

Konjunkturstatistik, löner för landsting 2004

AM0109

Innehåll

SCBDOK 3.0	
0 Allmänna uppgifter 0.1 Ämnesområde 0.2 Statistikområde 0.3 Statistikprodukten ingår i Sveriges officiella statistik 0.4 Ansvarig 0.5 Producent 0.6 Uppgiftsskyldighet 0.7 Sekretess och regler för behandling av personuppgifter 0.8 Gallringsföreskrifter 0.9 EU-reglering 0.10 Syfte och historik 0.11 Statistik användning 0.12 Uppläggning och genomförande 0.13 Planerade förändringar i kommande undersökningar	1 Innehållsöversikt 1.1 Observationsstorheter 1.2 Statistiska målstorheter 1.3 Utflöden: statistik och mikrodata 1.4 Dokumentation och metadata
2 Uppgiftsinsamling 2.1 Ram och ramförfarande 2.2 Urvalsförfarande 2.3 Mätinstrument 2.4 Insamlingsförfarande 2.5 Databeredning	3 Slutliga Observationsregister 3.1 Produktionsversioner 3.2 Arkiveringsversioner 3.3 Erfarenheter från senaste undersökningsomgången
4 Statistisk bearbetning och redovisning 4.1 Skattningar: antaganden och beräkningsformler 4.2 Redovisningsförfaranden	5 Databehandlingssystem (*) 5.1 Systemöversikt och systemflöde 5.2 Bearbetningar 5.3 Databasmodell 5.4 Databastabeller och övriga datamängder 5.5 Databastillbehör 5.6 Rapporter 5.7 Säkerhetsrutiner
6 Loggbok (*)	Bilagor: 1. Blankett

(*) Avsnitt 5 och 6 är endast avsedda för internt bruk och saknar innehåll i denna version av SCBDOK.

0 Allmänna uppgifter

0.1 Ämnesområde

Arbetsmarknad

0.2 Statistikområde

Löner och arbetskostnader

0.3 Statistikprodukten ingår i Sveriges officiella statistik

Ja

0.4 Ansvarig

Myndighet/organisation: Medlingsinstitutet (MI)
Adress: Box 1236, 111 82 STOCKHOLM
Kontaktperson: Christina Eurén
Telefon: 08-545 292 40/45
Telefax: 08-650 68 36
E-post: christina.euren@mi.se

0.5 Producent

Myndighet/organisation: Statistiska centralbyrån (SCB)
Adress: 701 89 ÖREBRO
Kontaktperson: Linda Karbing
Telefon: 019-17 66 49
Telefax: 019-17 69 76
E-post: linda.karbing@scb.se

0.6 Uppgiftsskyldighet

Uppgiftslämnarplikt föreligger enligt statistiklagen, SFS 2001:99 och SCB-FS 2001:6.

0.7 Sekretess och regler för behandling av personuppgifter

I myndigheternas särskilda verksamhet för framställning av statistik gäller sekretess enligt 9 kap. 4 § sekretesslagen (1980:100).

0.8 Gallringsföreskrifter

Materialet bevaras hos SCB i två år.

0.9 EU-reglering

Statistiken regleras ej av EU.

0.10 Syfte och historik

Syftet med undersökningen är att månadsvis belysa utvecklingen av genomsnittlig månadslön, arbetade timmar och antal anställda för landstingssektorn. Kortperiodisk löne- och sysselsättningsstatistik har sedan 1991 producerats av Landstingsförbundet. SCB:s produktionsansvar för denna undersökning gäller från och med 1 januari 1999. Från januari 2001 producerar SCB lönestatistiken på uppdrag av Medlingsinstitutet, som är statistikansvarig myndighet inom området

0.11 Statistikanvändning

Statistiken används främst som underlag för ekonomisk analys och konjunkturbedömningar av bl. a. Medlingsinstitutet (MI), Konjunkturinstitutet (KI) och SCB:s enhet för nationalräkenskaper. Medlingsinstitutet och Konjunkturinstitutet är båda representerade i programrådet för sysselsättningsstatistik.

