

STATISTIKENS FRAMSTÄLLNING

It-användning i företag

Ämnesområde
Näringsverksamhet

Statistikområde
Näringslivets struktur

Produktkod
NV0116

Referenstid
Januari 2019 och kalenderår 2018

Kontaktuppgifter

Statistikansvarig myndighet	Statistiska centralbyrån
Kontaktinformation	IKT, Näringslivets konjunktur och FoU
E-post	it-statistik@scb.se
Telefon	010-479 50 00 (Statistikservice)

Innehåll

1	Statistikens sammanhang.....	3
2	Undersökningsdesign	4
2.1	Målstorheter	4
2.2	Ramförfarande	4
2.3	Förfaranden för urval och uteslutning	6
2.3.1	Urvalsförfarande.....	6
2.3.2	Uteslutning från insamling (cut-off)	7
2.4	Insamlingsförfarande.....	7
2.4.1	Datainsamlingsmetoder	7
2.4.2	Mätning.....	8
2.4.3	Bortfallsuppföljning.....	8
2.5	Bearbetningar.....	9
2.6	Granskning.....	10
2.6.1	Granskning under insamlingen	10
2.6.2	Granskning av mikrodata	10
2.6.3	Granskning av makrodata	10
2.6.4	Granskning av redovisning	11
2.7	Skattningsförfarande	11
2.7.1	Principer och antaganden	11
2.7.2	Skattningsförfarande för målstorheter.....	13
2.7.3	Skattningsförfarande för tillförlitlighet.....	14
2.7.4	Röjandekontroll	14
3	Genomförande	15
3.1	Kvantitativ information.....	15
3.2	Avvikelser från undersökningsdesignen	17
	Bilaga 1. Introduktionsbrev	18
	Bilaga 2. Frågeformulär för företag med 10 eller fler anställda	19
	Bilaga 3. Frågeformulär för företag med 0-9 anställda	53
	Bilaga 4. Påminnelsebrev	68

1 Statistikens sammanhang

Statistiken avser att belysa tillgången till och användningen av informations- och kommunikationsteknik (IKT) i svenska företag. Detta är en urvalsundersökning som genomförs årligen på uppdrag av Eurostat (EU:s statistikbyrå) samt Infrastrukturdepartementet. Insamlings- och urvalsförfarandet har dock förändrats genom åren. Likaså har frågeformuläret i möjligaste mån anpassats efter den tekniska utveckling som skett.

Statistikens huvudsakliga användare är Eurostat och Infrastrukturdepartementet. Post- och telestyrelsen (PTS), Myndigheten för tillväxtpolitiska utvärderingar och analyser (Tillväxtanalys) och Tillväxtverket nyttjar statistiken för att exempelvis följa upp utvecklingen inom it-området i syfte att kunna fatta väl avvägda beslut. Statistiken används jämväl av media, branschorganisationer, enskilda företag och allmänheten.

Undersökningen är reglerad av EU enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EC) nr 808/2004¹ vilken förbinder alla medlemsländer att producera och leverera harmoniserad statistik om användning av informations- och kommunikationsteknik inom företagen. Undersökningen följer OECD:s riktlinjer och definitioner angående definitionen av IKT-sektorn. Även icke EU-reglerade nationella tillägg, i form av en frågemodul, är inkluderad. Denna berör frågor om it och miljö.

Statistiken publiceras i form av statistiknyhet, tabeller i SSD (Statistikdatabasen), tabeller och diagram på SCB:s hemsida. Resultat publiceras likaså på Eurostats webbplats.

SCB tar även fram it-relaterad statistik inom ramen för flera andra produkter som *Befolkningens it-användning*, *Företagens utgifter för it* samt *Innovationsverksamhet i Sverige*.

Detta dokument avser beskriva den översiktliga designen och genomförandet av undersökningen It-användning i företag. Dokumentet kompletterar *Kvalitetsdeklarationen* för IT-användning i företag som finns tillgänglig på www.scb.se/NV0116 under rubriken *Dokumentation*.

¹Europaparlamentets och Europeiska Unionens råd, 2004. <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/PDF/?uri=CELEX:32004R0808&from=SK>

2 Undersökningsdesign

2.1 Målstorheter

Målstorheter är användningen av olika typer av it-system och it-relaterade tekniker som beskrivs i måttet andel av alla företag som har tillgång till eller använder den aktuella tekniken samt andelar av omsättning för e-handel. Dessa målstorheter har i syfte att beskriva företagens tillgång till och användning av informations- och kommunikationsteknik. Det som beräknas och redovisas i statistiken är *andel* av företag i respektive redovisningsgrupp som har en egenskap som respektive variabel avser, alternativt andelen företag per svarsalternativ. Med egenskaper avses till exempel tillgång till internet och mobil uppkoppling, användning av sociala medier, bedrift av e-handel. etc.

2.2 Ramförfarande

För att kunna dra ett urval från hela populationen (se [avsnitt 2.3.1](#)) skapades två stycken urvalsramar. Företag i dessa två urvalsramar kategoriseras efter företagsstorlek (0-9 anställda samt 10 eller fler anställda), som avgränsade, identifierade och möjliggjorde kopplingen till målobjekten i målpopulationen. SCB:s företagsdatabas (FDB) ligger till grund för att avgränsa rampopulationen och skapa urvalsramarna. Urvalsramarna utgörs av svenska företag inom näringsgrenar enligt SNI 2007 och som var registrerade i FDB som aktiva i mars 2019.

I urvalsramen ingick det totalt 37 714 företag med 10 eller fler anställda och 506 609 stycken företag med 0-9 anställda.

Urvalsramen för företag med 10 eller fler anställda stratifierades efter storleksklass (antal anställda), näringsgren (SNI 2007) och region (NUTS2). NUTS (Nomenclature des Unités Territoriales Statistiques) är EU:s hierarkiska regionindelning. Den introducerades 1988 av Eurostat. Syftet var att erhålla jämförbara områden vad avser till exempel yta och befolkningsstorlek i EU:s olika medlemsländer. NUTS används bland annat för statistikredovisning och i EU:s regionalpolitik.

Ramen för företag med 0-9 anställda stratifierades på näringsgren (SNI 2007) och storleksklass.

Totalt bildades 881 strata för urvalsramen med minst 10 anställda och 67 strata för 0-9 anställda.

Tabell 1 och 2 redovisar hur urvalsramarna har skapats samt vilka kriterier ett företag ska uppfylla för att ingå i urvalsramen.

Tabell 1: Kriterier för inkludering i ramen för företag med 10 eller fler anställda

Kriterium	Kommentar
Aktivt företag	Endast verksamma företag undersöks. Företagen var aktiva i mars 2019.
I SNI2007 10-63, 68-74, 77-82 och 95.1: företag i sektorerna ² 111000, 112000 och 113000	Kan sammanfattas som icke-finansiella bolag.
Företag exkluderas om: * FE med utländska adresser	Företag med utländsk adress

Tabell 2: Kriterier för inkludering i ramen för företag med 0-9 anställda

Kriterium	Kommentar
Aktivt FE	Endast verksamma företag undersöks. Företagen var aktiva i mars 2019.
I SNI2007 10-63, 68-74, 77-82 och 95.1: företag i sektorerna 111000, 112000, 113000 och med 1-9 anställda.	Kan sammanfattas som icke-finansiella bolag.
I SNI2007 10-63, 68-74, 77-82 och 95.1: företag i sektor 142000, 0 anställda och med jurform=10	Hushåll med företagariinkomst från rörelse utan anställda. Hushållens juridiska form är <i>fysiska personer</i> .
Företag exkluderas om: * FE med utländska adresser * FE med 0 anställda och som inte har någon omsättning.	Företag med utländsk adress. Företag med 0 anställda och som inte har någon omsättning enligt FDB.

Undersökningens observationsobjekt, det vill säga de objekt som ingår i urvalsramen, är *företagsenheter (FE)*. I de flesta fall sammanfaller observationsobjektet med uppgiftskällan då varje

² Standard för institutionell sektorindelning, INSEKT 2014 samt Indelning efter juridisk form, JURFORM
<http://www.scb.se/contentassets/99af4dcf7296448db1386574e1aa6b9b/mis2014-1.pdf>

företagsenhet svarar för sin egen verksamhet. I undersökningen förekommer ett antal s.k. sammansatta företagsenheter. Dessa FE utgörs av olika *juridiska enheter (JE)*, där den huvudsakliga JE utgör uppgiftskällan. I de fall en FE består av flera JE ärver denna FE sina egenskaper (juridisk form, bransch, sektor, län) från dess huvudsakliga JE. I båda urvalsramarna får vi information om kontaktvägar till observationsobjektet, såsom e-post och adress.

2.3 Förfaranden för urval och uteslutning

2.3.1 Urvalsförfarande

I undersökningen tillämpas stratifierat obundet slumpmässigt urval (OSU). Vid stratifieringen skapas homogena strata (grupper) av rampopulationen i syfte att erhålla bättre precision i skattningarna. Stratifiering görs även för att kunna skatta målstorheter för olika redovisningsgrupper. Genom att stratifiera med avseende på viktiga redovisningsgrupper kan man se till att urvalsstorlekarna i dessa är tillräckligt stora.

Från urvalsramen med 10 eller fler anställda totalundersöktes alla företagsenheter i strata med minst 200 anställda. I övriga strata, bestående av företagsenheter med 0-199 anställda, drogs ett stratifierat obundet slumpmässigt urval med optimal allokering. Ett stratifierat obundet slumpmässigt urval innebär att alla observationsobjekt inom ett stratum har samma sannolikhet att komma med i urvalet. Totalt omfattade urvalet 4674 företagsenheter med 10 eller fler anställda. Från urvalsramen med 0-9 anställda drogs ett stratifierat obundet slumpmässigt urval om 3066 företagsenheter.

Antal anställda, omsättning och andel används som allokeringsvariabler. Variansen för dessa beräknas per stratum. Utifrån en given total urvalsstorlek eller önskad precisionsnivå beräknas optimal urvalsstorlek per stratum enligt formeln:

$$n_h = \frac{nW_hS_h}{\sum_{h=1}^H W_hS_h}$$

Där n_h = antal i urvalet i stratum h , n = total urvalsstorlek, W_h = stratum h :s andel av populationen (dvs N_h/N) och S_h = allokeringsvariabelns varians i stratum h . I praktiken sätter man för var och en av allokeringsvariablerna en önskad precision för skattningen på total nivå, och i varje stratum väljs n_h enligt den variabel som ger det högsta resultatet. Precisionerna justeras så att den totala urvalsstorleken blir ungefär lika år efter år. Det krävs också ett minsta antal per stratum, men eftersom antalet strata är

extremt stort i förhållande till urvalets totala storlek har detta minsta antal satts till 1 för företag med minst 10 anställda. För mindre företag är stratifieringen inte lika fin och där tillämpas kriteriet att n_h ska vara minst 7.

