

## Så lämnar du uppgifter för "Utrikeshandel med tjänster, ej gränspasserande varor och transfereringar" via webblankett

Börja med att logga in på SCB:s uppgiftslämnarportal, länken hittar du på undersökningens hemsida [www.scb.se/uht](http://www.scb.se/uht). Saknar du inloggningsuppgifter hör av dig till oss.

### 1. Välj blankett

Välj blankett Kontaktuppgifter Svaret Skicka in Bekräftelse

Klicka på länken för den blankett du vill lämna uppgifter för

| Id         | Enhet | Blankett                   | Period                                      |
|------------|-------|----------------------------|---|
| XXXXXXXXXX | Test  | Rapportera via filinskick  | > År 2016, Kvartal 1 / Year 2016, Quarter 1 |
|            |       | Rapportera via webblankett | > År 2016, Kvartal 1 / Year 2016, Quarter 1 |

Här listas de tillgängliga alternativen för rapportering; webblanketten som alla har tillgång till och för de som vill en möjlighet att rapportera via fil (Excel).

Klicka på den period du önskar rapportera för.

### 2. Kontaktuppgifter

Person/organisation undersökningen avser

Organisationsnummer -

Identitet :XXXXXXXXXXXX

Benämning Test

Adress Testg 1

Postnummer 12345 Ort Test

**Kontaktuppgifter**

**Kontaktperson 1 (huvudansvarig)**

Namn

E-post (frivilligt)

Telefon 1

Telefon 2 (frivilligt)

+ Lägg till kontaktperson

**Kommentar**

Skriv kommentar (frivilligt)

Bakåt Spara Spara och fortsätt

Uppgifter för kontaktperson 1 är obligatoriska. Tryck på "Spara och fortsätt" för att komma vidare i blanketten. Vill du senare komma tillbaka och ändra, använder du knappen "Bakåt".



### 3. Information om undersökningen

Välj blankett

Kontaktuppgifter

**Svara**

Skicka in

Bekräftelse

#### Utrikeshandel med tjänster, ej gränspasserande varor och transfereringar (UHT)

**I undersökningen rapporteras transaktioner avseende tjänster, ej gränspasserande varor och transfereringar som verksamheten har haft med utländsk motpart under kvartalet.**

Uppgifterna ska avse:

- Försäljning och inköp av tjänster
- Handel med varor som inte passerar svensk gräns
- Försäljning och köp av rättigheter
- Transfereringar
- Inköp av varor för bygg- och anläggningsprojekt i utlandet
- Inköp av drivmedel, reservdelar, varor för ombordsförsäljning med mera vid transportuppdrag utomlands

Med utländsk motpart avses juridisk person, fysisk person, myndighet, filial och internationell organisation med stadigvarande verksamhet i utlandet (med utländsk adress).

- Räkna även med transaktioner med utländsk motpart inom koncernen
- Var själva tjänsten produceras har ingen betydelse
- Tjänster rapporteras i det kvartal tjänsten tillhandahålls, varor och rättigheter i det kvartal ägarbyte sker
- Transfereringar rapporteras i det kvartal betalningen äger rum

#### Instruktionsfiler:

[Instruktioner](#) | [Så lämnar du uppgifter via webb](#) | [Landkoder](#)

**Har verksamheten haft någon av ovanstående transaktioner med utlandet under kvartalet?**

- Ja
- Nej, inte under aktuellt kvartal

**Har verksamheten upphört, är den vilande eller överförd? Bedriver ni aldrig någon utrikeshandel med tjänster?** Meddela oss om det per e-post till [insamling.uht@scb.se](mailto:insamling.uht@scb.se) så lägger vi in informationen direkt i vårt system utan att ni behöver skicka in denna blankett. Skriv ert organisationsnummer i mejlet!

Vi kommer att jämföra era svar med andra källor, till exempel uppgifter om utrikeshandel som ni har redovisat i momsdeklarationen. Om momsdeklarationen visar att ni har haft tjänstehandel med utlandet kommer vi att meddela er och be om en förklaring.

Här finner du en kortfattad information om undersökningen. Ladda gärna ned pdf-filen ”Instruktioner” där du finner en fullständig lista med SCB-koder vilka kommer att användas i undersökningen. Om du har en transaktion som du inte vet hur den ska redovisas är det lättast att titta i den alfabetiska kodlistan, alternativt söka igenom dokumentet (CTRL+F) efter nyckelord.

Svara på frågan om verksamheten haft några av de listade transaktionerna med utlandet för valt kvartal. Gå sedan vidare med ”Spara och fortsätt”.

