

**INFORMATION OM
OCH
ANVISNINGAR TILL
EKONOMISK REDOGÖRELSE 2019
FÖR STIFTEN**

Inledning

Formuläret för ekonomisk redogörelse är anpassat till branschanpassningen som finns avseende årsredovisning för Svenska kyrkans stift. Blanketten har i största mån kopplats till kontoplanen Stift-BAS 2016 för att underlätta uppgiftslämnandet. Den som önskar ytterligare upplysningar om vad som ska ingå på de olika raderna kan hämta sådan information i kommentarerna till Stift-BAS 2010 samt Kyrk-BAS 2016

Det finns anvisningar till varje rad i blanketten. Anvisningsdelen är tänkt att användas som en uppslagsbok parallellt med ifyllandet av blanketten.

Allmänna förutsättningar

Avrundningsregler - samtliga belopp i blanketten avrundas till närmaste högre eller lägre tusental kronor. Belopp som understiger 500 kr redovisas inte. Belopp om 500–1 499 kr anges med 1 o.s.v.

Bidrag enligt K3 - Under rubriken Bidrag intäktsförs bidrag till löpande verksamhet samt villkorande bidrag när de används. För ytterligare information hänvisas till KRED 2017:3 *Gåvor och bidrag enligt K3*.

Bidrag från nationell nivå - Om det bland stiftens skulder finns bidrag etc. avsedda för den lokala nivån som inte har utnyttjats, eller inte kommer att utnyttjas enligt fattade beslut ska dessa bidrag återföras. I de fall bidragen direktredovisats som skuld i stiftet ska återföring ske som intäkt under Erhållen inomkyrklig utjämning. Om det skuldförda bidraget tidigare redovisats över resultaträkningen ska återföringen ske som en kostnadsminskande post under Lämnad inomkyrklig utjämning.

Externa kostnader och intäkter - i blanketten är det externa kostnader och intäkter som efterfrågas. Observera att av- och nedskrivningar är periodiserade externa kostnader som ska redovisas på den verksamhet där anläggningstillgången brukas.

Kostnader för personal - huvudregeln för personalkostnader (inkl. personalomkostnadspålägg) är att de ska fördelas på verksamheterna gemensam administration, fastighetsförvaltning och främjandeverksamhet.

Av- och nedskrivningar - på materiella anläggningstillgångar ska i driftredovisningen redovisas på den verksamhet där anläggningstillgången brukas. Nedskrivning av långfristiga och kortfristiga placeringar redovisas i driftredovisningen på raden finansiella poster.

Realisationsvinst/förlust - redovisas under den verksamhet där den uppstått, t.ex. reavinst vid fastighetsförsäljning redovisas under fastighetsförvaltning. Reavinst/-förlust på finansiella placeringar redovisas under finansiella intäkter respektive kostnader.

Skatt på näringsverksamhet - eventuell skatt på näringsverksamhet ska fördelas på de verksamheter där näringsverksamhet bedrivits. Exempel på näringsverksamhet är uthyrning av bostad/fastighet.

Villkorade bidrag - intäktsförs när de tas i anspråk

Frågor

1. Frågor om revision

a. Ange er kvalificerade revisionsbyrå

Ange namnet på den kvalificerade revisionsbyrå som stiftet använder sig av.

b. Namn på stiftets auktoriserade ordinarie revisor

Ange namnet på den auktoriserade revisor som stiftet använder sig av.

c. Hämtas uppgifterna till den ekonomiska redogörelsen ur en reviderad årsredovisning

Ange om uppgifterna som används till den ekonomiska redogörelsen är hämtad från en reviderad årsredovisning

d. Har stiftet upprättat en hållbarhetsredovisning?

Ja/Nej

2017 trädde nya lagkrav om obligatorisk redovisning av hållbarhetsinformation i kraft i Sverige. Kraven gäller större verksamheter men har skapat en ökad förväntan på alla verksamheter att vara mer öppna och kunna redogöra för hur man arbetar med frågor som till exempel gäller miljö och socialt ansvar. Idag lyder nationell nivå samt Uppsala och Malmö pastorat under de nya lagkraven som innebär att hållbarhetsredovisningen:

-ska innehålla de hållbarhetsupplysningar som behövs för förståelsen av organisationens utveckling, ställning och resultat samt konsekvenserna av verksamheten.

-alltid ska innehålla information inom områdena miljö, sociala förhållanden, personal, respekt för mänskliga rättigheter och motverkande av korruption.

I rapporten ska organisationen beskriva dess affärsmodell, policydokument på nämnda områden, resultatet av dessa policyer, väsentliga risker på områdena och hur dessa hanteras samt centrala resultatindikatorer som är relevanta för verksamheten.

Stiften, som idag inte omfattas av lagregleringen, kan ändå med fördel upprätta en sådan redovisning för att beskriva hur PLT arbetar med hållbarhetsfrågor.

Länk till hållbarhetsrapportering enligt ÅRL: [FAR hållbarhetsredovisning](#)

Länk till nationell nivåns hållbarhetsredovisning på intranätet: [Hållbarhetsportalen](#)

2. Frågor om stiftelser

a. Fyll i uppgifter om antal och belopp i tabellen nedan.

Hur många stiftelser förvaltas av stiftet och hur stort är tillgångarnas marknadsvärde i dessa stiftelser per december 2019?

I tabellen redovisas hur många stiftelser som stiftsstyrelsen förvaltar. Gränsen mellan stor och liten stiftelse dras vid 10 prisbasbelopp, det vill säga ett eget kapital om 465 tkr. Bokföringsskyldighet inträder för stiftelser med tillgångar till ett marknadsvärde som överstiger 1,5 miljoner kronor. Antalet stiftelser anges per den 31 december 2019. Uppgiften om marknadsvärde ska avse ställning 31 december 2019.

	Antal 31 dec	Marknadsvärde tillgångar tkr
Stora stiftelser		
Små stiftelser		
Bokföringsskyldiga stiftelser		

b. Till vilket belopp uppgår den avkastning från förvaltade stiftelser som stiftet kunnat tillgodogöra sig för olika ändamål i sin verksamhet under 2019? Här redovisas det belopp som stiftet kunnat tillgodogöra sig i form av avkastning från stiftelser.

3. Hur stora bidrag har stiftet intäktsfört för verksamhetsåret 2019?

a. Statliga bidrag

Här redovisas erhållna verksamhetsbidrag från staten exkl. kyrkoantikvarisk ersättning.

Stift-BAS 2016: 3281

b. Kommunala bidrag

Här redovisas erhållna verksamhetsbidrag från kommun eller landsting.

Stift-BAS 2016: 3282

c. EU-bidrag

Här redovisas verksamhetsbidrag erhållna från EU.

Stift-BAS 2016: 3283

d. Övriga bidrag

Här redovisas alla övriga bidrag som inte redovisats ovan.

4. Hur stora kostnader har stiftet haft för

a. Reparationer och underhåll

Här redovisas kostnader för reparationer och underhåll av inventarier, verktyg, installationer, lokaler, byggnader, mark och egna transportmedel.