Urvalet är samordnat över tid samt positivt samordnat med undersökningarna *Företagens utgifter för IT* och *Innovationsverksamhet i Sverige* för att öka jämförbarheten mellan de tre undersökningarna.

2.3.2 Uteslutning från insamling (cut-off)

Ingen del av målpopulationen utesluts från direktinsamlingen.

2.4 Insamlingsförfarande

2.4.1 Datainsamlingsmetoder

Data samlas främst in via direktinsamling och frågeformulär eftersom uppgifterna inte finns att tillgå i något befintligt register. Uppgifter från det interna registret för regional omsättning (Rego) har använts för att ta fram omsättningsuppgifter för företag. Detta i syfte att beräkna e-handel i kronor.

Ett introduktionsbrev med information om undersökningen skickades till uppgiftslämnarna i samband med insamlingens påbörjan den 27 mars (se [Bilaga 1](#)).

Vanligtvis skickas brevet till kontaktpersoner som besvarade frågeformuläret förra undersökningsomgången förutsatt att dessa uppgifter finns. I annat fall adresseras utskicken till de it-ansvariga på företag.

Missivbrevet innehåller information om undersökningen samt inloggningsuppgifter för att besvara frågeformuläret (se [Bilaga 2](#) och [Bilaga 3](#)) via webb i SCB:s system för elektronisk insamling (SIV) som nås via SCB:s webbplats. Alla svenska företag i urvalet omfattas av uppgiftslämnarskyldighet, förutom bostadsrättsföreningar i SNI-grupp 68: *Fastighetsbolag och förvaltare*.

Insamlingen sker i första hand elektroniskt men uppgiftslämnare får även möjlighet att ladda ner frågeformulär i PDF format som de efter ifyllandet kan returnera via e-mail.

Frågor från uppgiftslämnare hanteras först och främst av datainsamlingsenheten, men om frågan är av ämnesmässig karaktär involveras oftast ämnesenheten. Sådana frågor diskuteras på veckovisa avstämningsmöten.

Om svar från uppgiftslämnare inte hade inkommit innan sista svarsdag, som för denna års undersökning var den 17 april, skickades

skriftliga påminnelser (se [Bilaga 4](#)) ut till de företag som inte hade svarat. Totalt tre påminnelseutskick har gjorts som innehåller inloggningsuppgifter till SIV. Företag i viktiga totalundersökta stratum har kontaktats via mejl och telefon. Påminnelser har även gjorts via mejl och telefon när det gäller återkontakt angående partiellt bortfall.

2.4.2 Mätning

Inför varje undersökningsomgång utformar EU-medlemsländerna och Eurostat tillsammans de frågor och definitioner som ska ingå i årets undersökning. Frågorna i frågeformuläret har under åren anpassats (i möjligaste mån) efter den tekniska utvecklingen, vilket betyder att frågorna förändras med tiden. Många variabler är trots det direkt jämförbara med tidigare års undersökningar. Dock ändras frågeformuläret varje år eftersom nya frågor tillkommer och andra tas bort. I vissa fall ändras frågeformuleringen något och resultaten blir därför inte helt jämförbara i dessa fall.

Frågor och definitioner sammanställs sedan i en modellblankett som alla medlemsländer utgår ifrån vid konstruktion av frågeformuläret som skickas ut till uppgiftslämnaren.

Under konstruktionsarbetet översätts modellblanketten noga i syfte att återspegla det som efterfrågas samt i syfte att säkerställa att alla definitioner används på ett korrekt sätt. Efter att modellblanketten har översatts genomgår den mätteknisk granskning av mättekniker på SCB. Om uppgiftslämnaren missuppfattar frågorna finns risk för mätfel. Stor vikt läggs därför vid att formulera enkla och tydliga frågor som ska vara lätta att besvara. Frågorna har testats på utvalda företag i form av intervjuer innan datainsamlingens påbörjan.

För att underlätta för uppgiftslämnare har kontroller inkluderats i SIV. Kontrollerna aktiveras om svaren till exempel skiljer sig från tidigare år men även i de fall då uppgiftslämnaren har missat att fylla i någon obligatorisk fråga.

Detaljerat innehåll av statistiken beskrivs i SCB:s mikrodataregister (MetaPlus) samt i Kvalitetsdeklarationen som finns tillgänglig på www.scb.se/NV0116.

2.4.3 Bortfallsuppföljning

Saknade svar kan indelas i *objektsbortfall* respektive *partiellt bortfall*. Objektsbortfall utgörs av de företag som inte svarar på frågeformuläret, medan partiellt bortfall innebär att ett företag svarar på frågeformuläret, men hoppar över en eller flera frågor. Bortfall

ökar osäkerheten i skattningarna. Svartsbortfall ökar även risken för skevhet i skattningarna.

Objektsbortfallet mäts och följs upp som en ovägd procentandel (se Kvalitetsdeklarationen). Vid inkonsekventa svar eller partiellt bortfall på viktiga frågor har företagen åter kontaktats.

Metoderna för bortfallshantering är dels fasta och dels adaptiva. Den fasta delen består av att påminnelser går ut till samtliga objekt som inte svarat vid sista svarsdatum. Den adaptiva bortfallshandlingen består av att följa upp bortfallet per storleksklass och näringsgren under insamlingens gång för att minska osäkerheten i skattningarna. Därmed har vissa företag i olika storleksklass och näringsgren kontaktats under själva insamlingen. Vidare följs specifika observationsobjekt upp.

Imputering av objektsbortfall förekommer inte. Objektsbortfall kompenseras istället genom uppräkningsdesigner med designvikter som justerats för att spegla faktiskt antal svarande objekt, vilket betyder att skattningsförfarandet (se avsnitt 2.7) ska kompensera bortfall av denna typ.

Partiellt bortfall kompenseras generellt inte. I de fall där det har funnits möjlighet att dra slutsatser om svaret med hänsyn till andra svar i kombination, har dock imputeringar gjorts utifrån logiska samband.

2.5 Bearbetningar

Frågorna om e-handel är formulerade så att företagen ska ange hur stor andel av deras omsättning i procent som utgörs av den aktuella typen av handel. Utifrån dessa observationsvariabler i kombination med uppgifter om omsättning som hämtas från registret för regional omsättning härleds e-handel i kronor, som sedan används för att skatta andelen e-handel i respektive redovisningsgrupp (se [avsnitt 2.7](#)).

Imputering (att åsätta mätvärden för ej inkomna objekt eller saknade variabelvärden) görs som regel inte (se [avsnitt 2.4](#)). Imputering för objektsbortfall görs aldrig. I samband med skattningarna görs dock vissa s.k. logiska rättningar av partiellt bortfall. Det gäller främst frågor med flera delfrågor där var och en har alternativen ja och nej. Om minst en av delfrågorna besvarats med ja imputeras eventuella partiella bortfall på övriga delfrågor med nej. Ett annat exempel är om ett företag inte svarat på frågan om tillgång till internet, men samtidigt svarat ja på andra frågor om internetanvändning. Då imputeras frågan om tillgång till internet med ja för dessa företag.

2019-11-20

2.6 Granskning

Datainsamlingen påbörjades 27 mars och avslutades 31 augusti. Granskning sker under insamlingens gång såväl som efter avslutad insamling. Nedan beskrivs de metoder som används.

2.6.1 Granskning under insamlingen

Uppgifterna som företag lämnar in via SIV kontrolleras i samband med att dessa fylls i. Som nämns i avsnitt 2.4.2 inkluderas inbyggda kontroller i SIV som b.l.a. kontrollerar logiska samband och rimligheten i svaren. Exempel på kontroller är om uppgiftslämnaren har missat att fylla i någon obligatorisk fråga eller om uppgifterna skiljer sig mycket från tidigare år. Vid saknad uppgift ombeds uppgiftslämnaren att lämna ett svar, och vid orimligt svar ombeds denna att kommentera lämnade uppgifterna. Tanken med kontrollerna är att uppgiftslämnaren redan vid inlämningstillfället ska göras uppmärksam på om de lämnade värdena avviker från vad som kan förväntas och därmed kunna rätta eventuella fel innan frågeformuläret skickas in.

Uppgifterna har även granskats utifrån hur svaren på de olika frågorna hänger ihop logiskt. Vid ologiska svar eller bortfall på viktiga frågor har företagen åter kontaktats för att ges möjlighet att komplettera de i frågeformuläret angivna svaren.

2.6.2 Granskning av mikrodata

Vid granskning av mikrodata sammanförs direktinsamlade data och insamlade administrativa data från REGO. Detta i syfte att underlätta granskning av de härledda e-handelsvariablerna i kronor för att hitta eventuella fel men främst i syfte att identifiera outliers (se [avsnitt 2.7](#)). Selektiv granskning av kvalitativa variabler tillämpas inte.

2.6.3 Granskning av makrodata

Inför varje publicering och större leverans till Eurostat görs en makrogranskning på aggregerad nivå. Makrogranskningen går ut på att analysera skattningar, både totalt och per redovisningsgrupp, för referensåret och jämföra dessa med i första hand resultat från närmast föregående årgång men också i ett lite längre tidsperspektiv. I granskningen är målet att upptäcka eventuella fel i mikrodata som inte har fångats i tidigare granskningssteg men också fel i bearbetningen t.ex. felaktig tillämpning av filter. Målet med granskningen är även att ge förklaringar till betydande förändringar

2019-11-20

mellan åren eller avvikande värden i de olika redovisningsgrupperna.

2.6.4 Granskning av redovisning

Inför publicering granskas samtliga delar av materialet efter laddning i SCB:s webbpubliceringsintyg och efter laddning i SSD (Statistikdatabasen).

SCB kontrollerar att alla tabeller och diagram finns med och att de inte är tomma eller innehåller obegripliga värden. Totalen för en variabel ska vara den samma oberoende av vilken skärning den presenteras tillsammans med. Rubriker och förklaringar till tabeller och diagram granskas. SCB kontrollerar också att överensstämmelse råder där samma siffervärde eller text används på flera ställen.

