA INNEHÅLLET VAR "INFOGA ÄMNE" OCH SEDAN SKRIVA IN NAMNET PÅ UTBILDNINGEN IGEN.</p> <p>OM IP SVARAR SEMINARIUM INOM ARBETET FRÅGA VAD SEMINARIET HANDLADE OM.</p> <p>DET ÄR VIKTIGT ATT BESKRIVNINGEN ÄR DETALJERAD EFTERSOM ÄMNET ELLER INNEHÅLLET SKALL KODAS EFTER INTERVJUN. FÖRKORTNINGAR AV KURSNAMN RÄCKER INTE FOR ATT KUNNA KODA INNEHÅLLET.</p>	<p>KLARTEXT</p> <p>EXEMPEL; AKVARELLMÅLERI, ARBETSMILJO, DANS, ENGELSKA, FORETAGSEKONOMI, PIANO, KÖRKORTSLEKTION, RIDNING, YOGA, PERSONLIG UTVECKLING, DATAPROGRAM (KALKYLPROGRAM), LEDARSKAP ELLER FORALDRASKURS.</p> <p>DET ÄR VIKTIGT ATT KUNNA SKILJA PÅ ATT LARA SIG ATT ANVÄNDA ETT DATAPROGRAM ELLER ORDBEHANDLINGSPROGRAM ELLER KALKYLPROGRAM OCH LÄRA SIG ATT PROGRAMMERA ELLER BYGGA SYSTEM I EN DATABAS.</p>
--	--

<p>39 Var det huvudsakligen av personliga skäl eller av yrkesrelaterade skäl som du deltog i "xx"?</p>	<p><input type="checkbox"/> HUVUDSAKLIGEN PERSONLIGA SKÄL <input type="checkbox"/> HUVUDSAKLIGEN YRKESRELATERADE SKÄL</p>
<p>40 Vilka var anledningarna till att du deltog i kursen/seminariet? <i>Flera alternativ är tillåtna</i> SVARSKORT 2 INSTRUKTION FÖR WINDATI OM "XX" KOMMER FRÅN LISTA 34B ANVÄND ORDET KURSEN, OM "XX" KOMMER FRÅN LISTA 35B ANVÄND ORDET PRIVATLEKTIONEN, OM "XX" KOMMER FRÅN LISTA 36B ANVÄND ORDET SEMINARIET OCH OM "XX" KOMMER FRÅN LISTA 37B ANVÄND ORDET UTBILDNINGEN. DETTA GÄLLER ALLA FRÅGOR DAR KURSEN/SEMINARIET STÅR MED.</p>	<p>a) <input type="checkbox"/> För att behålla mitt jobb b) <input type="checkbox"/> För att få ett jobb eller byta jobb eller yrke c) <input type="checkbox"/> För att utföra mitt jobb bättre eller öka mina karriärmöjligheter d) <input type="checkbox"/> För att starta eget företag e) <input type="checkbox"/> För att jag var tillsagd att delta f) <input type="checkbox"/> För att få betyg, certifikat eller examen g) <input type="checkbox"/> För att ge mig allmänbildning eller personlig utveckling h) <input type="checkbox"/> För att öka mina kunskaper inom ett ämnesområde som intresserar mig i) <input type="checkbox"/> För att träffa folk och ha kul j) <input type="checkbox"/> Annat ange vad: _____</p>
<p>HOPPINSTRUKTION 11; OM Ja på fler än 1 ställe i fråga 40 (a – j) gå till fråga 41; annars gå till hoppinstruktion 12.</p>	
<p>41 Vilken var den viktigaste anledningen till att du deltog?</p>	<p>ANGE BOKSTAV _____ <input type="checkbox"/> VET EJ</p>
<p>HOPPINSTRUKTION 12; OM "KURS/KONFERENS 1/2/3" KOMMER FRÅN LISTA I FRÅGA 37B GÅ TILL FRÅGA 48A, ANNARS GÅ TILL FRÅGA 42a</p>	
<p>42a Bedrevs kursen/seminariet helt eller delvis på betald arbetstid under de senaste 12 månaderna? OM KURSEN BEDREVS UTANFOR ARBETSTIDEN MEN IP HAR FÅTT BETALT HELT ELLER DELVIS FOR UTBILDNINGSTIMMARNÄ ELLER FATT EXTRA LEDIGHET SKÄ DET RÄKNAS SOM BETALD ARBETSTID.</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja, helt på betald arbetstid → Gå till fråga 43 <input type="checkbox"/> Ja, delvis på betald arbetstid → Gå till fråga 42b <input type="checkbox"/> Nej, inte alls på betald arbetstid → Gå till fråga 43 <input type="checkbox"/> HADE INTE NÅGOT BETALT ARBETE VID UTBILDNINGSTILLFÄLLET → Gå till fråga 43</p>
<p>42b Till hur stor del på betald arbetstid?</p>	<p><input type="checkbox"/> Minst hälften av utbildningstimmarna <input type="checkbox"/> Mindre än hälften av utbildningstimmarna OBS UNDER DE SENASTE 12 MÅNADERNA</p>
<p>HOPPINSTRUKTION 13; OM "KURS/KONFERENS 1/2/3" KOMMER FRÅN LISTA I FRÅGA 34B eller 35B GÅ TILL FRÅGA 43, ANNARS GÅ TILL FRÅGA 44</p>	