Stift-BAS 2016: 5070, 5170-5189, 5500-5599, 5613, 5623, 5643, 5653 samt 5693

b. Hyror

Här redovisas kostnader för lokalhyror.

Stift-BAS 2016: 5010-5019

c. Arrenden

Här redovisas arrenden för mark.

Stift-BAS 2016: 5110-5119

d. Förbrukningsmaterial

Här redovisas kostnader för förbrukningsmaterial och förbrukningsinventarier. Som förbrukningsinventarier räknas sådana inventarier som har en livslängd som understiger tre år eller är av mindre värde.

Stift-BAS 2016: 5400-5469 samt 5490

e. Skatter

Här redovisas kostnader för fastighetsskatt, fordonsskatt samt skatt på resultat i näringsverksamhet.

Stift-BAS 2016: 5191, 5612, 5622, 5652 samt 8910

f. Försäkringspremier

Här redovisas försäkringspremier som stiftet betalar till försäkringsbolag. Detta inkluderar inbrotts-, maskin-, ansvarighets-, garanti- och olycksfallsförsäkringar. Här redovisas också bil- och fastighetsförsäkringar.

Stift-BAS 2016: 5192, 5512, 5612, 5622, 5642, 5652 samt 6310

g. El-energi

Här redovisas kostnader för energi i form av el för uppvärmning, belysning m.m.

Stift-BAS 2016: 5020-5029, 5120-5129, 5137, 5310-5319 (se även 5300)

h. Övrig energi

Här redovisas kostnader för energi i form av bl.a. uppvärmning av byggnader samt drivmedel för personbilar, lastbilar, traktorer samt övriga transportmedel.

Stift-BAS 2016: 5030, 5130-5136, 5320-5399, 5611, 5621, 5641 samt 5651 (se även 5300)
--

Frågor om insamling

Syftet med frågorna är att få en uppfattning om storleken på insamlade medel till den internationella verksamheten fördelat på den egna verksamheten och andras verksamhet.

5a. Hur mycket har ert stift gett totalt i gåvor, anslag, insamlingar, stiftsaktiviteter etc. till internationellt arbete under 2019?

Här redovisas de totala kostnaderna för de medel som stiftet lämnat till olika former av internationellt arbete, både för arbete som genomförts i Svenska kyrkans regi och annat arbete.

b. varav till Act Svenska kyrkan/Svenska kyrkans internationella arbete?

Här redovisas kostnaderna för de medel som stiftet lämnat till Act Svenska kyrkan (f.d. Svenska kyrkans internationella arbete) som bedrivs på nationell nivå.

c. varav till andra organisationers internationella arbete?

Här redovisas kostnaderna för de medel som stiftet lämnat till det internationella arbete som utförts av andra organisationer (ej Svenska kyrkan).

d. varav till annat internationellt arbete, t.ex. eget vänstiftsarbete?

Här redovisas kostnaderna för de medel som stiftet lämnat till internationellt arbete som inte rymms under 5b-c ovan, t.ex. eget vänstiftsarbete.

e. Om angivet belopp på fråga c är större än 0, ange här vilken organisation som fått mest medel till internationellt arbete:

Här redovisas den organisation (ej Svenska kyrkan) som fått mest medel av stiftet till internationellt arbete.

Frågor om näringsverksamhet

6. I det fall stiftets ägarandel uppgår till MINST 20 PROCENT i aktiebolag eller ekonomisk förening, ska uppgifter lämnas enligt tabellen nedan.

Här redovisas aktiebolag och ekonomiska föreningar i vilka stiftet har en ägarandel om minst 20 procent. Uppgifter som redovisas är aktiebolagets/föreningens organisationsnummer, associationsform, aktuell ägarandel, aktiebolagets/föreningens huvudsakliga verksamhet och dess omsättning (totala försäljning).

Organisationsnummer	Associationsform	Ägarandel %	Huvudsaklig verksamhet	Omsättning (tkr)
xxxxxx-xxxx	Aktiebolag	25	Tillverkning av levande ljus	502

Frågor om inköp

7a. Har stiftet antagit en inköspolicy?

Ange det alternativ som bäst passar in på förhållandena i ert stift. Mall för inköspolicy och uppförandekod för leverantörer som kyrkostyrelsen fastställt finns här på intranätet:

<https://internwww.svenskakyrkan.se/inkopsstod/mallar-for-stift-pastorat-och-forsamling>

b. Har stiftet någon anställd med titeln Inköpare och som på hel- eller deltid arbetar med inköpsfrågor?

Ja/Nej

Frågor om kyrkunderhållsbidrag (KUB)

8. Kyrkunderhållsbidrag 2019

Den summa KUB som nationell nivå betalat ut till stiftet under 2019 anges inledningsvis som förtryckt belopp i frågan.

a. Varav fördelat till församlingar och pastorat

Här redovisas den totalsumma KUB för 2019 som stiftet fördelat till underhållsåtgärder på kyrkor mellan församlingarna i stiftet.

b. Varav fördelat till stiftet

Stiftet får använda maximalt 20 procent av KUB för att i samverkan med flera församlingar/pastorat tillhandahålla sådana gemensamma insatser, som leder till att de totala kostnaderna för kyrkunderhållsåtgärder i berörda församlingar/pastorat minskar. Här anges det belopp som stiftet avsatt av den totala KUB-ramen för 2019 för detta ändamål.

c. Varav ej fördelat

Här redovisas den eventuella del av 2019 års KUB som stiftet erhållit från nationell nivå och som inte fördelats mellan församlingarna och stiftet.

d. Om någon av del av KUB som erhållits från nationell nivå under 2019 inte fördelats, ange skälen till detta här:

Här anges eventuella orsaker till att en viss del av 2019 års KUB inte fördelats av stiftet.

e. Om stiftet fördelat KUB till stiftsprojekt under 2019, beskriv nedan vad projekten avser:

Beskriv här vilka arbeten som under 2019 genomförts av stiftet och som finansierats av KUB.

f. KUB som fördelats till de projekt där också kyrkoantikvarisk ersättning (KAE) beviljats för 2019:

Här anges den summa KUB för 2019 som stiftet fördelat mellan församlingar/pastorat i stiftet till underhållsåtgärder på de kyrkor som fått både KUB och KAE till underhållsåtgärden.

9. Kyrkunderhållsbidrag 2018

Den summa KUB som nationell nivå betalat ut till stiftet under 2018 anges inledningsvis som förtryckt belopp i frågan.

a. Varav under 2018 och 2019 utbetalat till församlingar och pastorat

Här anges den summa som avser 2018 års KUB som stiftet under båda åren 2018 och 2019 betalat ut till församlingar och pastorat efter genomförda underhållsåtgärder.

b. Varav under 2018 och 2019 använt av stiftet

Här redovisas den summa KUB som stiftet intäktsfört under 2018 och 2019 och som använts till för flera församlingar/pastorat gemensamma insatser (stiftsprojekt).

c. Varav vid utgången av 2019 ej förbrukat

Här redovisas den del av 2018 års KUB som per utgången av 2019 varken betalats ut till församlingar/pastorat eller förbrukats av stiftet.

d Om någon del av 2018 års KUB inte förbrukats, ange skälen till detta här:

Här anges eventuella orsaker till att en viss del av 2018 års KUB per utgången av 2019 ännu inte förbrukats.