2.7 Skattningsförfarande

På grund av de förändringar som genomförs inför varje undersökningsomgång av EU-medlemsländerna och Eurostat bör jämförelser över tid göras med försiktighet. En del frågor kan förändras mellan åren medan vissa ställs varje år. Därför är många variabler direkt jämförbara med tidigare års undersökningar medan i enstaka fall kan frågeformuleringen ändras något och resultaten blir därför inte helt jämförbara i dessa fall. I 2019 års undersökning har frågeformuleringar på de flesta frågorna förtydligats genom bland annat tillägg av exempel. Detta gör att 2019 års skattningar för dessa variabler inte är jämförbar med tidigare undersökningsomgångar.

Målstorheterna utgörs av andelar av företag i populationen med en viss egenskap respektive andelar av omsättningen i en redovisningsgrupp som utgörs av olika typer av e-handel. Skattningsförfarandet beskrivs nedan.

2.7.1 Principer och antaganden

Skattningsförfarandet baserar på designen vilket innebär att utformningen av estimator och tillhörande beräkningar av tillförlitlighet (se avsnitt 2.7.2 och 2.7.3) till stor del styrs av den valda urvalsdesignen (se avsnitt 2.3) och de därtill hörande urvalssannolikheterna. För varje svarande objekt har en vikt, även kallat uppräkningsstal, beräknats. Syftet med detta är att kunna redovisa resultat för hela populationen och inte bara för de svarande.

Vikten för ett objekt k kan beskrivas med formeln:

$$W_k = \frac{N_{dh}}{n_{dh}} \times \frac{n_{dh}}{m_{dh}} = \frac{N_{dh}}{m_{dh}}$$

2019-11-20

, där

- W_k = vikt/uppräkningsstal för företag k
- $\frac{N_{dh}}{n_{dh}}$ = designvikt
- N_{dh} = antal företag i rampopulationen i stratum (d,h)
- n_{dh} = antal företag i urvalet i stratum (d,h)
- m_{dh} = antal företag som svarat i stratum (d,h)

Designvikten är den del av vikten som beror på urvalsdesignen. Designvikten multipliceras med en faktor n/m för att justera för objektsbortfall enligt formeln ovan.

Vid bortfall kan det vara så att vissa grupper av urvalet svarar i större utsträckning än övriga. Om de grupper som svarat i högre grad har en annan fördelning på undersökningsvariablerna än övriga kan detta ha en snedvridande effekt på resultatet. Det tillämpade skattningsförfarandet bygger på antagandet att objekten som tillhör bortfallet inom ett stratum inte avviker systematiskt från de svarande objekten inom samma stratum vad gäller målstorheterna.

Vikterna kompenserar för objektsbortfall men inte för det partiella bortfallet, vilket kan leda till underskattning av variabler där det partiella bortfallet är betydande.

Ingen kompensation görs för undertäckning. Objekt som i samband med insamlingen konstateras vara övertäckning hanteras som svarande med värdet noll på alla variabler. Detta motsvarar ett antagande om att graden av övertäckning är lika stor i ramen som i urvalet. I undersökningen 2019 identifierades 4 objekt som övertäckning vilket motsvarar ca 0,052 procent.

De konfidensintervall som redovisas (se [avsnitt 2.7.3](#)) avser endast urvalsfelet, vilket innebär att eventuella slumpmässiga och systematiska fel till följd av bortfall, täckningsbrister eller mätproblem inte beaktas.

Ett litet fåtal företag som har en avvikande stor e-handel klassificeras som outliers, dvs. de har lämnat svar som är korrekta men som inte rimligtvis är representativa för andra företag i populationen. Detta är endast aktuellt för kvantitativa variabler, i detta fall e-handelsvariablerna. E-handel utgörs här av beställningar som inkommit via webbsida eller EDI. Vad som utgör en avvikande stor e-handel bestäms genom jämförelser med andra företag inom samma

2019-11-20

redovisningsgrupp (alternativt stratum). För de företag som klassificeras som outliers sätts vikten, $\frac{N_{dh}}{n_{dh}}$, till 1. För övriga företag i berörda strata minskas värdena på N_{dh} och n_{dh} med antalet outliers i respektive stratum.

2.7.2 Skattningsförfarande för målstorheter

Vikterna/uppräkningsstalen multipliceras med företagens variabelvärden för att skapa statistikvärden gällande för populationen.

Skattning av andelar

Låt $I_A(k) = 1$ om företag k har egenskap A , $I_A(k) = 0$ annars.

Andelen/proportionen företag med egenskap A (t. ex. andel företag som har tillgång till internet) kan skrivas som:

$$P_d = \frac{1}{N_d} \sum_{k \in U_d} I_A(k)$$

där U_d är redovisningsgruppen, N_d är antal företag i populationen i redovisningsgrupp d .

För att skatta totalt antal företag med en viss egenskap $I_A(k)$ används Horwitz-Thompson estimator som ser ut som följande:

$$\hat{I}_A(k)_d = \sum_{h=1}^H \frac{N_{dh}}{n_{dh}} \sum_{k \in S_{dh}} I_A(k)$$

Där

- $I_A(k)$ är variabelvärde för företag k
- S_{dh} är urvalet i stratum (d,h)

Vid objektsbortfall justeras estimatormen enligt principen som beskrivs i avsnitt 2.7.1 och ser ut som följande:

$$\hat{I}_A(k) = \sum_{h=1}^H \frac{N_{dh}}{m_{dh}} \sum_{k \in r_{dh}} I_A(k)$$

där r_{dh} står för de företag som svarat och m_{dh} = antalet svarande objekt i stratum dh .

En skattning av P_d erhålls genom följande estimator:

$$\hat{p}_d = \frac{1}{N_d} \hat{I}_A(k)_d$$

2019-11-20

Skattning av e-handel i kronor

Total e-handel i kronor (i redovisningsgrupp d) kan skrivas som:

$$t_d = \sum_{k \in U_d} y_k$$

där

- U_d = redovisningsgrupp
- y_k = e-handeln i SEK för företag k. $y_k = \text{procent} * \text{omsättning från register}$

För att skatta t_d används Horwitz-Thompson estimatorn:

$$\hat{t}_d = \sum_{h=1}^H \frac{N_{dh}}{n_{dh}} \sum_{k \in S_{dh}} y_k$$

Vid objektsbortfall görs samma justering som ovan:

$$\hat{t}_d = \sum_{h=1}^H \frac{N_{dh}}{m_{dh}} \sum_{k \in S_{dh}} y_k$$

2.7.3 Skattningsförfarande för tillförlitlighet

Variansen för punktskattningen \hat{p}_d skattas med formeln:

$$\hat{V}(\hat{p}_d) = \frac{1}{N_d^2} \sum_{h=1}^H \frac{N_{dh}^2}{n_{dh}} \left(1 - \frac{n_{dh}}{N_{dh}}\right) \hat{S}_{dh}^2$$

$$\text{där } \hat{S}_{dh}^2 = \frac{N_{dh}}{N_{dh}-1} \hat{p}_{dh} (1 - \hat{p}_{dh})$$

Statistikens osäkerhet i form av urvalsosäkerhet redovisas som ett 95%-igt konfidensintervall för alla skattningar:

$$\hat{p}_d = \pm 1.96 \times \sqrt{\hat{V}(\hat{p}_d)}$$

Det redovisade konfidensintervallet avser alltså endast urvalsosäkerhet. Det görs inte någon kvantitativ skattning av övriga osäkerhetskällor, t.ex. mätfel.

2.7.4 Röjandekontroll

De uppgifter som företagen lämnar skyddas av lagen om statistiksekretess. För att skydda uppgifterna i statistiken görs en så kallad röjandekontroll. Röjandekontrollerna syftar till att minimera risken för att företag kan lida skada eller men till följd av att

2019-11-20

uppgifter om dessa kan utläsas i redovisning av statistik eller relaterad information. Som mått för risk tillämpas p% -regeln, vilket innebär att det utifrån de publicerade skattningarna inte får vara möjligt att härleda ett specifikt objekts bidrag med större noggrannhet än p procent. Tabellerna skyddas genom undertryckning, vilket innebär att skattningar med röjanderisk inte redovisas. Sekundär undertryckning av ytterligare skattningar görs för att det inte ska vara möjligt att härleda de värden som måste skyddas. Röjandekontrollen för undersökningen följer de riktlinjer som beskrivs i *Handbok i statistik röjandekontroll*³.

3 Genomförande

3.1 Kvantitativ information

Rampopulationen bestod av 544 323 företag.

Urvalet bestod av 7740 företag.

Tabell 3 och 4 nedan visar antal företag i rampopulation samt antal utvalda företag fördelat efter näringsgren samt efter storleksklass för företag med 10 eller fler anställda respektive 0-9 anställda. Tabellerna redovisar även andelen inkomna svar samt antalet företag i övertäckning.

Tabell 3. Antal företag i rampopulation respektive urval efter redovisningsgrupp, andel svar, antal i övertäckning. Företag med 10 eller fler anställda.

Redovisningsgrupp	Antal företag i rampopulation efter redovisningsgrupp	Antal företag i urval efter redovisningsgrupp	Andel svar	Antal i övertäckning
10–49 anställda	31442	2526	85	2
50–249 anställda	5257	1133	91	1
250 anställda eller fler	1015	1015	93	0
Tillverkningsindustri (10-33)	6143	1273	89	0
Energi och återvinning (35-39)	463	152	95	0
Byggindustri (41-43)	6456	342	88	0
Handel; serviceverkstäder för motorfordon (45-47)	8085	847	87	0
Transport- och magasineringsföretag (49-53)	2881	279	83	0

³<https://www.scb.se/contentassets/0cd92207266d40eb8829244d51d90b94/handbok-i-statistisk-rojandekontroll.pdf>

2019-11-20

Hotell och restauranger (55-56)	3702	382	80	0
Informations- och kommunikationsföretag (58-63)	2466	463	88	1
Fastighetsbolag och förvaltare (68)	997	185	88	0
Andra tjänsteföretag (69-74, 77-82, 95.1)	6521	751	91	2
SE11 Stockholm	11502	1508	86	3
SE12 Östra Mellansverige	4987	557	89	0
SE21 Småland med öarna	3271	447	88	0
SE22 Sydsverige	4729	606	91	0
SE23 Västsverige	7649	836	89	0
SE31 Norra Mellansverige	2686	308	90	0
SE32 Mellersta Norrland	1189	180	86	0
SE33 Övre Norrland	1701	232	86	0

Tabell 4. Antal företag i rampopulation respektive urval efter redovisningsgrupp, andel svar, antal i övertäckning. Företag med 0-9 anställda.