<p>43 Ledde eller leder deltagandet i "xx" till ett certifikat eller liknande intyg som krävs för ditt nuvarande eller planerade arbete?</p>	<p><input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEJ <input type="checkbox"/> VET EJ</p>
<p>44 Har din arbetsgivare eller blivande arbetsgivare helt eller delvis stått för kursavgifter eller avgifter för prov i samband med ditt deltagande i "xx" under de senaste 12 månaderna?</p> <p>HAR INGÅR INTE KOSTNADER FÖR BOCKER, STUDIEMATERIAL, RESOR ELLER STUDIEHJALPMEDEL.</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja, helt → Gå till fråga 46 <input type="checkbox"/> Ja, delvis → Gå till fråga 45a <input type="checkbox"/> Nej, inte alls → Gå till fråga 45a <input type="checkbox"/> Det fanns inga sådana kostnader → Gå till fr 46 <input type="checkbox"/> HADE INTE NÅGON ARBETSGIVARE VID UTBILDNINGSTILLFÄLLET → Gå till fr 45a <input type="checkbox"/> VET EJ → Gå till fråga 45a</p>
<p>45a Har du eller någon i din familj helt eller delvis stått för sådana <u>kostnader</u>?</p> <p>HÄR INGÅR INTE KOSTNADER FÖR BÖCKER, STUDIEMATERIAL, RESOR ELLER STUDIEHJALPMEDEL.</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja, helt → Gå till fråga 45b <input type="checkbox"/> Ja, delvis → Gå till fråga 45b <input type="checkbox"/> Nej, inte alls → Gå till fråga 46 <input type="checkbox"/> Det fanns inga sådana kostnader → Gå till fr 46 <input type="checkbox"/> VET EJ → Gå till fråga 46</p>
<p>45b Ungefär hur mycket har du eller någon i din familj betalat under de senaste 12 månaderna?</p> <p>RAKNA MED KURSAVGIFTER OCH AVGIFTER FÖR PROV.</p>	<p><input type="text"/> KRONOR</p>
<p>HOPPINSTRUKTION 14; OM FRÅGA 44 = hade inte någon arbetsgivare vid utbildningstillfället gå till fråga 47b; annars gå till fråga 46.</p>	
<p>46 Har din arbetsgivare eller blivande arbetsgivare helt eller delvis stått för kostnader i form av böcker eller studiehjälpmedel i samband med ditt deltagande i "xx" under de senaste 12 månaderna?</p> <p>ENDAST KOSTNADER FÖR STUDIEMATERIAL T.EX. BÖCKER ELLER FACKTIDSKRIFTER OCH STUDIEHJALPMEDEL T.EX. MINIRAKNARE ELLER DATOR SOM HAR ANVANTS FÖR STUDIERNÄ.</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja, helt → Gå till fråga 48 <input type="checkbox"/> Ja, delvis → Gå till fråga 47a <input type="checkbox"/> Nej, inte alls → Gå till fråga 47a <input type="checkbox"/> Det fanns inga sådana kostnader → Gå till fr 48 <input type="checkbox"/> HADE INTE NÅGON ARBETSGIVARE VID UTBILDNINGSTILLFÄLLET → Gå till fr 47a <input type="checkbox"/> VET EJ → Gå till fråga 47a</p>
<p>47a Har du eller någon i din familj helt eller delvis stått för sådana <u>kostnader</u>?</p> <p>ENDAST KOSTNADER FÖR STUDIEMATERIAL T.EX. BÖCKER ELLER FACKTIDSKRIFTER OCH STUDIEHJALPMEDEL T.EX. MINIRAKNARE ELLER DATOR SOM HAR ANVANTS FÖR STUDIERNÄ.</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja, helt → Gå till fråga 47c <input type="checkbox"/> Ja, delvis → Gå till fråga 47c <input type="checkbox"/> Nej, inte alls → Gå till fråga 48a <input type="checkbox"/> Det fanns inga sådana kostnader → Gå till fr 48a <input type="checkbox"/> VET EJ → Gå till fråga 48a</p>