Frågor om hållbarhet

Syftet med frågorna är att få en bild av Svenska kyrkans klimatpåverkan. Inledande frågor handlar om policyer och eventuellt miljöledningssystem. Ett fåtal övergripande frågor ställs även om resor, transporter och arbetsmaskiner.

10. Arbetar ni med ett miljöledningssystem?

Om ja: ange vilket (a) Svenska kyrkans Miljödiplomering b) annat, nämligen.....

11. Har ni en klimat/miljöpolicy?

Ja/Nej

12a. Har ni en resepolicy (svara även ja om reseaspekterna ingår i klimat/miljöpolicyen ovan)?

Ja/Nej

b. Tillämpar ni klimatkompensation systematiskt i samband med resor?

Klimatkompensation innebär att en viss mängd utsläpp av växthusgaser, mätt i ton koldioxidkvivalenter (CO₂e), som man inte lyckats reducera internt, klimatkompenseras genom åtgärder utanför den egna verksamheten. Svenska kyrkan har ett ramavtal som gör det möjligt för församlingar, pastorat och stiftskanslier att klimatkompensera enligt Fairtrades kriterier och kanalisera ett klimatstöd till samhällen som har små resurser för att ställa om till förnybart och skydda sig mot de klimatförändringar som redan påverka deras liv.

Övergripande frågor om energi och miljö – byggnader

13. Har ni gjort energikartläggning på era byggnader? Ja/Nej

Om ja, har hela beståndet ingått eller delar av det?

Om ja – har kartläggningen genomförts inom den senaste fyraårsperioden och/eller den senaste tioårsperioden?

Om ja – har ni genomfört åtgärder enligt kartläggningens rekommendationer? Ja/Nej

Energidata

Nedanstående fråga gäller data för energi som den stiftet själv köper in, det vill säga den energianvändning som stiftet råder över och kan börja göra aktiva val kring. I frågan om el ska ej vindel från andelsägd vindkraft ingå. Den ska istället anges i fråga 15.

14. Inköpt energi under 2019

- El [kWh/år]
- Fjärrvärme [kWh/år]
- Pellets [ton/år]
- Stadsgas/naturgas [kWh/år]
- Eldningsolja [m³/år]
- Annat energislag [ange vad, mängd samt enhet]

Här anges inköpsvolym under året för respektive alternativ. Under alternativ f. Annat, anges förutom inköpsvolymen även vad som köps samt vilken enhet (t.ex. kWh/kg/m³).

15a. Köper ni in fjärrvärme?

Ja/Nej

b. Om ja på fråga a, har grön/klimatneutral fjärrvärme valts?

Ja/Nej

Klimatneutral fjärrvärme är möjlig att välja i några orter i Sverige. Det finns dock ännu inget gemensamt system för märkning.

c. Om nej på fråga b, erbjuder ortens fjärrvärmeleverantör klimatneutral fjärrvärme?

Ja/Nej

I det fall enheten inte använder klimatneutral fjärrvärme enligt fråga b, ger denna fråga svar på om ett aktivt val har gjorts.

d. Om nej på fråga b, klimatkompenserar ni vid inköp av fjärrvärme?

Ja/Nej

Klimatkompensation innebär att en viss mängd utsläpp av växthusgaser, mätt i ton koldioxidekvivalenter (CO₂e), som man inte lyckats reducera internt, klimatkompenseras genom åtgärder utanför den egna verksamheten. Svenska kyrkan har ett ramavtal som gör det möjligt för församlingar, pastorat och stiftskanslier att klimatkompensera enligt Fairtrades kriterier och kanalisera ett klimatstöd till samhällen som har små resurser för att ställa om till förnybart och skydda sig mot de klimatförändringar som redan påverka deras liv.

16. Har ni gjort aktiva val för inköp av el?

(Välj det mest förekommande alternativet nedan, se ordlista nedan)

- Bra miljöval-el
- Ursprungsmärkt förnybar el
- Vi har inte valt någon specifik sorts el

Frågan ställs för att kunna beräkna klimatpåverkan från elanvändningen och se i vilken utsträckning stiftet gör aktiva val för förnybar el (alternativ c innehåller en betydande andel fossil energi). Uppgifter om Bra miljöval-el eller ursprungsmärkt förnybar el anges specifikt på fakturan. Saknas det information har inget val gjorts.

Ordlista:

El märkt Bra miljöval: Bra Miljöval är Naturskyddsföreningens miljömärkning. El från förnybara källor (vindkraft, vattenkraft, biomassa och sol) används med krav på att produktionen tar hänsyn till miljö, klimat, djur, växter och människor. Förutom att det ställs hårda miljökrav går också pengar för varje såld kilowattimme el märkt Bra Miljöval till olika projekt för att reparera miljöskador och minska elanvändningen genom energieffektivisering.

Ursprungsmärkt el: Enligt lag skall all el ursprungsmärkas för att ge konsumenten möjlighet att förstå sin miljöpåverkan och göra miljövänliga val. Elhandlaren har krav på sig att visa om elen kommer från förnybara källor, kärnkraft eller fossila källor. El som innehåller beståndsdelar av samtliga kallas ofta svensk eller nordisk mix och är den el som kunden får om inget aktivt val görs. Ursprungsmärkning garanterar endast att elen kommer från en viss energikälla, dock utan att ställa några miljökrav. Alternativ b) väljer du om det står på fakturan att det är ursprungsmärkt **förnybar** el som ni valt. Saknas information om ursprung, eller att svensk eller nordisk residualmix nämns, så väljer du svarsalternativ c).

17. Producerade ni förnybar energi under 2019?

(obs - värmepumpar inkluderas ej)

Med produktion av förnybar energi avses egenproduktion eller andel i anläggning/kraftverk där energin helt eller delvis används för eget bruk. Aktieinnehav i bolag som bedriver förnybar energi-produktion – via fondinvesteringar - ingår inte (där finns ingen direkt koppling till egen energianvändning). Informationen erhålls från fakturor, nätbolagen, andelsförening alternativt från ansvarig rifttekniker.

Observera att även denna fråga enbart gäller stiftet (prästlönetillgångar har separata frågor om energi och hållbarhet i sin blankett för ekonomisk redogörelse).

