

STATISTIKENS FRAMSTÄLLNING

It-användning i företag

Ämnesområde
Näringsverksamhet

Statistikområde
Näringslivets struktur

Produktkod
NV0116

Referenstid
Januari 2020 och kalenderår 2019

Kontaktuppgifter

Statistikansvarig myndighet	Statistiska centralbyrån
Kontaktinformation	IKT, Näringslivets konjunktur och FoU
E-post	it-statistik@scb.se
Telefon	010-479 50 00 (Statistikservice)

Innehåll

1	Statistikens sammanhang.....	3
2	Undersökningsdesign	4
2.1	Målstorheter	4
2.2	Ramförfarande	4
2.3	Förfaranden för urval och uteslutning	7
2.3.1	Urvalsförfarande.....	7
2.3.2	Uteslutning från insamling (cut-off)	8
2.4	Insamlingsförfarande.....	8
2.4.1	Datainsamling	8
2.4.2	Mätning.....	9
2.4.3	Bortfallsuppföljning.....	10
2.5	Bearbetningar.....	10
2.6	Granskning.....	11
2.6.1	Granskning under direktinsamlingen	11
2.6.2	Granskning av mikrodata och insamlade statistikvärden.....	11
2.6.3	Granskning av makrodata	11
2.6.4	Granskning av redovisning	12
2.7	Skattningsförfarande	12
2.7.1	Principer och antaganden	12
2.7.2	Skattningsförfarande för målstorheter.....	14
2.7.3	Skattningsförfarande för tillförlitlighet.....	15
2.7.4	Röjandekontroll	16
3	Genomförande	17
3.1	Kvantitativ information.....	17
3.2	Avvikelser från undersökningsdesignen	19
	Bilaga 1. Introduktionsbrev	20
	Bilaga 2. Frågeformulär för företag med 10 eller fler anställda	21
	Bilaga 3. Frågeformulär för företag med 0-9 anställda	44
	Bilaga 4. Påminnelsebrev	54

1 Statistikens sammanhang

Statistiken avser att belysa tillgången till och användningen av informations- och kommunikationsteknik (IKT) i svenska företag. Detta är en urvalsundersökning som genomförs årligen på uppdrag av Eurostat (EU:s statistikbyrå) samt Infrastrukturdepartementet. Insamlings- och urvalsförfarandet har dock förändrats genom åren. Likaså har frågeformuläret i möjligaste mån anpassats efter den tekniska utveckling som skett.

Statistikens huvudsakliga användare är Eurostat och Infrastrukturdepartementet. Post- och telestyrelsen (PTS), Myndigheten för tillväxtpolitiska utvärderingar och analyser (Tillväxtanalys) och Tillväxtverket nyttjar statistiken för att exempelvis följa upp utvecklingen inom it-området i syfte att kunna fatta väl avvägda beslut. Statistiken används jämväl av media, branschorganisationer, enskilda företag och allmänheten.

Undersökningen är reglerad av EU enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EC) nr 808/2004¹ vilken förbinder alla medlemsländer att producera och leverera harmoniserad statistik om användning av informations- och kommunikationsteknik inom företagen. Undersökningen följer OECD:s riktlinjer och definitioner angående definitionen av IKT-sektorn. Även icke EU-reglerade nationella tillägg, i form av en frågemodul, är inkluderad. Denna berör frågor om it och miljö.

Under årets undersökning har en frågemodul rörande Artificiell Intelligens lagts till. Detta med anledning av ett regeringsuppdrag tillägnat SCB från Infrastrukturdepartementet, Dnr I2019/01964/D². Statistiken kommer inte att publiceras på produktwebsidan för *It-användning i företag* utan kommer att inkluderas i en separat rapport som publiceras den 25:e november 2020 samt publiceras på produktwebsidan för forskning och utveckling i Sverige, scb.se/UF0301.

Statistiken publiceras i form av statistiknyhet, tabeller i SSD (Statistikdatabasen), tabeller och diagram på SCB:s hemsida. Resultat publiceras likaså på Eurostats webbplats.

¹Europaparlamentets och Europeiska Unionens råd, 2004. <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/PDF/?uri=CELEX:32004R0808&from=SK>

² <https://www.regeringen.se/regeringsuppdrag/2019/08/uppdrag-att-kartlagga-anvandningen-av-artificiell-intelligens-respektive-analys-av-stora-datamangder-i-sverige>

SCB tar även fram it-relaterad statistik inom ramen för flera andra produkter som *Befolkningens it-användning*, *Företagens utgifter för it* samt *Innovationsverksamhet i Sverige*.

Detta dokument avser beskriva den översiktliga designen och genomförandet av undersökningen *It-användning i företag*. Dokumentet kompletterar *Kvalitetsdeklarationen* för IT-användning i företag som finns tillgänglig på www.scb.se/NV0116 under rubriken *Dokumentation*.

2 Undersökningsdesign

2.1 Målstorheter

Målstorheter är användningen av olika typer av it-system och it-relaterade tekniker som beskrivs i måttet andel av alla företag som har tillgång till eller använder den aktuella tekniken, detta även gällande modul om artificiell intelligens. Omsättning för e-handel beskrivs i andel av den totala omsättningen. Dessa målstorheter har i syfte att beskriva företagets tillgång till och användning av informations- och kommunikationsteknik. Det som beräknas och redovisas i statistiken är *andel* av företag i respektive redovisningsgrupp som har en egenskap som respektive variabel avser, alternativt andelen företag per svarsalternativ. Med egenskaper avses till exempel tillgång till internet och mobil uppkoppling, användning av sociala medier, bedrift av e-handel. etc.

2.2 Ramförfarande

För att kunna dra ett urval från hela populationen (se [avsnitt 2.3.1](#)) skapades två stycken urvalsramar. Företag i dessa två urvalsramar kategoriseras efter företagsstorlek (0-9 anställda samt 10 eller fler anställda), som avgränsade, identifierade och möjliggjorde kopplingen till målobjekten i målpopulationen. SCB:s företagsdatabas (FDB) ligger till grund för att avgränsa rampopulationen och skapa urvalsramarna. Urvalsramarna utgörs av svenska företag inom näringsgrenar enligt SNI 2007 och som var registrerade i FDB som aktiva i mars 2020.

I urvalsramen ingick det totalt 37 968 företag med 10 eller fler anställda och 497 306 stycken företag med 0-9 anställda.

Urvalsramen för företag med 10 eller fler anställda stratifierades efter storleksklass (antal anställda), näringsgren (SNI 2007) och region (NUTS2). NUTS (Nomenclature des Unités Territoriales Statistiques) är EU:s hierarkiska regionindelning. Den introducerades 1988 av

Eurostat. Syftet var att erhålla jämförbara områden vad avser till exempel yta och befolkningsstorlek i EU:s olika medlemsländer. NUTS används bland annat för statistikredovisning och i EU:s regionalpolitik.

Ramen för företag med 0-9 anställda stratifierades på näringsgren (SNI 2007) och storleksklass.

Totalt bildades 956 strata för urvalsramen med minst 10 anställda och för urvalsramen med 0-9 anställda.

Tabell 1 och 2 redovisar hur urvalsramarna har skapats samt vilka kriterier ett företag ska uppfylla för att ingå i urvalsramen.

Tabell 1: Kriterier för inkludering i ramen för företag med 10 eller fler anställda

Kriterium	Kommentar
Aktivt företag	Endast verksamma företag undersöks. Företagen var aktiva i mars 2020.
<i>I SNI2007 10-63, 68-74, 77-82 och 95.1: företag i sektorerna³ 111000, 112000 och 113000</i>	Kan sammanfattas som icke-finansiella bolag.
<i>Företag exkluderas om:</i> * FE med utländska adresser	Företag med utländsk adress

Tabell 2: Kriterier för inkludering i ramen för företag med 0-9 anställda

Kriterium	Kommentar
Aktivt FE	Endast verksamma företag undersöks. Företagen var aktiva i mars 2020.
<i>I SNI2007 10-63, 68-74, 77-82 och 95.1: företag i sektorerna 111000, 112000, 113000 och med 1-9 anställda.</i>	Kan sammanfattas som icke-finansiella bolag.
<i>I SNI2007 10-63, 68-74, 77-82 och 95.1: företag i sektor 142000, 0 anställda och med jurform=10</i>	Hushåll med företagariinkomst från rörelse utan anställda. Hushållens juridiska form är <i>fysiska personer</i> .
<i>Företag exkluderas om:</i> * FE med utländska adresser * FE med 0 anställda och som inte har någon omsättning.	Företag med utländsk adress. Företag med 0 anställda och som inte har någon omsättning enligt FDB.

³ Standard för institutionell sektorindelning, INSEKT 2014 samt Indelning efter juridisk form, JURFORM
<http://www.scb.se/contentassets/99af4dcf7296448db1386574e1aa6b9b/mis2014-1.pdf>

--	--

Undersökningens observationsobjekt, det vill säga de objekt som ingår i urvalsramen, är *företagsenheter (FE)*. I de flesta fall sammanfaller observationsobjektet med uppgiftskällan då varje företagsenhet svarar för sin egen verksamhet. I undersökningen förekommer ett antal s.k. sammansatta företagsenheter. Dessa FE utgörs av olika *juridiska enheter (JE)*, där den huvudsakliga JE utgör uppgiftskällan. I de fall en FE består av flera JE ärver denna FE sina egenskaper (juridisk form, bransch, sektor, län) från dess huvudsakliga JE. I båda urvalsramarna får vi information om kontaktvägar till observationsobjektet, såsom e-post och adress.

2.3 Förfaranden för urval och uteslutning

2.3.1 Urvalsförfarande

I undersökningen tillämpas stratifierat obundet slumpmässigt urval (OSU). Vid stratifieringen skapas homogena strata (grupper) av rampopulationen i syfte att erhålla bättre precision i skattningarna. Stratifiering görs även för att kunna skatta målstorheter för olika redovisningsgrupper. Genom att stratifiera med avseende på viktiga redovisningsgrupper kan man se till att urvalsstorlekarna i dessa är tillräckligt stora.

Alla företagsenheter med minst 200 anställda totalundersöktes. I övriga strata, bestående av företagsenheter med 0-199 anställda, drogs ett stratifierat obundet slumpmässigt urval med optimal allokering. Ett stratifierat obundet slumpmässigt urval innebär att alla observationsobjekt inom ett stratum har samma sannolikhet att komma med i urvalet. Totalt omfattade urvalet 4673 företagsenheter med 10 eller fler anställda. Från urvalsramen med 0-9 anställda drogs ett stratifierat obundet slumpmässigt urval om 3066 företagsenheter.