<p>47b Har du eller någon i din familj helt eller delvis stått för kostnader i form av böcker eller studiehjälpmedel i samband med ditt deltagande i "xx" under de senaste 12 månaderna?</p> <p>ENDAST KOSTNADER FÖR STUDIEMATERIAL T.EX. BÖCKER ELLER FACKTIDSKRIFTER OCH STUDIEHJÄLPMEDEL T.EX. MINIRÄKNARE ELLER DATOR SOM HAR ANVANTTS FÖR STUDIERNÄ.</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja, helt → Gå till fråga 47c</p> <p><input type="checkbox"/> Ja, delvis → Gå till fråga 47c</p> <p><input type="checkbox"/> Nej, inte alls → Gå till fråga 48a</p> <p><input type="checkbox"/> Det fanns inga sådana kostnader → Gå till fr 48a</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ → Gå till fråga 48a</p>
<p>47c Ungefär hur mycket har du eller någon i din familj betalat under de senaste 12 månaderna?</p> <p>ENDAST KOSTNADER FÖR STUDIEMATERIAL T.EX. BÖCKER ELLER FACKTIDSKRIFTER OCH STUDIEHJÄLPMEDEL T.EX. MINIRÄKNARE ELLER DATOR SOM HAR ANVANTTS FÖR STUDIERNÄ.</p>	<p><input type="text"/> KRONOR</p>
<p>48a Hur många utbildningsdagar omfattade "XX"? Räkna bara med de senaste 12 månaderna. SJÄLVSTUDIER OCH RESOR SKA EJ RÄKNAS MED. VARJE UTBILDNINGSTILLFALLE RÄKNAS SOM EN UTBILDNINGSDAG, VILKET INNEBÄR ATT EN UTBILDNINGSDAG KAN OMFATTA LÅNGRE ELLER KORTARE TID AN 8 TIMMAR, T.EX. ETT SEMINARIUM PÅ 2 TIMMAR. DA ANGES 1 DAG I 48A OCH 2 TIMMAR I 48B.</p>	<p>ANTAL DAGAR _____</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ</p> <p>AR IP OSAKER PÅ DET EXAKTA ANTALET UTBILDNINGSDAGAR KAN EXEMPLEN NEDAN HJALPA TILL ATT RÄKNA UT ANTALET UTBILDNINGSDAGAR, ANNARS FÄR IP ANGE DET SOM AR MEST TROLIGT.</p>
<p>EXEMPEL; 1 VECKA RÄKNAS SOM 5 UTBILDNINGSDAGAR; 1 MÅNAD RÄKNAS SOM 20 UTBILDNINGSDAGAR; 1 KURS OMFATTANDE 1 GÅNG I VECKAN UNDER ETT ÅR RÄKNAS SOM 40 UTBILDNINGSDAGAR. 1 KURS OMFATTANDE 2 GÅNGER I VECKAN UNDER 3 MÅNADER RÄKNAS SOM 24 UTBILDNINGSDAGAR.</p>	
<p>48b Hur många timmar i genomsnitt per utbildningsdag omfattade kursen/seminariet?</p> <p><u>Räkna inte med självstudier och resor.</u></p>	<p>ANTAL TIMMAR: _____ INGEN DECIMAL</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ</p> <p>OM SEMINARIET VARADE I 45 MINUTER AVRUNDA TILL EN TIMMA.</p>
<p>HOPPINSTRUKTION 15; OM UTVALD KURS 1/2/3 KOMMER FRÅN LISTA I FRÅGA 34B ELLER 35B GÅ TILL FRÅGA 49; ANNARS GÅ TILL FRÅGA 50A.</p>	
<p>49 Ungefär hur många timmar har du lagt på självstudier i samband med ditt deltagande i kursen/seminariet?</p>	<p>ANTAL TIMMAR: _____ INGA DECIMALER</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ</p>
<p>50a Har du använt dator i "xx"?</p>	<p><input type="checkbox"/> JA → Gå till fråga 50b</p> <p><input type="checkbox"/> NEJ → Gå till hoppinstruktion 16</p>
<p>50b På vilket sätt? <i>Flera alternativ kan anges.</i> SAMTLIGA DATAPROGRAM SOM ANVANDS HEMMA, I STUDIER ELLER PÅ ARBETET RÄKNAS IN I FORSTA ALTERNATIVET, AVEN SPECIALGJORDA DATAPROGRAM.</p>	<p><input type="checkbox"/> Ordbehandlingsprogram, Kalkylprogram eller andra dataprogram T.EX. WORD OCH EXCEL</p> <p><input type="checkbox"/> E-post</p> <p><input type="checkbox"/> Internet</p>
<p>HOPPINSTRUKTION 16; OM UTVALD KURS 1/2/3 KOMMER FRÅN LISTA I FRÅGA 34B, 35B ELLER 36B GÅ TILL FRÅGA 51; ANNARS GÅ TILL FRÅGA 52.</p>	

<p>51 Var kursen/seminariet huvudsakligen organiserad som distansundervisning? <i>Med distansundervisning menas undervisning via TV, radio och dator.</i></p>	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEJ
<p>52 Vem anordnade kursen/seminariet? <i>Med anordnaren menas företage/organisationen som står för kursledaren.</i></p> <p>ENDAST ETT SVAR FAR ANGES</p> <p>SVARSKORT 3 VISAS DIREKT FÖR ATT HJALPA IP.</p> <p>DET AR INTE PLATSEN FOR UTBILDNINGEN ELLER VEM SOM BETALADE FÖR UTBILDNINGEN SOM SKA ANGES, UTAN ANORDNAREN AV UTBILDNINGEN. MED ANORDNAREN AV UTBILDNINGEN AVSES FÖRETAGET/KOMMUNEN/MYNDIGHETEN/PRIVATPERSONEN SOM STÅR FÖR LARAREN, FORELASAREN ELLER HANDEDAREN.</p>	<input type="checkbox"/> ARBETSGIVAREN, DET EGNA FÖRETAGET <input type="checkbox"/> PRIVAT UTBILDNINGSFÖRETAG <input type="checkbox"/> ANNAT FÖRETAG <input type="checkbox"/> ARBETSGIVARORGANISATION, BRANSCHORGANISATION <input type="checkbox"/> FACKFÖRBUND <input type="checkbox"/> FÖRENING, VÄLGÖRENHETSORGANISATION ELLER POLITISKT PARTI <input type="checkbox"/> LERNIA, F.D. AMU-GRUPPEN <input type="checkbox"/> UNIVERSITET/HÖGSKOLA <input type="checkbox"/> KOMMUNAL VUXENUTBILDNING / FOLKHOGSKOLA <input type="checkbox"/> STUDIEFÖRBUND <input type="checkbox"/> PRIVATPERSON <input type="checkbox"/> ANNAN ANORDNARE ANGE VILKEN: _____ <input type="checkbox"/> VET EJ
<p>53 Hur stor eller liten användning har du haft eller förväntar du dig att få av "xx"?</p>	<input type="checkbox"/> Mycket stor <input type="checkbox"/> Ganska stor <input type="checkbox"/> Ganska liten <input type="checkbox"/> Mycket liten <input type="checkbox"/> Ingen användning alls <input type="checkbox"/> VET EJ
<p>54a Hölls kursen/seminariet i Sverige eller utomlands?</p>	<input type="checkbox"/> I Sverige → Gå till fråga 55a <input type="checkbox"/> Utomlands → Gå till fråga 54b <input type="checkbox"/> Både i Sverige och utomlands → Gå till fråga 54b
<p>54b I vilket land hölls kursen/seminariet?</p>	<p>KLARTEXT</p>