## 4. Kodlista

**Byggnads- och installationstjänster:**

- 412) Byggnads- och installationstjänster utförda i utlandet
- 413) Byggnads- och installationstjänster utförda i Sverige

**Godsfrakttjänster:**

- 192) Godsfrakter på inlandsvatten
- 140) Godsfrakter på hav
- 142) Godsfrakter med tåg
- 143) Godsfrakter på väg
- 154) Godsfrakter med flyg
- 316) Fraktförsäkring

**Persontransport- och resetjänster:**

- 191) Persontransporter på inlandsvatten
- 200) Persontransporter på hav
- 203) Persontransporter med tåg
- 204) Persontransporter på väg
- 207) Persontransporter med flyg
- 222) Övriga reserelaterade tjänster (logi, konferenser m.m.)

**Andra transporttjänster:**

- 402) Postbefordran, kurirtjänster

Här börjar själva rapporteringen. Bocka för alla koder där ni har något att rapportera. Klicka på i:et för att läsa mer om varje kod. Klicka sedan på ”Spara och fortsätt”.

## 5. Rapportera

Välj blankett   Kontaktuppgifter   **Svara**   Skicka in   Bekräftelse

---

**Valda tjänster**

**Rapportera era intäkter och kostnader på respektive kod.**  
Klicka på ”Rapportera” för att rapportera era intäkter och kostnader på respektive kod. Vill ni ändra ett rapporterat belopp? Klicka på ”Ändra”.  
Ni måste besvara alla koder för att gå vidare i blanketten. Vill ni ta bort eller lägga till en kod? Klicka på ”Bakåt”.

| Tjänst   |                            |
|--|----------------------------|
| 413) Byggnads- och installationstjänster utförda i Sverige | <a href="#">Rapportera</a> |
| 140) Godsfrakter på hav                                    | <a href="#">Rapportera</a> |

Här listas alla koder som tidigare markerats. Om du vill lägga till eller ta bort en kod är det möjligt att backa till föregående sida. För att redovisa intäkter och kostnader klicka på ”Rapportera” efter specifik kod.

**Redovisa den totala intäkten resp. kostnaden för denna tjänst.**

Uppgifterna ska redovisas i tusental kronor, 120 000 skrivs 120

|                         |                        |  |                         |                                      |
|-------------------------|------------------------|--|-------------------------|--------------------------------------|
| 143) Godsfrakter på väg | <b>Totala intäkter</b> | <input type="text" value="1 000"/> tusental kronor | <b>Totala kostnader</b> | <input type="text"/> tusental kronor |
|                         | ↓                      |  | ↓                       |                                      |

**Fördela ovan intäkter/kostnader på länder**

| Landkod                         | Landsnamn     | Intäkter   | Kostnader                            |
|---------------------------------|---------------|--|--------------------------------------|
| <input type="text" value="nl"/> | Nederländerna | <input type="text" value="1 000"/> tusental kronor | <input type="text"/> tusental kronor |

+ Lägg till länder

**Kontroll av fördelning ovan**

Tryck på "Spara"-knappen för att uppdatera beräkningarna.

|               | Intäkter   | Kostnader                            |
|---------------|--|--------------------------------------|
| Har fördelat: | <input type="text" value="1 000"/> tusental kronor | <input type="text"/> tusental kronor |

|                   | Intäkter                                       | Kostnader                                      |
|-------------------|--|--|
| Kvar att fördela: | <input type="text" value="0"/> tusental kronor | <input type="text" value="0"/> tusental kronor |

◀ Bakåt

Fortsätt ▶

För varje kod redovisas de totala kostnaderna och intäkterna samt nedbrutet på landnivå. Kontrollera landsfördelningen genom att klicka på "Spara". Längst ner på sidan visas då hur mycket du har kvar att fördela.

När du är färdig gå vidare med "Spara och fortsätt" för att återgå till föregående vy där du om det finns fler koder att redovisa för kan fortsätta med nästa. När du rapporterat på samtliga valda koder, klicka på "Gå till nästa avsnitt" som dyker upp först när du har rapporterat klart på samtliga koder.

## 6. Sammanställning



### Sammanställning av rapport

Lämnade uppgifter summerar till totala intäkter på **3 600 000** kronor och totala kostnader på **2 000 000** kronor.

Dessa fördelar sig i tusental kronor på SCB-koderna nedan.

| Kod | Intäkter (tkr) | Kostnader (tkr) |
|-----|----------------|-----------------|
| 413 | 0              | 2 000           |
| 140 | 3 600          | 0               |

### Skriv ut sammanställningen

Bekräfta att sammanställningen av dina inrapporterade värden ser korrekt ut genom att klicka på ”Spara och fortsätt”. Det är även möjligt att här skriva ut sammanställningen.

## 7. Kommentera



### Kommentarer



Lämna gärna en kommentar om det är något i rapporteringen du önskar förtydliga.

## 8. Skicka in



Klicka på ”Skicka in” för att slutföra ifyllandet och skicka in dina svar.



Slutför undersökningen genom att skicka in din rapport. Observera att när svaren är inskickade måste du kontakta SCB för att kunna ändra eller komplettera uppgifterna.