Redovisningsgrupp	Antal företag i rampopulation efter redovisningsgrupp	Antal företag i urval efter redovisningsgrupp	Andel svar	Antal i övertäckning
0 anställda	289064	1099	76	1
1-4 anställda	182694	1558	77	0
5-9 anställda eller fler	34851	409	79	0

Tabell 5 nedan visar objektsbortfallet uppdelat på redovisningsgrupper för företag med 10 anställda eller fler.

Tabell 5. Objektsbortfall efter redovisningsgrupp, 10 anställda eller fler.

Redovisningsgrupp	Objektsbortfall, %
Totalt	
Storleksklasser	
10–49 anställda	15
50–249 anställda	9
250 anställda eller fler	8
Branscher (SNI)	
Tillverkningsindustri (10-33)	11
Energi och återvinning (35-39)	5
Byggindustri (41-43)	12

2019-11-20

Handel; serviceverkstäder för motorfordon (45-47)	13
Transport- och magasineringsföretag (49-53)	17
Hotell och restauranger (55-56)	20
Informations- och kommunikationsföretag (58-63)	12
Fastighetsbolag och förvaltare (68)	12
Andra tjänsteföretag (69-74, 77-82, 95.1)	9

Tabell 6. Objektbortfall efter redovisningsgrupp, 0-9 anställda.

Redovisningsgrupp	Objektbortfall, %
Totalt	
0 anställda	24
1-4 anställda	23
5-9 anställda	21

3.2 Avvikelser från undersökningsdesignen

Inga avvikelser från undersökningsdesignen förekom.

2019-11-20

Bilaga 1. Introduktionsbrev

CJ_NAME
CU_CONTACTINFO_LETTERRECIPIENT_NAME
CU_CONTACTINFO_CONTACTINFO_ADDRESS_ADDRESS2
CU_CONTACTINFO_CONTACTINFO_ADDRESS_ADDRESS1
CU_CONTACTINFO_CONTACTINFO_ADDRESS_POSTALCODE
CU_CONTACTINFO_CONTACTINFO_ADDRESS_CITY

It-användning i företag 2019

Undrar du över något?
Kontakta oss gärna!
Frågor om att lämna uppgifter
Telefon: 010-479 60 65
Mejl: itanvandning@scb.se
www.scb.se/it-foretag

Öppettider
Måndag-fredag 8.00 - 16.30

Resultat
www.scb.se/nv0116

SCB beskriver Sverige
Statistikmyndigheten SCB förser
samhället med statistik för besluts-
fattande, debatt och forskning. Vi gör
det på uppdrag av regeringen, myndig-
heter, forskare och näringsliv. Vår
statistik bidrar till en faktabaserad
sambandsdebatt och väl underbyggda
beslut.

Ni får det här brevet eftersom ert företag har kommit med i urvalet för undersökningen It-användning i företag. Ert företag kommer därför att behöva lämna uppgifter till oss på statistikmyndigheten SCB. Syftet med undersökningen är att mäta och belysa användningen av informations- och kommunikationsteknik (IKT) i svenska företag. Detta mäts som användning av olika typer av it-system och it-relaterade tekniker. Förutom dator- och internetanvändning handlar frågorna om e-handel, informationssäkerhet och it-säkerhet samt andra it-relaterade områden.

Undersökningen som är en urvalsundersökning genomförs årligen och används för att framställa svensk officiell statistik. Statistiken används som underlag för beslutsfattande, debatt och forskning. Resultaten redovisas på aggregerad nivå vilket betyder att inga enskilda företag kommer att kunna identifieras.

For information in English please visit www.scb.se/nv0116

Det är obligatoriskt att delta

Ert företag är enligt lag skyldigt att lämna uppgifter till den här undersökningen, se nästa sida.

Om SCB inte får in uppgifterna kan företaget föreläggas med vite, vilket innebär att företaget riskerar att behöva betala ett visst belopp. Observera att skyldigheten att lämna uppgifterna ändå finns kvar. Har ni några frågor om uppgiftslämnandet? Kontakta oss så hjälper vi er!

Lämna uppgifterna senast den 17 april 2019

Uppgifterna ska avse organisationsnummer: **PeOrgNr**

Gå in på www.scb.se/it-foretag för att lämna de efterfrågade uppgifterna. Era inloggningsuppgifter är:

Användarnamn:	CU_BKSUSERNAME
Lösenord:	CU_BKSPASSWOR n

Här finns inloggning och all information som ni behöver för att lämna uppgifterna, inklusive information på engelska.

Det går bra att logga in flera gånger och spara emellan.

Stort tack för er medverkan!

Med vänlig hälsning

Joakim Stymne
Generaldirektör, SCB

Vem använder svaren och hur?

Resultatet av undersökningen används av EU:s Generaldirektorat och aggregerade uppgifter kommer att skickas till EU:s statistikbyrå Eurostat för att kunna göra jämförelser mellan länder som tar fram liknande statistik.

Näringsdepartementet, Finansdepartementet, Post- och telestyrelsen (PTS), Myndigheten för tillväxtpolitiska utvärderingar och analyser (Tillväxtanalys) och Tillväxtverket använder statistiken för att exempelvis följa upp utvecklingen inom Sveriges digitalisering.

Varför måste vi delta?

Det är obligatoriskt att delta eftersom uppgiftsskyldighet gäller enligt lagen (2001:99) om den officiella statistiken. Regler om uppgiftsskyldigheten finns även i förordningen (2001:100) om den officiella statistiken och SCB:s föreskrifter (SCB-FS 2019:7).

Samråd

Samrådet har skett Näringslivets Regelnämnd (NNR) och Regelrådet.

Hur skyddas de lämnade svaren?

Uppgifterna som ni lämnar skyddas av sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). När uppgifterna redovisas kommer inga enskilda företag att kunna identifieras.

Det kommer inte att framgå vad just ert företag har svarat när undersökningens resultat redovisas.

Regler för personuppgiftsbehandling finns i EU:s dataskyddsförordning samt i lagen (2001:99) och förordningen (2001:100) om den officiella statistiken. Därutöver finns även regler i lagen (2018:218) om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning och de föreskrifter som har meddelats i anslutning till den lagen.

Mer information om hur SCB behandlar dina personuppgifter hittar du på www.scb.se/personuppgifter

Hur behandlar SCB personuppgifter?

SCB är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som SCB gör.

Var och en har rätt att gratis få en kopia, i form av ett så kallat registerutdrag, av de personuppgifter som behandlas av SCB i egenskap av personuppgiftsansvarig. Om begäran görs i elektronisk form, har man rätt att få utdraget i elektronisk form. Om någon skulle anse att SCB har behandlat personuppgifter på ett sätt som bryter mot EU:s dataskyddsförordning, har man under vissa förutsättningar rätt att få uppgifterna raderade.

Har du frågor om personuppgiftsbehandling?

Kontakta dataskyddsbuden:
SCB: 010-479 40 00, dataskyddsbud@scb.se,
701 89 Örebro

Var publiceras resultaten?

Statistiken publiceras på aggregerad nivå i form av statistikmyndighet, tabeller i Statistikdatabasen, tabeller och diagram på SCB:s hemsida. Publiceringen kommer att ske i november 2019 på www.scb.se/NV0116.



2019-11-20

Bilaga 2. Frågeformulär för företag med 10 eller fler anställda

A. It-specialister och it-kunskaper

Fråga 1

Har företaget anställda it-specialister  dvs. anställda som har it som huvudsaklig arbetsuppgift?

T.ex. arbetsuppgift som support av programvaror, drift och underhåll av it-system, applikationer, utveckling av it-system och applikationer, webbsidor, m.m. förutsatt att de anställda har it som huvudsaklig arbetsuppgift.

Ja

Nej

2019-11-20

iii Exempel på yrkesgrupper

Exemplen har vi hämtat från Standard för svensk yrkesklassificering (SSYK).

- Mjukvaru-, webb eller systemutvecklare
- Civilingenjör inom t.ex. informationsteknologi, datateknik, hårdvara, elektronik
- Supporttekniker, it
- Datatekniker
- Nätverkstekniker
- Systemtekniker, it
- Drifttekniker, data
- It-ansvarig
- Servicetekniker, data
- Datorreparatör
- Grafisk designer
- Interaktiv designer
- It-pedagog
- Nätverks- eller databasadministratör
- Teknisk säljare inom it

Fråga 2

Erbjöd företaget de anställda någon it-relaterad utbildning (intern eller extern), under 2018?

Avser **professionellt utformad** utbildning med **intern** eller **extern** utbildare, instruktör eller lärare. Räkna även med onlineutbildningar.

a) Utbildning för it-specialister iii

Svara Nej om ni **inte** hade någon anställd it-specialist under 2018.

Ja Nej

2019-11-20

b) Utbildning för annan personal i företaget

T.ex. utbildning i standardprogram för ordbehandling eller kalkylering, användning av företagets applikationer eller system, användning av program eller system för att styra maskiner eller utrustning i industri, handel, sjukvård, osv.

Fråga 3

Rekryterade eller försökte företaget rekrytera it-specialister under 2018?

Avser rekrytering till tjänster där it är huvudsaklig arbetsuppgift.

- Ja
- Nej --> Gå till fråga 5

2019-11-20

Fortsättning

A. It-specialister och it-kunskaper

Fråga 4

Hade företaget lediga tjänster för it-specialister som var svåra att tillsätta under 2018?

Avser svårigheter kopplade till de sökande: t.ex. få sökande med den utbildning eller erfarenhet ni önskar, eller höga löneanspråk.

Ja

Nej

Fråga 5

Vilka personer hanterade företagets it-funktioner under 2018? *T.ex. support av programvaror; drift och underhåll*

av it-system, applikationer, webbsidor m.m. samt utveckling av it-system.

a) Personer anställda av företaget eller anställda av företag i den koncern, franchise- eller företagskedja som ni tillhör

Ja **Nej**

b) Externa leverantörer
T.ex. konsulter eller serviceavtal.

2019-11-20

B. Tillgång till internet

Fråga 6

Har företaget tillgång till någon internetanslutning?

Avser alla typer av internetanslutningar (fasta eller mobila).

Ja

Nej --> Gå till fråga 18

Svara Nej om ni **enbart** har tillgång till internet i lokaler som inte ingår i er verksamhet som t.ex. genom bibliotek eller myndigheter.