Ja/Nej

Om ja, ange energikälla, total produktion (kWh), hur mycket energi som sålts vidare (kWh) samt vad gäller vind- och solenergi även installerad effekt (kW) på anläggningen:

- El från vind
Total produktion kWh, varav såld el kWh, Installerad effekt.....kW
(om den ekonomiska enheten har andel i verk, ange kWh och kW som motsvarar stiftets andel)
- El från solceller
Total produktion kWh, varav såld el ... kWh, Installerad effekt.....kW
(om andel i anläggning, ange kWh och kW som motsvarar stiftets andel)
- El från vattenkraft
Total produktion kWh, varav såld el ... kWh

(om andel i anläggning, ange kWh som motsvarar stiftets andel)

- d. Annan el, nämligen.....:
Total elproduktion från denna källa kWh, varav såld el kWh
(om andel i anläggning, ange kWh som motsvarar stiftets andel)
- e. Kraftvärme
Total produktion el kWh, varav såld el kWh
(om andel i anläggning, ange kWh som motsvarar stiftets andel)
- Total produktion värme kWh, varav såld värme kWh
(om andel i anläggning, ange kWh som motsvarar stiftets andel)
- f. Värmeverk (när/fjärrvärme)
Total produktion kWh, varav såld värme kWh
(om andel i anläggning, ange kWh som motsvarar stiftets andel)
- g. Värme från solvärmesystem
JA/NEJ (här kan det saknas antal kWh varför vi bara frågar Ja/Nej).
- h. Annan värme, nämligen
- Total produktion kWh, varav såld värme kWh
(om andel i anläggning, ange kWh som motsvarar stiftets andel)

18. . Drivmedel för transporter och arbetsmaskiner

- a) Hur många personbilar äger/leasar ni?
- b) Hur många av dessa drivs fossilfritt eller är hybrider?
- c) Hur många arbetsfordon (exkl. personbilar) äger/leasar ni?
- d) Hur många av dessa drivs fossilfritt/är hybrider?
- e) Använder ni arbetsmaskiner och verktyg som drivs fossilfritt? Ja/Nej
Om ja: Ange om användningen sker helt eller delvis
- f) Har ni under 2019 investerat i laddstolpe/laddstolpar kopplat till verksamheten? Ja/Nej
Om ja, ange antal enbart för internt bruk, antal enbart för externt bruk och antal laddstolpar som kan brukas både internt och externt.
- g) Ange total sträcka som milersättning har utbetalats för 2019

Resultaträkning

Verksamhetens intäkter

Rad 001 Kyrkoavgift

Här redovisas den kyrkoavgift som erhållits via den nationella nivån under året. Här redovisas även slutavräkning på kyrkoavgiften för 2017 som betalats ut under år 2019. Beloppet är förtryckt i blanketten. Den förtryckta uppgiften finns redovisad på den redovisningsräkning som ni fick i januari 2019.

Stift-BAS 2016: 3010

Rad 008 Erhållen inomkyrklig utjämning

Beloppet består dels av under året erhållet stiftsbidrag, dels av under året erhållna andra inomkyrkliga bidrag. Exempelvis den del av under året erhållet kyrkounderhållsbidrag som tagits i anspråk.

Stift-BAS 2016: 3030

Rad 919 Erhållna gåvor

Här redovisas erhållna gåvor och kollekter till stiftets verksamhet under året.

Stift-BAS 2016: 3230, 3240

Rad 920 Erhållna bidrag

Här redovisas alla typer av bidrag som erhållits under året eller som tidigare erhållits och nu intäktsförts för att villkoren förknippade med bidraget har uppfyllts.

Stift-BAS 2016: 3210, 3260-3290

Rad 004 Nettoomsättning

Här redovisas intäkterna, efter avdrag för rabatter och mervärdesskatter, från bland annat stiftsgårdar som ägs av stiftet i de fall verksamheten är att anse som en väsentlig del av den huvudsakliga verksamheten. I annat fall redovisas intäkterna under rad 009 Övriga verksamhetsintäkter.

Stift-BAS 2016: 3400-3899

Rad 006 Övriga verksamhetsintäkter

Här redovisas intäkter från kontogrupperna uthyrning, fakturerade kostnader, rörelsens sidointäkter, intäktskorrigeringar och övriga rörelseintäkter. Här redovisas även vinst vid försäljning av materiella anläggningstillgångar.

Stift-BAS 2016: 3900-3999

Rad 013 Summa verksamhetens intäkter

Här redovisas summan av raderna 001–009.

Verksamhetens kostnader

Rad 010 Lämnad inomkyrklig utjämning

Här redovisas de bidrag som under året lämnats till församlingar och pastorat inom ramen för 44 kap. kyrkoordningen. Sådana bidrag kan gälla kyrkunderhållsbidrag (utbetalat), verksamhet på sjukhus, fängelser, teckenspråklig verksamhet etc.

Stift-BAS 2016: 4311-4319

Rad 015 Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster

I kontoklass 4 (som raden avser) redovisas sådana kostnader som avser anskaffningsvärdet för inköp av handelsvaror i handelsföretag, inköp av material i tillverkande företag samt pågående arbeten i entreprenad- och tjänsteproducerande företag.

När något förekommer på denna rad avser det i de flesta fall omfattande verksamhet vid egna stiftsgårdar.

Här redovisas nettot av anskaffningskostnaden för råvaror, förnödenheter, halvfabrikat och handelsvaror som gått till produktion, vidareförsäljning eller kursverksamhet.

Stift-BAS 2016: 4010-4900

Rad 017 Övriga externa kostnader

Här redovisas kostnader i kontogrupperna lokalkostnader, fastighetskostnader, hyra av anläggningstillgångar, energikostnader för verksamheten, förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial, reparation och underhåll, kostnader för transportmedel, frakter och transporter, resekostnader förtroendevalda och personal, reklam och PR, övriga verksamhetskostnader, kontorsmaterial och trycksaker, tele och post, företagsförsäkringar och övriga riskkostnader, förvaltningskostnader, övriga externa tjänster, arrangemang via Sensus m.fl. samt övriga externa kostnader.

I kontogruppen förvaltningskostnader ingår bl.a. arvoden till auktoriserad revisor.

Arvoden till förtroendevalda samt övriga valda revisorer (ej auktoriserad) ingår i rad 019.

Stift-BAS 2016: 5010-6999

Rad 019 Personalkostnader

Här redovisas personalkostnader som har samband med stiftets anställda och uppdragstagare, d.v.s. löner och andra ersättningar, arbetsgivaravgifter, avtalsmässiga försäkringar, pensionskostnader och särskild löneskatt på dessa, företagshälsovård m.m.

Arbetsgivaravgifter och eventuella avtalsmässiga försäkringar för förtroendevalda och revisorer redovisas här.

Stift-BAS 2016: 7010-7699

Rad 021 Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

Avskrivningar utgör den periodiserade kostnaden för förslitning och värdeminskning på anläggningstillgångar (Årsredovisningslagen 4:3-4). Om en anläggningstillgång på balansdagen har ett lägre värde än det som redovisats efter den systematiska avskrivningen ska tillgången skrivas ned till detta värde, om det kan antas att värdenedgången är bestående (Årsredovisningslagen 4:5).

Stift-BAS 2016: 7720-7839

Rad 023 Övriga verksamhetskostnader

Övriga verksamhetskostnader ska enligt författningskommentarerna bestå av "kostnader som inte lämpligen kan placeras under någon av resultaträkningens övriga poster". Här redovisas i huvudsak förluster i samband med avyttringar av materiella anläggningstillgångar samt skadestånd.

