

STATISTIKENS FRAMSTÄLLNING

It-användning i företag

Ämnesområde
Näringsverksamhet

Statistikområde
Näringslivets struktur

Produktkod
NV0116

Referenstid
Januari 2022 och kalenderår 2021

Kontaktuppgifter

Statistikansvarig myndighet	Statistiska centralbyrån
Kontaktinformation	Innovation, Näringslivets produktion och FoU
E-post	it-statistik@scb.se
Telefon	010-479 50 00 (Statistikservice)

Innehåll

1	Statistikens sammanhang.....	3
2	Undersökningsdesign	3
2.1	Målstorheter	3
2.2	Ramförfarande	4
2.3	Förfaranden för urval och uteslutning	6
2.3.1	Urvalsförfarande.....	6
2.3.2	Uteslutning från insamling (cut-off)	7
2.4	Insamlingsförfarande.....	7
2.4.1	Datainsamling	7
2.4.2	Mätning	8
2.4.3	Bortfallsuppföljning.....	9
2.5	Bearbetningar.....	9
2.6	Granskning.....	10
2.6.1	Granskning under direktinsamlingen	10
2.6.2	Granskning av mikrodata och insamlade statistikvärden.....	10
2.6.3	Granskning av makrodata	11
2.6.4	Granskning av redovisning	11
2.7	Skattningsförfarande	11
2.7.1	Principer och antaganden	12
2.7.2	Skattningsförfarande för målstorheter.....	13
2.7.3	Skattningsförfarande för tillförlitlighet.....	14
2.7.4	Röjandekontroll	15
3	Genomförande	16
3.1	Kvantitativ information.....	16
3.2	Avvikelser från undersökningsdesignen	18
	Bilaga 1. Introduktionsbrev	19
	Bilaga 2. Frågeformulär för företag med 10 eller fler anställda	22
	Bilaga 3. Frågeformulär för företag med 0-9 anställda	49

1 Statistikens sammanhang

Statistiken avser att belysa tillgången till och användningen av informations- och kommunikationsteknik (IKT) samt e-handel i svenska företag. Detta är en urvalsundersökning som genomförs årligen på uppdrag av Eurostat (EU:s statistikbyrå) samt Infrastrukturdepartementet.

Statistikens huvudsakliga användare är Eurostat och Infrastrukturdepartementet. Post- och telestyrelsen (PTS), Myndigheten för tillväxtpolitiska utvärderingar och analyser (Tillväxtanalys) och Tillväxtverket nyttjar statistiken för att exempelvis följa upp utvecklingen inom it-området i syfte att kunna fatta väl avvägda beslut. Statistiken används jämväl av media, branschorganisationer, enskilda företag och allmänheten.

Undersökningen är reglerad av EU enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EC) nr 808/2004¹ vilken förbinder alla medlemsländer att producera och leverera harmoniserad statistik om användning av informations- och kommunikationsteknik inom företagen. Undersökningen följer OECD:s riktlinjer och definitioner angående definitionen av IKT-sektorn.

Statistiken publiceras i form av statistiknyhet, tabeller i SSD (Statistikdatabasen), tabeller och diagram på SCB:s hemsida. Resultat publiceras likaså på Eurostats webbplats.

SCB tar även fram it-relaterad statistik inom ramen för flera andra produkter som *Befolkningens it-användning*, *Företagens utgifter för it* samt *Innovation i företagssektorn*.

Detta dokument avser beskriva den översiktliga designen och genomförandet av undersökningen It-användning i företag. Dokumentet kompletterar *Kvalitetsdeklarationen* för IT-användning i företag som finns tillgänglig på www.scb.se/NV0116 under rubriken *Dokumentation*.

2 Undersökningsdesign

2.1 Målstorheter

Målstorheter är användningen av olika typer av it-system och it-relaterade tekniker som beskrivs i måttet andel av alla företag som har tillgång till eller använder den aktuella tekniken. Omsättning för

¹Europaparlamentets och Europeiska Unionens råd, 2004. <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/PDF/?uri=CELEX:32004R0808&from=SK>

e-handel beskrivs i andel av den totala omsättningen. Dessa målstorheter har i syfte att beskriva företagens tillgång till och användning av informations- och kommunikationsteknik. Det som beräknas och redovisas i statistiken är *andel* av företag i respektive redovisningsgrupp som har en egenskap som respektive variabel avser, alternativt andelen företag per svarsalternativ. Med egenskaper avses till exempel tillgång till internet och mobil uppkoppling, användning av sociala medier, bedrift av e-handel. etc.

2.2 Ramförfarande

För att kunna dra ett urval från hela populationen (se [avsnitt 2.3.1](#)) skapades två urvalsramar. Företag i dessa två urvalsramar kategoriseras efter företagsstorlek (0-9 anställda samt 10 eller fler anställda), som avgränsade, identifierade och möjliggjorde kopplingen till målobjekten i målpopulationen. SCB:s företagsdatabas (FDB) ligger till grund för att avgränsa rampopulationen och skapa urvalsramarna. Urvalsramarna utgörs av svenska företag inom näringsgrenar enligt SNI 2007 och som var registrerade i FDB som aktiva i november 2021.

Urvalsramen bestod av 39 812 företag med 10 eller fler anställda och 508 407 företag med 0-9 anställda.

Urvalsramen för företag med 10 eller fler anställda stratifierades efter storleksklass (antal anställda), näringsgren (SNI 2007) och region (NUTS2). NUTS (Nomenclature des Unités Territoriales Statistiques) är EU:s hierarkiska regionindelning. Den introducerades 1988 av Eurostat. Syftet var att erhålla jämförbara områden vad avser till exempel yta och befolkningsstorlek i EU:s olika medlemsländer. NUTS används bland annat för statistikredovisning och i EU:s regionalpolitik.

Ramen för företag med 0-9 anställda stratifierades på näringsgren (SNI 2007) och storleksklass.

Totalt bildades 1 167 strata för urvalsramen med minst 10 anställda och för urvalsramen med 0-9 anställda.

Tabell 1 och 2 redovisar hur urvalsramarna har skapats samt vilka kriterier ett företag ska uppfylla för att ingå i urvalsramen.

Tabell 1: Kriterier för inkludering i ramen för företag med 10 eller fler anställda

Kriterium	Kommentar
Aktivt företag	Endast verksamma företag undersöks. Företagen var aktiva i november 2021.
I SNI2007 10-63, 68-75, 77-82 och 95.1: företag i sektorerna ² 111000, 112000 och 113000	Kan sammanfattas som icke-finansiella bolag.
Företag exkluderas om: * FE med utländska adresser	Företag med utländsk adress

Tabell 2: Kriterier för inkludering i ramen för företag med 0-9 anställda

Kriterium	Kommentar
Aktivt FE	Endast verksamma företag undersöks. Företagen var aktiva i november 2021.
I SNI2007 10-63, 68-75, 77-82 och 95.1: företag i sektorerna 111000, 112000, 113000 och med 1-9 anställda.	Kan sammanfattas som icke-finansiella bolag.
I SNI2007 10-63, 68-75, 77-82 och 95.1: företag i sektor 142000, 0 anställda och med jurform=10	Hushåll med företagarinkomst från rörelse utan anställda. Hushållens juridiska form är <i>fysiska personer</i> .
Företag exkluderas om: * FE med utländska adresser * FE med 0 anställda och som inte har någon omsättning.	Företag med utländsk adress. Företag med 0 anställda och som inte har någon omsättning enligt FDB.

² Standard för institutionell sektorindelning, INSEKT 2014 samt Indelning efter juridisk form, JURFORM
<http://www.scb.se/contentassets/99af4dcf7296448db1386574e1aa6b9b/mis2014-1.pdf>

Undersökningens observationsobjekt, det vill säga de objekt som ingår i urvalsramen, är *företagsenheter (FE)*. I de flesta fall sammanfaller observationsobjektet med uppgiftskällan då varje företagsenhet svarar för sin egen verksamhet. I undersökningen förekommer ett antal s.k. sammansatta företagsenheter. Dessa FE utgörs av olika *juridiska enheter (JE)*, där den huvudsakliga JE utgör uppgiftskällan. I de fall en FE består av flera JE ärver denna FE sina egenskaper (juridisk form, bransch, sektor, län) från dess huvudsakliga JE. I båda urvalsramarna får vi information om kontaktvägar till observationsobjektet, såsom e-post och adress.

2.3 Förfaranden för urval och uteslutning

2.3.1 Urvalsförfarande

I undersökningen tillämpas stratifierat obundet slumpmässigt urval (OSU). Vid stratifieringen skapas homogena strata (grupper) av rampopulationen i syfte att erhålla bättre precision i skattningarna. Stratifiering görs även för att kunna skatta målstorheter för olika redovisningsgrupper. Genom att stratifiera med avseende på viktiga redovisningsgrupper kan man se till att urvalsstorlekarna i dessa är tillräckligt stora.

Alla företagsenheter med minst 200 anställda totalundersöktes. I övriga strata, bestående av företagsenheter med 0–199 anställda, drogs ett stratifierat obundet slumpmässigt urval med optimal allokering. Ett stratifierat obundet slumpmässigt urval innebär att alla observationsobjekt inom ett stratum har samma sannolikhet att komma med i urvalet.

Urvalet som redovisas i denna dokumentation samt resultaten som redovisas i statistikdatabasen exkluderar branschkod 75 på grund av en mer omfattande översyn av redovisning av samtliga tabeller och omarbetning av dessa som skulle krävas.

Urvalet omfattade totalt 5 135 företagsenheter med 10 eller fler anställda.