Fråga 7

Ungefär hur stor andel av de anställda **iii** använder i arbetet en dator, mobiltelefon, surfplatta eller liknande som ger tillgång till internet?

iii Räkna även med anställda som har tillgång till internet men...

...som aldrig använder internet

Förutsatt att de anställda använder en dator, telefon eller liknande som ger **tillgång** till internet. (De anställda behöver alltså inte använda internet.)

...som delar på en gemensam dator, telefon eller liknande

Förutsatt att de anställda åtminstone ibland använder datorn, mobiltelefonen eller liknande och som ger **tillgång** till internet. (Obs. de anställda behöver inte använda internet).

_____ Andel i procent (%)

2019-11-20

Fråga 8

Använder företaget i arbetet något program för röst- eller videosamtal via internet? *T.ex. Skype, WhatsApp, Facetime, Viber.*

- Ja
- Nej

B1 Användning av fast anslutning till internet

Vad är fast anslutning till internet?

Anslutningen från arbetsplatsen (eller från fastigheten) till internet går via t.ex.

- telefonnätet för **fast** telefoni *T.ex. DSL, ADSL, VDSL och SDSL.*
- fibernät *T.ex. stadsnät.*
- kabel-tv nätet
- offentliga trådlösa nätverk *T.ex. offentligt Wi-Fi, hotspots.*

Trådlöst nätverk (som Wi-Fi) räknas som fast anslutning **förutsatt att det är kopplat till en fast anslutning.**

Fråga 9

Använder företaget någon typ av fast internetanslutning?

- Ja
- Nej --> *Gå till fråga 11*

2019-11-20

Fortsättning

B1 Användning av fast internetanslutning

Fråga 10

Vilken hastighet kan er snabbaste fasta internetanslutning uppnå för att ta emot data, enligt avtalet med leverantören?

Obs. Om ni har fasta anslutningar på flera adresser, markera hastigheten för den snabbaste.

*Den avtalade hastigheten kan även framgå av **fakturan**.*

- Under 2 Mbit/s
- 2-9 Mbit/s
- 10-29 Mbit/s
- 30-99 Mbit/s
- Minst 100 Mbit/s

2019-11-20

B2 Tillgång till internet via mobilanslutning

Vad är mobilanslutning till internet?

Mobilanslutning till internet går **alltid via ett mobiltelefonnät**. Anslutningen från t.ex. en telefon eller bärbar dator kan ske var som helst där mobiltelefonnätet har täckning.

Trådlöst nätverk (som Wi-Fi) räknas som mobilanslutning **förutsatt att anslutningen till internet går via ett mobiltelefonnät**.

Fråga 11

Har någon anställd **iii** tillgång till internet i arbetet via mobilanslutning från t.ex. bärbar dator, mobiltelefon, surfplatta eller liknande?

iii Räkna även med anställda som har tillgång till internet men...

...som aldrig använder internet

Förutsatt att de anställda använder en dator, telefon eller liknande som ger **tillgång** till internet (De anställda behöver alltså inte använda internet).

...som delar på en gemensam dator, telefon eller liknande

Förutsatt att de anställda åtminstone ibland använder datorn, mobiltelefonen eller liknande och som ger **tillgång** till internet (Obs. de anställda behöver inte använda internet).

Ja

Svara *Ja* om företaget både tillhandahåller den bärbara datorn, telefonen, surfplattan etc. och betalar för abonnemang.

Nej --> *Gå till fråga 13*

2019-11-20

Fortsättning

B2 Tillgång till internet via mobilanslutning

Fråga 12

Ungefär hur stor andel av de anställda använder i arbetet en bärbar dator, telefon eller liknande som ger tillgång till internet via mobilanslutning **iii?**

iii Vad är mobilanslutning till internet?

Mobilanslutning till internet går **alltid via ett mobiltelefonnät**. Anslutningen från t.ex. en telefon eller bärbar dator kan ske var som helst där mobiltelefonnätet har täckning.

Trådlöst nätverk (som Wi-Fi) räknas som mobil anslutning **förutsatt att anslutningen till internet går via ett mobiltelefonnät**.

_____ **Andel i procent (%)**

Svara endast om företaget både tillhandahåller den bärbara datorn, telefonen, surfplattan etc. och betalar för abonnemang.

2019-11-20

B3 Användning av webbplats

Fråga 13

Har företaget en webbplats?

Räkna även med webbplats i er koncern eller kedja.

*Avser **inte** konto på sociala medier.*

Ja

Fyll gärna i adressen till er hemsida här _____

Nej --> Gå till fråga 16

2019-11-20

Fortsättning

B3 Användning av webbplats

Fråga 14

Finns följande funktioner på webbplatsen? Om företaget har flera webbplatser, finns funktionen på **någon** av dem?

Räkna även med webbplats i ert företag, koncern eller kedja.

*Avser **inte** länk till funktion på extern webbplats, oavsett om kunden lämnar er webbplats eller inte.*

	Ja	Nej
a) Beskrivning av varor och/eller tjänster, prislistor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Möjlighet att beställa eller boka direkt på webbplatsen iii via t.ex. kundvagn, köpknapp eller ett bokningssystem iii Avser inte manuellt skriven e-post.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Funktioner för att avgränsa en sökning på webbplatsen iii iii Avser inte traditionell sökfunktion eller att kunden klickar sig fram till rätt sida via webbplatsens menyer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Funktion för kunden att spåra sin beställning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Webbplatsen känner igen kunder via deras inloggning och personanpassar innehållet efter kunden. Obs. svara Ja endast om både inloggning och personanpassning används på webbplatsen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Länk eller hänvisning till företagets sociala medier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2019-11-20

Fortsättning

B3 Användning av webbplats

Fråga 15

Använder företaget information om besökarnas beteende på webbplatsen (t.ex. klick, visade artiklar), för att exempelvis anpassa reklam eller förbättra kundnöjdhet?

- Ja
- Nej

2019-11-20

B4 Användning av sociala medier

Fråga 16

Använder företaget följande typer av sociala medier?

Räkna med sociala medier som används av företaget, **koncern, kedja eller franchise**.

Svara **Nej** om företaget enbart använder sociala medier för **betald annonsering**.

	Ja	Nej
a) Sociala nätverk iii <i>T.ex. Facebook, LinkedIn, Tripadvisor.</i>		
iii Avser interna webbplatser utformade för interaktion mellan alla eller inom grupper av anställda.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Interna eller externa bloggar/mikrobloggar iii <i>T.ex. Twitter.</i>		
iii Avser företagets bloggar/mikrobloggar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Webbplatser för utbyte av multimedia material iii <i>T.ex. Instagram, Youtube, Pinterest, poddradio eller pod-tv där serier av digitala ljud/video-filer publiceras.</i>		
iii Avser interna eller externa webbplatser för utbyte av presentationer, dokument, eller professionella videor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Wiki-baserade verktyg för kunskapsutbyte iii <i>T.ex. Webbplats för kunskapshantering inom ett projekt.</i>		
iii Avser interna eller externa webbplatser för kunskapsutbyte där innehåll skapas (och kan ändras) direkt av alla som använder webbplatsen utan föregående granskning.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2019-11-20

Fortsättning

B4 Användning av sociala medier

Följande fråga, 17, bör besvaras endast om företaget använder något av ovanstående sociala medier, dvs. fråga 16 bör innehålla minst en "Ja", annars gå till fråga 18.

Fråga 17

Använder företaget sociala medier **iii** för följande ändamål?

iii Räkna med sociala medier som används av företaget, **koncern, kedja eller franchise förutsatt** att det innebär någon form av intern eller extern kommunikation som involverar ert företag.

	Ja	Nej
a) Utveckla företagets image eller marknadsföra produkter <i>T.ex. annonsering eller lansering av produkter.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Ta del av eller besvara kunders åsikter, recensioner, frågor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Involvera kunder i utveckling av varor eller tjänster	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Samarbeta med affärspartners t.ex. leverantörer eller andra organisationer t.ex. myndigheter, ideella organisationer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Rekrytering av personal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Utbyte av kunskaper eller åsikter inom företaget	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2019-11-20

C Informationsdelning inom företaget

Fråga 18

Använder företaget ett s.k. ERP (Enterprise Resource Planning) **iii, dvs. ett affärssystem för att dela information mellan olika funktioner inom företag, t.ex. bokföring, planering, produktion eller marknadsföring?**

iii Vad är ett affärssystem (ERP)?

ERP-affärssystem fungerar som ett **övergripande systemstöd** för företaget.

Det är uppbyggt av **delsystem** som stödjer flera av de viktigaste **funktionerna** t.ex. order, lager, redovisning, produktionsplanering, projektplanering, inköp etc.

Det lagrar all viktig information och **gör informationen tillgänglig** för funktionerna inom företaget.

Om ni ingår i en koncern, franchise- eller företagskedja räkna med affärssystem i er koncern eller kedja förutsatt att det tillämpas på ert företags funktioner.

- Ja
- Nej

2019-11-20

Fråga 19

Använder företaget mjukvara för att hantera kundinformation, s.k. CRM (Customer Relationship Management) **iii** för...

iii Vad är ett CRM mjukvara?

Ett CRM-system avser en process som påverkar organisationen i ett företag. Systemet sparar, strukturerar, analyserar, presenterar och delar viktig kunddata.

Om ni ingår i en koncern, franchise- eller företagskedja räkna med CRM-system i er koncern eller kedja förutsatt att det tillämpas på ert företags funktioner.

	Ja	Nej
a) För att samla in, lagra kunduppgifter och göra kunduppgifterna tillgängliga för olika funktioner inom företaget?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) För att analysera information om kunder till stöd för marknadsföring t.ex. prissättning, kampanjer, val av återförsäljare, m.m.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2019-11-20

D Informationssäkerhet och it-säkerhet

Vad menas med informationssäkerhet och it-säkerhet?

Åtgärder, kontroller och förfaranden som tillämpas på it-system och it-tjänster för att säkerställa konfidentialitet, riktighet och tillgänglighet av information.

D1 Åtgärder för informationssäkerhet och it-säkerhet

Fråga 20

Använder företaget följande åtgärder kopplade till informationssäkerhet och it-säkerhet?

Avser åtgärder som hanteras av ert företag eller av annat företag.