Observera att förluster i samband med avyttring av finansiella anläggningstillgångar redovisas på rad 027 Resultat från finansiella anläggningstillgångar.

Stift-BAS 2016: 7970-7999

Rad 024 Summa verksamhetens kostnader

Här redovisas summan av raderna 015-023.

Rad 025 Verksamhetens resultat

Verksamhetsresultatet utgörs av verksamhetens intäkter på rad 013 minus verksamhetens kostnader på rad 024 plus/minus förändring ändamålsbestämda medel rad 012.

Resultat från finansiella investeringar

Rad 931 Resultat från andelar i koncernföretag, intresseföretag och övriga företag med ägarintresse i

Här redovisas resultat från andelar i koncernföretag, intresseföretag och övriga företag med ägarintresse i som redovisats i balansräkningen i kontogrupp 13, Finansiella anläggningstillgångar. Resultatet består av utdelningar, realisationsresultat (både vinst och förlust), återföringar och nedskrivningar. Förlust anges med minustecken.

Stift-BAS 2016: 8000-8199

Rad 027 Resultat från finansiella anläggningstillgångar

Här redovisas resultat från långfristiga värdepapper och fordringar som redovisats i balansräkningen i kontogrupp 13 Finansiella anläggningstillgångar. Resultat från långfristiga värdepapper och fordringar består av utdelningar, realisationsresultat (både vinst och förlust), ränteintäkter, valutakursdifferenser och nedskrivningar. Förlust anges med minustecken.

Ränteintäkter m.m. avseende banktillgodohavanden, kortfristiga placeringar, kundfordringar och andra omsättningstillgångar redovisas på rad 029 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter.

Stift-BAS 2016: 8010-8280

Rad 029 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

Här redovisas ränteintäkter, utdelningar, realisationsresultat (både vinst och förlust), valutakursdifferenser och nedskrivningar avseende banktillgodohavanden, kortfristiga placeringar, kundfordringar och andra omsättningstillgångar.

Ränteintäkter m.m. avseende finansiella anläggningstillgångar redovisas på rad 027 Resultat från finansiella anläggningstillgångar.

Stift-BAS 2016: 8300-8380

Rad 031 Räntekostnader och liknande resultatposter

Räntekostnader och liknande kostnader består av räntekostnader, dröjsmålsräntor och kostnadsräntor för skatter och avgifter.

Stift-BAS 2016: 8350, 8410-8423

Rad 033 Resultat efter finansiella poster

Verksamhetens resultat plus resultatet från finansiella anläggningstillgångar samt övriga ränteintäkter och liknande intäkter minus räntekostnader och liknande kostnader.

Rad 034 Bokslutsdispositioner

Skattemässiga bokslutsdispositioner kan bara förekomma i de fall stiftet bedriver skattepliktig näringsverksamhet som uppvisar en vinst.

Här redovisas skattemässigt resultatreglerande åtgärder som vidtas i samband med bokslutet som t.ex. förändring av periodiseringsfond och eventuella skattemässiga överavskrivningar.

Stift-BAS 2016: 8810-8850

Rad 035 Skatt på näringsverksamhet

Här redovisas inkomstskatt på årets resultat från skattepliktig näringsverksamhet. Exempel på näringsverksamhet är när juridisk person hyr ut bostäder.

Fastighetsskatter och fordonsskatter redovisas på rad 017 Övriga externa kostnader.

Stift-BAS 2016: 8910

Rad 037 Årets resultat

Årets resultat räknas fram genom att från resultat efter finansiella poster dra skattemässiga bokslutsdispositioner och skatt på resultat från näringsverksamhet. Rad 033 plus/minus rad 034 och minus rad 035.

Stift-BAS 2016: 8999

Tilläggsupplysningar till resultaträkningen

Tilläggsupplysningarna som ska lämnas här överensstämmer i stort med de tilläggsupplysningar, med samma rubrik, som lämnas i årsredovisningen.

Erhållen och lämnad inomkyrklig utjämning (not 4 i branschpassningen)

Rad 933, 902 och 921 Kolumn D

På dessa rader ska årets Erhållna inomkyrkliga utjämning specificeras. lanspråktaget kyrkounderhållsbidrag ingår som en del av redovisningen. Rad 904 ska vara lika med rad 008 i resultaträkningen.

Rad 933, 902 och 921 Kolumn E

På dessa rader ska föregående års Erhållna inomkyrkliga utjämning specificeras.

Rad 906, 907, 922, 913, 923, 932 Kolumn D

På dessa rader ska årets lämnade inomkyrkliga utjämning specificeras. lanspråktaget kyrkounderhållsbidrag som under året betalats ut till församlingar/pastorat ingår som en del av redovisningen. Rad 911 ska vara lika med rad 010 i resultaträkningen.

Rad 906, 907, 922, 913, 923, 932 Kolumn E

På dessa rader ska föregående års lämnad inomkyrkliga utjämning specificeras.

Nettoomsättning (not 7 i branschpassningen)

Rad 924-929

Här specificeras intäkter från varuförsäljning och olika tjänsteuppdrag som är väsentliga och inte särskilt framgår av resultaträkningen. De stift som äger stiftsgårdar redovisar även gårdarnas nettoomsättning här. Rad 930 ska vara lika med rad 004 i resultaträkningen.

Stift-BAS 2016: 3110-3159

Personal (not 10 i branschpassningen)

Rad 047-048 Medelantalet anställda

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit en ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 23 250 kr.

Löner, arvoden och andra ersättningar

Med löner och andra ersättningar avses vad som kommit de anställda tillgodo i form av lön, arvode, provision, semesterersättning etc. Vidare ingår förändringar i semesterlöneskuld och andra löneartsrelaterade reserveringar. Däremot inräknas inte förmåner av olika slag såsom bil, bostad, sjukvård, telefon och tidningar som stiftet betalar och inte heller utgifter för utbildning och konferenser eller liknande.

För ytterligare information, se branschpassning av årsredovisning för Svenska kyrkans stift respektive branschpassning för prästlönetillgångar samt BFN R4 Uppgifter om medeltalet anställda samt löner och andra ersättningar.

Rad 049-053 samt 083 Löner, arvoden och andra ersättningar

Uppgiften fördelas mellan ledamöter i verkställande organ och anställda. Observera att även kostnader för förtroendevalda i egendomsnämnden samt för personal som hyrs ut till förvaltningen av prästlönetillgångarna tas upp här. Ledning för beräkning kan hämtas i BFN R4.

Stift-BAS 2016: Kontogrupp 70, 71 och 73

Pensionskostnader och andra sociala avgifter

Rad 057-061 Pensionskostnader och andra sociala avgifter

Uppgiften om pensionskostnader (omfattar pensionspremie till försäkringsföreningen, riskförsäkringspremie, avgiftsbefrielseförsäkringspremie, pensionsavsättningar och andra eventuella pensionskostnader) avser anställda. Även summan av övriga lagstadgade och avtalsenliga avgifter ska anges.