Från urvalsramen med 0–9 anställda drogs ett stratifierat obundet slumpmässigt urval av 3 102 företagsenheter.

Antal anställda, omsättning och andel används som allokeringsvariabler. Variansen för dessa beräknas per stratum. Utifrån en given total urvalsstorlek eller önskad precisionsnivå beräknas optimal urvalsstorlek per stratum enligt formeln:

$$n_h = \frac{nW_hS_h}{\sum_{h=1}^H W_hS_h}$$

Där n_h = antal i urvalet i stratum h , n = total urvalsstorlek, W_h = stratum h :s andel av populationen (dvs N_h/N) och S_h = allokeringsvariabelns varians i stratum h . I praktiken sätter man för var och en av allokeringsvariablerna en önskad precision för skattningen på total nivå, och i varje stratum väljs n_h enligt den variabel som ger det högsta resultatet. Precisionerna justeras så att den totala urvalsstorleken blir ungefär lika år efter år. Det krävs också ett minsta antal per stratum, men eftersom antalet strata är extremt stort i förhållande till urvalets totala storlek har detta minsta antal satts till 1 för företag med minst 10 anställda. För mindre företag är stratifieringen inte lika fin och där tillämpas kriteriet att n_h ska vara minst 7.

Urvalet är samordnat över tid samt positivt samordnat med undersökningarna *Företagens utgifter för IT* och *Innovation i företagssektorn* för att öka jämförbarheten mellan de tre undersökningarna.

2.3.2 Uteslutning från insamling (cut-off)

Ingen del av målpopulationen utesluts från direktinsamlingen.

2.4 Insamlingsförfarande

2.4.1 Datainsamling

Data samlas främst in via direktinsamling och frågeformulär eftersom uppgifterna inte finns att tillgå i något befintligt register. Uppgifter från det interna registret för regional omsättning (Rego) har använts för att ta fram omsättningsuppgifter för företag. Detta i syfte att beräkna e-handel i kronor.

Ett introduktionsbrev med information om undersökningen skickades till uppgiftslämnarna i samband med insamlingens påbörjan den 15 februari (se [Bilaga 1](#)).

Vanligtvis skickas brevet till kontaktpersoner som besvarade frågeformuläret förra undersökningsomgången förutsatt att dessa uppgifter finns. I annat fall adresseras utskicken till de it-ansvariga på företag.

Missivbrevet innehåller information om undersökningen samt inloggningsuppgifter för att besvara frågeformuläret (se [Bilaga 2](#) och [Bilaga 3](#)) via webb i SCB:s system för elektronisk insamling (SIV) som nås via SCB:s webbplats. Alla svenska företag i urvalet omfattas av

uppgiftslämnarskyldighet, förutom bostadsrättsföreningar i SNI-grupp 68: *Fastighetsbolag och förvaltare*.

Insamlingen sker elektroniskt men uppgiftslämnare har även möjlighet att ladda ner frågeformuläret i PDF format som kan returneras via e-mail.

Frågor från uppgiftslämnare hanteras först och främst av datainsamlingsenheten, men om frågan är av ämnesmässig karaktär involveras oftast ämnesenheten. Sådana frågor diskuteras på veckovisa avstämningsmöten.

Om svar från uppgiftslämnare inte hade inkommit innan sista svarsdag, som för denna års undersökning var den 15 mars, skickades skriftliga påminnelser (se [Bilaga 4](#)) ut till de företag som inte hade svarat. Totalt tre påminnelseutskick har gjorts som innehåller inloggningsuppgifter till SIV. Påminnelser har även gjorts via mejl och telefon när det gäller återkontakt angående partiellt bortfall.

2.4.2 Mätning

Inför varje undersökningsomgång utformar EU-medlemsländerna och Eurostat tillsammans de frågor och definitioner som ska ingå i årets undersökning. Frågorna i frågeformuläret har under åren anpassats (i möjligaste mån) efter den tekniska utvecklingen, vilket betyder att frågorna förändras med tiden. Många variabler är trots det direkt jämförbara med tidigare års undersökningar. Dock ändras frågeformuläret varje år eftersom nya frågor tillkommer och andra tas bort. En del frågor ställs endast vartannat eller vart tredje år. I vissa fall ändras frågeformuleringen något och resultaten blir därför inte helt jämförbara i dessa fall.

Frågor och definitioner sammanställs sedan i en modellblankett som alla medlemsländer utgår ifrån vid konstruktion av frågeformuläret som skickas ut till uppgiftslämnaren.

Under konstruktionsarbetet översätts modellblanketten noga i syfte att återspegla det som efterfrågas samt i syfte att säkerställa att alla definitioner används på ett korrekt sätt. Efter att modellblanketten har översatts genomgår den mätteknisk granskning av mättekniker på SCB. Om uppgiftslämnaren missuppfattar frågorna finns risk för mätfel. Stor vikt läggs därför vid att formulera enkla och tydliga frågor som ska vara lätta att besvara.

För att underlätta för uppgiftslämnare har kontroller inkluderats i SIV. Kontrollerna aktiveras om svaren till exempel skiljer sig från

tidigare år men även i de fall då uppgiftslämnaren har missat att fylla i någon obligatorisk fråga.

Detaljerat innehåll av statistiken beskrivs i SCB:s mikrodataregister (MetaPlus) samt i Kvalitetsdeklarationen som finns tillgänglig på www.scb.se/NV0116.

2.4.3 Bortfallsuppföljning

Saknade svar kan indelas i *objektsbortfall* respektive *partiellt bortfall*. Objektsbortfall utgörs av de företag som inte svarar på frågeformuläret, medan partiellt bortfall innebär att ett företag svarar på frågeformuläret, men hoppar över en eller flera frågor. Bortfall ökar osäkerheten i skattningarna. Svartsbortfall ökar även risken för skevhet i skattningarna.

Objektsbortfallet mäts och följs upp som en ovägd procentandel (se Kvalitetsdeklarationen). Vid inkonsekventa svar eller partiellt bortfall på viktiga frågor har företagen åter kontaktats.

Metoderna för bortfallshantering är dels fasta, dels adaptiva. Den fasta delen består av att påminnelser går ut till samtliga objekt som inte svarat vid sista svarsdatum. Den adaptiva bortfallshandlingen består av att följa upp bortfallet per storleksklass och näringsgren under insamlingens gång för att minska osäkerheten i skattningarna. Därmed har vissa företag i olika storleksklass och näringsgren kontaktats under själva insamlingen. Vidare följs specifika observationsobjekt upp.

Imputering av objektsbortfall förekommer inte. Objektsbortfall kompenseras i stället genom uppräkningsdesignvikt som justerats för att spegla faktiskt antal svarande objekt, vilket betyder att skattningsförfarandet (se avsnitt 2.7) ska kompensera bortfall av denna typ.

Partiellt bortfall kompenseras generellt inte. I de fall där det har funnits möjlighet att dra slutsatser om svaret med hänsyn till andra svar i kombination, har dock imputeringar gjorts utifrån logiska samband.

2.5 Bearbetningar

Frågorna om e-handel är formulerade så att företagen ska ange hur stor andel av deras omsättning i procent som utgörs av den aktuella typen av handel. Utifrån dessa observationsvariabler i kombination med uppgifter om omsättning som hämtas från registret för regional omsättning härleds e-handel i kronor, som sedan används för att skatta andelen e-handel i respektive redovisningsgrupp (se [avsnitt 2.7](#)).

2022-11-24

Imputering (att åsätta mätvärden för ej inkomna objekt eller saknade variabelvärden) görs som regel inte (se [avsnitt 2.4](#)). Imputering för objektsbortfall görs aldrig. I samband med estimationen görs dock vissa s.k. logiska rättningar av partiellt bortfall. Det gäller främst frågor med flera delfrågor där var och en har alternativen ja och nej. Om minst en av delfrågorna besvarats med ja imputeras eventuella partiella bortfall på övriga delfrågor med nej. Ett annat exempel är om ett företag inte svarat på frågan om tillgång till internet, men samtidigt svarat ja på andra frågor om internetanvändning. Då imputeras frågan om tillgång till internet med ja för dessa företag.

2.6 Granskning

Datainsamlingen påbörjades 15 februari och avslutades 31 augusti. Granskning sker vanligtvis under insamlingens gång såväl som efter avslutad insamling. Nedan beskrivs de metoder som har använts.

2.6.1 Granskning under direktinsamlingen

Uppgifterna som företag lämnar in via SIV kontrolleras i samband med att dessa fylls i. Som nämns i avsnitt 2.4.2 inkluderas inbyggda kontroller i SIV som b.l.a. kontrollerar logiska samband och rimligheten i svaren. Exempel på kontroller är om uppgiftslämnaren har missat att fylla i någon obligatorisk fråga eller om uppgifterna skiljer sig mycket från tidigare år. Vid saknad uppgift ombeds uppgiftslämnaren att lämna ett svar, och vid orimligt svar ombeds denna att kommentera lämnade uppgifterna. Tanken med kontrollerna är att uppgiftslämnaren redan vid inlämningstillfället ska göras uppmärksam på om de lämnade värdena avviker från vad som kan förväntas och därmed kunna rätta eventuella fel innan frågeformuläret skickas in.

Uppgifterna har även granskats utifrån hur svaren på de olika frågorna hänger ihop logiskt. Vid ologiska svar eller bortfall på viktiga frågor har företagen åter kontaktats för att ges möjlighet att komplettera de i frågeformuläret angivna svaren.