Antal anställda, omsättning och andel används som allokeringsvariabler. Variansen för dessa beräknas per stratum. Utifrån en given total urvalsstorlek eller önskad precisionsnivå beräknas optimal urvalsstorlek per stratum enligt formeln:

$$n_h = \frac{nW_h S_h}{\sum_{h=1}^H W_h S_h}$$

Där n_h = antal i urvalet i stratum h , n = total urvalsstorlek, W_h = stratum h :s andel av populationen (dvs N_h/N) och S_h = allokeringsvariabelns varians i stratum h . I praktiken sätter man för

var och en av allokeringsvariablerna en önskad precision för skattningen på total nivå, och i varje stratum väljs n_h enligt den variabel som ger det högsta resultatet. Precisionerna justeras så att den totala urvalsstorleken blir ungefär lika år efter år. Det krävs också ett minsta antal per stratum, men eftersom antalet strata är extremt stort i förhållande till urvalets totala storlek har detta minsta antal satts till 1 för företag med minst 10 anställda. För mindre företag är stratifieringen inte lika fin och där tillämpas kriteriet att n_h ska vara minst 7.

Urvalet är samordnat över tid samt positivt samordnat med undersökningarna *Företagens utgifter för IT* och *Innovationsverksamhet i Sverige* för att öka jämförbarheten mellan de tre undersökningarna.

2.3.2 Uteslutning från insamling (cut-off)

Ingen del av målpopulationen utesluts från direktinsamlingen.

2.4 Insamlingsförfarande

2.4.1 Datainsamling

Data samlas främst in via direktinsamling och frågeformulär eftersom uppgifterna inte finns att tillgå i något befintligt register. Uppgifter från det interna registret för regional omsättning (Rego) har använts för att ta fram omsättningsuppgifter för företag. Detta i syfte att beräkna e-handel i kronor.

Ett introduktionsbrev med information om undersökningen skickades till uppgiftslämnarna i samband med insamlingens påbörjan den 27 mars (se [Bilaga 1](#)).

Vanligtvis skickas brevet till kontaktpersoner som besvarade frågeformuläret förra undersökningsomgången förutsatt att dessa uppgifter finns. I annat fall adresseras utskicken till de it-ansvariga på företag.

Missivbrevet innehåller information om undersökningen samt inloggningsuppgifter för att besvara frågeformuläret (se [Bilaga 2](#) och [Bilaga 3](#)) via webb i SCB:s system för elektronisk insamling (SIV) som nås via SCB:s webbplats. Alla svenska företag i urvalet omfattas av uppgiftslämnarskyldighet, förutom bostadsrättsföreningar i SNI-grupp 68: *Fastighetsbolag och förvaltare*.

Insamlingen sker elektroniskt men uppgiftslämnare får även möjlighet att få ett frågeformulär i PDF format skickat till sig som de efter ifyllandet kan returnera via e-mail.

Frågor från uppgiftslämnare hanteras först och främst av datainsamlingsenheten, men om frågan är av ämnesmässig karaktär involveras oftast ämnesenheten. Sådana frågor diskuteras på veckovisa avstämningsmöten.

Om svar från uppgiftslämnare inte hade inkommit innan sista svarsdag, som för denna års undersökning var den 24 april, skickades skriftliga påminnelser (se [Bilaga 4](#)) ut till de företag som inte hade svarat. Totalt tre påminnelseutskick har gjorts som innehåller inloggningsuppgifter till SIV. Företag i viktiga totalundersökta stratum har kontaktats via mejl och telefon. Påminnelser har även gjorts via mejl och telefon när det gäller återkontakt angående partiellt bortfall.

2.4.2 Mätning

Inför varje undersökningsomgång utformar EU-medlemsländerna och Eurostat tillsammans de frågor och definitioner som ska ingå i årets undersökning. Frågorna i frågeformuläret har under åren anpassats (i möjligaste mån) efter den tekniska utvecklingen, vilket betyder att frågorna förändras med tiden. Många variabler är trots det direkt jämförbara med tidigare års undersökningar. Dock ändras frågeformuläret varje år eftersom nya frågor tillkommer och andra tas bort. En del frågor ställs endast vartannat eller vart tredje år. I vissa fall ändras frågeformuleringen något och resultaten blir därför inte helt jämförbara i dessa fall.

Frågor och definitioner sammanställs sedan i en modellblankett som alla medlemsländer utgår ifrån vid konstruktion av frågeformuläret som skickas ut till uppgiftslämnaren.

Under konstruktionsarbetet översätts modellblanketten noga i syfte att återspegla det som efterfrågas samt i syfte att säkerställa att alla definitioner används på ett korrekt sätt. Efter att modellblanketten har översatts genomgår den mätteknisk granskning av mättekniker på SCB. Om uppgiftslämnaren missuppfattar frågorna finns risk för mätfel. Stor vikt läggs därför vid att formulera enkla och tydliga frågor som ska vara lätta att besvara. Frågorna har testats på utvalda företag i form av intervjuer innan datainsamlingens påbörjan.

För att underlätta för uppgiftslämnare har kontroller inkluderats i SIV. Kontrollerna aktiveras om svaren till exempel skiljer sig från tidigare år men även i de fall då uppgiftslämnaren har missat att fylla i någon obligatorisk fråga.

Detaljerat innehåll av statistiken beskrivs i SCB:s mikrodataregister (MetaPlus) samt i Kvalitetsdeklarationen som finns tillgänglig på www.scb.se/NV0116.

2020-11-24

2.4.3 Bortfallsuppföljning

Saknade svar kan indelas i *objektsbortfall* respektive *partiellt bortfall*. Objektsbortfall utgörs av de företag som inte svarar på frågeformuläret, medan partiellt bortfall innebär att ett företag svarar på frågeformuläret, men hoppar över en eller flera frågor. Bortfall ökar osäkerheten i skattningarna. Svartsbortfall ökar även risken för skevhet i skattningarna.

Objektsbortfallet mäts och följs upp som en ovägd procentandel (se Kvalitetsdeklarationen). Vid inkonsekventa svar eller partiellt bortfall på viktiga frågor har företagen åter kontaktats.

Metoderna för bortfallshantering är dels fasta och dels adaptiva. Den fasta delen består av att påminnelser går ut till samtliga objekt som inte svarat vid sista svarsdatum. Den adaptiva bortfallshandlingen består av att följa upp bortfallet per storleksklass och näringsgren under insamlingens gång för att minska osäkerheten i skattningarna. Därmed har vissa företag i olika storleksklass och näringsgren kontaktats under själva insamlingen. Vidare följs specifika observationsobjekt upp.

Imputering av objektsbortfall förekommer inte. Objektsbortfall kompenseras istället genom uppräkningsmetod med designvikter som justerats för att spegla faktiskt antal svarande objekt, vilket betyder att skattningsförfarandet (se avsnitt 2.7) ska kompensera bortfall av denna typ.

Partiellt bortfall kompenseras generellt inte. I de fall där det har funnits möjlighet att dra slutsatser om svaret med hänsyn till andra svar i kombination, har dock imputeringar gjorts utifrån logiska samband.

2.5 Bearbetningar

Frågorna om e-handel är formulerade så att företagen ska ange hur stor andel av deras omsättning i procent som utgörs av den aktuella typen av handel. Utifrån dessa observationsvariabler i kombination med uppgifter om omsättning som hämtas från registret för regional omsättning härleds e-handel i kronor, som sedan används för att skatta andelen e-handel i respektive redovisningsgrupp (se [avsnitt 2.7](#)).

Imputering (att åsätta mätvärden för ej inkomna objekt eller saknade variabelvärden) görs som regel inte (se [avsnitt 2.4](#)). Imputering för objektsbortfall görs aldrig. I samband med skattningarna görs dock vissa s.k. logiska rättningar av partiellt bortfall. Det gäller främst frågor med flera delfrågor där var och en har alternativen ja och nej.

2020-11-24

Om minst en av delfrågorna besvarats med ja imputeras eventuella partiella bortfall på övriga delfrågor med nej. Ett annat exempel är om ett företag inte svarat på frågan om tillgång till internet, men samtidigt svarat ja på andra frågor om internetanvändning. Då imputeras frågan om tillgång till internet med ja för dessa företag.

2.6 Granskning

Datainsamlingen påbörjades 27 mars och avslutades 31 augusti. Granskning sker vanligtvis under insamlingens gång såväl som efter avslutad insamling. Nedan beskrivs de metoder som har använts.

2.6.1 Granskning under direktinsamlingen

Uppgifterna som företag lämnar in via SIV kontrolleras i samband med att dessa fylls i. Som nämns i avsnitt 2.4.2 inkluderas inbyggda kontroller i SIV som b.l.a. kontrollerar logiska samband och rimligheten i svaren. Exempel på kontroller är om uppgiftslämnaren har missat att fylla i någon obligatorisk fråga eller om uppgifterna skiljer sig mycket från tidigare år. Vid saknad uppgift ombeds uppgiftslämnaren att lämna ett svar, och vid orimligt svar ombeds denna att kommentera lämnade uppgifterna. Tanken med kontrollerna är att uppgiftslämnaren redan vid inlämningstillfället ska göras uppmärksam på om de lämnade värdena avviker från vad som kan förväntas och därmed kunna rätta eventuella fel innan frågeformuläret skickas in.

Uppgifterna har även granskats utifrån hur svaren på de olika frågorna hänger ihop logiskt. Vid ologiska svar eller bortfall på viktiga frågor har företagen åter kontaktats för att ges möjlighet att komplettera de i frågeformuläret angivna svaren.

2.6.2 Granskning av mikrodata och insamlade statistikvärden

Vid granskning av mikrodata sammanförs direktinsamlade data och insamlade administrativa data från REGO. Detta i syfte att underlätta granskning av de härledda e-handelsvariablerna i kronor för att hitta eventuella fel men främst i syfte att identifiera outliers (se [avsnitt 2.7](#)). Selektiv granskning av kvalitativa variabler tillämpas inte.

2.6.3 Granskning av makrodata

Inför varje publicering och större leverans till Eurostat görs en makrogranskning på aggregerad nivå. Makrogranskningen går ut på att analysera skattningar, både totalt och per redovisningsgrupp, för referensåret och jämföra dessa med i första hand resultat från närmast föregående årgång men också i ett lite längre tidsperspektiv. I granskningen är målet att upptäcka eventuella fel i mikrodata som

2020-11-24

inte har fångats i tidigare granskningssteg men också fel i bearbetningen t.ex. felaktig tillämpning av filter. Målet med granskningen är även att ge förklaringar till betydande förändringar mellan åren eller avvikande värden i de olika redovisningsgrupperna.