FRÅGA 38 – 54 UPPREPAS FÖR KURS/SEMINARIUM 2 OCH 3

Nästa fråga gäller *samtliga* utbildningar och kurser som du har deltagit i under de senaste 12 månaderna t.ex. ”infoga namn på utbildning 1 listad i fråga 18” och ”infoga namn på utvald kurs/seminarium 1 listad i fråga 34b – 37b”.

55a Har du upplevt någon av följande svårigheter i någon utbildning eller kurs som du deltagit i under de senaste 12 månaderna?

MELLAN DELFRÅGORNA C OCH D UPPREPA FORSTA DELEN AV FRÅGAN; HAR DU UPPLEVT NÅGON AV DESSA SVÅRIGHETER....

	Ja	Nej	Ej aktuellt
a) saknat stöd från din arbetsgivare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) utbildningen genomfördes vid en tidpunkt som passade dig dåligt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c) det var jobbigt att utbildningen genomfördes långt ifrån ditt hem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) det kändes obekvämt att gå tillbaka till skolbänken igen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
e) utbildningen var dyr för dig	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) svårt att hitta en utbildning med rätt innehåll	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
g) Har du upplevt någon annan svårighet? Ange vilken: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

IP KAN HA UPPLEVT OLIKA SVÅRIGHETER FÖR OLIKA UTBILDNINGAR/KURSER. IP SKA DÅ REDOGÖRA FÖR SAMTLIGA SVÅRIGHETER SOM HON/HAN HAR UPPLEVT MED SITT DELTAGANDE I UTBILDNINGAR/KURSER.

HOPPINSTRUKTION 17; OM Ja på fler än 1 ställe i fråga 55a (a – g) gå till fråga 55b; annars gå till hoppinstruktion 18.

55b Vilken av dem upplevde du som den största svårigheten? ANGE BOKSTAV _____

OM IP HAR DELTAGIT I FLERA OLIKA UTBILDNINGAR/KURSER BE IP ATT TANKA PÅ DEN VIKTIGASTE UTBILDNINGEN/KURSEN. VET EJ

HOPPINSTRUKTION 18; OM FRÅGA 17 ELLER 34A ELLER 35A ELLER 36A ELLER 37A = JA GÅ TILL FRÅGA 56B ANNARS GÅ TILL FRÅGA 56A.

Nu kommer jag att ställa några frågor om studiehinder

56a Ville du delta i någon utbildning eller kurs under de senaste 12 månaderna? Ja → Gå till fråga 58a Nej → Gå till fråga 57a

56b Hade du velat delta i någon mer utbildning eller kurs under de senaste 12 månaderna? Ja → Gå till fråga 58a Nej → Gå till fråga 59

57a Vad var orsakerna till att du *inte* ville delta i någon utbildning eller kurs under de senaste 12 månaderna? Var det

MELLAN DELFRÅGORNA E OCH F UPPREPA FORSTA DELEN AV FRÅGAN; VAD VAR ORSAKERNA TILL ATT DU INTE VILLE DELTA? VAR DET

	Ja	Nej	Ej aktuellt
a) att det <i>inte</i> fanns några behov av utbildning i ditt arbete	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) att det <i>inte</i> fanns några personliga behov av utbildning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c) att du <i>inte</i> hade rätt förkunskaper	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) att det var för dyrt för dig	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) att du saknade stöd från din arbetsgivare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) att dina arbetstider gjorde det svårt att delta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) att du hade brist på tid p.g.a familjeansvar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) att det <i>inte</i> fanns några utbildningsmöjligheter nära ditt hem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) att du <i>inte</i> ville gå tillbaka till skolbänken igen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
j) att din hälsa eller ålder hindrade dig från att delta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
k) Fanns det någon annan orsak? Ange vilken: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

HOPPINSTRUKTION 19; OMMER AN ETT JAI FRÅGA 57A GÅ TILL FRÅGA 57B, ANNARS GÅ TILL FRÅGA 59

57b Vilken var den viktigaste anledningen? ANGE BOKSTAV _____

OM IP TANKER PÅ FLERA OLIKA UTBILDNINGAR, BE IP ATT TÄNKA PÅ DEN VIKTIGASTE UTBILDNINGEN/KURSEN FOR HONOM/HENNE.