Stift-BAS 2016: Kontogrupp 74 och 75

Resultat från finansiella investeringar (not 12 i branschpassningen)

Rad 063, 065, 067, 069-081 Resultat från finansiella investeringar

Här specificeras raderna 027, 029 och 031 i resultaträkningen.

Stift-BAS 2016: Konto 8010-8423

Balansräkning

Tillgångar

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Rad 101 Byggnader och mark

Här redovisas det bokförda värdet på byggnader och mark t.ex. förvaltningsbyggnader, ekonomi-byggnader, tomtmark, biskopsgårdar och övriga fastigheter.

Stift-BAS 2016: Kontogrupp 11

Rad 103 Inventarier, verktyg och installationer

Här lämnas uppgift om redovisat värde för inventarier, verktyg och installationer som anskaffats för stadigvarande bruk i verksamheten, d.v.s. när tillgångens beräknade nyttjandetid (ekonomiska livslängd) uppgår till minst 3 år. För ytterligare information se Bokföringsnämndens vägledning Redovisning av materiella anläggningstillgångar BFNAR 2001:3, och 18 kap. 4§ IL.

Stift-BAS 2016: 1200-1259 samt 1290-1299

Rad 105 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

Här lämnas uppgift om redovisade värden för ny-, till- och ombyggnader samt investeringar i inventarier, verktyg och installationer där investeringsprojekten ännu inte är avslutade.

När investeringsprojekten är avslutade redovisas anskaffningsvärdet under respektive rad för byggnader och mark respektive inventarier, verktyg och installationer.

Stift-BAS 2016: 1280-1288

Finansiella anläggningstillgångar

Rad 857-858 Andelar och fordringar hos koncernföretag, intresseföretag och övriga företag med ägarintresse i

Här lämnas uppgift om det redovisade värdet.

Stift-BAS 2016: 1310-1348

Rad 107 Långfristiga värdepappersinnehav (innefattar även bostadsrätter)

Här lämnas uppgift om det redovisade värdet av värdepapper och andelar som innehas stadigvarande t.ex. obligationer, aktier i Verbum och Svenska kyrkans press, andra aktier och andelar som innehas stadigvarande samt redovisat värde av andelar i bostadsrättsföreningar. Här redovisas även ideella placeringar. Med ideella placeringar avses placeringar där en del av avkastningen har avståtts till förmån för internationell mission och diakoni med stöd av Kyrkoordningens bestämmelse om rätten att lämna bidrag till internationell mission och diakoni (Kyrkoordningen 2 kap. 1 §). Posten ska särredovisas enligt Kyrkoordningen 47 kap. 10 §. Även utgivna lån till subventionerad ränta räknas som ideell placering.

Stift-BAS 2016: 1350-1359

Rad 109 Långfristiga fordringar

Här redovisas långfristiga fordringar som t.ex. utlämnade lån med en löptid överstigande ett år.

Stift-BAS 2016: 1380-1389

Rad 111 Summa anläggningstillgångar

Här redovisas summan av raderna 101–109.

Omsättningstillgångar**Rad 113 Varulager**

Här redovisas lager där lagerbokföring finns.

Stift-BAS 2016: Kontogrupp 14

Kortfristiga fordringar**Rad 115 Kundfordringar**

Här redovisas de kundfordringar som förfaller till betalning inom ett år.

Övriga kortfristiga fordringar redovisas på rad 117 Övriga fordringar.

Stift-BAS 2016: Kontogrupp 15

Rad 860 Fordringar hos koncernföretag, intresseföretag samt övriga företag med ägarintresse i

Här redovisas fordringar som stiftet har hos koncernföretag, intresseföretag samt övriga företag där ägarintressen finns.

Stift-BAS 2016: 1681

Rad 117 Övriga fordringar

Här redovisas andra kortfristiga fordringar än kundfordringar t.ex. fordringar hos anställda, skattefordringar, momsfordran, kortfristig del av långfristig fordran. Med kortfristiga fordringar avses sådana fordringar som förfaller till betalning inom ett år. Kyrkokontot ska dock inte redovisas här, se vidare rad 123.

Kundfordringar redovisas på rad 115 Kundfordringar.

Stift-BAS 2016: Kontogrupp 16

Rad 119 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Här redovisas saldot på alla periodavgränsningskonton med debetsaldo, s.k. interimfordringar. Kontona används bl.a. för periodisering i samband med årsbokslut.

Stift-BAS 2016: Kontogrupp 17

Rad 121 Kortfristiga placeringar

Här redovisas kortfristiga placeringar i aktier, aktiefonder, obligationer och andra kortfristiga placeringar. Här redovisas även kortfristiga ideella placeringar. Med ideella placeringar avses placeringar där en del av avkastningen har avståtts till förmån för internationell mission och diakoni med stöd av

Kyrkoordningens bestämmelse om rätten att lämna bidrag till internationell mission och diakoni (Kyrkoordningen 6 kap. 4§). Även utgivna lån till subventionerad ränta räknas som ideell placering. Posten ska särredovisas enligt Kyrkoordningen 49 kap. 9§.

Medel placerade i kassa, bank och på plusgiro redovisas på rad 123 Kassa och bank.

Stift-BAS 2016: Kontogrupp 18

Rad 123 Kassa och bank

Här redovisas de likvida medel som är placerade i kassa, bank och på plusgirokonto. Här redovisas även kyrkkontot enligt KRED:s anvisningar i branschanpassningen.

KRED rekommenderar att behållningen på kyrkkontot redovisas som bankmedel. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå eftersom det är en del av Svenska kyrkans koncernkonto. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Stift-BAS 2016: Kontogrupp 19

Rad 125 Summa omsättningstillgångar

Här redovisas summan av raderna 113–123.

Rad 127 Summa tillgångar

Här redovisas summan av rad 111 och rad 125.

Eget kapital och skulder

Eget kapital

Rad 129 Balanserat resultat

Här redovisas stiftets balanserade resultat förutom årets resultat som redovisas på rad 131 "Årets resultat".

Stift-BAS 2016: 2067

Rad 131 Årets resultat

Här redovisas årets resultat.

Stift-BAS 2016: 2069

Rad 133 Summa eget kapital

Här redovisas summan av raderna 129–131.

Rad 134 Obeskattade reserver

Här redovisas stiftets obeskattade reserver som härrör från den skattepliktiga näringsverksamheten.

Stift-BAS 2016: Kontogrupp 21

Rad 135 Avsättningar

Här redovisas sådana åtaganden gentemot tredje man som är att hänföra till räkenskapsåret eller till tidigare räkenskapsår och som på balansdagen är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa

till belopp och/eller till den tidpunkt då de ska infrias. Det kan till exempel röra sig om avsättningar för pensionsåtaganden enligt pensionsavtalets övergångsbestämmelser (födda 1937 och tidigare enligt PA-KL samt födda 1939 och tidigare enligt PA-91) eller förmånsbestämd ålderspension samt avsättningar för eventuella avgångsvederlag, skadestånd eller liknande.