2.6.4 Granskning av redovisning

Inför publicering granskas samtliga delar av materialet efter laddning i SCB:s webbpubliceringsintyg och efter laddning i SSD (Statistikdatabasen).

SCB kontrollerar att alla tabeller och diagram finns med och att de inte är tomma eller innehåller obegripliga värden. Totalen för en variabel ska vara den samma oberoende av vilken skärning den presenteras tillsammans med. Rubriker och förklaringar till tabeller och diagram granskas. SCB kontrollerar också att överensstämmelse råder där samma siffervärde eller text används på flera ställen.

2.7 Skattningsförfarande

På grund av de förändringar som genomförs inför varje undersökningsomgång av EU-medlemsländerna och Eurostat bör jämförelser över tid göras med försiktighet. En del frågor kan förändras mellan åren medan vissa ställs varje år. Därför är många variabler direkt jämförbara med tidigare års undersökningar medan i enstaka fall kan frågeformuleringen ändras något och resultaten blir därför inte helt jämförbara i dessa fall. I 2019 års undersökning förtydligades en del frågeformuleringar genom bland annat tillägg av exempel. Dessa förtydliganden användes även i 2020 års undersökning. På grund av detta är 2020 och 2019 års skattningar för dessa variabler inte jämförbara med tidigare undersökningsomgångar.

Målstorheterna utgörs av andelar av företag i populationen med en viss egenskap respektive andelar av omsättningen i en redovisningsgrupp som utgörs av olika typer av e-handel. Skattningsförfarandet beskrivs nedan.

2.7.1 Principer och antaganden

Skattningsförfarandet baserar på designen vilket innebär att utformningen av estimatorer och tillhörande beräkningar av tillförlitlighet (se avsnitt 2.7.2 och 2.7.3) till stor del styrs av den valda urvalsdesignen (se avsnitt 2.3) och de därtill hörande urvals sannolikheterna. För varje svarande objekt har en vikt, även

2020-11-24

kallat uppräkningsstal, beräknats. Syftet med detta är att kunna redovisa resultat för hela populationen och inte bara för de svarande.

Vikten för ett objekt k kan beskrivas med formeln:

$$W_k = \frac{N_{dh}}{n_{dh}} \times \frac{n_{dh}}{m_{dh}} = \frac{N_{dh}}{m_{dh}}$$

, där

- W_k = vikt/uppräkningsstal för företag k
- $\frac{N_{dh}}{n_{dh}}$ = designvikt
- N_{dh} = antal företag i rampopulationen i stratum (d,h)
- n_{dh} = antal företag i urvalet i stratum (d,h)
- m_{dh} = antal företag som svarat i stratum (d,h)

Designvikten är den del av vikten som beror på urvalsdesignen. Designvikten multipliceras med en faktor n/m för att justera för objektsbortfall enligt formeln ovan.

Vid bortfall kan det vara så att vissa grupper av urvalet svarar i större utsträckning än övriga. Om de grupper som svarat i högre grad har en annan fördelning på undersökningsvariablerna än övriga kan detta ha en snedvridande effekt på resultatet. Det tillämpade skattningsförfarandet bygger på antagandet att objekten som tillhör bortfallet inom ett stratum inte avviker systematiskt från de svarande objekten inom samma stratum vad gäller målstorheterna.

Vikterna kompenserar för objektsbortfall men inte för det partiella bortfallet, vilket kan leda till underskattning av variabler där det partiella bortfallet är betydande.

Ingen kompensation görs för undertäckning. Objekt som i samband med insamlingen konstateras vara övertäckning hanteras som svarande med värdet noll på alla variabler. Detta motsvarar ett antagande om att graden av övertäckning är lika stor i ramen som i urvalet. I undersökningen 2020 identifierades 5 objekt som övertäckning vilket motsvarar ca 0,064 procent.

De konfidensintervall som redovisas (se [avsnitt 2.7.3](#)) avser endast urvalsfelet, vilket innebär att eventuella slumpmässiga och systematiska fel till följd av bortfall, täckningsbrister eller mätproblem inte beaktas.

2020-11-24

Ett litet fåtal företag som har en avvikande stor e-handel klassificeras som outliers, dvs. de har lämnat svar som är korrekta men som inte rimligtvis är representativa för andra företag i populationen. Detta är endast aktuellt för kvantitativa variabler, i detta fall e-handelsvariablerna. E-handel utgörs här av beställningar som inkommit via webbsida eller EDI. Vad som utgör en avvikande stor e-handel bestäms genom jämförelser med andra företag inom samma redovisningsgrupp (alternativt stratum). För de företag som klassificeras som outliers sätts vikten, $\frac{N_{dh}}{n_{dh}}$, till 1. För övriga företag i berörda strata minskas värdena på N_{dh} och n_{dh} med antalet outliers i respektive stratum.

2.7.2 Skattningsförfarande för målstorheter

Vikterna/uppräkningsstalen multipliceras med företagens variabelvärden för att skapa statistikvärden gällande för populationen.

Skattning av andelar

Låt $I_A(k) = 1$ om företag k har egenskap A , $I_A(k) = 0$ annars.

Andelen/proportionen företag med egenskap A (t. ex. andel företag som har tillgång till internet) kan skrivas som:

$$P_d = \frac{1}{N_d} \sum_{k \in U_d} I_A(k)$$

där U_d är redovisningsgruppen, N_d är antal företag i populationen i redovisningsgrupp d .

För att skatta totalt antal företag med en viss egenskap $I_A(k)$ används Horwitz-Thompson estimatorn som ser ut som följande:

$$\hat{I}_A(k)_d = \sum_{h=1}^H \frac{N_{dh}}{n_{dh}} \sum_{k \in S_{dh}} I_A(k)$$

Där

- $I_A(k)$ är variabelvärde för företag k
- S_{dh} är urvalet i stratum (d,h)

Vid objektsbortfall justeras estimatorn enligt principen som beskrivs i avsnitt 2.7.1 och ser ut som följande:

$$\hat{I}_A(k) = \sum_{h=1}^H \frac{N_{dh}}{m_{dh}} \sum_{k \in r_{dh}} I_A(k)$$

2020-11-24

där r_{dh} står för de företag som svarat och m_{dh} = antalet svarande objekt i stratum dh .

En skattning av P_d erhålls genom följande estimator:

$$\hat{p}_d = \frac{1}{N_d} \hat{I}_A(k)_d$$

Skattning av e-handel i kronor

Total e-handel i kronor (i redovisningsgrupp d) kan skrivas som:

$$t_d = \sum_{k \in U_d} y_k$$

där

- U_d = redovisningsgrupp
- y_k = e-handeln i SEK för företag k . y_k = procent*omsättning från register

För att skatta t_d används Horwitz-Thompson estimatorm:

$$\hat{t}_d = \sum_{h=1}^H \frac{N_{dh}}{n_{dh}} \sum_{k \in S_{dh}} y_k$$

Vid objektsbortfall görs samma justering som ovan:

$$\hat{t}_d = \sum_{h=1}^H \frac{N_{dh}}{m_{dh}} \sum_{k \in S_{dh}} y_k$$

2.7.3 Skattningsförfarande för tillförlitlighet

Variansen för punktskattningen \hat{p}_d skattas med formeln:

$$\hat{V}(\hat{p}_d) = \frac{1}{N_d^2} \sum_{h=1}^H \frac{N_{dh}^2}{n_{dh}} \left(1 - \frac{n_{dh}}{N_{dh}}\right) \hat{S}_{dh}^2$$

där $\hat{S}_{dh}^2 = \frac{N_{dh}}{N_{dh}-1} \hat{p}_{dh}(1 - \hat{p}_{dh})$

Statistikens osäkerhet i form av urvalsosäkerhet redovisas som ett 95%-igt konfidensintervall för alla skattningar:

$$\hat{p}_d = \pm 1.96 \times \sqrt{\hat{V}(\hat{p}_d)}$$

2020-11-24

Det redovisade konfidensintervallet avser alltså endast urvalsosäkerhet. Det görs inte någon kvantitativ skattning av övriga osäkerhetskällor, t.ex. mätfel.

2.7.4 Röjandekontroll

De uppgifter som företagen lämnar skyddas av lagen om statistiksekretess. För att skydda uppgifterna i statistiken görs en så kallad röjandekontroll. Röjandekontrollerna syftar till att minimera risken för att företag kan lida skada eller men till följd av att uppgifter om dessa kan utläsas i redovisning av statistik eller relaterad information. Som mått för risk tillämpas $p\%$ -regeln, vilket innebär att det utifrån de publicerade skattningarna inte får vara möjligt att härleda ett specifikt objekts bidrag med större noggrannhet än p procent. Tabellerna skyddas genom undertryckning, vilket innebär att skattningar med röjanderisk inte redovisas. Sekundär undertryckning av ytterligare skattningar görs för att det inte ska vara möjligt att härleda de värden som måste skyddas. Röjandekontrollen för undersökningen följer de riktlinjer som beskrivs i *Handbok i statistik röjandekontroll*⁴.

⁴<https://www.scb.se/contentassets/0cd92207266d40eb8829244d51d90b94/handbok-i-statistisk-rojandekontroll.pdf>

2020-11-24

3 Genomförande

3.1 Kvantitativ information

Rampopulationen bestod av 535 274 företag.

Urvalet bestod av 7739 företag.

Tabell 3 och 4 nedan visar antal företag i rampopulation samt antal utvalda företag fördelat efter näringsgren samt efter storleksklass för företag med 10 eller fler anställda respektive 0-9 anställda. Tabellerna redovisar även andelen inkomna svar samt antalet företag i övertäckning.

Tabell 3. Antal företag i rampopulation respektive urval efter redovisningsgrupp, andel svar, antal i övertäckning. Företag med 10 eller fler anställda.