VET EJ

→ Gå till fråga 59

HOPPINSTRUKTION 20; OM FRÅGA 17 ELLER 34A ELLER 35A ELLER 36A ELLER 37A = JA GÅ TILL FRÅGA 58a A ANNARS GÅ TILL FRÅGA 58a B

58a	<p>A) Vad var orsakerna till att du inte deltog i någon utbildning eller kurs under de senaste 12 månaderna? Var det</p> <p>B) Vad var orsakerna till att du inte deltog i någon mer utbildning eller kurs under de senaste 12 månaderna? Var det</p> <p>MELLAN DELFRÅGORNA D OCH E UPPREPA FÖRSTA DELEN AV FRÅGAN; VAD VAR ORSAKERNA TILL ATT DU INTE DELTOG? VAR DET</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;"></th> <th style="text-align: center;">Ja</th> <th style="text-align: center;">Nej</th> <th style="text-align: center;">Ej aktuellt</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a) att du <i>inte</i> hade rätt förkunskaper</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>b) att det var för dyrt för dig</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>c) att du saknade stöd från din arbetsgivare</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>d) att dina arbetstider gjorde det svårt att delta</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>e) att du hade brist på tid p.g.a familjeansvar</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>f) att det <i>inte</i> fanns några utbildningsmöjligheter nära ditt hem</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>g) att du <i>inte</i> ville gå tillbaka till skolbänken igen</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>h) att din hälsa eller ålder hindrade dig från att delta</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>i) Fanns det någon annan orsak? Ange vilken: _____</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table> <p>DET KAN FINNAS OLIKA ORSAKER FÖR OLIKA UTBILDNINGAR/KURSER. IP SKA DÅ REDOGÖRA FÖR SAMTLIGA ORSAKER TILL ATT HON/HAN INTE DELTOG I UTBILDNINGAR/KURSER.</p>				Ja	Nej	Ej aktuellt	a) att du <i>inte</i> hade rätt förkunskaper	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	b) att det var för dyrt för dig	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	c) att du saknade stöd från din arbetsgivare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	d) att dina arbetstider gjorde det svårt att delta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	e) att du hade brist på tid p.g.a familjeansvar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	f) att det <i>inte</i> fanns några utbildningsmöjligheter nära ditt hem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	g) att du <i>inte</i> ville gå tillbaka till skolbänken igen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	h) att din hälsa eller ålder hindrade dig från att delta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	i) Fanns det någon annan orsak? Ange vilken: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Ja	Nej	Ej aktuellt																																								
a) att du <i>inte</i> hade rätt förkunskaper	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																								
b) att det var för dyrt för dig	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																								
c) att du saknade stöd från din arbetsgivare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																								
d) att dina arbetstider gjorde det svårt att delta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																								
e) att du hade brist på tid p.g.a familjeansvar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																								
f) att det <i>inte</i> fanns några utbildningsmöjligheter nära ditt hem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																								
g) att du <i>inte</i> ville gå tillbaka till skolbänken igen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																								
h) att din hälsa eller ålder hindrade dig från att delta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																								
i) Fanns det någon annan orsak? Ange vilken: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																								
<p>HOPPINSTRUKTION 21; OM MER AN ETT JA I FRÅGA 58A GÅ TILL FRÅGA 58B, ANNARS GÅ TILL FRÅGA 59</p>																																											
58b	<p>Vilken var den viktigaste anledningen? ANGE BOKSTAV _____</p> <p>OM IP TÄNKER PÅ FLERA OLIKA UTBILDNINGAR BE IP ATT TANKA PÅ DEN VIKTIGASTE UTBILDNINGEN/KURSEN FÖR HONOM/HENNE. <input type="checkbox"/> VET EJ</p>																																										

Nu har vi pratat om utbildningar, kurser, seminarier och föreläsningar. Här handlar det om att lära sig något på egen hand, utöver de studier som du redan har redogjort för.

59 Har du försökt att lära dig något på egen hand inom arbetet eller på fritiden under de senaste 12 månaderna genom att använda någon av följande metoder?

	Ja	Nej
a) Medvetet försökt att lära dig något med hjälp av anhörig, vän eller arbetskamrat TÄNK ÄVEN PÅ PRAKTISKA UPPGIFTER T.EX. HANTVERK.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Genom att läsa böcker, facklitteratur, facktidskrifter eller manualer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Genom att använda datorer eller internet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Medvetet försökt att lära dig något på egen hand genom TV, radio, video eller DVD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Genom att besöka guidade visningar på museum, utställningar, historiska platser eller företag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Medvetet försökt att lära dig något på egen hand genom besök på bibliotek eller lärocentra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

OBSERVERA ATT IP SKA HA AVSikten ATT FÖRSÖKA ATT LARA SIG NÅGOT PÅ EGEN HAND. IP KAN HA GJORT DET TILLSAMMANS MED ANDRA T.EX. EN GUIDE PÅ ETT MUSEUM, EN VÄN ELLER I EN STUDIEGRUPP MEN DET FINNS INGEN UTSEDD LEDARE/INSTRUKTÖR/LÄRARE. DETTA SKA VARA NÅGOT SOM IP HAR GJORT UTOVER ATT DELTA I OLIKA UTBILDNINGAR OCH KURSER. DET SKALL ALLTSÅ INTE VARA SJÄLVSTUDIER I SAMBAND MED DELTAGANDE I EN UTBILDNING ELLER KURS.

OM NEJ PÅ HELA FRÅGA 59 → Gå till fråga 61

60 Vilket eller vilka ämnesområden har du försökt att lära dig något om på egen hand? **KLARTEXT**

Om fler än 3 ange de 3 viktigaste ämnesområdena.

AMNET SKA ANGES HAR OM IP HAR GJORT EN DJUPDYKNING I ETT AMNE FORUTOM ATT DELTA I EN KURS. AMNET SKA INTE ANGES HAR OM SJÄLVSTUDIERNÄR EN DEL AV KURSEN OCH GENOMFÖRS FOR ATT FORBEREDA SIG INFOR ETT UTBILDNINGSTILLFALLE ELLER ETT PROV.