	Ja	Nej
a) Lösenord bestående av minst 8 blandade tecken vid inloggning och byten av lösenord med jämna mellanrum	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Programvaror och operativsystem iii hålls uppdaterade	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Identifiering av användare baserat på fingeravtryck, röst, ansiktsstruktur eller andra kroppsliga egenskaper	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Kryptering iii av data, dokument eller e-post	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Backup av data till annan geografisk plats (eller till molnlösning)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Åtkomstkontroll till företagets nätverk (styra tillgången till nätverket via behörigheter för användare och via typ av enhet (dator, telefon osv.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) VPN (Virtuellt Privat Nätverk är en teknik som skapar en säker förbindelse för utbyte av data över internet eller andra offentliga datanätverk)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Loggfiler iii hålls aktuella och användbara för att kunna analysera händelser kopplade till it-säkerhet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Riskbedömningar dvs. regelbundna bedömningar av sannolikheten för och konsekvenser av händelser kopplade till it-säkerhet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) Tester av it-säkerhet t.ex. intrångstest, test av varningssystem, test av backup-system; granskningar av säkerhetsåtgärder	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2019-11-20

iii Vad är ett operativsystem?

En programvara som styr datorn, mobiltelefonen eller surfplattan genom att utgöra länken mellan maskinvaran och de program du vill använda.

iii Vad är kryptering?

Kryptering innebär att information kodas för att hindra obehöriga att läsa den. Behöriga parter kan läsa informationen som vanligt utan att märka av krypteringen.

iii Vad är loggfiler?

Loggfiler registrerar aktiviteter, processer och händelser som tillsammans kan sägas vara en beskrivning av datorns arbete.

Loggfiler kan användas för felsökning eller för att spåra attacker eller dataintrång. Loggfiler fungerar på motsvarande sätt för servrar, mobiltelefoner m.m.

2019-11-20

Fortsättning

D1 Åtgärder för informationssäkerhet och it-säkerhet

Fråga 21

Informerar företaget de anställda om deras ansvar för informationssäkerhet och it-säkerhet på följande sätt?

	Ja	Nej
a) Frivillig utbildning eller internt tillgänglig information t.ex. på intranätet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Obligatoriska kurser eller läsning av obligatoriskt material	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Information i kontrakt t.ex. anställningsavtal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Fråga 22

Vilka personer utförde företagets aktiviteter kopplade till informationssäkerhet och it-säkerhet under 2018?

T.ex. backup av data, riskbedömningar, tester av it-säkerhet, utbildning om it-säkerhet, lösa incidenter.

Avser inte uppdatering av standardprogram.

	Ja	Nej
a) Personer anställda av ert företag eller anställda av företag i den koncern, franchise- eller företagskedja som ni tillhör	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Externa leverantörer <i>T.ex. konsulter eller serviceavtal.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2019-11-20

Fortsättning

D1 Åtgärder för informationssäkerhet och it-säkerhet

Fråga 23

Har företaget styrandedokument för åtgärder, rutiner eller procedurer för informationssäkerhet eller it-säkerhet?

Styrandedokument om it-säkerhet och konfidentialitet av data omfattar personalutbildning i it-policy, informationssäkerhetspolicy, it-användning, it-säkerhetsåtgärder, utvärdering av it-säkerhetsåtgärder, planer för uppdatering av Informationssäkerhet eller it-säkerhetsdokument etc.

- Ja
- Nej --> Gå till fråga 25

Fortsättning

D1 Åtgärder för informationssäkerhet och it-säkerhet

Fråga 24

När skrevs eller senast uppdaterades någon del av företagets dokumenterade rutiner eller förfaranden kopplade till informationssäkerhet och it-säkerhet?

- Under de senaste 12 månaderna
- 13 – 24 månader sedan
- Mer än 24 månader sedan

2019-11-20

D2 Händelser kopplade till it-drift eller it-säkerhet

Fråga 25

Hade företaget åtminstone 1 gång följande problem kopplade till it-drift eller it-säkerhet, under 2018?

Räkna inte med yttre fysiska orsaker som strömavbrott, avgrävda kablar, stölder, eldsvådor, stormvindar eller liknande.

	Ja	Nej
a) It-tjänster som var otillgängliga <i>T.ex. fel i hårdvara eller programvara, attack, intrång eller manipulation.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Data som förstördes eller förvanskades <i>T.ex. fel i hårdvara eller programvara, skadlig programvara, attack, intrång eller manipulation.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Konfidentiella data som röjdes <i>T.ex. handlingar av personal (avsiktligt eller oavsiktligt), fel i hårdvara eller programvara, attack, intrång eller manipulation.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2019-11-20

Fråga 26

Har företaget någon försäkring mot händelser kopplade till it-säkerhet?

- Ja
- Nej

2019-11-20

E. E-handel: beställningar och bokningar

Vad är e-handel?

Här avses bokningar och beställningar av varor och/eller tjänster som sker **elektroniskt**. Betalning och leverans behöver dock inte ske elektroniskt.

Bokningar och beställningar kan ske via t.ex.

- Egen webbplats eller app, **ej** sociala medier **iii**
- Gemensam webbplats/app för koncern, franchise- eller företagskedja
- En e-handelsplats där **flera företag säljer**. T.ex. *Blocket, Booking, Onlinepizza*.

Kunden beställer elektroniskt direkt på webbplatsen eller appen, räkna därmed **inte** med **manuellt skickad e-post, telefon eller sms**.

Räkna **inte** heller med beställningar som personalen på företaget har genomfört elektroniskt åt kunden som kontaktat företaget via e-post, telefon, sms eller besök.

iii Vad menas med egen webbplats?

- Ert företag (eller er koncern eller kedja) bestämmer hur innehållet **på** webbplatsen ska vara utformat.
- Avser **inte** konto på sociala medier.
- Inkludera extranät (innebär att era kunder har lösenord för att komma in på er webbplats eller app).

2019-11-20

E1 Beställningar eller bokningar som placerades på en webbplats eller app

Fråga 27

Tog företaget emot beställningar av varor eller tjänster som placerades på en webbplats eller app, under 2018?

*Räkna **inte** med beställningar som har inkommit via e-post eller sms.*

- Ja
- Nej --> Gå till fråga 34

2019-11-20

Fortsättning

E1 Beställningar eller bokningar som placerades på en webbplats eller app

Fråga 28

Ungefär hur stor andel av företagets omsättning kom från beställningar som inkommit via webbplats eller app under 2018?

*Räkna **inte** med moms.*

_____ % av företagets omsättning

Fråga 29

Av den omsättning som redovisas i fråga 28 ovan:

Ungefär hur stor andel var försäljningen till följande typer av kunder?

a) Försäljning till privatpersoner	_____ %
b) Försäljning till företag och offentlig sektor	_____ %
Summa	100 %

2019-11-20

Fortsättning

E1 Beställningar eller bokningar som placerades på en webbplats eller app

Fråga 30

På vilka webbplatser eller appar tog företaget emot beställningar av varor eller tjänster under 2018?

	Ja	Nej
a) På företagets egen webbplats/app eller gemensam webbplats/app i den koncern, franchise- eller företagskedja som företaget hör till.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) På en e-handelsplats där flera företag säljer <i>T.ex. Blocket, Booking, Onlinepizza.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2019-11-20

Fortsättning

E1 Beställningar eller bokningar som placerades på en webbplats eller app

Fråga 31

Ungefär hur stor andel av företagets omsättning kom från beställningar via webbplats eller app av följande slag, under 2018?

a) Beställningar på företagets egen webbplats/app eller gemensam webbplats/app i er koncern, franchise- eller företagskedja som företaget hör till.	_____ %
b) Beställningar på en e-handelsplats där flera företag säljer <i>T.ex. Blocket, Booking, Onlinepizza.</i>	_____ %
Summa	100 %

2019-11-20

Fortsättning

E1 Beställningar eller bokningar som placerades på en webbplats eller app

Fråga 32

Tog företaget emot beställningar via webbplats eller app från kunder i följande områden under 2018?

Avser beställningar som placerades på egen webbplats/app, gemensam webbplats/app för koncern, franchise- eller företagskedja, en e-handelsplats där flera företag säljer.

	Ja	Nej
a) Sverige	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Andra EU-länder ⁱⁱⁱ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Länder i övriga världen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ⁱⁱⁱ Lista på EU-länder

EU består utöver Sverige av Belgien, Bulgarien, Cypern, Danmark, Estland, Finland, Frankrike, Grekland, Irland, Italien, Kroatien, Lettland, Litauen, Luxemburg, Malta, Nederländerna, Polen, Portugal, Rumänien, Slovakien, Slovenien, Spanien, Storbritannien, Tjeckien, Tyskland, Ungern och Österrike.

2019-11-20

Fortsättning

E1 Beställningar eller bokningar som placerades på en webbplats eller app

Fråga 33 bör endast besvaras om 32 b) = "Ja" annars går till fråga 34

Fråga 33

Upplevde företaget följande svårigheter kring försäljning till andra EU-länder via en webbplats eller app under 2018?

	Ja	Nej
a) Höga leverans- eller returkostnader till andra EU-länder	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Svårigheter relaterade till att lösa klagomål och tvister	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Anpassa produktmärkningen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Brist på språkkunskaper för att kunna kommunicera med kunder	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Restriktioner från era affärspartners att sälja till vissa EU-länder	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2019-11-20

E2 Beställningar företaget tog emot via affärssystem i format som EDI, XML eller liknande

Vad är EDI och XML?

EDI och XML är exempel på **elektroniska format** på meddelanden, t.ex. beställningar, som skickas från företagskundernas affärssystem.

- *EDI-format kräver särskild programvara för att läsa av beställningen.*
- *XML-format kan både programvaror och personer läsa av/förstå.*

Avser **inte** beställningar från privatkunder (inte heller när deras beställningar **förmedlas** av ett annat företag mot provision som ni betalar).

Avser **inte** heller beställningar som företagskunder skriver manuellt t.ex. via e-post eller som företagskunder lägger på **en webbplats eller app**.

Obs. era företagskunder kan eventuellt skicka beställningar från sina affärssystem till er **via ett annat företag**, ett företag som tekniskt anpassar beställningarna så att ni kan ta emot dem.

Fråga 34

Tog företaget emot beställningar från företagskunder eller offentliga kunder som skickades via affärssystem i format som EDI, XML eller liknande, under 2018?