2.6.2 Granskning av mikrodata och insamlade statistikvärden

Vid granskning av mikrodata sammanförs direktinsamlade data och insamlade administrativa data från REGO. Detta i syfte att underlätta granskning av de härledda e-handelsvariablerna i kronor för att hitta eventuella fel men främst i syfte att identifiera outliers (se [avsnitt 2.7](#)). Selektiv granskning av kvalitativa variabler tillämpas inte.

2022-11-24

2.6.3 Granskning av makrodata

Inför varje publicering och större leverans till Eurostat görs en makrogranskning på aggregerad nivå. Makrogranskningen går ut på att analysera skattningar, både totalt och per redovisningsgrupp, för referensåret och jämföra dessa med i första hand resultat från närmast föregående årgång men också i ett längre tidsperspektiv. I granskningen är målet att upptäcka eventuella fel i mikrodata som inte har fångats i tidigare granskningssteg men också fel i bearbetningen t.ex. felaktig tillämpning av filter. Målet med granskningen är även att ge förklaringar till betydande förändringar mellan åren eller avvikande värden i de olika redovisningsgrupperna.

2.6.4 Granskning av redovisning

Inför publicering granskas samtliga delar av materialet efter laddning i SCB:s webbpubliceringsintyg och efter laddning i SSD (Statistikdatabasen).

SCB kontrollerar att alla tabeller och diagram finns med och att de inte är tomma eller innehåller obegripliga värden. Totalen för en variabel ska vara den samma oberoende av vilken skärning den presenteras tillsammans med. Rubriker och förklaringar till tabeller och diagram granskas. SCB kontrollerar också att överensstämmelse råder där samma siffervärde eller text används på flera ställen.

2.7 Skattningsförfarande

På grund av de förändringar som genomförs inför varje undersökningsomgång av EU-medlemsländerna och Eurostat bör jämförelser över tid göras med försiktighet. En del frågor kan förändras mellan åren medan vissa ställs varje år. Därför är många variabler direkt jämförbara med tidigare års undersökningar medan i enstaka fall kan frågeformuleringen ändras något och resultaten blir därför inte helt jämförbara i dessa fall. I 2019 års undersökning förtydligades en del frågeformuleringar genom bland annat tillägg av exempel. Dessa förtydliganden användes även i 2020 och 2021 års undersökning. På grund av detta är 2021 och 2020 års skattningar för dessa variabler inte jämförbara med 2019 undersökningsomgång.

Målstorheterna utgörs av andelar av företag i populationen med en viss egenskap respektive andelar av omsättningen i en redovisningsgrupp som utgörs av olika typer av e-handel. Skattningsförfarandet beskrivs nedan.

2022-11-24

2.7.1 Principer och antaganden

Skattningsförfarandet baseras på designen vilket innebär att utformningen av estimat och tillhörande beräkningar av tillförlitlighet (se avsnitt 2.7.2 och 2.7.3) till stor del styrs av den valda urvalsdesignen (se avsnitt 2.3) och de därtill hörande urvalssannolikheterna. För varje svarande objekt har en vikt, även kallat uppräkningsstal, beräknats. Syftet med detta är att kunna redovisa resultat för hela populationen och inte bara för de svarande.

Vikten för ett objekt k kan beskrivas med formeln:

$$W_k = \frac{N_{dh}}{n_{dh}} \times \frac{n_{dh}}{m_{dh}} = \frac{N_{dh}}{m_{dh}}$$

, där

- W_k = vikt/uppräkningsstal för företag k
- $\frac{N_{dh}}{n_{dh}}$ = designvikt
- N_{dh} = antal företag i rampopulationen i stratum (d,h)
- n_{dh} = antal företag i urvalet i stratum (d,h)
- m_{dh} = antal företag som svarat i stratum (d,h)

Designvikten är den del av vikten som beror på urvalsdesignen. Designvikten multipliceras med en faktor n/m för att justera för objektsbortfall enligt formeln ovan.

Vid bortfall kan det vara så att vissa grupper av urvalet svarar i större utsträckning än övriga. Om de grupper som svarat i högre grad har en annan fördelning på undersökningsvariablerna än övriga kan detta ha en snedvridande effekt på resultatet. Det tillämpade skattningsförfarandet bygger på antagandet att objekten som tillhör bortfallet inom ett stratum inte avviker systematiskt från de svarande objekten inom samma stratum vad gäller målstorheterna.

Vikterna kompenserar för objektsbortfall men inte för det partiella bortfallet, vilket kan leda till underskattning av variabler där det partiella bortfallet är betydande.

Ingen kompensation görs för undertäckningen. Objekt som i samband med insamlingen konstateras vara övertäckning hanteras som svarande med värdet noll på alla variabler. Detta motsvarar ett antagande om att graden av övertäckning är lika stor i ramen som i urvalet. I undersökningen 2022 identifierades 2 objekt som övertäckning bland företag med 10 eller fler anställda (*exkl. branschkod*

2022-11-24

75). Bland företag med 0-9 anställda identifierades 5 företag som övertäckning (*exkl. branschkod 75*).

De konfidensintervall som redovisas (se [avsnitt 2.7.3](#)) avser endast urvalsfelet, vilket innebär att eventuella slumpmässiga och systematiska fel till följd av bortfall, täckningsbrister eller mätproblem inte beaktas.

Ett litet fåtal företag som har en avvikande stor e-handel klassificeras som outliers, dvs. de har lämnat svar som är korrekta men som inte rimligtvis är representativa för andra företag i populationen. Detta är endast aktuellt för kvantitativa variabler, i detta fall e-handelsvariablerna. E-handel utgörs här av beställningar som inkommit via webbsida eller EDI. Vad som utgör en avvikande stor e-handel bestäms genom jämförelser med andra företag inom samma redovisningsgrupp (alternativt stratum). För de företag som klassificeras som outliers sätts vikten, $\frac{N_{dh}}{n_{dh}}$, till 1. För övriga företag i berörda strata minskas värdena på N_{dh} och n_{dh} med antalet outliers i respektive stratum.

2.7.2 Skattningsförfarande för målstorheter

Vikterna/uppräkningsstalen multipliceras med företagens variabelvärden för att skapa statistikvärden gällande för populationen.

Skattning av andelar

Låt $I_A(k) = 1$ om företag k har egenskap A , $I_A(k) = 0$ annars.

Andelen/proportionen företag med egenskap A (till exempel andel företag som har tillgång till internet) kan skrivas som:

$$P_d = \frac{1}{N_d} \sum_{k \in U_d} I_A(k)$$

där U_d är redovisningsgruppen, N_d är antal företag i populationen i redovisningsgrupp d .

För att skatta totalt antal företag med en viss egenskap $I_A(k)$ används Horwitz-Thompson estimatorn som ser ut som följande:

$$\hat{I}_A(k)_d = \sum_{h=1}^H \frac{N_{dh}}{n_{dh}} \sum_{k \in S_{dh}} I_A(k)$$

Där

- $I_A(k)$ är variabelvärde för företag k

2022-11-24

- S_{dh} är urvalet i stratum (d,h)

Vid objektsbortfall justeras estimatorn enligt principen som beskrivs i avsnitt 2.7.1 och ser ut som följande:

$$\hat{I}_A(k) = \sum_{h=1}^H \frac{N_{dh}}{m_{dh}} \sum_{k \in r_{dh}} I_A(k)$$

där r_{dh} står för de företag som svarat och m_{dh} = antalet svarande objekt i stratum dh .

En skattning av P_d erhålls genom följande estimator:

$$\hat{p}_d = \frac{1}{N_d} \hat{I}_A(k)_d$$

Skattning av e-handel i kronor

Total e-handel i kronor (i redovisningsgrupp d) kan skrivas som:

$$t_d = \sum_{k \in U_d} y_k$$

där

- U_d = redovisningsgrupp
- y_k = e-handeln i SEK för företag k. y_k = procent*omsättning från register

För att skatta t_d används Horwitz-Thompson estimatorn:

$$\hat{t}_d = \sum_{h=1}^H \frac{N_{dh}}{n_{dh}} \sum_{k \in s_{dh}} y_k$$

Vid objektsbortfall görs samma justering som ovan:

$$\hat{t}_d = \sum_{h=1}^H \frac{N_{dh}}{m_{dh}} \sum_{k \in s_{dh}} y_k$$

2.7.3 Skattningsförfarande för tillförlitlighet

Variansen för punktskattningen \hat{p}_d skattas med formeln:

$$\hat{V}(\hat{p}_d) = \frac{1}{N_d^2} \sum_{h=1}^H \frac{N_{dh}^2}{n_{dh}} \left(1 - \frac{n_{dh}}{N_{dh}}\right) \hat{S}_{dh}^2$$

där $\hat{S}_{dh}^2 = \frac{N_{dh}}{N_{dh}-1} \hat{p}_{dh}(1 - \hat{p}_{dh})$

2022-11-24

Statistikens osäkerhet i form av urvalsosäkerhet redovisas som ett 95%-igt konfidensintervall för alla skattningar:

$$\hat{p}_d = \pm 1.96 \times \sqrt{\hat{V}(\hat{p}_d)}$$

Det redovisade konfidensintervallet avser alltså endast urvalsosäkerhet. Det görs inte någon kvantitativ skattning av övriga osäkerhetskällor, till exempel mätfel.