DET RÄCKER INTE MED SVAR SOM ATT JAG HAR FÖRSÖKT ATT LARA MIG NÅGOT INOM ARBETET. DA BEHOVS EN SPECIFICERING AV AMNESOMRADET ELLER INNEHALLET.

EXEMPEL LAST EN MANUAL OM ETT DATAPROGRAM, FÖRSÖKT LÄRA SIG SPANSKA PÅ EGEN HAND, FÖRSÖKT ATT LARA SIG VIA INTERNET OM OLIKA FÖRETAG, SKOLOR ELLER ANDRA ORGANISATIONER, LAST OM BARNNS UTVECKLING, LAST OM OLIKA DIETER ELLER HUR MAN LAGAR NYTTIG MAT, FÖRSÖKT LÄRA SIG DREJA ELLER SNICKRA.

GRANSKNINGSINSTRUKTION; OM AMNET I FRÅGA 60 = NÅGON AV AMNENA NAMNDA I FRÅGA 38 ELLER 22 → EN VARNINGSTEXT LÄSES UPP FÖR IP; *Kom ihåg att självstudier i samband med ditt deltagande i utbildningar och kurser under de senaste 12 månaderna inte ska tas med här.*

Nu blir det några frågor om möjligheter att hitta information om utbildningar, kurser, seminarier eller föreläsningar

<p>61 Har du under de senaste 12 månaderna sökt efter information om utbildningsmöjligheter?</p> <p>EXEMPEL, SOKT EFTER INFORMATION OM EN VISS UTBILDNING ELLER KURS, T.EX. PÅ VILKA ORTER GES UTBILDNINGEN ELLER KURSEN? HUR LÅNG AR UTBILDNINGEN ELLER KURSEN? VAD INNEHÅLLER UTBILDNINGEN ELLER KURSEN? TILLHANDAHÅLLER MIN ARBETSGIVARE KURSEN?</p> <p>INFORMATIONEN KAN IP EXEMPELVIS HA FÖRSOKT FÅ VIA ATT FRÅGA ARBETSGIVAREN, TITTA PÅ DEN INTERNA HEMSIDAN FÖR ARBETSGIVAREN ELLER SOKA PÅ INTERNET PÅ OLIKA SKOLORS HEMSIDOR.</p>	<p><input type="checkbox"/> JA → Gå till fråga 62</p> <p><input type="checkbox"/> NEJ → Gå till fråga 64</p>
<p>62 Hittade du någon information?</p>	<p><input type="checkbox"/> JA → Gå till fråga 63</p> <p><input type="checkbox"/> NEJ → Gå till fråga 64</p>
<p>63 Varifrån fick du information? Flera alternativ är tillåtna</p> <p>ALLA KÄLLOR SOM HAR ANVÄNTS FÖR ATT FÅ INFORMATION OM OLIKA UTBILDNINGAR SKA ANGES.</p> <p>OM IP HAR FÅTT INFORMATION FRÅN ÖREBRO UNIVERSITET VIA INTERNET, ANGE BÅDE INTERNET OCH SKOLA, UNIVERSITET ETC.</p> <p>SVARSKORT 4</p>	<p><input type="checkbox"/> Internet</p> <p><input type="checkbox"/> TV, radio eller tidningar MASSMEDIA</p> <p><input type="checkbox"/> Familjemedlem, vän, arbetskamrat</p> <p><input type="checkbox"/> Arbetsgivare</p> <p><input type="checkbox"/> Arbetsförmedling</p> <p><input type="checkbox"/> Skola, universitet, KomVux, folkhögskola etc.</p> <p><input type="checkbox"/> Högskoleverket eller skolverket</p> <p><input type="checkbox"/> Böcker</p> <p><input type="checkbox"/> Annan informationskälla Beskriv: _____</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ</p>

Nu blir det några frågor om din användning av dator.

<p>64 Hur ofta brukar du använda dator?</p> <p>ANGE ETT ALTERNATIV</p> <p>DATORANVÄNDNING INOM JOBB, STUDIER OCH PÅ FRITIDEN SKA RÄKNAS MED. ÄVEN INTERNETANVÄNDNING MED HJÄLP AV DATOR SKA RÄKNAS MED HÄR.</p> <p>VID TILLFÄLLIG FRÅNVARO P.G.A. SJUKDOM, SEMESTER, TJANSTLEDIGHET – MINDRE AN 3 MÅNADER – BE IP ATT TÄNKA PÅ DEN VANLIGA SITUATIONEN.</p>	<p><input type="checkbox"/> Dagligen eller nästan dagligen</p> <p><input type="checkbox"/> Minst en gång i veckan</p> <p><input type="checkbox"/> Minst en gång i månaden</p> <p><input type="checkbox"/> Mer sällan</p> <p><input type="checkbox"/> Aldrig</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ</p>
--	--