Redovisningsgrupp	Antal företag i rampopulation efter redovisningsgrupp	Antal företag i urval efter redovisningsgrupp	Andel svar	Antal i övertäckning
10–49 anställda	31 567	2 510	80,4%	2
50–249 anställda	1 040	1 040	83,3%	1
250 anställda eller fler	5 361	1 123	86,1%	2
Tillverkningsindustri (10-33)	6 062	1 253	84,7%	0
Energi och återvinning (35-39)	477	157	89,8%	0
Byggindustri (41-43)	6 610	352	83,5%	1
Handel; serviceverkstäder för motorfordon (45-47)	8 044	827	83,2%	1
Transport- och magasineringsföretag (49-53)	2 837	277	82,3%	0
Hotell och restauranger (55-56)	3 661	376	70,2%	0
Informations- och kommunikationsföretag (58-63)	2 602	466	81,8%	0
Fastighetsbolag och förvaltare (68)	1 002	183	83,1%	0
Andra tjänsteföretag (69-74, 77-82, 95.1)	6 673	782	82,2%	3
SE11 Stockholm	11 619	1 532	77,9%	1
SE12 Östra Mellansverige	4 984	545	85,9%	0
SE21 Småland med öarna	3 264	437	84,7%	0
SE22 Sydsverige	4 766	599	84,3%	0
SE23 Västsverige	7 730	835	84,9%	1
SE31 Norra Mellansverige	2 695	308	84,4%	0
SE32 Mellersta Norrland	1 200	191	82,2%	1
SE33 Övre Norrland	1 710	226	83,6%	2

2020-11-24

Tabell 4. Antal företag i rampopulation respektive urval efter redovisningsgrupp, andel svar, antal i övertäckning. Företag med 0-9 anställda.

Redovisningsgrupp	Antal företag i rampopulation efter redovisningsgrupp	Antal företag i urval efter redovisningsgrupp	Andel svar	Antal i övertäckning
0 anställda	276883	1098	74,9%	0
1-4 anställda	185319	1594	76,0%	0
5-9 anställda eller fler	35104	374	74,6%	0

Tabell 5 nedan visar objektsbortfallet uppdelat på redovisningsgrupper för företag med 10 anställda eller fler.

2020-11-24

Tabell 5. Objektbortfall efter redovisningsgrupp, 10 anställda eller fler.

Redovisningsgrupp	Objektbortfall, %
Totalt	
Storleksklasser	
10–49 anställda	19,48%
50–249 anställda	16,63%
250 anställda eller fler	13,71%
Branscher (SNI)	
Tillverkningsindustri (10-33)	15,32%
Energi och återvinning (35-39)	10,19%
Byggindustri (41-43)	16,19%
Handel; serviceverkstäder för motorfordon (45-47)	16,69%
Transport- och magasineringsföretag (49-53)	17,69%
Hotell och restauranger (55-56)	29,79%
Informations- och kommunikationsföretag (58-63)	18,24%
Fastighetsbolag och förvaltare (68)	16,94%
Andra tjänsteföretag (69-74, 77-82, 95.1)	17,39%

Tabell 6. Objektbortfall efter redovisningsgrupp, 0-9 anställda.

Redovisningsgrupp	Objektbortfall, %
Totalt	
0 anställda	25,1%
1-4 anställda	24,0%
5-9 anställda	25,4%

3.2 Avvikelser från undersökningsdesignen

Inga avvikelser från undersökningsdesignen förekom.

2020-11-24

Bilaga 1. Introduktionsbrev

Mars 2020

1/2

CU_NAME
CU_CONTACTINFO_LETTERRECIPIENT_NAME
CU_CONTACTINFO_CONTACTINFO_ADRESS_ADRESS2
CU_CONTACTINFO_CONTACTINFO_ADRESS_ADRESS1
CU_CONTACTINFO_CONTACTINFO_ADRESS_POSTALCOD
E
CU_CONTACTINFO_CONTACTINFO_ADRESS_CITY

It-användning i företag 2020

Undrar du över något?
Kontakta oss gärna!
Frågor om att lämna uppgifter
Telefon: 010-479 60 65
Mejl: itanvandning@scb.se
www.scb.se/it-foretag

Öppettider
Måndag-fredag: 8.00 – 16.30

Resultat
www.scb.se/mv0116

SCB beskriver Sverige
Statistikmyndigheten SCB förser samhället med statistik för beslutsfattande, debatt och forskning. Vi gör det på uppdrag av regeringen, myndigheter, forskare och näringsliv. Vår statistik bidrar till en faktabaserad samhällsdebatt och väl underbyggda beslut.

English
For information in English please visit
www.scb.se/mv0116

På grund av spridningen av covid-19 står hela världen inför ett svårt läge. Nu sätts samhället på prov och vi förstår att det påverkar er verksamhet. Samtidigt är det viktigare än någonsin med statistik av god kvalitet. Därför behöver vi uppgifter från ert företag även i det rådande läget.

Ni får det här brevet eftersom ert företag har kommit med i urvalet för undersökningen It-användning i företag. Ert företag kommer därför att behöva lämna uppgifter till oss på statistikmyndigheten SCB. Syftet med undersökningen är att mäta och belysa användningen av informations- och kommunikationsteknik (IKT) samt e-handel i svenska företag.

Undersökningen som är en urvalsundersökning genomförs årligen och används för att framställa svensk officiell statistik. Bland företag 0-199 anställda, dras ett slumpmässigt urval. Alla företag med minst 200 anställda totalundersöks. Statistiken används som underlag för beslutsfattande, debatt och forskning. Resultaten redovisas på aggregerad nivå vilket betyder att inga enskilda företag kommer att kunna identifieras.

Det är obligatoriskt att delta

Ert företag är enligt lag skyldigt att lämna uppgifter till den här undersökningen, se nästa sida. Observera att ni måste lämna uppgifterna, trots de svårigheter som covid-19 orsakar.

Har ni några frågor om uppgiftslämnandet? Kontakta oss så hjälper vi er!

Lämna uppgifterna senast den 24 april 2020

Uppgifterna ska avse organisationsnummer: **ReOrgNr**.

Gå in på www.scb.se/it-foretag för att lämna de efterfrågade uppgifterna. Era inloggningsuppgifter är:

Användarnamn:	CU_BKSUSERNAME
Lösenord:	CU_BKSPASSWOR

Här finns inloggning och all information som ni behöver för att lämna uppgifterna, inklusive information och frågeblankett på engelska.

Det går bra att logga in flera gånger och spara emellan.

Stort tack för er medverkan!

Med vänlig hälsning

Joakim Szymne
Generaldirektör, SCB

Mars 2020

Vem använder svaren och hur?

Resultatet av undersökningen används av EU:s Generaldirektorat och aggregerade uppgifter kommer att skickas till EU:s statistikbyrå Eurostat för att kunna göra jämförelser mellan länder som tar fram liknande statistik.

Näringsdepartementet, Finansdepartementet, Post- och telestyrelsen (PTS), Myndigheten för tillväxtpolitiska utvärderingar och analyser (Tillväxtanalys) och Tillväxtverket använder statistiken för att exempelvis följa upp utvecklingen inom Sveriges digitalisering.

Varför måste vi delta?

Det är obligatoriskt att delta eftersom uppgiftsskyldighet gäller enligt lagen (2001:99) om den officiella statistiken. Regler om uppgiftsskyldigheten finns även i förordningen (2001:100) om den officiella statistiken och SCB:s föreskrifter (SCB-FS 2020:2).

Samråd

Samråd har skett Näringslivets Regelnämnd (NNR) och Regelrådet.

Hur skyddas de lämnade svaren?

Uppgifterna som ni lämnar skyddas av sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). När uppgifterna redovisas kommer inga enskilda företag att kunna identifieras.

Det kommer inte att framgå vad just ert företag har svarat när undersökningens resultat redovisas.

Regler för personuppgiftsbehandling finns i EU:s dataskyddsförordning samt i lagen (2001:99) och förordningen (2001:100) om den officiella statistiken. Därutöver finns även regler i lagen (2018:218) om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning och de föreskrifter som har meddelats i anslutning till den lagen.

Mer information om hur SCB behandlar dina personuppgifter hittar du på www.scb.se/personuppgifter

Hur behandlar SCB personuppgifter?

SCB är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som SCB gör.

Var och en har rätt att gratis få en kopia, i form av ett så kallat registerutdrag, av de personuppgifter som behandlas av SCB i egenskap av personuppgiftsansvarig. Om begäran görs i elektronisk form, har man rätt att få utdraget i elektronisk form. Om någon skulle anse att SCB har behandlat personuppgifter på ett sätt som bryter mot EU:s dataskyddsförordning, har man under vissa förutsättningar rätt att få uppgifterna raderade.

Har du frågor om personuppgiftsbehandling?

Kontakta dataskyddsombuden:
SCB: 010-479 40 00, dataskyddombud@scb.se,
701 89 Örebro

Var publiceras resultaten?

Statistiken publiceras på aggregerad nivå i form av statistiknyhet, tabeller i Statistikdatabasen, tabeller och diagram på SCB:s hemsida. Publiceringen kommer att ske i november 2020 på www.scb.se/NV0116.

2020-11-24

Bilaga 2. Frågeformulär för företag med 10 eller fler anställda

A. Tillgång till internet

1. Ungefär hur stor andel av de anställda **iii** använder i arbetet en dator, mobiltelefon, surfplatta eller liknande som ger tillgång till internet?

_____ % Om 0 --> gå till 24

iii Räkna även med anställda som har tillgång till internet men...

...som aldrig använder internet

Förutsatt att de anställda använder en dator, telefon eller liknande som ger tillgång till internet. De anställda behöver alltså inte använda internet.

...som delar på en gemensam dator, telefon eller liknande

Förutsatt att de anställda åtminstone ibland använder datorn, mobiltelefonen eller liknande och som ger tillgång till internet. Obs. de anställda behöver inte använda internet.

A1. Användning av fast anslutning till internet

Vad är fast anslutning till internet?

Anslutningen från arbetsplatsen (eller från fastigheten) till internet går via t.ex.

- telefonnätet för **fast** telefoni *T.ex. DSL, ADSL, VDSL och SDSL*
- fibernät *T.ex. stadsnät*
- kabel-tv nätet
- offentliga trådlösa nätverk *T.ex. offentligt Wi-Fi, hotspots*

Trådlöst nätverk (som Wi-Fi) räknas som fast anslutning **förutsatt att det är kopplat till en fast anslutning.**

2. Använder företaget någon typ av fast internetanslutning?

2020-11-24

- Ja
- Nej --> gå till 5

3. Vilken hastighet kan er snabbaste fasta internetanslutning uppnå för att ta emot data, enligt avtalet med leverantören?

Obs. Om ni har fasta anslutningar på flera adresser, markera hastigheten för den snabbaste.

*Den avtalade hastigheten kan även framgå av **fakturan**.*

- Under 30 Mbit/s
- Minst 30 men mindre än 100 Mbit/s
- Minst 100 men mindre än 500 Mbit/s
- Minst 500 men mindre än 1 Gbit/s
- Minst 1 Gbit/s

4. Är hastigheten på företagets fasta internetanslutning normalt sett tillräcklig för företagets behov?