2.7.4 Röjandekontroll

De uppgifter som företagen lämnar skyddas av lagen om statistiksekretess. För att skydda uppgifterna i statistiken görs en så kallad röjandekontroll. Röjandekontrollerna syftar till att minimera risken för att företag kan lida skada eller men till följd av att uppgifter om dessa kan utläsas i redovisning av statistik eller relaterad information. Som mått för risk tillämpas p% -regeln, vilket innebär att det utifrån de publicerade skattningarna inte får vara möjligt att härleda ett specifikt objekts bidrag med större noggrannhet än p procent. Tabellerna skyddas genom undertryckning, vilket innebär att skattningar med röjanderisk inte redovisas. Sekundär undertryckning av ytterligare skattningar görs för att det inte ska vara möjligt att härleda de värden som måste skyddas. Röjandekontrollen för undersökningen följer de riktlinjer som beskrivs i *Handbok i statistik röjandekontroll*³.

³<https://www.scb.se/contentassets/0cd92207266d40eb8829244d51d90b94/handbok-i-statistisk-rojandekontroll.pdf>

2022-11-24

3 Genomförande

3.1 Kvantitativ information

Rampopulationen bestod av 548 219 företag exklusive övertäckning.

Urvalet bestod av 8 237 företag exklusive övertäckning.

Tabell 3 och 4 nedan visar antal företag i rampopulation samt antal utvalda företag fördelat efter näringsgren samt efter storleksklass för företag med 10 eller fler anställda respektive 0–9 anställda. Tabellerna redovisar även andelen inkomna svar samt antalet företag i övertäckning.

Tabell 3. Antal företag i rampopulation respektive urval efter redovisningsgrupp, andel svar, antal i övertäckning. Företag med 10 eller fler anställda.

Redovisningsgrupp	Antal företag i rampopulation efter redovisningsgrupp, exkl. övertäckning	Antal företag i urval efter redovisningsgrupp, exkl. övertäckning	Ovägd Andel svar	Antal i övertäckning
10–49 anställda	33 038	2 787	0,81	1
50–249 anställda	1 078	1 078	0,87	0
250 anställda eller fler	5 583	1 244	0,87	0
	6 148	1 392	0,87	0
Tillverkningsindustri (10–33)	510	237	0,91	0
Energi och återvinning (35–39)	7 006	351	0,81	0
Byggindustri (41–43)	8 518	835	0,83	0
Handel; serviceverkstäder för motorfordon (45–47)	2 839	278	0,81	0
Transport- och magasineringsföretag (49–53)	3 689	376	0,67	0
Hotell och restauranger (55–56)	2 804	477	0,82	0
Informations- och kommunikationsföretag (58–63)	1 110	197	0,88	0
Fastighetsbolag och förvaltare (68)	7 075	966	0,86	1
Andra tjänsteföretag (69–75, 77–82, 95.1)	11 963	1 603	0,80	1

2022-11-24

	5 166	609	0,85	0
SE11 Stockholm	3 434	466	0,84	0
SE12 Östra Mellansverige	5 228	673	0,87	0
SE21 Småland med öarna	8 099	948	0,87	0
SE22 Sydsverige	2 772	340	0,83	0
SE23 Västsverige	1 252	218	0,85	0
SE31 Norra Mellansverige	1 785	252	0,86	0
SE32 Mellersta Norrland	33 038	2 787	0,81	1
SE33 Övre Norrland	1 078	1 078	0,87	0

Tabell 4. Antal företag i rampopulation respektive urval efter redovisningsgrupp, andel svar, antal i övertäckning. Företag med 0–9 anställda.

Redovisningsgrupp	Antal företag i rampopulation efter redovisningsgrupp, exkl. övertäckning	Antal företag i urval efter redovisningsgrupp, exkl. övertäckning	Ovägd Andel svar	Antal i övertäckning
0 anställda	292 632	1 097	0,76	3
1–4 anställda	178 500	1 612	0,75	2
5–9 anställda eller fler	36 169	390	0,73	0

Tabell 5 nedan visar objektsbortfallet uppdelat på redovisningsgrupper för företag med 10 anställda eller fler.

2022-11-24

Tabell 5. Objektbortfall efter redovisningsgrupp, 10 anställda eller fler.

Redovisningsgrupp	Objektbortfall, %
Totalt	
Storleksklasser	
10–49 anställda	0,19
50–249 anställda	0,13
250 anställda eller fler	0,13
Branscher (SNI)	
Tillverkningsindustri (10–33)	0,13
Energi och återvinning (35–39)	0,09
Byggindustri (41–43)	0,19
Handel; serviceverkstäder för motorfordon (45–47)	0,17
Transport- och magasineringsföretag (49–53)	0,19
Hotell och restauranger (55–56)	0,33
Informations- och kommunikationsföretag (58–63)	0,18
Fastighetsbolag och förvaltare (68)	0,12
Andra tjänsteföretag (69–75, 77-82, 95.1)	0,14

Tabell 6. Objektbortfall efter redovisningsgrupp, 0-9 anställda.

Redovisningsgrupp	Objektbortfall, %
Totalt	
0 anställda	0,24
1–4 anställda	0,25
5–9 anställda	0,27

3.2 Avvikelser från undersökningsdesignen

Inga avvikelser från undersökningsdesignen förekom.

2022-11-24

Bilaga 1. Introduktionsbrev

**Undrar du över något?
Kontakta oss gärna!
Frågor om att lämna uppgifter**
Telefon: 010-479 60 65
Mejl: itanvandning@scb.se
www.scb.se/it-foretag

Öppettider
Måndag-fredag: 8.00 – 16:30

Resultat
www.scb.se/nv0116

SCB beskriver Sverige
Statistikmyndigheten SCB förser samhället med statistik för besluts-fattande, debatt och forskning. Vi gör det på uppdrag av regeringen, myndig-heter, forskare och näringsliv. Vår statistik bidrar till en faktabaserad samhällsdebatt och väl underbyggda beslut.

English
For information in English please visit
www.scb.se/nv0116

It-användning i företag 2022

Ni får det här brevet eftersom ert företag har kommit med i urvalet för undersökningen IT-användning i företag. Ert företag kommer därför att behöva lämna uppgifter till oss på statistikmyndigheten SCB. Syftet med undersökningen är att mäta och belysa användningen av informations- och kommunikationsteknik (IKT) samt e-handel i svenska företag.

Vi förstår att er verksamhet kan ha påverkats av coronapandemin. Samtidigt är det viktigare än någonsin att samhället förses med statistik av god kvalitet. SCB behöver därför uppgifter från er även i det rådande läget.

Statistiska centralbyrån (SCB) har fått i uppgift av riksdag och regering att beskriva näringsverksamheten i Sverige och resultatet av den här undersökningen är en del av den beskrivningen.

Alla företag som får detta brev är en del av undersökningen och alla svar är viktiga för undersökningens kvalitet. Även de företag som inte haft några utgifter för it ska svara.

Det är obligatoriskt att delta

Ert företag är enligt lag skyldigt att lämna uppgifter till den här undersökningen, se nästa sida. Detta gäller även under rådande läge. Har ni några frågor om uppgiftslämnandet? Kontakta oss så hjälper vi er!

Lämna uppgifterna senast den 15 mars 2022

Uppgifterna ska avse organisationsnummer: PeOrgNr

Gå in på	CU_BKSUSERNAME
Lösenord:	CU_BKSPASSWORD

Här finns inloggning och all information som ni behöver för att lämna uppgifterna, inklusive information och frågeblankett på engelska.

Det går bra att logga in flera gånger och spara emellan.

Stort tack för er medverkan!

Med vänlig hälsning

Joakim Stymne
Generaldirektör, SCB

2022-11-24

Vem använder svaren och hur?

Resultatet av undersökningen används av EU:s Generaldirektorat och aggregerade uppgifter kommer att skickas till EU:s statistikbyrå Eurostat för att kunna göra jämförelser mellan länder som tar fram liknande statistik.

Näringsdepartementet, Finansdepartementet, Post- och telestyrelsen (PTS), Myndigheten för tillväxtpolitiska utvärderingar och analyser (Tillväxtanalys) och Tillväxtverket använder statistiken för att exempelvis följa upp utvecklingen inom Sveriges digitalisering.

Varför måste vi delta?

Det är obligatoriskt att delta eftersom uppgiftsskyldighet gäller enligt lagen (2001:99) om den officiella statistiken. Regler om uppgiftsskyldigheten finns även i förordningen (2001:100) om den officiella statistiken och SCB:s föreskrifter (SCB-FS 2020:2).

Om SCB inte får in uppgifterna kan företaget föreläggas med vite, vilket innebär att företaget riskerar att behöva betala ett visst belopp. Observera att skyldigheten att lämna uppgifterna ändå finns kvar.

Samråd

Samråd har skett Näringslivets Regelnämnd (NNR) och Regelrådet.

Hur skyddas de lämnade svaren?

Uppgifterna som ni lämnar skyddas av sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). När uppgifterna redovisas kommer inga enskilda företag att kunna identifieras.

Det kommer inte att framgå vad just ert företag har svarat när undersökningens resultat redovisas.

Regler för personuppgiftsbehandling finns i EU:s dataskyddsförordning samt i lagen (2001:99) och förordningen (2001:100) om den officiella statistiken. Därutöver finns även regler i lagen (2018:218) om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning och de föreskrifter som har meddelats i anslutning till den lagen.

Mer information om hur SCB behandlar dina personuppgifter hittar du på www.scb.se/personuppgifter

2022-11-24

Hur behandlar SCB personuppgifter?

SCB är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som SCB gör.

Var och en har rätt att gratis få en kopia, i form av ett så kallat registerutdrag, av de personuppgifter som behandlas av SCB i egenskap av personuppgiftsansvarig. Om begäran görs i elektronisk form, har man rätt att få utdraget i elektronisk form. Om någon skulle anse att SCB har behandlat personuppgifter på ett sätt som bryter mot EU:s dataskyddsförordning, har man under vissa förutsättningar rätt att få uppgifterna raderade.