<p>65 Hur ofta brukar du använda internet?</p> <p>ANGE ETT ALTERNATIV</p> <p>INTERNETANVÄNDNING INOM JOBB, STUDIER OCH PÅ FRITIDEN SKA RAKNAS MED.</p> <p>VID TILLFÄLLIG FRÅNVARO P.G.A. SJUKDOM, SEMESTER, TJANSTLEDIGHET – MINDRE AN 3 MÅNADER – BE IP ATT TÄNKA PÅ DEN VANLIGA SITUATIONEN</p>	<p><input type="checkbox"/> Dagligen eller nästan dagligen</p> <p><input type="checkbox"/> Minst en gång i veckan</p> <p><input type="checkbox"/> Minst en gång i månaden</p> <p><input type="checkbox"/> Mer sällan</p> <p><input type="checkbox"/> Aldrig</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ</p>
<p>HOPPINSTRUKTION 22; OM Fråga 64 = Aldrig; Gå till fråga 67a; annars gå till fråga 66.</p>	
<p>66 Vilket av följande beskriver bäst dina datakunskaper? LÄS UPP EXEMPLEN FÖR IP VID BEHOV</p> <p>ANGE ETT ALTERNATIV.</p> <p>a) Kan använda dator för mycket enkla uppgifter, <i>Exempel; Skriv text i ordbehandlingsprogram</i> <input type="checkbox"/></p> <p>b) Kan använda dator för grundläggande uppgifter, <i>Exempel; Kopiera och flytta filer eller mappar eller skriva enkla formler i kalkylprogram</i> <input type="checkbox"/></p> <p>c) Skicklig användare av dator, <i>Exempel; Skapa diagram och använda avancerade formler i Kalkylprogram, installera tillbehör/program till datorn eller använda databaser</i> <input type="checkbox"/></p> <p>e) Expert inom dataområdet, <i>Exempel; Skriv makro- eller dataprogram, utveckla datasystem eller lösa tekniska problem med datorn (mjukvaru- eller hårdvaruproblem)</i> <input type="checkbox"/></p>	
<p>Nu kommer några frågor om dina språkkunskaper</p>	
<p>67a Vilket är ditt modersmål?</p> <p>MED MODERSMÅL AVSES DET SPRÅK SOM HUVUDSAKLIGEN TALADES I HEMMET UNDER TIDIG BARNDOM.</p>	<p><input type="checkbox"/> Svenska → Gå till fråga 68</p> <p><input type="checkbox"/> Annat → Gå till fråga 67b</p>
<p>67b Vilket då?</p>	<p>KLARTEXT</p>
<p>68 Vilka andra språk kan du använda?</p> <p>Med använda menar vi att förstå eller aktivt använda de vanligaste orden eller uttrycken.</p> <p>T.EX. KUNNA FRÅGA OM VAGEN ELLER FRÅGA EFTER ETT SJUKHUS. IP BEHOVER ALLTSÅ INTE KUNNA SPRÅKET SPECIELLT BRA.</p>	<p>KLARTEXT</p> <p><input type="checkbox"/> INGET ANNAT SPRÅK → Gå till fråga 73</p>
<p>HOPPINSTRUKTION 23; OM FRÅGA 68 INNEHÅLLER FLER AN 2 SPRÅK GÅ TILL FRÅGA 69, ANNARS GÅ TILL FRÅGA 70</p>	

<p>69 Vilka två språk, förutom modersmålet, kan du bäst?</p> <p>GÄLLER SPRÅKEN I FRÅGA 68.</p>	<p>KLARTEXT</p>
<p>70 Vilket av följande passar bäst in på dina kunskaper i "språk 1 från fr68/69"?</p> <p>ANGE ETT ALTERNATIV</p> <p>SVARSKORT 5</p>	<p><input type="checkbox"/> Jag kan endast förstå och använda ett fåtal ord och fraser.</p> <p><input type="checkbox"/> Jag kan förstå och använda de vanligaste uttrycken.</p> <p><input type="checkbox"/> Jag kan förstå det grundläggande i språket och skriva enkel text. Jag kan beskriva upplevelser och händelser.</p> <p><input type="checkbox"/> Jag kan förstå avancerad text och använda språket flexibelt. Jag behärskar språket nästan flytande.</p>
<p>71 Hur ofta har du använt "språk 1 från fr68/69", i arbetet eller i studier, under de senaste 12 månaderna?</p> <p>ANGE ETT ALTERNATIV</p>	<p><input type="checkbox"/> Dagligen eller nästan dagligen</p> <p><input type="checkbox"/> Minst en gång i veckan</p> <p><input type="checkbox"/> Minst en gång i månaden</p> <p><input type="checkbox"/> Minst en gång i kvartalet</p> <p><input type="checkbox"/> Mer sällan</p> <p><input type="checkbox"/> Aldrig UNDER DE SENASTE 12 MÅNADERNA</p> <p><input type="checkbox"/> HAR INTE ARBETAT ELLER STUDERAT UNDER DE SENASTE 12 MÅNADERNA</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ</p>
<p>72 Hur ofta har du använt "språk 1 från fr68/69", på fritiden, under de senaste 12 månaderna?</p> <p>ANGE ETT ALTERNATIV</p>	<p><input type="checkbox"/> Dagligen eller nästan dagligen</p> <p><input type="checkbox"/> Minst en gång i veckan</p> <p><input type="checkbox"/> Minst en gång i månaden</p> <p><input type="checkbox"/> Minst en gång i kvartalet</p> <p><input type="checkbox"/> Mer sällan</p> <p><input type="checkbox"/> Aldrig UNDER DE SENASTE 12 MÅNADERNA</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ</p>

FRÅGA 70 –72 UPPREPAS FÖR SPRÅK 2 I FRÅGA 68 eller FRÅGA 69.

Nu kommer några frågor om hem, fritid och sociala engagemang.