- Ja
- Nej

2020-11-24

A2. Användning av webbplats

5. Har företaget en webbplats?

Räkna även med webbplats i er koncern eller kedja.

Avser **inte** konto på sociala medier.

Ja

Fyll gärna i adressen till er hemsida här _____

Nej --> gå till 7

6. Finns följande funktioner på webbplatsen? Om företaget har flera webbplatser, finns funktionen på **någon** av dem?

Räkna även med webbplats i ert företag, koncern eller kedja.

Avser **inte** länk till funktion på extern webbplats, oavsett om kunden lämnar er webbplats eller inte.

	Ja	Nej
a) Beskrivning av varor och/eller tjänster, prisinformation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Möjlighet att beställa eller boka direkt på webbplatsen iii via t.ex. kundvagn, köpknapp eller ett bokningssystem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
iii Avser inte manuellt skriven e-post.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Funktioner för att avgränsa en sökning på webbplatsen iii	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
iii Avser inte traditionell sökfunktion eller att kunden klickar sig fram till rätt sida via webbplatsens menyer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Funktion för kunden att spåra sin beställning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Webbplatsen känner igen kunder via deras inloggning och personanpassar innehållet efter kunden. ¹	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Obs. svara Ja endast om både inloggning och personanpassning används på webbplatsen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2020-11-24


f) Länk eller hänvisning till företagets sociala medier


7. Finns följande chattjänster för kundkontakter?

Räkna med chattjänster som är inbyggda i företagets webbplats eller app, företagets sociala medieprofil eller företagets samtalstjänst.

a) En chatt där en fysisk person svarar till kunder

Ja Nej

b) En chattbot  eller virtuell person svarar till kunder

 En chatbot är en text- eller talbaserad robot som kan skrivas till och som simulerar ett mänskligt samtal, eller en chatt. Den svarar på olika typer av information, med på förhand bestämda svar eller artificiell intelligens (AI). Beroende på vilka färdigheter den utrustats med så kan den tolka och besvara din fråga/fundering/påstående.

B. E-handel

E-handel innebär:

- Att kunder beställer/bokar direkt på en **webbplats** eller **app** via t.ex. webshop, extranät, bokningssystem, webbformulär (ej pdf-formulär).
- Beställningar och bokningar kan ske på gemensam webbplats/app för koncern, franchise- eller företagskedja eller en e-handelsplats där **flera företag säljer**.
T.ex. Blocket, Booking, Foodora.
- Betalning och leverans behöver dock inte ske på en webbplats eller app.

Räkna inte med beställningar/bokningar...

- som inkommer via manuellt skickad **e-post** (oavsett om e-post finns tillgänglig på webbplatsen eller inte).
- som inkommer via **sociala medier**, **telefon** eller **sms**.
- som **personalen på företaget** utför på en webbplats/app **åt kunden** som kontaktat företaget via e-post, telefon, sms eller besök.

2020-11-24

B1 Webb försäljning av varor eller tjänster

8. Under 2019, hade företaget webbförsäljning av varor eller tjänster via:

	Ja	Nej
a) Företagets egen webbplats/app iii eller gemensam webbplats/app i den koncern, franchise- eller företagskedja som företaget hör till	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) En e-handelsplats där flera företag säljer t.ex. Blocket, Booking, Foodora	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Om både 8 a) och 8 b) är "Nej" då gå till 12.

iii Vad menas med egen webbplats?

- Företag (eller er koncern eller kedja) bestämmer hur innehållet **på** webbplatsen ska vara utformat
- Avser **inte** konto på sociala medier
- **Inkludera** extranät (Innebär att era kunder har lösenord för att komma in på er webbplats eller app)

9. Hur stor andel av företagets omsättning kom från webbförsäljning av varor eller tjänster under 2019?

Inkludera försäljning från både:

- **Egen** webbplats/app eller **gemensam** webbplats/app i koncern, franchise- eller företagskedja.
- En e-handelsplats där **flera företag säljer** t.ex. Blocket, Booking, Onlinepizza(Foodora).

Om exakt uppgift saknas är en uppskattning tillräcklig.

_____ % av företagets omsättning

Räkna **inte** med moms.

2020-11-24

10 ska endast besvaras om både 8 a) och b) = "Ja".

10. Ungefär hur stor andel av företagets omsättning kom från webbförsäljning av följande slag, under 2019?

Svara utifrån svaret på fråga 9. Saknas det procentuella värdet räcker en uppskattning.

a) Beställningar på företagets egen webbplats/app eller gemensam webbplats/app i er koncern, franchise- eller företagskedja som företaget hör till	_____ %
b) Beställningar på en e-handelsplats där flera företag säljer t.ex. Blocket, Booking, Foodora	_____ %
Summa	100 %

11. Ungefär hur stor andel av företagets omsättning kom från webbförsäljning till följande kundtyper, under 2019?

Svara utifrån svaret på fråga 9. Saknas det procentuella värdet räcker en uppskattning.

a) Försäljning till privatpersoner (B2C)	_____ %
b) Försäljning till företag (B2B) och offentlig sektor (B2G)	_____ %
Summa	100 %

B2 Beställningar företaget tog emot via affärssystem i format som EDI, XML eller liknande

Vad menas med EDI-typ (EDI: Electronic Data interchange) av försäljning?

EDI-typ av försäljning täcker beställningar av företagskunder via EDI-typer av meddelanden (i EDI, XML och liknande format) vilket betyder:

2020-11-24

- Beställningar, som skickas från företagskundernas affärssystem i ett avtalat eller standardformat som är lämpliga för automatiserad bearbetning.
- Beställningen är en fil i ett format så att en dator kan läsa den (med särskild programvara). Exempel på EDI: EDIFACT, XML / EDI (t.ex. UBL, Rosettanet).
- Filen tas emot och bearbetas automatiserat eller manuellt beroende på format och affärssystem. XML-format kan både datorer och personer läsa/förstå. EDI-format måste dock läsas av en dator (obegriplig kod).
- Inklusive beställningar som mottagits direkt i företagets ERP-system.

Obs. era kunder kan ev. skicka beställningarna via ett annat företag, som **tekniskt anpassar beställningarna** så att ni kan ta emot dem.

12. Hade företaget försäljning av varor eller tjänster via EDI-typer av beställningar under 2019?

- Ja, vi hade kunder som skickade sådana beställningar
- Nej --> *gå till 14*

13. Hur stor andel av företagets omsättning kom från försäljning av varor eller tjänster via EDI-typer av beställningar under 2019?

_____ % av företagets omsättning

2020-11-24

C. Fakturering

Vilka typer av fakturor finns det?

Det finns fakturor i pappersform och elektronisk form. Fakturor i elektronisk form är av två typer:

- E-fakturor i en standardstruktur som är lämpliga för automatiserad behandling, *exklusive överföring av PDF-filer*. De utbyts antingen direkt, via tjänsteleverantörer eller via ett elektroniskt banksystem, *t.ex. Kivra*.
- Fakturor i elektronisk form som inte är lämpliga för automatiserad behandling, *t.ex. överföring av PDF-filer via email, JPEG*.

14. Skickade företaget följande typer av fakturor under 2019?

Inkludera även fakturor som skickats via t.ex. revisorer, leverantörer av e-fakturatjänster etc.

	Ja	Nej
a) Elektroniska fakturor som kan processas automatiskt i mottagarens it-system, t.ex. XML, EDIFACT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Elektroniska fakturor som inte kan processas automatiskt i mottagarens it-system, t.ex. fakturor i pdf-format som skickas med e-post, överföringen av PDF-filer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Pappersfakturor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Om 14 a) = "Ja"--> 15, annars gå till 16.

15. Av alla fakturor som företaget skickade (i elektronisk eller pappersform) till privatkunder, andra företag eller offentliga myndigheter, vilken andel av e-fakturor skickades i en standardstruktur lämplig för automatiserad behandling under 2019?

_____ %

2020-11-24

D. Molntjänster

Vad menas med molntjänster?

Med molntjänster menas it-tjänster som ger tillgång till mjukvara, datorkraft och lagringsutrymme, etc. över internet.

Dessa tjänster uppfyller samtliga villkor nedan:

- Erbjuds via servrar som tjänsteleverantören tillhandahåller.
- Lätt kan upp- eller nedgraderas, t.ex. med hänsyn till antal användare eller lagrings-utrymme.
- Kan användas på begäran av användaren, åtminstone efter initial registrering.
- Tjänsten tillhandahålls mot betalning per användare, efter använd kapacitet eller mot förbetalning.

Anslutning kan ske via Virtual Private Networks (VPN).

16. Köper företaget någon molntjänst?

- Ja
- Nej --> gå till 18

17. Köper företaget någon av följande som molntjänst?

	Ja	Nej
a) E-post	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Kontorsmjukvara, t.ex. ordbehandlingsprogram eller kalkylprogram	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Databastjänster	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Fillagring	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Mjukvara för ekonomi, t.ex. bokföring, redovisning eller ekonomistyrning.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Mjukvara för hantering av kundinformation, s.k. CRM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Datorkraft för att köra programvara som används av företaget (som en molntjänst)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2020-11-24

E. Analys av Big Data

Vad är Big Data?

Big data har följande egenskaper:

- Stor volym: enorma datamängder
- Variation: data i olika format, t.ex. text, bild, video, ljud, sensordata, aktivitetsloggar, koordinater
- Snabbhet: nya datamängder genereras snabbt

Big data-analys avser användning av teknologier, tekniker eller mjukvaruverktyg, t.ex. data mining eller machine learning, för analys av digitalt lagrad big data. Data kan hämtas antingen från företagets egna eller externa datakällor.

18. Analyserade företaget big data från följande datakällor under 2019?

Svara "Nej" om analysen utfördes av extern tjänsteleverantör.

	Ja	Nej
a) Data från smarta enheter eller sensorer, t.ex. maskin till maskin (M2M-kommunikation), digitala sensorer, radiofrekvensidentifieringstaggar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Platsdata från bärbara enheter, t.ex. användning av mobila nätverk, trådlösa anslutningar eller GPS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Data genererad från sociala medier, t.ex. sociala nätverk, bloggar, webbplatser för delning av multimedia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Big data från andra källor än alternativen ovan, t.ex. aktieindex, transaktionsdata (order, inköp, logistik m.m.), annan öppen webbdata	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Om "Ja" på någon av 18 a)-d) --> Gå till 19.