Stift-BAS 2016: Kontogrupp 22

Skulder

Långfristiga skulder

Rad 137 Skulder till kreditinstitut

Här redovisas låneskulder till banker, hypoteksinstitut, kreditaktiebolag o. dyl. Här avses långfristiga lån med en löptid som överstiger 12 månader. Här ska även kortfristiga lån där avsikten är att löptiden totalt ska överstiga 12 månader redovisas, d.v.s. de placeras om på förfallodagen.

Kortfristig del av långfristig skuld redovisas på rad 145 Kortfristiga skulder - skulder till kreditinstitut.

Stift-BAS 2016: 2340-2359

Rad 139 Checkräkningskredit

Här redovisas utnyttjad del av checkräkningskredit.

Stift-BAS 2016: 2330

Rad 141 Övriga skulder

Här redovisas långfristiga skulder som inte ingår i rad 137–139.

Stift-BAS 2016: 2390

Rad 143 Summa långfristiga skulder

Här redovisas summan av raderna 137–141.

Kortfristiga skulder

Rad 145 Skulder till kreditinstitut

Här redovisas låneskulder till banker, hypoteksinstitut, kreditaktiebolag o. dyl. Skulderna som avses här är de som har en löptid på maximalt 12 månader. Även kortfristig del av långfristig skuld redovisas här.

Kortfristiga lån där avsikten är att löptiden totalt ska överstiga 12 månader, dvs. de placeras om på förfallodagen, redovisas på rad 137 Långfristiga skulder – skulder till kreditinstitut.

Stift-BAS 2016: 2410-2419

Rad 147 Leverantörsskulder

Här redovisas stiftets leverantörsskulder.

Stift-BAS 2016: 2440-2448

Rad 859 Skulder till koncernföretag, intresseföretag och övriga företag med ägarintresse i

Här lämnas uppgift om det redovisade värdet.

Stift-BAS 2016: 2860-2870

Rad 149 Skatteskulder

Här redovisas stiftets beräknade skatteskulder avseende inkomstskatt på näringsverksamhet, fastighetsskatt och särskild löneskatt på pensionskostnader.

Stift-BAS 2016: Kontogrupp 25

Rad 151 Övriga skulder

Här redovisas övriga kortfristiga skulder som inte redovisats på raderna 145–149. Exempel på övriga kortfristiga skulder är personalens källskatt och moms.

Stift-BAS 2016: Kontogrupp 26 och 27

Rad 806 Villkorade bidrag

Här redovisas värdet av ännu ej använda bidrag och offentliga bidrag.

Stift-BAS 2016: 2888

Rad 153 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Här redovisas saldot på alla periodavgränsningskonton med creditsaldo, s.k. interimsskulder. Kontona används bl.a. för periodisering i samband med årsbokslut. Observera att i posten ingår upplupna löner, upplupna semesterlöner (semesterlöneskuld), upplupna pensionskostnader m.m.

Stift-BAS 2016: 2900-2990

Rad 155 Summa kortfristiga skulder

Här redovisas summan av raderna 145–153.

Rad 157 Summa eget kapital och skulder

Här redovisas summan av rad 133, 134, 135, 143 och 155.

Tilläggsupplysningar till balansräkningen

Byggnader och mark (not 16 i branschanpassningen)

Rad 807-829

Uppgifterna på dessa rader är identiska med de uppgifter som lämnas i årsredovisningens not om byggnader och mark.

Omklassificering innebär att en tillgång bytt karaktär t.ex. från långfristig till kortfristig. Färdigställda pågående arbeten redovisas inte som omklassificering utan som inköp/nyanskaffning under året.

Värdepappersinnehav (del av not 21 i branschanpassningen)

Rad 830-831 Noterade aktier och noterade aktiefonder

Här lämnas uppgift om det redovisade värdet och marknadsvärdet på aktier och aktiefonder. Uppgifter om marknadsvärdet hämtas från årsbesked från t.ex. Värdepapperscentralen (VPC), banker etc. Observera att det är hela marknadsvärdet som efterfrågas, ej det reducerade deklarationsvärde som ibland anges på årsbeskeden.

Blandfonder redovisas utifrån huvudsaklighetsprincipen, dvs. om fonden till övervägande delen innehåller aktier redovisas den här.

Rad 126 Noterade räntebärande värdepapper

Här lämnas uppgift om det redovisade värdet och marknadsvärdet på obligationer och andra noterade enskilda värdepapper. Uppgifter om marknadsvärdet hämtas från årsbesked från t.ex. Värdepapperscentralen (VPC), banker etc. Observera att det är hela marknadsvärdet som efterfrågas, ej det reducerade deklarationsvärde som ibland anges på årsbeskeden.

Rad 861 Noterade räntefonder

Här lämnas uppgift om det redovisade värdet och marknadsvärdet på andelar i räntefonder. Uppgifter om marknadsvärdet hämtas från årsbesked från t.ex. Värdepapperscentralen (VPC), banker etc. Observera att det är hela marknadsvärdet som efterfrågas, ej det reducerade deklarationsvärde som ibland anges på årsbeskeden.

Blandfonder redovisas utifrån huvudsaklighetsprincipen, dvs. om fonden till övervägande delen innehåller räntebärande papper redovisas den här.

Rad 198 Onoterade långfristiga placeringar (innefattar även bostadsrätter)

Här redovisas onoterade långfristiga placeringar, t.ex. andelar i bostadsrättsföreningar, aktier i ej noterade aktiebolag som Kyrkans Försäkring AB och andelar i vindkraftspark.

Rad 108 Övriga långfristiga placeringar

Här redovisas övriga poster som inte har redovisats på ovanstående rader.

Rad 184 Ideella placeringar

Här specificeras till redovisat värde den del av rad 108 som utgörs av ideella placeringar.

Rad 110 Summa

Här redovisas summan av raderna 830, 831, 126, 861, 198, 108, 184.

Rad 110 ska vara lika med rad 107 i Balansräkningen

Kortfristiga placeringar (rad 121)**Rad 832-833 Noterade aktier och noterade aktiefonder**

Här lämnas uppgift om det redovisade värdet och marknadsvärdet på aktier och aktiefonder. Uppgifter om marknadsvärdet hämtas från årsbesked från t.ex. Värdepapperscentralen (VPC), banker etc. Observera att det är hela marknadsvärdet som efterfrågas, ej det reducerade deklarationsvärde som ibland anges på årsbeskeden.

Blandfonder redovisas utifrån huvudsaklighetsprincipen, dvs. om fonden till övervägande delen innehåller aktier redovisas den här.

Rad 130 Noterade räntebärande värdepapper

Här lämnas uppgift om det redovisade värdet och marknadsvärdet på obligationer och andra noterade enskilda värdepapper. Uppgifter om marknadsvärdet hämtas från årsbesked från t.ex. Värdepapperscentralen (VPC), banker etc. Observera att det är hela marknadsvärdet som efterfrågas, ej det reducerade deklarationsvärde som ibland anges på årsbeskeden.