Har du frågor om personuppgiftsbehandling?

Kontakta dataskyddsombuden:
SCB: 010-479 40 00,
dataskyddsombud@scb.se,

701 89 Örebro

Var publiceras resultaten?

Statistiken publiceras på aggregerad nivå i form av statistiknyhet, tabeller i Statistikdatabasen, tabeller och diagram på SCB:s hemsida. Publiceringen kommer att ske i november 2021 på www.scb.se/NV0116.

2022-11-24

Bilaga 2. Frågeformulär för företag med 10 eller fler anställda

A. Internetanvändning

Fråga 1. Ungefär hur stor andel av de anställda **iii använder i arbetet en dator, mobiltelefon, surfplatta eller liknande som ger tillgång till internet?**

_____ % av företagets anställda

Om 0 --> gå till 21

iii Räkna även med anställda som har tillgång till internet men...

...som aldrig använder internet

Förutsatt att de anställda använder en dator, telefon eller liknande som ger tillgång till internet. De anställda behöver alltså inte använda internet.

...som delar på en gemensam dator, telefon eller liknande

Förutsatt att de anställda åtminstone ibland använder datorn, mobiltelefonen eller liknande och som ger tillgång till internet. Obs. de anställda behöver inte använda internet.

A1. Användning av fast anslutning till internet

Vad är fast anslutning till internet?

Anslutningen från arbetsplatsen (eller från fastigheten) till internet går via t.ex.

- telefonnätet för **fast** telefoni *T.ex. DSL, ADSL, VDSL och SDSL*
- fibernät *T.ex. stadsnät*
- kabel-tv nätet
- offentliga trådlösa nätverk *T.ex. offentligt Wi-Fi, hotspots*

Trådlöst nätverk (som Wi-Fi) räknas som fast anslutning **förutsatt att det är kopplat till en fast anslutning.**

2022-11-24

Fråga 2. Använder företaget någon typ av **fast internetanslutning**?

- Ja
- Nej --> gå till 4

Fråga 3. Vilken hastighet kan er **snabbaste fasta internetanslutning** uppnå för att ta emot data, enligt **avtalet med leverantören**?

Obs. Om ni har fasta anslutningar på flera adresser, markera hastigheten för den snabbaste.

Den avtalade hastigheten kan även framgå av **fakturan**.

- Under 30 Mbit/s
- Minst 30 men mindre än 100 Mbit/s
- Minst 100 men mindre än 500 Mbit/s
- Minst 500 men mindre än 1 Gbit/s
- Minst 1 Gbit/s

A2. Användning av mobilanslutning

Fråga 4. Ungefär hur stor andel av de anställda använder i **arbetet en bärbar dator, telefon eller liknande som ger tillgång till internet via mobilanslutning**?

iii Vad är mobilanslutning till internet?

Mobilanslutning till internet går **alltid via ett mobiltelefonnät**. Anslutningen från t.ex. en telefon eller bärbar dator kan ske var som helst där

2022-11-24

mobiltelefonnätet har täckning.

Trådlöst nätverk (som Wi-Fi) räknas som mobil anslutning **förutsatt att anslutningen till internet går via ett mobiltelefonnät.**

_____ **Andel i procent (%)**

Svara endast om företaget både tillhandahåller den bärbara datorn, telefonen, surfplattan etc. och betalar för abonnemang.

2022-11-24

A3. Digitala möten

Fråga 5. Genomför företaget digitala möten?

Via exempelvis Skype, Zoom, MS Teams, WebEx eller liknande.

- Ja
- Nej --> gå till Fråga 8

Fråga 6. Har företaget riktlinjer för säkerheten vid digitala möten?

Exemplevis användning av lösenord, totalsträckskryptering.

- Ja
- Nej

Fråga 7. Har företaget riktlinjer som främjar digitala möten

framför tjänsteresor?

- Ja
- Nej

A4. Fjärranslutningar

Fråga 8. Har någon av de anställda fjärråtkomst till följande?

Via datorer eller bärbara enheter som t.ex. mobiltelfoner/smartphones.

2022-11-24

	Ja	Nej
a) Företagets e-postsystem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Dokument som tillhör företaget t.ex. filer, kalkylblad, presentationer, diagram, bilder etc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Applikationer eller mjukvara som tillhör företaget ⁱⁱⁱ t.ex. tillgång till företagets redovisning, försäljning, order, CRM-system		
ⁱⁱⁱ Avser inte applikationer som används för intern kommunikation som exempelvis Skype, Teams, Yammer etc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Om Nej på samtliga (A, B och C) och Fråga 1>0 --> gå till B1 Om Ja på A --> gå till Fråga 9 Om Ja på B och/eller C --> gå till Fråga 10		

Fråga 9. Ungefär hur stor andel av de anställda har fjärråtkomst till företagets e-postsystem?

Via datorer eller bärbara eneheter (t.ex. mobiltelefoner/smartphones).

Om exakt uppgift saknas är en uppskattning tillräcklig.

_____ % av företagets anställda

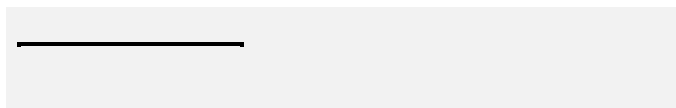
Fråga 10. Ungefär hur stor andel av de anställda har fjärråtkomst till företagets dokument, applikationer eller mjukvara?

Via datorer eller bärbara eneheter (t.ex. mobiltelefoner/smartphones).

Om exakt uppgift saknas är en uppskattning tillräcklig.

_____ % av företagets anställda

2022-11-24



2022-11-24

Fråga 11. Har företaget riktlinjer för säkerheten för fjärranslutningar?

Exempelvis krav på lösenordsskyddade distansmöten, förbud mot att använda offentliga Wi-Fi nätverk för arbete, användning av VPN, krav gällande sekretess för data.

Ja

Nej

B. Försäljning via E-handel

E-handel innebär:

- Kunder beställer/bokar **direkt på en webbplats, app, eller EDI-typer av meddelanden** med hjälp av metoder specifikt utformade för att ta emot beställningar. **Betalningen** behöver inte ske elektroniskt.
- **Intern hantering** av beställningarna behöver inte vara automatiserad.

Räkna inte med beställningar/bokningar som inkommer via manuellt skickad e-post, telefon, sms eller via meddelanden på sociala medier.

Vänligen, rapportera **webbförsäljning i avsnitt B1 och EDI-försäljning i avsnitt B2**. De definieras av sättet som kunden gör beställningen på:

- Webbförsäljning: kunden gör beställningen på en **webbplats eller via en app**;
- EDI typer av beställningar: en EDI-beställning skapas **i kundens affärssystem och beställning görs av företag till företag(B2B)**.

B1. Webbförsäljning av varor eller tjänster

Webbförsäljning täcker beställningar, bokningar och reservationer placerade av kunder via:

- företagets **egen webbplats eller app**
 - onlinebutik (webbshop);

2022-11-24

- webbformulär;
- extranät (webbshop or webbformulär) ;
- bokningssystem, reservationssystem för tjänster;
- appar för mobila enheter eller datorer;
- **e-handelsplats som flera företag använder** för handel med varor eller tjänster t.ex. Amazon, Booking, Bookatable, Bokadirekt, Foodora.

Obs. webbförsäljning avser även digitala bokningar av **tider** för t.ex. hårklippning, bilservice, bord på restaurang.

Räkna inte med beställningar/bokningar som inkommer via manuellt skickad e-post, telefon, sms eller via meddelanden på sociala medier.

Fråga 12. Under 2021, hade företaget webbförsäljning av varor eller tjänster via:

	Ja	Nej
a) företagets egen webbplats/app eller gemensam webbplats/app i den koncern, franchise- eller företagskedja som företaget hör till	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) en e-handelsplats där flera företag säljer , t.ex. Amazon, Booking, Bookatable, Bokadirekt, Foodora	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Om både 11 a) och 11 b) är "Nej" då gå till 19.

Fråga 13. Under 2021, hur stor andel av företagets omsättning kom från webbförsäljning **iii av varor eller tjänster?**

Om exakt uppgift saknas är en uppskattning tillräcklig.

_____ % av företagets omsättning

Fråga 13 ska besvaras endast om både 12 a) och 12 b) = "Ja".

2022-11-24

iii Webbförsäljning täcker beställningar, bokningar och reservationer placerade av kunder via:

- företagets **egen webbplats eller app**, t.ex. webbshop, extranät, bokningssystem, appar
- **e-handelsplats som flera företag använder** för handel med varor eller tjänster t.ex. Amazon, Booking, Bookatable, Bokadirekt, Foodora.

2022-11-24

Fråga 14. Under 2021, hur stor andel av företagets webbförsäljning av varor eller tjänster kom från följande webbplatser eller appar?

Svara utifrån svaret på fråga 13. Om exakta uppgifter saknas är en uppskattning tillräcklig.

- | | |
|--|---------|
| a) Företagets egen webbplats/app eller gemensam webbplats/app i er koncern, franchise- eller företagskedja | _____ % |
| b) En e-handelsplats där flera företag säljer , t.ex. Amazon, Booking, Bookatable, Bokadirekt, Foodora | _____ % |
| Obs. Summan av (a) och (b) ska vara 100 % | _____ % |

Fråga 15. Under 2021, hur stor andel av företagets webbförsäljning av varor eller tjänster kom från försäljning till följande kundtyper?

Svara utifrån svaret på fråga 13. Om exakta uppgifter saknas är en uppskattning tillräcklig.