19. Använde företaget följande metoder för att analysera big data under 2019?

2020-11-24

	Ja	Nej
a) Maskininlärning iii , t.ex. djupinlärning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Naturlig språkbehandling, naturlig språkgenerering eller taligenkänning iii	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Andra metoder för att analysera big data Skriv vad _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

iii Metod som innebär att "träna" en dator till att utföra automatiserade uppgifter på ett bättre sätt, t.ex. genom mönsterigenkänning.

iii

- **Naturlig språkbehandling** innebär att en dator processar och analyserar mänskligt språk.
- **Naturlig språkgenerering** innebär att en dator producerar mänskligt språk utifrån en datakälla. Till exempel att datorn skriver en sammanfattning av finansiella data.
- **Taligenkänning** innebär att en dator knyter talade ord till skrivna ord. Det används främst för översättning av tal till text.

20. Utförde något annat företag eller organisation analys av big data åt företaget under 2019?

Avser inte:

- andra företag inom er koncern eller kedja.
- Google Analytics **iii**

Ja

Nej

2020-11-24

iii Google Analytics är ett gratisverktyg för webbanalys. Tjänsten registrerar vilka webbsidor besökarna använder sig av, lagrar det och presenterar det som statistik för webbplatsens ägare.

Om "Nej" på 18 a)-d) och "Nej" på 20 --> Gå till 21.

21. Har företaget någon gång övervägt att själv utföra eller köpa in analys av big data?

Analys av big data kan antingen bedrivas av företagets egna anställda eller av andra företag eller organisationer.

- Ja
- Nej

Om "Ja" på någon av 18 a)-d) eller 20 --> 22 och 23.

22. Såldde företaget tillgång till egen big data under 2019?

T.ex. big data från företagets smarta enheter eller sensorer, big data om företagets kunder.

- Ja
- Nej

23. Köpte företaget tillgång till big data under 2019?

T.ex. big data om andra företags kunder eller big data från andra företags smarta enheter eller sensorer.

- Ja
- Nej

2020-11-24

F. It-specialister och it-kunskaper

24. Har företaget anställda it-specialister **iii** dvs. anställda som har it som huvudsaklig arbetsuppgift?

*T.ex. arbetsuppgift som support av programvaror, drift och underhåll av it-system, applikationer, utveckling av it-system och applikationer, webbsidor, m.m. **förutsatt att de anställda har it som huvudsaklig arbetsuppgift.***

Ja

Nej

iii Exempel på yrkesgrupper

Exemplen har vi hämtat från Standard för svensk yrkesklassificering (SSYK).

- Mjukvaru-, webb eller systemutvecklare
- Civilingenjör inom t.ex. informationsteknologi, datateknik, hårdvara, elektronik
- Supporttekniker, it
- Datatekniker
- Nätverkstekniker
- Systemtekniker, it
- Drifttekniker, data
- It-ansvarig
- Servicetekniker, data
- Datorreparatör
- Grafisk designer
- Interaktiv designer
- It-pedagog
- Nätverks- eller databasadministratör
- Teknisk säljare inom it

2020-11-24

25 F2. Erbjud företaget de anställda någon it-relaterad utbildning (intern eller extern), under 2019?

Avser **professionellt utformad** utbildning med **intern** eller **extern** utbildare, instruktör eller lärare. Räkna även med onlineutbildningar.

	Ja	Nej
a) Utbildning för it-specialister iii		
<i>Svara Nej om ni inte hade någon anställd it-specialist under 2018.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Utbildning för annan personal i företaget		
<i>Avser exempelvis utbildning i standardprogram för ordbehandling eller kalkylering, användning av företagets applikationer eller system, användning av program eller system för att styra maskiner eller utrustning i industri, handel, sjukvård, osv.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

26 F3. Rekryterade eller försökte företaget rekrytera it-specialister under 2019?

Avser rekrytering till tjänster där it är huvudsaklig arbetsuppgift.

- Ja
- Nej --> Gå till 29

27. Hade företaget lediga tjänster för it-specialister som var svåra att tillsätta under 2019?

- Ja
- Nej --> Gå till 29

2020-11-24

28. Hade företaget någon eller några av följande svårigheter i rekryteringen av it-specialister under 2019?

	Ja	Nej
a) Brist på sökande	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) De sökande hade brist på it-relaterade kvalifikationer från utbildning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) De sökande hade brist på relevant arbetslivserfarenhet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) De sökande hade för höga löneanspråk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

29. Vilka personer hanterade företagets it-funktioner under 2019?

T.ex. support av programvaror; drift och underhåll av it-system, applikationer, webbsidor m.m. samt utveckling av it-system.

	Ja	Nej
a) Personer anställda av företaget eller anställda av företag i den koncern, franchise- eller företagskedja som ni tillhör	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Externa leverantörer, t.ex. konsulter eller serviceavtal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2020-11-24

G. Internet of Things (IoT)

Vad är Internet of Things?

Begreppet Internet of Things (IoT) refererar till sammankopplade, ofta kallade "smarta" enheter eller system. **De samlar in och utbyter data och kan övervakas och fjärrstyras via internet.**

Exempel är:

- "smarta" -metrar, -termostater, -lampor (lampor), -larmsystem, -rökdetektorer, -dörrlås, -kameror
- Sensorer, RFID-taggar anslutna till en basstation som gör att de kan hanteras via internet;

Exkludera vanlig rörelse- eller ljuddetektering och sensorer (t.ex. rörelse, ljud, temperatur, rök) och RFID-taggar som inte kan övervakas eller fjärrstyras via internet.

30. Använder företaget sammankopplade enheter eller system som kan övervakas eller fjärrstyras via internet (Internet of Things)?

Exkludera användning av datorer, smarta telefoner och skrivare, om inte dessa används för att övervaka eller kontrollera.

- Ja
 Nej --> Gå till 32

31. Använder företaget följande sammankopplade enheter eller system som kan övervakas eller fjärrstyras via Internet (Internet of Things)?

	Ja	Nej
a) Smarta termostater, lampor eller mätare för att optimera energianvändningen i era lokaler t.ex. lager, distributions- eller produktionsanläggningar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Sensorer, RFID iii eller IP-taggar eller IP-kameror för att förbättra kundservice, följa kundernas beteende eller personalisera köppplevelsen t.ex. rabatter utifrån tidigare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2020-11-24

beteende, eller automatisk självskanning där sensorer, inte kunden, skannar

- | | | |
|---|--------------------------|--------------------------|
| c) Rörelse- eller underhållssensorer för att spåra rörelser från fordon eller produkter, för att erbjuda skickbaserat underhåll av fordon | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| d) Sensorer eller RFID-taggar för övervakning eller automatisering av produktionsprocesser, hantering av logistik eller spåra förflyttning av produkter | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| e) Andra Internet of Things enheter eller system | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

iii En radiofrekvensidentifiering (RFID)-tagg är en enhet som kan appliceras på eller integreras i en produkt eller ett objekt och som överför data via radiovågor.

H Användning av 3D-skrivare

Vad är en 3D-skrivare?

Användning av 3D-skrivare eller framställning av tredimensionella föremål som byggs upp skikt för skikt avser användning av specialskrivare. Dessa specialskrivare kan företaget använda själv eller genom att använda 3D-utskriftstjänster som tillhandahålls av andra företag för att skapa tredimensionella fysiska objekt.

32. Använde företaget under 2019..

- | | Ja | Nej |
|---|--------------------------|--------------------------|
| a) ... egna, hyrda eller leasade 3D-skrivare? | | |
| <i>Inkludera användning av hyrda eller leasade 3D-skrivare, där företaget själv använder 3D-skrivaren</i> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| b) ... 3D-utskriftstjänster från andra företag? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Om "Ja" på någon av 32 a)-b) --> Gå till 33. Annars gå till 34.

33. I vilka syften använde ditt företag 3D-skrivare eller 3D-utskriftstjänster från andra företag, under 2019?

2020-11-24

	Ja	Nej
a) Prototyper eller modeller till <u>försäljning</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Prototyper eller modeller för <u>användning inom företaget</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Varor till <u>försäljning</u> t.ex. gjutformar, verktyg, reservdelar, halvfabrikat. Avser inte prototyper/modeller	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Varor som <u>används i företagets</u> produktionsprocess t.ex. gjutformar, verktyg, reservdelar, halvfabrikat. Avser inte prototyper/modeller	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

H. H Användning av robotar

Vilka typer av robotar finns det?

Industrirobotar	Servicerobotar
<p>Industrirobotar är automatiskt styrda, omprogrammerbara enheter för flera olika tillämpningsområden som kan programmeras i tre eller flera axlar, som antingen är fixerad på plats eller flexibel.</p> <p>Industrirobotar är ofta byggda med robotarmen på en fast bas och en serie av länkar och leder med en ändeffektor som utför uppgifter.</p> <p>Industrirobotar används för att automatisera uppgifter inom industriell produktion, t.ex. svetsning, laserskärning, paketering, märkning, produktkontroller.</p>	<p>En servicerobot är en maskin med viss självständighet vilket möjliggör funktion i komplexa och varierande miljöer som kan kräva interaktion med människor eller objekt.</p> <p>Servicerobotar är utformade för sina uppgifter, att arbeta i luften (som autonoma drönare), under vatten, eller på land, med hjul eller ben för att uppnå rörlighet.</p> <p>De används för t.ex. inspektioner, underhåll, övervakning, kund-service, materialhantering/logistik, montering, rengöring, m.m.</p>

Exkludera mjukvarurobotar (datorprogram) och 3D-skrivaresamt robotar som är helt styrda av en operatör.

34. Använder företaget någon robot (industrirobot eller servicerobot)?

2020-11-24

	Ja	Nej
a) Industrirobot		
- Används för t.ex. för materialhantering/logistik eller montering, svetsning, fräsning, borrar, limning, materialhantering/logistik, montering.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Servicerobot		
- Används för t.ex. övervakning, underhåll, städning, kundservice i affärer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Om "Ja" på 34 b) --> Gå till 35. Annars gå till 36.

35. Använder företaget servicerobot **iii** för att utföra fysiska arbetsuppgifter av följande slag?

	Ja	Nej
a) Övervakning, säkerhets- eller inspektionsarbete, t.ex. autonoma drönare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Transporter av varor eller människor, t.ex. automatiskt styrda fordon (AGV), robottruckar, transportrobotar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Städning eller avfallshantering	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Lagerhantering, t.ex. pallastning, godshantering	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Montering utförd av <u>servicerobot</u> (inte industrirobot)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Servicearbete i butik, t.ex. hantera varor, inventering av varor, prissättning, kundservicetjänster	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Byggnads- och anläggningsarbete, reparationer och underhåll	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Annat, skriv vad _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

iii En **servicerobot** är en maskin med viss självständighet vilket möjliggör funktion i komplexa och varierande miljöer som kan kräva interaktion med människor eller objekt (undantag för användningen i industriella automationsapplikationer). Tjänsterobotarna är utformade för sina uppgifter, att arbeta i luften (som drönare), under vatten, eller på land, med hjul eller ben för att uppnå rörlighet med armar och slutlig verkare i fysisk interaktion. De är ofta använda för inspektion och underhållsarbete.