- Ja
- Nej --> Gå till fråga 37

2019-11-20

Fortsättning

E2 Beställningar företaget tog emot via affärssystem i format som EDI, XML eller liknande

Fråga 35

Ungefär hur stor andel av företagets omsättning kom från beställningar som skickades av företagskunder eller offentliga kunder via affärssystem i format som EDI, XML eller liknande **iii, under 2018?**

iii Vad är EDI och XML?

EDI och XML är exempel på **elektroniska format** på meddelanden, t.ex. beställningar, som skickas från företagskundernas affärssystem.

- EDI-format kräver särskild programvara för att läsa av beställningen.
- XML-format kan både programvaror och personer läsa av/förstå.

_____ % av företagets omsättning

Fråga 36

Tog företaget emot beställningar i format som EDI, XML eller liknande från företagskunder eller offentliga kunder i följande områden under 2018?

	Ja	Nej
a) Sverige	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Andra EU-länder iii	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Länder i övriga världen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

iii Lista på EU-länder

EU består utöver Sverige av Belgien, Bulgarien, Cypern, Danmark, Estland, Finland, Frankrike, Grekland, Irland, Italien, Kroatien, Lettland, Litauen, Luxemburg,

2019-11-20

Malta, Nederländerna, Polen, Portugal, Rumänien, Slovakien, Slovenien, Spanien, Storbritannien, Tjeckien, Tyskland, Ungern och Österrike.

2019-11-20

F It och miljö

Fråga 37

Har företaget någon miljöpolicy eller ett arbetsätt som innebär att företaget ska minska sin miljöpåverkan genom något av följande?

	Ja	Nej
a) Välja telefon-, webb- eller videomöten istället för möten som innebär resor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Minska energiförbrukningen vid användning av it <i>T.ex. användning av skärmläckare, krav på att datorerna stängs av vid dagens slut, minskade utskrifter, energisnål drift, m.m.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Ställa krav på att leverantörerna är miljöcertifierade vid upphandling av it-produkter eller it-tjänster	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Ta hänsyn till energiförbrukning vid val av system och hårdvara vid upphandling av it-produkter eller it-tjänster.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Fråga 38

Har företaget anställda som arbetar utanför företagets lokaler i genomsnitt minst en halv dag i veckan, och därifrån har tillgång till företagets it-system t.ex. e-post?

- Ja
 Nej

2019-11-20

Fortsättning

F It och miljö

Fråga 39

Använder företaget följande tekniska lösningar för att minska sin energiförbrukning?

	Ja	Nej
a) Intelligent styrning av transport och logistik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Intelligent styrning av belysning, värme eller ventilation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Digitalisering av arbetsflöden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Annan digital lösning för att spara energi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2019-11-20

Bilaga 3. Frågeformulär för företag med 0-9 anställda

A. Tillgång till internet

Fråga 1

Har företaget tillgång till någon internetanslutning?

Avser alla typer av internetanslutningar (fasta eller mobila).

Ja

Nej --> Gå till fråga 7

*Svara Nej om ni **enbart** har tillgång till internet i lokaler som inte ingår i er verksamhet som t.ex. genom bibliotek eller myndigheter.*

2019-11-20

A1 Användning av fast anslutning till internet

Vad är fast anslutning till internet?

Anslutningen från arbetsplatsen (eller från fastigheten) till internet går via t.ex.

- telefonnätet för **fast** telefoni *T.ex. DSL, ADSL, VDSL och SDSL.*
- fibernät *T.ex. stadsnät.*
- kabel-tv nätet
- offentliga trådlösa nätverk *T.ex. offentligt Wi-Fi, hotspots.*

Trådlöst nätverk (som Wi-Fi) räknas som fast anslutning **förutsatt att det är kopplat till en fast anslutning.**

Fråga 2

Använder företaget någon typ av fast internetanslutning?

- Ja
- Nej --> *Gå till fråga 4*

Fråga 3

Vilken hastighet kan er snabbaste fasta internetanslutning uppnå för att ta emot data, enligt avtalet med leverantören?

Obs. Om ni har fasta anslutningar på flera adresser, markera hastigheten för den snabbaste.

*Den avtalade hastigheten kan även framgå av **fakturan**.*

- Under 2 Mbit/s
- 2-9 Mbit/s
- 10-29 Mbit/s
- 30-99 Mbit/s
- Minst 100 Mbit/s

2019-11-20

A2 Tillgång till internet via mobilanslutning

Vad är mobilanslutning till internet?

Mobilanslutning till internet går **alltid via ett mobiltelefonnät**. Anslutningen från t.ex. en telefon eller bärbar dator kan ske var som helst där mobiltelefonnätet har täckning.

Trådlöst nätverk (som Wi-Fi) räknas som mobil anslutning **förutsatt att anslutningen till internet går via ett mobiltelefonnät**.

Fråga 4

Har någon anställd **iii** tillgång till internet i arbetet via mobilanslutning från t.ex. bärbar dator, mobiltelefon, surfplatta eller liknande?

Om du har eget företag, räkna med dig själv.

iii Räkna även med anställda som har tillgång till internet men...

...som aldrig använder internet

Förutsatt att de anställda använder en dator, telefon eller liknande som ger **tillgång** till internet (de anställda behöver alltså inte använda internet).

...som delar på en gemensam dator, telefon eller liknande

Förutsatt att de anställda åtminstone ibland använder datorn, mobiltelefonen eller liknande och som ger **tillgång** till internet (de anställda behöver inte använda internet).

Ja

Svara *Ja* om företaget både tillhandahåller den bärbara datorn, telefonen, surfplattan etc. och betalar för abonnemang.

Nej

2019-11-20

A3 Användning av sociala medier

Fråga 5

Använder företaget följande typer av sociala medier?

Räkna med sociala medier som används av företaget, **koncern, kedja, eller franchise**.

Svara **Nej** om företaget enbart använder sociala medier för **betald annonsering**.

	Ja	Nej
e) Sociala nätverk iii <i>T.ex. Facebook, LinkedIn, Tripadvisor.</i>		
iii Avser interna webbplatser utformade för interaktion mellan alla eller inom grupper av anställda.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Interna eller externa bloggar/mikrobloggar iii <i>T.ex. Twitter.</i>		
iii Avser företagets bloggar/mikrobloggar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Webbplatser för utbyte av multimedia material iii <i>T.ex. Instagram, Youtube, Pinterest, poddradio eller podd-tv där serier av digitala ljud/video-filer publiceras.</i>		
iii Avser interna eller externa webbplatser för utbyte av presentationer, dokument, eller professionella videor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Wiki-baserade verktyg för kunskapsutbyte iii <i>T.ex. Webbplats för kunskapshantering inom ett projekt.</i>		
iii Avser interna eller externa webbplatser för kunskapsutbyte där innehåll skapas (och kan ändras) direkt av alla som använder webbplatsen utan föregående granskning.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2019-11-20

Fortsättning

A3 Användning av sociala medier

Följande fråga, 6, bör besvaras endast om företaget använder något av ovanstående sociala medier, dvs. fråga 5 bör innehålla minst en Ja, annars gå till fråga 7.

Fråga 6

Använder företaget sociala medier **iii** för följande ändamål?

iii Räkna med sociala medier som används av företaget, **koncern, kedja eller franchise förutsatt** att det innebär någon form av intern eller extern kommunikation som involverar ert företag.

	Ja	Nej
g) Utveckla företagets image eller marknadsföra produkter <i>T.ex. annonsering eller lansering av produkter.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Ta del av eller besvara kunders åsikter, recensioner, frågor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Involvera kunder i utveckling av varor eller tjänster	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) Samarbeta med affärspartners t.ex. leverantörer eller andra organisationer t.ex. myndigheter, ideella organisationer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
k) Rekrytering av personal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
l) Utbyte av kunskaper eller åsikter inom företaget	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2019-11-20

B Informationssäkerhet och it-säkerhet

Vad menas med informationssäkerhet och it-säkerhet?

Åtgärder, kontroller och förfaranden som tillämpas på it-system och it-tjänster för att säkerställa konfidentialitet, riktighet och tillgänglighet av information.

B1 Åtgärder för informationssäkerhet och it-säkerhet

Fråga 7

Använder företaget följande åtgärder kopplade till informationssäkerhet och it-säkerhet?

Avser åtgärder som hanteras av **ert företag eller av annat företag**.

	Ja	Nej
k) Lösenord bestående av minst 8 blandade tecken vid inloggning och byten av lösenord med jämna mellanrum	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
l) Programvaror och operativsystem iii hålls uppdaterade	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
m) Backup av data till annan geografisk plats (eller till molnlösning)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

iii Vad är ett operativsystem?

En programvara som styr datorn, mobiltelefonen eller surfplattan genom att utgöra länken mellan maskinvaran och de program du vill använda.

2019-11-20

Fortsättning

B1 Åtgärder för informationssäkerhet och it-säkerhet

Fråga 8

Vilka personer utförde företagets aktiviteter kopplade till informationssäkerhet och it-säkerhet under 2018?

T.ex. backup av data, riskbedömningar, tester av it-säkerhet, utbildning om it-säkerhet, lösa incidenter.

Avser inte uppdatering av standardprogram.

	Ja	Nej
c) Personer anställda av ert företag eller anställda av företag i den koncern, franchise- eller företagskedja som ni tillhör	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Externa leverantörer <i>T.ex. konsulter eller serviceavtal.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2019-11-20

Fortsättning

B1 Åtgärder för informationssäkerhet och it-säkerhet

Fråga 9

Har företaget styrandedokument för åtgärder, rutiner eller procedurer för informationssäkerhet eller it-säkerhet?

Styrandedokument om it-säkerhet och konfidentialitet av data omfattar personalutbildning i it-policy, informationssäkerhetspolicy, it-användning, it-säkerhetsåtgärder, utvärdering av it-säkerhetsåtgärder, planer för uppdatering av Informationssäkerhet eller it-säkerhetsdokument etc.

- Ja
- Nej

2019-11-20

B2 Händelser kopplade till it-drift eller it-säkerhet

Fråga 10

Hade företaget åtminstone 1 gång följande problem kopplade till it-drift eller it-säkerhet, under 2018?

Räkna inte med yttre fysiska orsaker som strömavbrott, avgrävda kablar, stölder, eldsvådor, stormvindar eller liknande.

	Ja	Nej
b) It-tjänster som var otillgängliga <i>T.ex. fel i hårdvara eller programvara, attack, intrång eller manipulation.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Data som förstördes eller förvanskades <i>T.ex. fel i hårdvara eller programvara, skadlig programvara, attack, intrång eller manipulation.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Konfidentiella data som rökades <i>T.ex. handlingar av personal (avsiktligt eller oavsiktligt), fel i hårdvara eller programvara, attack, intrång eller manipulation.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Fråga 11

Har företaget någon försäkring mot händelser kopplade till it-säkerhet?