- | | |
|--|---------|
| a) Försäljning till privatpersoner (B2C) | _____ % |
| b) Försäljning till företag (B2B) och offentlig sektor (B2G) | _____ % |
| Obs. Summan av (a) och (b) ska vara 100 % | _____ % |

Fråga 16. Under 2021, hade företaget webbförsäljning till kunder i följande geografiska områden?

- | | Ja | Nej |
|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| a) Sverige | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| b) Andra EU-länder iii | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| c) Länder I övriga världen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

2022-11-24

iii Lista på EU-länder

EU består utöver Sverige av Belgien, Bulgarien, Cypern, Danmark, Estland, Finland, Frankrike, Grekland, Irland, Italien, Kroatien, Lettland, Litauen, Luxemburg, Malta, Nederländerna, Polen, Portugal, Rumänien, Slovakien, Slovenien, Spanien, Tjeckien, Tyskland, Ungern och Österrike.

Följande fråga (17) ska svaras endast om minst två av ovanstående möjliga svar i fråga 16 a) , b) or c) är "Ja", annars kolla på nästkommande filter instruktioner innan 18 ska svaras.

Fråga 17. Under 2021, vad var den procentuella fördelningen av värdet på webbförsäljning till kunder som ligger i följande geografiska områden?

Vänligen, svara utifrån svaret på fråga 13.

Om du inte kan ange den exakta procentsatsen räcker med en uppskattning.

a) Sverige	_____ %
b) Andra EU-länder iii	_____ %
c) Länder i övriga världen	_____ %
Obs. Summan av (a) och (b) ska vara 100 %	_____ %

iii Lista på EU-länder

EU består utöver Sverige av Belgien, Bulgarien, Cypern, Danmark, Estland, Finland, Frankrike, Grekland, Irland, Italien, Kroatien, Lettland, Litauen, Luxemburg, Malta, Nederländerna, Polen, Portugal, Rumänien, Slovakien, Slovenien, Spanien, Tjeckien, Tyskland, Ungern och Österrike.

Följande fråga (18) ska svaras endast om fråga 16 b) är "Ja" annars gå till fråga 19.

Fråga 18. Gällande webbförsäljning till andra EU-länder: Upplevde företaget följande svårigheter under 2021?

	Ja	Nej
a) Höga leverans- eller returkostnader till andra EU-länder	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2022-11-24

- | | | |
|---|--------------------------|--------------------------|
| b) Svårigheter relaterade till att lösa klagomål och tvister vid försäljning till andra EU-länder | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| c) Anpassning av produktmärkningen för försäljning till andra EU-länder | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| d) Brist på språkkunskaper för att kunna kommunicera med kunder i andra EU länder | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| e) Restriktioner från era affärspartners att sälja till vissa EU-länder | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| f) Svårigheter relaterade till momssystemet i EU-länder T.ex. osäkerhet om momshantering i olika länder | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

2022-11-24

B2 Beställningar företaget tog emot via affärssystem i format som EDI, XML eller liknande

Vad menas med försäljning via meddelanden i EDI-format? (EDI=Electronic Data Interchange)

Avser beställningar från **företagskunder eller offentlig sektor via meddelanden i EDI-format** (filer i EDI, XML eller liknande format):

- Beställningar skickas från **kunders affärssystem i ett avtalat format eller standardformat lämpliga för automatiserad bearbetning.**
- Beställningen är en fil i ett format som en dator kan bearbeta med särskild programvara. Exempel på EDI-format: EDIFACT och på XML-format: UBL.
- Filer bearbetas helt eller delvis **automatiserat**. Filer i XML-format kan även bearbetas manuellt. Inkludera filer som gick direkt in i affärssystemet.

Obs. kunder kan ev. skicka beställningarna via ett annat företag, som **tekniskt anpassar beställningarna** så att ni kan ta emot dem.

Fråga 19. Under 2021, sålde företaget varor eller tjänster via meddelanden i EDI-format?

- Ja, vi tog emot sådana **beställningar** från kunder.
- Nej --> gå till 21

Fråga 20. Under 2021, hur stor andel av företagets omsättning kom från försäljning av varor eller tjänster via meddelanden i EDI-format?

Om exakt uppgift saknas är en uppskattning tillräcklig.

_____ % av företagets omsättning

2022-11-24

C. It-specialister och it-kunskaper

Fråga 21. Har företaget anställda it-specialister **iii** dvs. anställda som har it som huvudsaklig arbetsuppgift?

T.ex. arbetsuppgift som support av programvaror, drift och underhåll av it-system, applikationer, utveckling av it-system och applikationer, webbsidor, m.m. förutsatt att de anställda har it som huvudsaklig arbetsuppgift.

Ja

Nej

2022-11-24

iii Exempel på yrkesgrupper

Exemplen har vi hämtat från Standard för svensk yrkesklassificering (SSYK).

- Mjukvaru-, webb eller systemutvecklare
- Civilingenjör inom t.ex. informationsteknologi, datateknik, hårdvara, elektronik
- Supporttekniker, it
- Datatekniker
- Nätverkstekniker
- Systemtekniker, it
- Drifttekniker, data
- It-ansvarig
- Servicetekniker, data
- Datorreparatör
- Grafisk designer
- Interaktiv designer
- It-pedagog
- Nätverks- eller databasadministratör
- Teknisk säljare inom it

2022-11-24

Fråga 22. Erbjud företaget de anställda någon it-relaterad utbildning (intern eller extern), under 2021?

Avser **professionellt utformad** utbildning med **intern** eller **extern** utbildare, instruktör eller lärare. Räkna även med onlineutbildningar.

	Ja	Nej
a) Utbildning för it-specialister iii Svara Nej om ni inte hade någon anställd it-specialist under 2021.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Utbildning för annan personal i företaget Avser exempelvis utbildning i standardprogram för ordbehandling eller kalkylering, användning av företagets applikationer eller system, användning av program eller system för att styra maskiner eller utrustning i industri, handel, sjukvård, osv.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Fråga 23. Rekryterade eller försökte företaget rekrytera it-specialister under 2021?

Avser rekrytering till tjänster där it är huvudsaklig arbetsuppgift.

<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Nej --> Gå till Fråga 26

Fråga 24. Hade företaget lediga tjänster för it-specialister som var svåra att tillsätta under 2021?

<input type="checkbox"/>

2022-11-24

- Ja
- Nej --> *Gå till Fråga 26*

2022-11-24

Fråga 25. Hade företaget någon eller några av följande svårigheter i rekryteringen av it-specialister under 2021?

	Ja	Nej
a) Brist på sökande	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) De sökande hade brist på it-relaterade kvalifikationer från utbildning	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) De sökande hade brist på relevant arbetslivserfarenhet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) De sökande hade för höga löneanspråk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Fråga 26. Vilka personer hanterade företagets it-funktioner under 2021?

T.ex. support av programvaror; drift och underhåll av it-system, applikationer, webbsidor m.m. samt utveckling av it-system.

	Ja	Nej
a) Personer anställda av företaget eller anställda av företag i den koncern, franchise- eller företagskedja som ni tillhör	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Externa leverantörer, t.ex. konsulter eller serviceavtal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2022-11-24

Informationssäkerhet och it-säkerhet

Vad menas med informationssäkerhet och it-säkerhet?

Åtgärder, kontroller och förfaranden som tillämpas på it-system och it-tjänster för att säkerställa konfidentialitet, riktighet och tillgänglighet av information.

D1 Åtgärder för informationssäkerhet och it-säkerhet

Fråga 27. Tillämpar företaget någon av följande it-säkerhetsåtgärder på sina it-system?

Avser åtgärder som hanteras av **ert företag eller av annat företag**.

	Ja	Nej
a) Autentisering via starkt lösenord (t.ex. minsta längd, användning av siffror och specialtecken, ändras regelbundet, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Identifiering via biometriska metoder för åtkomst till företagets it-system, t.ex. verifiering baserad på fingeravtryck, röst, ansiktsstruktur)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Identifiering baserad på en kombination av minst två andra identifikationssätt iii	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Kryptering iii av data, dokument eller e-post	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Säkerhetskopiering av data till en separat plats, inklusive säkerhetskopiering till molnet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Åtkomstkontroll till företagets nätverk (styra tillgången till nätverket via behörigheter för användare och via typ av enhet (dator, telefon osv.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) VPN (Virtuellt Privat Nätverk är en teknik som skapar en säker förbindelse för utbyte av data över internet eller andra offentliga datanätverk)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) It-säkerhetsövervakning som gör det möjligt att upptäcka misstänksam aktivitet i it-system och som varnar företaget om det, annat än fristående virusprogram	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Underhåll av loggfiler iii som möjliggör analys efter it - säkerhetsincidenter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2022-11-24

j) Riskbedömningar dvs. regelbundna bedömningar av sannolikheten för och konsekvenser av händelser kopplade till it-säkerhet

k) Tester av it-säkerhet t.ex. intrångstest, test av varningssystem, test av backup-system; granskningar av säkerhetsåtgärder

iii Vad innebär multipel identifiering?

En kombination av t.ex. användaridentifierat lösenord, engångslösenord (OTP), kod som genereras via en säkerhetstoken eller som tas emot via en smartphone, biometriks metod (t.ex. fingeravtryck, röst, ansikte).

iii Vad är kryptering?

Kryptering innebär att information kodas för att hindra obehöriga att läsa den. Behöriga parter kan läsa informationen som vanligt utan att märka av krypteringen.

iii Vad är loggfiler?

Loggfiler registrerar aktiviteter, processer och händelser som tillsammans kan sägas vara en beskrivning av datorns arbete.