Rad 862 Noterade räntefonder

Här lämnas uppgift om det redovisade värdet och marknadsvärdet på andelar i räntefonder. Uppgifter om marknadsvärdet hämtas från årsbesked från t.ex. Värdepapperscentralen (VPC), banker etc. Observera att det är hela marknadsvärdet som efterfrågas, ej det reducerade deklarationsvärde som ibland anges på årsbeskeden.

Blandfonder redovisas utifrån huvudsaklighetsprincipen, dvs. om fonden till övervägande delen innehåller räntebärande papper redovisas den här.

Rad 120 Övriga kortfristiga placeringar

Här redovisas övriga poster som inte har redovisats på ovanstående rader.

Rad 122 Summa

Här redovisas summan av raderna 832, 833, 130, 862, 120.

Rad 122 ska vara lika med rad 121 i balansräkningen.

Rad 834-845 Förändring av långfristiga värdepappersinnehav

Uppgifterna är identiska med de uppgifter som lämnas i årsredovisningens not om värdepappersinnehav (not 21). Rad 845 ska vara lika med rad 107 i balansräkningen.

Villkorade bidrag, not 31 i branschpassningen (rad 806)**Rad 846-855**

Uppgifterna är identiska med de uppgifter som lämnas i årsredovisningens not om Villkorade bidrag (not 31).

Rad 849 ska vara lika med rad 806 i balansräkningen.

Rad 855 ska vara lika med rad 806 i balansräkningen.

Målkapital**Rad 856**

Här redovisas stiftets senast fastställda målnivå på det egna kapitalet.

Verksamhetsindelning

Huvudregeln är att alla intäkter och kostnader ska redovisas under den verksamhet där varan/-tjänsten tillhandahållits/förbrukats. Detta innebär att lön och personalkostnader för personal som arbetar i flera verksamheter ska fördelas.

Verksamhet

Gemensam administration

Rad 401 Ledning

Med ledning avses här valda ledamöter och ersättare i stiftsfullmäktige, stiftsstyrelse, domkapitlet samt beredningar. Exempel på kostnader är arvoden till förtroendevalda, personalomkostnader, materialkostnader etc.

Rad 403 Revision

Här redovisas kostnader för revisorer och revisorsersättare. Här upptas t.ex. arvoden till valda revisorer, personalomkostnader, materialkostnader etc. samt kostnader för auktoriserad revisor.

Rad 405 Val

Här redovisas kostnader för de allmänna kyrkliga valen. Här inkluderas kostnader för stiftets administration av de direkta valen inom stiftet. Stiftsstyrelsen ansvarar bl.a. för den slutliga sammanräkningen. Kostnaderna består av kostnader för personal, lokaler, material, främmande tjänster, ADB m.m.

Rad 407 Övrig gemensam administration

Här redovisas kostnader och intäkter för stiftets förvaltande uppgifter såsom allmän administration, informationsverksamhet, etc. Exempel på kostnader är löner, personalomkostnader, kontorsmaterial, främmande tjänster etc. Även sak- och ansvarsförsäkringar som inte kan fördelas på respektive verksamhet redovisas här.

Rad 409 Summa gemensam administration

Här redovisas summan av raderna 401–407.

Rad 411 Fastighetsförvaltning

Här redovisas drift- och underhållskostnader samt intäkter avseende av stiftet ägda fastigheter och hyrda lokaler. Exempel på intäkter är hyra för bostäder. Personalkostnader för de som arbetar inom fastighetsförvaltningen såsom fastighetskötare och lokalvårdare ingår också.

Rad 432 Främjande och tillsyn av fastighetsförvaltning

Här redovisas de kostnader och intäkter som stiftet haft med avseende på församlingarnas fastighetsförvaltning (ianspråktaget kyrkunderhållsbidrag redovisas dock under Inomkyrklig utjämning i driftsredovisningen).

Rad 413 Främjande och tillsyn av församlinglivet

Här redovisas de kostnader och intäkter stiftet har för främjandet och tillsynen av församlingens uppdrag enligt Kyrkoordningen 6 kap. 1§. Här ingår kostnader för utbildning, fortbildning och andra insatser. Även den kyrkliga beredskapen redovisas här. Exempel på kostnader är löner, personalomkostnader, kontorsmaterial, främmande tjänster etc. Intäkterna kan t.ex. vara kursavgifter. Olika bidrag till andra externa organisationer som ombesörjer stiftsverksamhet som t.ex. folkhögskolor, stiftsgårdar, kyrkans unga ska också redovisas här. I posten ingår även investeringsbidrag till stiftsgårdsstiftelse, kapellstiftelse och dylikt. Kostnaderna består av bidrag både i form av pengar och personalkostnader för personal som tillhandahålls organisationerna.

Rad 415 Summa egentliga verksamheter

Här redovisas summan av raderna 409–413.

Generellt**Rad 417 Kyrkoavgift**

Här redovisas den kyrkoavgift som erhållits via den nationella nivån under 2019. Här redovisas även slutavräkning på kyrkoavgiften för 2017 som betalats ut under år 2019. Beloppet är förtryckt i blanketten. Den förtryckta uppgiften finns redovisad på de redovisningsräkningar som ni erhöll i januari 2019.

Rad 431 Inomkyrklig utjämning

På intäktssidan finns förtryckt de medel som erhållits i form av stiftsbidrag. Utöver detta redovisas den del av erhållet kyrkounderhållsbidrag som stiftet under året tagit i anspråk och eventuellt andra erhållna inomkyrkliga bidrag. På kostnadssidan redovisas fördelade utjämningsbidrag i enlighet med resultaträkningens rad 014. Om det bland stiftens skulder finns bidrag avsedda för den lokala nivån som inte kommer att utnyttjas enligt fattade beslut ska dessa bidrag återföras. I de fall bidragen direktredovisats som skuld i stiftet ska återföring ske som intäkt under Erhållen inomkyrklig utjämning. Om det skuldförda bidraget tidigare redovisats över resultaträkningen ska återföringen ske som en kostnadsminskande post under Lämnad inomkyrklig utjämning.

Rad 423 Finansiella poster

Här redovisas finansiella kostnader och intäkter. Exempel på finansiella kostnader är räntekostnader, realisationsförluster på värdepapper, nedskrivningar av kort- och långfristiga placeringar samt valutakursförluster. Exempel på finansiella intäkter är ränteintäkter, avkastning på finansiella tillgångar, realisationsvinster på värdepapper samt valutakursvinster.

Rad 425 Summa generellt

Här redovisas summan av raderna 417-423.

Rad 427 Summa totalt

Här redovisas summan av raderna 415 och 425.

Rad 429 Årets resultat

Här redovisas årets resultat vilket räknas fram genom att årets driftkostnader dras från årets driftintäkter. Rad 427 intäkter minus rad 427 kostnader. Årets resultat ska stämmas av dels mot resultaträkningens rad 037, dels stiftets årsredovisning. Observera även att årets resultat inkluderar bokslutsdispositioner och skatt.