2020-11-24

I. Artificiell intelligens

Vad menas med Artificiell intelligens?

Artificiell intelligens (AI) syftar till system som uppvisar intelligent beteende genom att analysera sin omgivning och agera, med någon nivå av självbestämmande, för att uppnå specifika mål. AI-baserade system kan vara ren mjukvara eller inbyggda i hårdvara.

Exempel på användningsområden för AI är:

- Bild- och videoanalys för diagnostik eller ansiktigenkänning baserat på datorseende eller röstigenkänning.
- Automatisk översättning, tal-till-text program, textanalys eller chatrobotar baserade på natural language processing.
- Beslutsstöd, säkerhetssystem, trafikanalys, bedrägeriupptäckt, rekommendationssystem, flödesoptimering eller rekrytering baserat på machine learning.
- Autonoma drönare, självlärande robotar för produktions- eller lagerarbete eller självkörande bilar.

36. Har företaget använt AI-baserad mjuk- eller hårdvara under 2019?

Frågan avser både egenutvecklad och köpt mjuk- eller hårdvara eller tillgång till en tjänst, t. ex. via molntjänster. Aktiviteten behöver **inte** vara slutförd/driftsatt.

Räkna **inte** med användning av sökmotorer, personliga virtuella assistenter eller mobilappar.

	Ja	Nej
a) För att utveckla eller utöka kunskap om kunder eller användare (t.ex. användning av chatrobotar för kundtjänst, rekommendationer av produkter eller tjänster, förbättra och skapa innehåll automatiskt)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) För att utveckla en ny produkt eller tjänst	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) För att förbättra en existerande produkt eller tjänst	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) För att utveckla eller förbättra interna processer (t.ex. optimering av processer, rekrytering)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2020-11-24

e) Annat, skriv vad _____

Företaget har inte använt AI-baserad mjuk- eller hårdvara

37. Var något eller några av följande ett hinder för företagets användning av AI-baserad mjuk - eller hårdvara **iii under 2019?**

	<i>Nej, inget hinder</i>	<i>Ja, ett visst hinder</i>	<i>Ja, ett stort hinder</i>	<i>Inte releva nt</i>	<i>Vet inte</i>
a) Kunskap om tillgänglig teknologi och tillämpningar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Anställdas kompetens, utbildning eller erfarenhet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Kompatibilitet med existerande utrustning eller mjukvara	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Data (t.ex. kvalitetsproblem, brist på data)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Möjlighet att experimentera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Vision eller AI-strategi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Kostnad för tjänster eller utrustning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Datasäkerhets- eller integritetsfrågor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Juridiska eller etiska frågor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) Annat, skriv vad _____		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

iii Vad är AI-baserad mjuk-eller hårdvara?

- System som uppvisar intelligent beteende genom att analysera sin omgivning och agera, med någon typ av självbestämmande, för att uppnå specifika mål. AI-baserade system kan vara ren mjukvara eller inbyggda i hårdvara.

• **Exempel på användningsområden för AI är:**

- Bild- och videoanalys för diagnostik eller ansiktsgenkänning baserat på datorseende eller röstigenkänning.

2020-11-24

- Automatisk översättning, tal-till-text program, textanalys eller chatrobotar baserade på natural language processing.
- Beslutsstöd, säkerhetssystem, trafikanalys, bedrägeriupptäckt, rekommendationssystem, flödesoptimering eller rekrytering baserat på machine learning.
- Autonoma drönare, självlärande robotar för produktions- eller lagerarbete eller självkörande bilar.

J. It och miljö

38. Har företaget någon miljöpolicy eller ett arbetssätt som innebär att företaget ska minska sin miljöpåverkan genom något av följande?

	Ja	Nej
a) Välja telefon-, webb- eller videomöten istället för möten som innebär resor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Minska energiförbrukningen vid användning av it, t.ex. användning av skärmläckare, krav på att datorerna stängs av vid dagens slut, minskade utskrifter, energisnål drift, m.m.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Ställa krav på att leverantörerna är miljöcertifierade vid upphandling av it-produkter eller it-tjänster	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Ta hänsyn till energiförbrukning vid val av system och hårdvara vid upphandling av it-produkter eller it-tjänster	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

39. Har företaget anställda som arbetar utanför företagets lokaler i genomsnitt minst en halv dag i veckan, och därifrån har tillgång till företagets it-system t.ex. e-post?

- Ja
 Nej

40. Använder företaget följande tekniska lösningar för att minska sin energiförbrukning?

2020-11-24

	Ja	Nej
a) Intelligent styrning av transport och logistik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Intelligent styrning av belysning, värme eller ventilation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Digitalisering av arbetsflöden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Annan digital lösning för att spara energi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

X. Bakgrundsinformation

X1. Företagets huvudsakliga ekonomiska aktivitet, under 2019

X2. Antalet anställda i genomsnitt, under 2019

X3. Total omsättning (i monetära termer, exklusive moms), för 2019

Bilaga 3. Frågeformulär för företag med 0-9 anställda

G. Tillgång till internet

1. Ungefär hur stor andel av de anställda **iii** använder i arbetet en dator, mobiltelefon, surfplatta eller liknande som ger tillgång till internet?

_____ % Om 0 --> gå till 12

iii Räkna även med anställda som har tillgång till internet men...

...som aldrig använder internet

Förutsatt att de anställda använder en dator, telefon eller liknande som ger tillgång till internet. De anställda behöver alltså inte använda internet.

...som delar på en gemensam dator, telefon eller liknande

Förutsatt att de anställda åtminstone ibland använder datorn, mobiltelefonen eller liknande och som ger tillgång till internet. Obs. de anställda behöver inte använda internet.

2020-11-24

A1. Användning av fast anslutning till internet

Vad är fast anslutning till internet?

Anslutningen från arbetsplatsen (eller från fastigheten) till internet går via t.ex.

- telefonnätet för **fast** telefoni *T.ex. DSL, ADSL, VDSL och SDSL*
- fibernät *T.ex. stadsnät*
- kabel-tv nätet
- offentliga trådlösa nätverk *T.ex. offentligt Wi-Fi, hotspots*

Trådlöst nätverk (som Wi-Fi) räknas som fast anslutning **förutsatt att det är kopplat till en fast anslutning.**

2. Använder företaget någon typ av fast internetanslutning?

- Ja
- Nej --> gå till 4

3. Vilken hastighet kan er snabbaste fasta internetanslutning uppnå för att ta emot data, enligt avtalet med leverantören?

Obs. Om ni har fasta anslutningar på flera adresser, markera hastigheten för den snabbaste.

*Den avtalade hastigheten kan även framgå av **fakturan**.*

- Under 30 Mbit/s
- Minst 30 men mindre än 100 Mbit/s
- Minst 100 men mindre än 500 Mbit/s
- Minst 500 men mindre än 1 Gbit/s
- Minst 1 Gbit/s

4. Har någon anställd **iii** tillgång till internet i arbetet via mobilanslutning från t.ex. bärbar dator, mobiltelefon, surfplatta eller liknande?

2020-11-24

iii Räkna även med anställda som har tillgång till internet men...

...som aldrig använder internet

Förutsatt att de anställda använder en dator, telefon eller liknande som ger **tillgång** till internet (De anställda behöver alltså inte använda internet).

...som delar på en gemensam dator, telefon eller liknande

Förutsatt att de anställda åtminstone ibland använder datorn, mobiltelefonen eller liknande och som ger **tillgång** till internet (Obs. de anställda behöver inte använda internet).

Ja

Svara *Ja* om företaget både tillhandahåller den bärbara datorn, telefonen, surfplattan etc. och betalar för abonnemang.

Nej --> *Gå till fråga 6*

5. Ungefär hur stor andel av de anställda använder i arbetet en bärbar dator, telefon eller liknande som ger tillgång till internet via mobilanslutning?

iii Vad är mobilanslutning till internet?

Mobilanslutning till internet går **alltid via ett mobiltelefonnät**. Anslutningen från t.ex. en telefon eller bärbar dator kan ske var som helst där mobiltelefonnätet har täckning.

2020-11-24

Trådlöst nätverk (som Wi-Fi) räknas som mobil anslutning **förutsatt att anslutningen till internet går via ett mobiltelefonnät.**

_____ **Andel i procent (%)**

Svara endast om företaget både tillhandahåller den bärbara datorn, telefonen, surfplattan etc. och betalar för abonnemang.

A2. Användning av webbplats

6. Har företaget en webbplats?

Räkna även med webbplats i er koncern eller kedja.

*Avser **inte** konto på sociala medier.*

Ja

Fyll gärna i adressen till er hemsida här _____

Nej

H. E-handel

E-handel innebär:

- Att kunder beställer/bokar direkt på en **webbplats** eller **app** via t.ex. webshop, extranät, bokningssystem, webbformulär (ej pdf-formulär).
- Beställningar och bokningar kan ske på gemensam webbplats/app för koncern, franchise- eller företagskedja eller en e-handelsplats där **flera företag säljer** T.ex. *Blocket, Booking, Foodora*.
- Betalning och leverans behöver dock inte ske på en webbplats eller app.

Räkna inte med beställningar/bokningar...

- som inkommer via manuellt skickad **e-post** (oavsett om e-post finns tillgänglig på webbplatsen eller inte).
- som inkommer via **sociala medier, telefon** eller **sms**.
- som **personalen på företaget** utför på en webbplats/app **åt kunden** som kontaktat företaget via e-post, telefon, sms eller besök.

2020-11-24

B1 Webb försäljning av varor eller tjänster

7. Under 2019, hade företaget webbförsäljning av varor eller tjänster via:

	Ja	Nej
c) Företagets egen webbplats/app iii eller gemensam webbplats/app i den koncern, franchise- eller företagskedja som företaget hör till	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) En e-handelsplats där flera företag säljer t.ex. Blocket, Booking, Foodora	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

iii Vad menas med egen webbplats?