Loggfiler kan användas för felsökning eller för att spåra attacker eller dataintrång. Loggfiler fungerar på motsvarande sätt för servrar, mobiltelefoner m.m.

Fråga 28. Informerar företaget de anställda om deras ansvar för informationssäkerhet och it-säkerhet på följande sätt?

	Ja	Nej
a) Frivillig utbildning eller internt tillgänglig information t.ex. på intranätet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Obligatoriska kurser eller läsning av obligatoriskt material	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Information i kontrakt t.ex. anställningsavtal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2022-11-24

Fråga 29. Har företaget styrandedokument för åtgärder, rutiner eller procedurer för informationssäkerhet eller it-säkerhet?

Styrandedokument om it-säkerhet och konfidentialitet av data omfattar personalutbildning i it-policy, informationssäkerhetspolicy, it-användning, it-säkerhetsåtgärder, utvärdering av it-säkerhetsåtgärder, planer för uppdatering av Informationssäkerhet eller it-säkerhetsdokument etc.

- Ja
- Nej --> Gå till Fråga 31

Fråga 30. När skrevs eller senast uppdaterades någon del av företagets dokumenterade rutiner eller förfaranden kopplade till informationssäkerhet och it-säkerhet?

- Under de senaste 12 månaderna
- 13 – 24 månader sedan
- Mer än 24 månader sedan

D2 Händelser kopplade till it-drift eller it-säkerhet

Fråga 31. Hade företaget någon it-säkerhetsincident som ledde till följande konsekvenser under 2021?

	Ja	Nej
a) It-tjänster var otillgängliga pga fel i hårdvara eller programvara	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) It-tjänster var otillgängliga på grund av attacker utifrån T.ex.ransomware-attacker, Denial of Service-attacker etc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2022-11-24

- | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|
| c) Data som förstördes eller förvanskades på grund av maskin- eller programvarufel | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| d) Data som förstördes eller förvanskades på grund av skadlig programvara eller obehöriga intrång var | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| e) Konfidentiella data som rökdes på grund av intrång, pharming, phishing-attacker, avsiktliga handlingar av egen personal | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| f) Konfidentiella data som rökdes på grund av oavsiktliga handlingar av egen personal | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

2022-11-24

Fråga 32. Vilka personer utförde företagets aktiviteter kopplade

till informationssäkerhet och it-säkerhet under 2021?

T.ex. backup av data, riskbedömningar, tester av it-säkerhet, utbildning om it-säkerhet, lösa incidenter.

Avser inte uppgrädering av standardprogram.

	Ja	Nej
a) Personer anställda av ert företag eller anställda av företag i den koncern, franchise- eller företagskedja som ni tillhör	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Externa leverantörer <i>T.ex. konsulter eller serviceavtal.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Fråga 33. Har företaget någon försäkring mot händelser kopplade till it-säkerhet?

- Ja
- Nej

E. Användning av robotar

Vilka typer av robotar finns det?

Industrirobotar	Servicerobotar
------------------------	-----------------------

2022-11-24

<p>Industrirobotar är automatiskt styrda, omprogrammerbara enheter för flera olika tillämpningsområden som kan programmeras i tre eller flera axlar, som antingen är fixerad på plats eller flexibel.</p> <p>Industrirobotar är ofta byggda med robotarmen på en fast bas och en serie av länkar och leder med en ändeffektor som utför uppgifter.</p> <p>Industrirobotar används för att automatisera uppgifter inom industriell produktion, t.ex. svetsning, laserskärning, paketering, märkning, produktkontroller.</p>	<p>En servicerobot är en maskin med viss självständighet vilket möjliggör funktion i komplexa och varierande miljöer som kan kräva interaktion med människor eller objekt.</p> <p>Servicerobotar är utformade för sina uppgifter, att arbeta i luften (som autonoma drönare), under vatten, eller på land, med hjul eller ben för att uppnå rörlighet.</p> <p>De används för t.ex. inspektioner, underhåll, övervakning, kundservice, materialhantering/logistik, montering, rengöring, m.m.</p>
--	--

Exkludera mjukvarurobotar (datorprogram) och 3D-skrivare samt robotar som är helt styrda av en operatör.

Fråga 34. Använder företaget någon robot (industrirobot eller servicerobot)?

	Ja	Nej
a) Industrirobot		
- Används för t.ex. för materialhantering/logistik eller montering, svetsning, fräsning, borrar, limning, materialhantering/logistik, montering.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Servicerobot		
- Används för t.ex. övervakning, underhåll, städning, kundservice i affärer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Om Nej på a) och b) ---> Gå till Fråga 37

2022-11-24

Fråga 35. Hur många industrirobotar och/eller servicerobotar använder företaget?

Räkna in varje individuell robot separat i de fall där de är integrerade i produktionen, dvs. en robotarm räknas som en robot.

Om exakt uppgift saknas är en uppskattning tillräcklig.

_____ Robotar (antal)

Fråga 36. Påverkade något av följande skäl företagets beslut att använda robotar på företaget:

	Ja	Nej
a) Höga arbetskraftskostnader?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Svårigheter med att rekrytera personal?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Ökad säkerhet på jobbet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Ökad precision eller standardiserad kvalitet på processer och/eller producerade varor och tjänster?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Utökat sortimentet av de varor eller tjänster som produceras/tillhandahålls av företaget?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Skatt eller andra statliga incitament?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2022-11-24

F. It och miljö

Fråga 37. Tillämpar företaget några åtgärder för att påverka följande?

	Ja	Nej
a) Mängden papper som används för utskrifter och kopiering	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Energikonsumtion av it-utrustningen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Fråga 38. Tar företaget hänsyn till it-tjänsternas eller it-utrustningens miljöpåverkan vid val av tjänster/utrustning?

Exempelvis genom att titta på produkternas energikonsumtion etc.

Ja

Nej

Fråga 39. Vad gör ditt företag med it-utrustning (t.ex. datorer, mobiltelefoner, skärmar) som inte längre används?

	Ja	Nej
a) Kasseras i elektronikåtervinning eller lämnas tillbaka till återförsäljaren för kassering	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Förvaras på företaget <i>Exempelvis i syfte att användas som reservdelar eller för inte riskera att konfidentiell information ska avslöjas.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Säljs vidare, returneras till ett leasingföretag eller doneras.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2022-11-24

Bilaga 3. Frågeformulär för företag med 0-9 anställda

A. Internetanvändning

Fråga 1. Ungefär hur stor andel av de anställda ⁱⁱⁱ använder i arbetet en dator, mobiltelefon, surfplatta eller liknande som ger tillgång till internet?

_____ % av företagets anställda

Om 0 --> gå till 20

ⁱⁱⁱ Räkna även med anställda som har tillgång till internet men...

...som aldrig använder internet

Förutsatt att de anställda använder en dator, telefon eller liknande som ger tillgång till internet. De anställda behöver alltså inte använda internet.

...som delar på en gemensam dator, telefon eller liknande

Förutsatt att de anställda åtminstone ibland använder datorn, mobiltelefonen eller liknande och som ger tillgång till internet. Obs. de anställda behöver inte använda internet.

A1. Användning av fast anslutning till internet

Vad är fast anslutning till internet?

Anslutningen från arbetsplatsen (eller från fastigheten) till internet går via t.ex.

- telefonnätet för **fast** telefoni *T.ex. DSL, ADSL, VDSL och SDSL*
- fibernät *T.ex. stadsnät*
- kabel-tv nätet
- offentliga trådlösa nätverk *T.ex. offentligt Wi-Fi, hotspots*

Trådlöst nätverk (som Wi-Fi) räknas som fast anslutning **förutsatt att det är kopplat till en fast anslutning.**

2022-11-24

Fråga 2. Använder företaget någon typ av fast internetanslutning?

- Ja
- Nej --> gå till 4

Fråga 3. Vilken hastighet kan er snabbaste fasta internetanslutning uppnå för att ta emot data, enligt avtalet med leverantören?

Obs. Om ni har fasta anslutningar på flera adresser, markera hastigheten för den snabbaste.

*Den avtalade hastigheten kan även framgå av **fakturan**.*

- Under 30 Mbit/s
- Minst 30 men mindre än 100 Mbit/s
- Minst 100 men mindre än 500 Mbit/s
- Minst 500 men mindre än 1 Gbit/s
- Minst 1 Gbit/s

A2. Use of a mobile connection to the internet for business purposes

Fråga 4. Ungefär hur stor andel av de anställda använder i arbetet en bärbar dator, telefon eller liknande som ger tillgång till internet via mobilanslutning?

2022-11-24

iii Vad är mobilanslutning till internet?

Mobilanslutning till internet går **alltid via ett mobiltelefonnät**. Anslutningen från t.ex. en telefon eller bärbar dator kan ske var som helst där mobiltelefonnätet har täckning.

Trådlöst nätverk (som Wi-Fi) räknas som mobil anslutning **förutsatt att anslutningen till internet går via ett mobiltelefonnät**.

_____ **Andel i procent (%)**

Svara endast om företaget både tillhandahåller den bärbara datorn, telefonen, surfplattan etc. och betalar för abonnemang.

B. Försäljning via E-handel

E-handel innebär:

- Kunder beställer/bokar **direkt på en webbplats, app, eller EDI-typer av meddelanden** med hjälp av metoder specifikt utformade för att ta emot beställningar. **Betalningen** behöver inte ske elektroniskt.
- **Intern hantering** av beställningarna behöver inte vara automatiserad.

Räkna inte med beställningar/bokningar som inkommer via manuellt skickad e-post, telefon, sms eller via meddelanden på sociala medier.