- Ja
 Nej

2019-11-20

C E-handel: beställningar och bokningar

Vad är e-handel?

Här avses bokningar och beställningar av varor och/eller tjänster som sker **elektroniskt**. Betalning och leverans behöver dock inte ske elektroniskt.

Bokningar och beställningar kan ske via t.ex.

- Egen webbplats eller app, **ej** sociala medier **iii**
- Gemensam webbplats/app för koncern, franchise- eller företagskedja
- En e-handelsplats där **flera företag säljer**. T.ex. *Blocket, Booking, Onlinepizza*.

Kunden beställer elektroniskt direkt på webbplatsen eller appen, räkna därmed **inte** med **manuellt skickad e-post, telefon eller sms**.

Räkna **inte** heller med beställningar som personalen på företaget har genomfört elektroniskt åt kunden som kontaktat företaget via e-post, telefon, sms eller besök.

iii Vad menas med egen webbplats?

- Ert företag (eller er koncern eller kedja) bestämmer hur innehållet **på** webbplatsen ska vara utformat.
- Avser **inte** konto på sociala medier.
- Inkludera extranät (innebär att era kunder har lösenord för att komma in på er webbplats eller app).

Fråga 12

Tog företaget emot beställningar av varor eller tjänster som placerades på en webbplats eller app, under 2018?

Räkna **inte** med beställningar som har inkommit via e-post eller sms.

- Ja
- Nej --> Gå till fråga 17

2019-11-20

Fortsättning

C E-handel: Beställningar eller bokningar

Fråga 13

Ungefär hur stor andel av företagets omsättning kom från beställningar som inkommit via webbplats eller app under 2018?

Räkna **inte** med moms.

_____ % av företagets omsättning

Fråga 14

På vilka webbplatser eller appar tog företaget emot beställningar av varor eller tjänster under 2018?

- | | Ja | Nej |
|---|--------------------------|--------------------------|
| c) På företagets egen webbplats/app eller gemensam webbplats/app i den koncern, franchise- eller företagskedja som företaget hör till | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| d) På en e-handelsplats där flera företag säljer
<i>T.ex. Blocket, Booking, Onlinepizza.</i> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

2019-11-20

Fortsättning

C E-handel: Beställningar eller bokningar

Fråga 15

Tog företaget emot beställningar via webbplats eller app från kunder i följande områden under 2018?

Avser beställningar som placerades på egen webbplats/app, gemensam webbplats/app för koncern, franchise- eller företagskedja, en e-handelsplats där flera företag säljer.

	Ja	Nej
d) Sverige	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Andra EU-länder ⁱⁱⁱ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Länder i övriga världen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ⁱⁱⁱ Lista på EU-länder

EU består utöver Sverige av Belgien, Bulgarien, Cypern, Danmark, Estland, Finland, Frankrike, Grekland, Irland, Italien, Kroatien, Lettland, Litauen, Luxemburg, Malta, Nederländerna, Polen, Portugal, Rumänien, Slovakien, Slovenien, Spanien, Storbritannien, Tjeckien, Tyskland, Ungern och Österrike.

2019-11-20

Fortsättning

C E-handel: Beställningar eller bokningar

Fråga 16 bör endast besvaras om 15 b) = "Ja" annars går till fråga 17

Fråga 16

Upplevde företaget följande svårigheter kring försäljning till andra EU-länder via en webbplats eller app under 2018?

	Ja	Nej
f) Höga leverans- eller returkostnader till andra EU-länder	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Svårigheter relaterade till att lösa klagomål och tvister	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Anpassa produktmärkningen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Brist på språkkunskaper för att kunna kommunicera med kunder	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) Restriktioner från era affärspartners att sälja till vissa EU-länder	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2019-11-20

D It och miljö

Fråga 17

Har företaget någon miljöpolicy eller ett arbetssätt som innebär att företaget ska minska sin miljöpåverkan genom något av följande?

	Ja	Nej
e) Välja telefon-, webb- eller videomöten istället för möten som innebär resor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Minska energiförbrukningen vid användning av it <i>T.ex. användning av skärmläckare, krav på att datorerna stängs av vid dagens slut, minskade utskrifter, energisnål drift, m.m.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Ställa krav på att leverantörerna är miljöcertifierade vid upphandling av it-produkter eller it-tjänster	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Ta hänsyn till energiförbrukning vid val av system och hårdvara vid upphandling av it-produkter eller it-tjänster	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Fråga 18

Har företaget anställda som arbetar utanför företagets lokaler i genomsnitt minst en halv dag i veckan, och därifrån har tillgång till företagets it-system t.ex. e-post?

Om du har eget företag, räkna med dig själv.

- Ja
 Nej

2019-11-20

Fortsättning

D It och miljö

Fråga 19

Använder företaget följande tekniska lösningar för att minska sin energiförbrukning?

	Ja	Nej
e) Intelligent styrning av transport och logistik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Intelligent styrning av belysning, värme eller ventilation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Digitalisering av arbetsflöden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Annan digital lösning för att spara energi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2019-11-20

Bilaga 4. Påminnelsebrev

CU_NAME
CU_CONTACTINFO_LETTERRECIPIENT_NAME
CU_CONTACTINFO_LOCATIONADDRESS_ADDRESS2
CU_CONTACTINFO_LOCATIONADDRESS_ADDRESS1
CU_CONTACTINFO_LOCATIONADDRESS_POSTALCODE
CU_CONTACTINFO_LOCATIONADDRESS_CITY

Era uppgifter för 2019 saknas

It-användning i företag 2019

Undrar du över något?
Kontakta oss gärna!
Frågor om att lämna uppgifter
Telefon: 010-479 60 65
Mejl: itanvandning@scb.se
www.scb.se/it-foretag

Öppettider
Måndag-fredag: 8.00 – 16.30

Resultat
www.scb.se/nv0116

SCB beskriver Sverige
Statistikmyndigheten SCB förser samhället med statistik för beslutsfattande, debatt och forskning. Vi gör det på uppdrag av regeringen, myndigheter, forskare och näringsliv. Vår statistik bidrar till en faktabaserad samhällsdebatt och väl underbyggda beslut.

Med det här brevet vill vi uppmärksamma er på att vi saknar svar från ert företag i It-användning i företag 2019. Den 27 mars 2019 skickade SCB ett brev där vi bad er lämna de efterfrågade uppgifterna till oss på SCB senast den 17 april 2019. Har ni redan svarat? Tack! Bortse då från detta brev.

Undersökningen som är en urvalsundersökning genomförs årligen för att belysa användningen av informations- och kommunikationsteknik(IKT) i svenska företag. Uppgifterna kommer användas för att framställa svensk officiell statistik. Statistiken används som underlag för beslutsfattande, debatt och forskning.

Det är obligatoriskt att delta

Ert företag är enligt lag skyldigt att lämna uppgifter till den här undersökningen, se nästa sida.

Om SCB inte får in uppgifterna kan företaget föreläggas med vite, vilket innebär att företaget riskerar att behöva betala ett visst belopp. Observera att skyldigheten att lämna uppgifterna ändå finns kvar.

Har ni frågor om uppgiftslämnandet? Kontakta oss så hjälper vi er!

Undvik risken för vite – lämna uppgifterna snarast!

Uppgifterna ska avse organisationsnummer: **PeOrgNr**

Gå in på www.scb.se/it-foretag för att lämna de efterfrågade uppgifterna. Era inloggningsuppgifter är:

Användarnamn	CU_BKSUSERNAME
Lösenord:	CU_BKSPASSWOR D

Här finns inloggning och all information som ni behöver för att lämna uppgifterna, inklusive information på engelska.

Det går bra att logga in flera gånger och spara emellan.

Stort tack för er medverkan!

Med vänlig hälsning

Joakim Stymne
Generaldirektör, SCB

Vem använder svaren och hur?

Resultatet av undersökningen används av EU:s Generaldirektorat och aggregerade uppgifter kommer att skickas till EU:s statistikbyrå Eurostat för att kunna göra jämförelser mellan länder som tar fram liknande statistik.

Näringsdepartementet, Finansdepartementet, Post- och telestyrelsen (PTS), Myndigheten för tillväxtpolitiska utvärderingar och analyser (Tillväxtanalys) och Tillväxtverket använder statistiken för att exempelvis följa upp utvecklingen inom Sveriges digitalisering.

Varför måste vi delta?

Det är obligatoriskt att delta eftersom uppgiftsskyldighet gäller enligt lagen (2001:99) om den officiella statistiken. Regler om uppgiftsskyldigheten finns även i förordningen (2001:100) om den officiella statistiken och SCB:s föreskrifter (SCB-FS 2019:7).

Samråd

Samråd har skett Näringslivets Regelnämnd (NNR).

Hur skyddas de lämnade svaren?

Uppgifterna som ni lämnar skyddas av sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). När uppgifterna redovisas kommer inga enskilda företag att kunna identifieras.

Regler för personuppgiftsbehandling finns i EU:s dataskyddsförordning samt i lagen (2001:99) och förordningen (2001:100) om den officiella statistiken. Därutöver finns även regler i lagen (2018:218) om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning och de föreskrifter som har meddelats i anslutning till den lagen.

Mer information om hur SCB behandlar dina personuppgifter hittar du på www.scb.se/personuppgifter

Hur behandlar SCB personuppgifter?

SCB är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som SCB gör.

Var och en har rätt att gratis få en kopia, i form av ett så kallat registerutdrag, av de personuppgifter som behandlas av SCB i egenskap av personuppgiftsansvarig. Om begäran görs i elektronisk form, har man rätt att få utdraget i elektronisk form. Om någon skulle anse att SCB har behandlat personuppgifter på ett sätt som bryter

mot EU:s dataskyddsförordning, har man under vissa förutsättningar rätt att få uppgifterna raderade.

Har du frågor om personuppgiftsbehandling?
Kontakta SCB:s dataskyddsombud:

010-479 40 00, dataskyddsombud@scb.se, 701 89 Örebro

Var publiceras resultaten?

Statistiken publiceras på aggregerad nivå i form av statistiknyhet, tabeller i Statistikdatabasen, tabeller och diagram på SCB:s hemsida. Publiceringen kommer att ske i november 2019 på www.scb.se/NV0116.