- Företag (eller er koncern eller kedja) bestämmer hur innehållet **på** webbplatsen ska vara utformat
- Avser **inte** konto på sociala medier
- **Inkludera** extranät (innebär att era kunder har lösenord för att komma in på er webbplats eller app)

8. Hur stor andel av företagets omsättning kom från webbförsäljning av varor eller tjänster under 2019?

Inkludera försäljning från både:

- **Egen** webbplats/app eller **gemensam** webbplats/app i koncern, franchise- eller företagskedja.
- En e-handelsplats där **flera företag säljer** t.ex. Blocket, Booking, Onlinepizza(Foodora).

Om exakt uppgift saknas är en uppskattning tillräcklig.

_____ % av företagets omsättning

Räkna **inte** med moms.

9 ska endast besvaras om både 7 a) och b) = "Ja".

2020-11-24

9. Ungefär hur stor andel av företagets omsättning kom från webbförsäljning av följande slag, under 2019?

Svara utifrån svaret på fråga 8. Saknas det procentuella värdet räcker en uppskattning.

c) Beställningar på företagets egen webbplats/app eller gemensam webbplats/app i er koncern, franchise- eller företagskedja som företaget hör till	_____ %
d) Beställningar på en e-handelsplats där flera företag säljer t.ex. Blocket, Booking, Foodora	_____ %
Summa	100 %

I. Molntjänster

Vad menas med molntjänster?

Med molntjänster menas it-tjänster som ger tillgång till mjukvara, datorkraft och lagringsutrymme, etc. över internet.

Dessa tjänster uppfyller samtliga villkor nedan:

- Erbjuds via servrar som tjänsteleverantören tillhandahåller.
- Lätt kan upp- eller nedgraderas, t.ex. med hänsyn till antal användare eller lagrings-utrymme.
- Kan användas på begäran av användaren, åtminstone efter initial registrering.
- Tjänsten tillhandahålls mot betalning per användare, efter använd kapacitet eller mot förbetalning.

Anslutning kan ske via Virtual Private Networks (VPN).

10. Köper företaget någon molntjänst?

- Ja
 Nej

2020-11-24

11. Köper företaget någon av följande som molntjänst?

	Ja	Nej
h) E-post	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Kontorsmjukvara, t.ex. ordbehandlingsprogram eller kalkylprogram	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) Databastjänster	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
k) Fillagring	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
l) Mjukvara för ekonomi, t.ex. bokföring, redovisning eller ekonomistyrning.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
m) Mjukvara för hantering av kundinformation, s.k. CRM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
n) Datorkraft för att köra programvara som används av företaget (som en molntjänst)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

J. It-specialister och it-kunskaper

12. Har företaget anställda it-specialister **iii** dvs. anställda som har it som huvudsaklig arbetsuppgift?

T.ex. arbetsuppgift som support av programvaror, drift och underhåll av it-system, applikationer, utveckling av it-system och applikationer, webbsidor, m.m. förutsatt att de anställda har it som huvudsaklig arbetsuppgift.

- Ja
 Nej

2020-11-24

iii Exempel på yrkesgrupper

Exemplen har vi hämtat från Standard för svensk yrkesklassificering (SSYK).

- Mjukvaru-, webb eller systemutvecklare
- Civilingenjör inom t.ex. informationsteknologi, datateknik, hårdvara, elektronik
- Supporttekniker, it
- Datatekniker
- Nätverkstekniker
- Systemtekniker, it
- Drifttekniker, data
- It-ansvarig
- Servicetekniker, data
- Datorreparatör
- Grafisk designer
- Interaktiv designer
- It-pedagog
- Nätverks- eller databasadministratör
- Teknisk säljare inom it

13. Vilka personer hanterade företagets it-funktioner under 2019?

T.ex. support av programvaror; drift och underhåll av it-system, applikationer, webbsidor m.m. samt utveckling av it-system.

	Ja	Nej
c) Personer anställda av företaget eller anställda av företag i den koncern, franchise- eller företagskedja som ni tillhör	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Externa leverantörer, t.ex. konsulter eller serviceavtal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2020-11-24

K. It och miljö

14. Har företaget någon miljöpolicy eller ett arbetssätt som innebär att företaget ska minska sin miljöpåverkan genom något av följande?

	Ja	Nej
e) Välja telefon-, webb- eller videomöten istället för möten som innebär resor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Minska energiförbrukningen vid användning av it, t.ex. användning av skärmläckare, krav på att datorerna stängs av vid dagens slut, minskade utskrifter, energisnål drift, m.m.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Ställa krav på att leverantörerna är miljöcertifierade vid upphandling av it-produkter eller it-tjänster	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Ta hänsyn till energiförbrukning vid val av system och hårdvara vid upphandling av it-produkter eller it-tjänster	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

15. Har företaget anställda som arbetar utanför företagets lokaler i genomsnitt minst en halv dag i veckan, och därifrån har tillgång till företagets it-system t.ex. e-post?

- Ja
 Nej

16. Använder företaget följande tekniska lösningar för att minska sin energiförbrukning?

	Ja	Nej
e) Intelligent styrning av transport och logistik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Intelligent styrning av belysning, värme eller ventilation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Digitalisering av arbetsflöden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Annan digital lösning för att spara energi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

X. Bakgrundsinformation

X1. Företagets huvudsakliga ekonomiska aktivitet, under 2019

X2. Antalet anställda i genomsnitt, under 2019

X3. Total omsättning (i monetära termer, exklusive moms), för 2019

2020-11-24

Bilaga 4. Påminnelsebrev

Maj 2020

1/2

CU_NAME
CU_CONTACTINFO_LETTERRECIPIENT_NAME
CU_CONTACTINFO_LOCATIONADDRESS_ADRESS2
CU_CONTACTINFO_LOCATIONADDRESS_ADRESS1
CU_CONTACTINFO_LOCATIONADDRESS_POSTALCODE
CU_CONTACTINFO_LOCATIONADDRESS_CITY

Era uppgifter för 2020 saknas

It-användning i företag 2020

På grund av spridningen av covid-19 står hela världen inför ett svårt läge. Nu sätts samhället på prov och vi förstår att det påverkar er verksamhet. Samtidigt är det viktigare än någonsin med statistik av god kvalitet. Därför behöver vi uppgifter från ert företag även i det rådande läget.

Med det här brevet vill vi uppmärksamma er på att vi saknar svar från ert företag i It-användning i företag 2020. Den 27 mars 2020 skickade SCB ett brev där vi bad er lämna de efterfrågade uppgifterna till oss på SCB senast den 24 april 2020. Har ni redan svaret? Tack! Bortse då från detta brev.

Undersökningen som är en urvalsundersökning genomförs årligen för att belysa användningen av informations- och kommunikationsteknik(IKT) i svenska företag. Uppgifterna kommer användas för att framställa svensk officiell statistik. Statistiken används som underlag för beslutsfattande, debatt och forskning.

Det är obligatoriskt att delta

Ert företag är enligt lag skyldigt att lämna uppgifter till den här undersökningen, se nästa sida. Observera att ni måste lämna uppgifterna, trots de svårigheter som covid-19 orsakar.

Har ni frågor om uppgiftslämnandet?

Vi hjälper gärna till – ring eller mejla!

Uppgifterna ska avse organisationsnummer: **PeOrgNr**

Gå in på www.scb.se/it-foretag för att lämna de efterfrågade uppgifterna. Era inloggningsuppgifter är:

Användarnamn	CU_BKSUSERNAME
Lösenord:	CU_BKSPASSWOR

Här finns inloggning och all information som ni behöver för att lämna uppgifterna, inklusive information på engelska.

Det går bra att logga in flera gånger och spara emellan.

Stort tack för er medverkan!

Med vänlig hälsning

Joakim Stymne
Generaldirektör, SCB

Undrar du över något?
Kontakta oss gärna!
Frågor om att lämna uppgifter
Telefon: 010-479 80 85
Mejl: itanvandning@scb.se
www.scb.se/it-foretag

Oppettider
Måndag-fredag: 8.00 – 16.30

Resultat
www.scb.se/mv0116

SCB beskriver Sverige
Statistikmyndigheten SCB förser samhället med statistik för beslutsfattande, debatt och forskning. Vi gör det på uppdrag av regeringen, myndigheter, forskare och näringsliv. Vår statistik bidrar till en faktabaserad samhällsdebatt och väl underbyggda beslut.

Maj 2020

Vem använder svaren och hur?

Resultatet av undersökningen används av EU:s Generaldirektorat och aggregerade uppgifter kommer att skickas till EU:s statistikbyrå Eurostat för att kunna göra jämförelser mellan länder som tar fram liknande statistik.

Näringsdepartementet, Finansdepartementet, Post- och telestyrelsen (PTS), Myndigheten för tillväxtpolitiska utvärderingar och analyser (Tillväxtanalys) och Tillväxtverket använder statistiken för att exempelvis följa upp utvecklingen inom Sveriges digitalisering.

Varför måste vi delta?

Det är obligatoriskt att delta eftersom uppgiftsskyldighet gäller enligt lagen (2001:99) om den officiella statistiken. Regler om uppgiftsskyldigheten finns även i förordningen (2001:100) om den officiella statistiken och SCB:s föreskrifter (SCB-FS 2020:2).

Samråd

Samråd har skett Näringslivets Regelnämnd (NNR).

Hur skyddas de lämnade svaren?

Uppgifterna som ni lämnar skyddas av sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). När uppgifterna redovisas kommer inga enskilda företag att kunna identifieras.

Regler för personuppgiftsbehandling finns i EU:s dataskyddsförordning samt i lagen (2001:99) och förordningen (2001:100) om den officiella statistiken. Därutöver finns även regler i lagen (2018:218) om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning och de föreskrifter som har meddelats i anslutning till den lagen.

Mer information om hur SCB behandlar dina personuppgifter hittar du på www.scb.se/personuppgifter

Hur behandlar SCB personuppgifter?

SCB är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som SCB gör.

Var och en har rätt att gratis få en kopia, i form av ett så kallat registerutdrag, av de personuppgifter som behandlas av SCB i egenskap av personuppgiftsansvarig. Om begäran görs i elektronisk form, har man rätt att få utdraget i elektronisk form. Om någon skulle anse att SCB har behandlat personuppgifter på ett sätt som bryter mot

EU:s dataskyddsförordning, har man under vissa förutsättningar rätt att få uppgifterna raderade.

Har du frågor om personuppgiftsbehandling? Kontakta SCB:s dataskyddsombud:

010-479 40 00, dataskyddsombud@scb.se, 701 89 Örebro

Var publiceras resultaten?

Statistiken publiceras på aggregerad nivå i form av statistiknyhet, tabeller i Statistikdatabasen, tabeller och diagram på SCB:s hemsida. Publiceringen kommer att ske i november 2020 på www.scb.se/NV0116.