Vänligen, rapportera **webbförsäljning i avsnitt B1 och EDI-försäljning i avsnitt B2**. De definieras av sättet som kunden gör beställningen på:

- Webbförsäljning: kunden gör beställningen på en **webbplats eller via en app**;
- EDI typer av beställningar: en EDI-beställning skapas **i kundens affärssystem och beställning görs av företag till företag(B2B)**.

B1. Webbförsäljning av varor eller tjänster

2022-11-24

Webbförsäljning täcker beställningar, bokningar och reservationer placerade av kunder via:

- företagets **egen webbplats eller app**
 - onlinebutik (webbshop);
 - webbformulär;
 - extranät (webbshop or webbformulär) ;
 - bokningssystem, reservationssystem för tjänster;
 - appar för mobila enheter eller datorer;
- **e-handelsplats som flera företag använder** för handel med varor eller tjänster t.ex. Amazon, Booking, Bookatable, Bokadirekt, Foodora.

Obs. webbförsäljning avser även digitala bokningar av **tider** för t.ex. hårklippning, bilservice, bord på restaurang.

Räkna inte med beställningar/bokningar som inkommer via manuellt skickad e-post, telefon, sms eller via meddelanden på sociala medier.

Fråga 5. Under 2021, hade företaget webbförsäljning av varor eller tjänster via:

	Ja	Nej
c) företagets egen webbplats/app eller gemensam webbplats/app i den koncern, franchise- eller företagskedja som företaget hör till	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) en e-handelsplats där flera företag säljer , t.ex. Amazon, Booking, Bookatable, Bokadirekt, Foodora	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Om både 11 a) och 11 b) är "Nej" då gå till 18.

Fråga 6. Under 2021, hur stor andel av företagets omsättning kom från

webbförsäljning iii av varor eller tjänster?

Om exakt uppgift saknas är en uppskattning tillräcklig.

2022-11-24

_____ % av företagets omsättning

Fråga 13 ska besvaras endast om både 11 a) och 11 b) = "Ja".

iii Webb försäljning täcker beställningar, bokningar och reservationer placerade av kunder via:

- företagets **egen webbplats eller app**, t.ex. webbshop, extranät, bokningssystem, appar
- **e-handelsplats som flera företag använder** för handel med varor eller tjänster t.ex. Amazon, Booking, Bookatable, Bokadirekt, Foodora.

Fråga 7. Under 2021, hur stor andel av företagets webbförsäljning av varor eller tjänster kom från följande webbplatser eller appar?

Svara utifrån svaret på fråga 12. Om exakta uppgifter saknas är en uppskattning tillräcklig.

c) Företagets egen webbplats/app eller gemensam webbplats/app i er koncern, franchise- eller företagskedja	_____ %
d) En e-handelsplats där flera företag säljer , t.ex. Amazon, Booking, Bookatable, Bokadirekt, Foodora	_____ %
Obs. Summan av (a) och (b) ska vara 100 %	_____ %

2022-11-24

Fråga 8. Under 2021 , hade företaget webbförsäljning till kunder i följande geografiska områden?

	Ja	Nej
d) Sverige	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Andra EU-länder iii	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Länder i övriga världen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

iii Lista på EU-länder

EU består utöver Sverige av Belgien, Bulgarien, Cypern, Danmark, Estland, Finland, Frankrike, Grekland, Irland, Italien, Kroatien, Lettland, Litauen, Luxemburg, Malta, Nederländerna, Polen, Portugal, Rumänien, Slovakien, Slovenien, Spanien, Tjeckien, Tyskland, Ungern och Österrike.

Följande fråga (16) ska svaras endast om minst två av ovanstående möjliga svar i fråga 15 a) , b) or c) är "Ja", annars kolla på nästkommande filter instruktioner innan 17 ska svaras.

Fråga 9. Gällande webbförsäljning till andra EU-länder: Upplevde företaget följande svårigheter under 2021?

	Ja	Nej
g) Höga leverans- eller returkostnader till andra EU-länder	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Svårigheter relaterade till att lösa klagomål och tvister vid försäljning till andra EU-länder	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Anpassning av produktmärkningen för försäljning till andra EU-länder	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) Brist på språkkunskaper för att kunna kommunicera med kunder i andra EU länder	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
k) Restriktioner från era affärspartners att sälja till vissa EU-länder	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
l) Svårigheter relaterade till momssystemet i EU-länder T.ex. osäkerhet om momshantering i olika länder	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2022-11-24

C. It-specialister och it-kunskaper

Fråga 10. Har företaget anställda it-specialister **iii** dvs. anställda som har it som huvudsaklig arbetsuppgift?

*T.ex. arbetsuppgift som support av programvaror, drift och underhåll av it-system, applikationer, utveckling av it-system och applikationer, webbsidor, m.m. **förutsatt att de anställda har it som huvudsaklig arbetsuppgift.***

Ja

Nej

iii Exempel på yrkesgrupper

Exemplen har vi hämtat från Standard för svensk yrkesklassificering (SSYK).

- Mjukvaru-, webb eller systemutvecklare
- Civilingenjör inom t.ex. informationsteknologi, datateknik, hårdvara, elektronik
- Supporttekniker, it
- Datatekniker
- Nätverkstekniker
- Systemtekniker, it
- Drifttekniker, data
- It-ansvarig
- Servicetekniker, data
- Datorreparatör
- Grafisk designer
- Interaktiv designer
- It-pedagog
- Nätverks- eller databasadministratör
- Teknisk säljare inom it

2022-11-24

Fråga 11. Vilka personer hanterade företagets it-funktioner under under 2021?

T.ex. support av programvaror; drift och underhåll av it-system, applikationer, webbsidor m.m. samt utveckling av it-system.

	Ja	Nej
c) Personer anställda av företaget eller anställda av företag i den koncern, franchise- eller företagskedja som ni tillhör	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Externa leverantörer, t.ex. konsulter eller serviceavtal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Informationssäkerhet och it-säkerhet

Vad menas med informationssäkerhet och it-säkerhet?

Åtgärder, kontroller och förfaranden som tillämpas på it-system och it-tjänster för att säkerställa konfidentialitet, riktighet och tillgänglighet av information.

D1 Åtgärder för informationssäkerhet och it-säkerhet

Fråga 12. Tillämpar företaget någon av följande it-säkerhetsåtgärder på sina it-system?

*Avser åtgärder som hanteras av **ert företag eller av annat företag.***

	Ja	Nej
l) Autentisering via starkt lösenord (t.ex. minsta längd, användning av siffror och specialtecken, ändras regelbundet, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
m) Identifiering via biometriska metoder för åtkomst till företagets it-system, t.ex. verifiering baserad på fingeravtryck, röst, ansiktsstruktur)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
n) Identifiering baserad på en kombination av minst två andra identifikationssätt iii	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
o) Kryptering iii av data, dokument eller e-post	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2022-11-24

- p) Säkerhetskopiering av data till en separat plats, inklusive säkerhetskopiering till molnet

iii Vad innebär multipel identifiering?

En kombination av t.ex. användaridentifierat lösenord, engångslösenord (OTP), kod som genereras via en säkerhetstoken eller som tas emot via en smartphone, biometriks metod (t.ex. fingeravtryck, röst, ansikte).

q)

iii Vad är kryptering?

Kryptering innebär att information kodas för att hindra obehöriga att läsa den. Behöriga parter kan läsa informationen som vanligt utan att märka av krypteringen.

iii Vad är loggfiler?

Loggfiler registrerar aktiviteter, processer och händelser som tillsammans kan sägas vara en beskrivning av datorns arbete.

Loggfiler kan användas för felsökning eller för att spåra attacker eller dataintrång. Loggfiler fungerar på motsvarande sätt för servrar, mobiltelefoner m.m.

Fråga 13. Har företaget styrandedokument för åtgärder, rutiner eller procedurer för informationssäkerhet eller it-säkerhet?

Styrandedokument om it-säkerhet och konfidentialitet av data omfattar personalutbildning i it-policy, informationssäkerhetspolicy, it-användning, it-säkerhetsåtgärder, utvärdering av it-säkerhetsåtgärder, planer för uppdatering av Informationssäkerhet eller it-säkerhetsdokument etc.

- Ja
 Nej --> Gå till Fråga 31

D2 Händelser kopplade till it-drift eller it-säkerhet

Fråga 14. Hade företaget någon it-säkerhetsincident som ledde till följande konsekvenser under 2021?

2022-11-24

	Ja	Nej
g) It-tjänster var otillgängliga pga fel i hårdvara eller programvara	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) It-tjänster var otillgängliga på grund av attacker utifrån T.ex.ransomware-attacker, Denial of Service-attacker etc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Data som förstördes eller förvanskades på grund av maskin- eller programvarufel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) Data som förstördes eller förvanskades på grund av skadlig programvara eller obehöriga intrång var	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
k) Konfidentiella data som rövades på grund av intrång, pharming, phishing-attacker, avsiktliga handlingar av egen personal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
l) Konfidentiella data som rövades på grund av oavsiktliga handlingar av egen personal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2022-11-24

Fråga 15. Vilka personer utförde företagets aktiviteter kopplade till informationssäkerhet och it-säkerhet under 2021?

T.ex. backup av data, riskbedömningar, tester av it-säkerhet, utbildning om it-säkerhet, lösa incidenter.

Avser inte uppdatering av standardprogram.

	Ja	Nej
c) Personer anställda av ert företag eller anställda av företag i den koncern, franchise- eller företagskedja som ni tillhör	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Externa leverantörer <i>T.ex. konsulter eller serviceavtal.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Fråga 16. Har företaget någon försäkring mot händelser kopplade till it-säkerhet?

- Ja
- Nej