<p>73 Hur många personer i följande åldersgrupper bor i ditt hem?</p> <p><i>Räkna med dig själv.</i></p> <p>MED IP:S HEM AVSES DEN LÄGENHET ELLER VILLA DAR IP BOR.</p>	<p><input type="checkbox"/> IP BOR SJÄLV I SITT HEM</p> <p>a) Antal personer i åldern 0-3 år: _____</p> <p>b) Antal personer i åldern 4-5 år: _____</p> <p>c) Antal personer i åldern 6-13 år: _____</p> <p>d) Antal personer i åldern 14-18 år: _____</p> <p>e) Antal personer i åldern 19-64 år: _____</p> <p>f) Antal personer äldre än 64 år: _____</p>
--	---

<p>74 Ungefär hur många böcker har du hemma?</p> <p>MED BÖCKER MENAR VI SKONLITTERATUR, FACKBÖCKER, ORDBÖCKER, UPPSLAGSBÖCKER, LJUDBÖCKER OCH STUDENTLITTERATUR.</p>	<p><input type="checkbox"/> 0 – 25</p> <p><input type="checkbox"/> 26 - 100</p> <p><input type="checkbox"/> MER ÄN 100</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ</p>																																								
<p>75 Ungefär hur många böcker har du läst under de senaste 12 månaderna på din fritid?</p> <p><i>Räkna inte med böcker som har med arbete eller studier att göra.</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ingen bok</p> <p><input type="checkbox"/> 1 – 3 böcker</p> <p><input type="checkbox"/> 4 – 7 böcker</p> <p><input type="checkbox"/> 8 – 12 böcker</p> <p><input type="checkbox"/> Mer än 12 böcker</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ</p>																																								
<p>76 Hur ofta har du under de senaste 12 månaderna på din fritid varit aktiv i verksamhet organiserad av? ENDAST OBETALT ARBETE/DELTAGANDE SKA VARA MED.</p>	<table border="0"> <thead> <tr> <th></th> <th>Minst en gång i veckan</th> <th>Minst en gång i månaden</th> <th>Mer sällan</th> <th>Aldrig</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a) ... politiskt parti</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>b) ... fackförening</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>c) ... företag- eller branschorganisation</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>d) ... kyrka eller annan religiös förening</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>e) ... sportförening, hobbyförening eller fritidsklubb <i>t.ex. amatör teatergrupp, fotbollsförening, eller bridgeklubb</i></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>f) ... välgörenhetsförening</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>g) ... annan förening <i>t.ex. miljöorganisation och grannförening</i></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table> <p>VALGORENHETSFORENING KAN VARA RODA KORSET, RADDA BARNEN, LAKARE UTAN GRANSER ETC.</p> <p>ANNAN FORENING KAN T.EX. VARA MILJOORGANISATION, FREDSGRUPP, MANNISKORATTSGRUPP, GRANNFORENING.</p>		Minst en gång i veckan	Minst en gång i månaden	Mer sällan	Aldrig	a) ... politiskt parti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	b) ... fackförening	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	c) ... företag- eller branschorganisation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	d) ... kyrka eller annan religiös förening	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	e) ... sportförening, hobbyförening eller fritidsklubb <i>t.ex. amatör teatergrupp, fotbollsförening, eller bridgeklubb</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	f) ... välgörenhetsförening	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	g) ... annan förening <i>t.ex. miljöorganisation och grannförening</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Minst en gång i veckan	Minst en gång i månaden	Mer sällan	Aldrig																																					
a) ... politiskt parti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																					
b) ... fackförening	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																					
c) ... företag- eller branschorganisation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																					
d) ... kyrka eller annan religiös förening	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																					
e) ... sportförening, hobbyförening eller fritidsklubb <i>t.ex. amatör teatergrupp, fotbollsförening, eller bridgeklubb</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																					
f) ... välgörenhetsförening	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																					
g) ... annan förening <i>t.ex. miljöorganisation och grannförening</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																					

Nu kommer några avslutande frågor om utbildning

<p>77 Vilken av de uppräknade utbildningarna är din högsta avslutade utbildning?</p> <p><i>ENDAST ETT ALTERNATIV ÄR TILLÅTET</i></p> <p>SVARSKORT 6</p> <p>OM IP INTE HAR AVSLUTAT GRUNDSKOLA, ANGE EJ SVAR.</p> <p>UTLANDSKUTBILDNING REDOVISAS UNDER ANNAN UTBILDNING. ANGE OM UTBILDNINGEN MOTSVARAR GRUNDSKOLA, GYMNASIUM ELLER UNIVERSITET OCH ANTAL ÅR SOM IP HAR DELTAGIT I UTBILDNING TOTALT FRÅN GRUNDSKOLA OCH UPPÅT.</p>	<p><input type="checkbox"/> Folkskola</p> <p><input type="checkbox"/> Grundskola, enhetsskola eller realskola</p> <p><input type="checkbox"/> Vuxenutbildning, Grundskolekompetens</p> <p><input type="checkbox"/> Yrkesskola</p> <p><input type="checkbox"/> Flickskola</p> <p><input type="checkbox"/> Gymnasieskola eller Fackskola</p> <p><input type="checkbox"/> Vuxenutbildning, Gymnaskompetens</p> <p><input type="checkbox"/> Eftergymnasial utbildning utanför högskola/universitet T. ex. Folkhögskola, KomVux eller Kvalificerad yrkesutbildning</p> <p><input type="checkbox"/> Högskola eller universitet</p> <p><input type="checkbox"/> Annan utbildning Ange vilken: _____</p> <p><input type="checkbox"/> EJ SVAR → Avsluta intervjun</p> <p><input type="checkbox"/> VET EJ</p>				
<p>78 Vilket år avslutade du din högsta utbildning?</p>	<table border="1" style="width: 100px; height: 20px; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25px;"> </td> <td style="width: 25px;"> </td> <td style="width: 25px;"> </td> <td style="width: 25px;"> </td> </tr> </table>				