0.12 Uppläggning och genomförande

Undersökningen genomförs varje månad och publiceras månatligen. Siffrorna samlas in en månad efter undersökningsmånadens slut och publicering sker efter ytterligare en månad. Då det rör sig om en totalundersökning görs inget urval. Uppgifterna från landstingen lämnas in via rapport eller blankett.

0.13 Planerade förändringar i kommande undersökningar

Medlingsinstitutet ansvarar för eventuella förändringar.

1 Översikt

1.1 Observationsstorheter

Målpopulationen omfattar samtliga anställda inom Sveriges 20 landsting som följer kollektivavtalet Allmänna Bestämmelser. Undantaget är Gotland där kommunen tagit över landstingets uppgifter och därmed enbart ingår i kommunstatistiken. Anställda i landstingsägda stiftelser och bolag ingår inte, då dessa räknas till den privata sektorn.

Uppgifterna samlas in aggregerat per landsting.

Beskrivning av variabler

Utbetald lönesumma

Avser den totala utbetalda lönesumman i ett landsting. Summa lön och ersättningar (ej naturaförmåner) som arbetsgivaren skall betala arbetsgivaravgifter för. I den ingår exempelvis fast grundlön, fasta och rörliga tillägg och semesterersättning. I lönesumman ingår också eventuella retroaktiva löneutbetalningar (ofördelat). Skattepliktiga kostnadsersättningar som bilersättning och traktamenten ingår med den del som är skattepliktig.

Lön till timavlönade betalas i allmänhet ut månaden efter den månad som lönen avser. Motsvarande gäller för viss del av de löneutbetalningar som avser ersättning för obekvämt arbetstid, övertid etc. samt avdrag för frånvaro.

Teoretisk lönesumma

För månadsavlönade är den teoretiska lönesumman summan av överenskommen fast kontant lön med hänsyn tagen till sysselsättningsgrad och uppehållsfaktor exklusive rörliga tillägg såsom t.ex. ersättning för obekvämt arbetstid, övertid, jour och beredskap. För timavlönade är den teoretiska lönesumman per definition lika med den utbetalda lönesumman.

Retroaktiv lönesumma

Retroaktivt utbetald lönesumma för månadsavlönade redovisas dels på utbetalningsmånad, dels fördelad på de månader de retroaktiva utbetalningarna avser.

Antal arbetade timmar

Antal arbetade timmar avser faktiskt arbetad tid. Semester, sjukfrånvaro, vård av sjukt barn och liknande betraktas inte som arbetad tid. Övertid betraktas som arbetad tid. Även om ingen frånvaro eller övertid skulle förekomma varierar antalet timmar från månad till månad p.g.a. att antalet arbetsdagar varierar. Någon korrigering för kalendariska effekter görs inte.

För timavlönade som erhåller lön månaden efter den månad lönen avser gäller att också antal arbetade timmar redovisas med fördröjning, liksom timmar för viss del av övertid för månadsavlönade. På motsvarande sätt kan t.ex. viss del av semesterfrånvaro komma att redovisas på annan månad om inrapporteringen till aktuell månads lönekörning kommer efter viss dag.

Antal årsarbetare

För månadsavlönade beräknas antal årsarbetare utifrån överenskommen sysselsättningsgrad. Sysselsättningsgraden är den överenskomna utan hänsyn till eventuell partiell tjänstledighet p.g.a. exempelvis vård av sjukt barn, studier eller liknande. En anställd som har en överenskommen sysselsättningsgrad på 30 % och en anställd som har en överenskommen sysselsättningsgrad på 70 % utgör tillsammans en årsarbetare. Genom att man utgår från överenskommen sysselsättningsgrad får man en överskattning för de som är partiellt tjänstlediga och de som är frånvarande.

För timanställda beräknas antal årsarbetare en viss månad som antalet timmar för vilket det utgår lön dividerat med 165.

Antal anställda

Som anställd i landsting räknas samtliga anställda som följer kollektivavtalet Allmänna Bestämmelser samt Beredskapsavtalet. Tjänstlediga ingår i anställda, medan tjänster som är vilande anställningar inte ingår.

För månadsavlönade görs en uppdelning efter anställningsformerna hel- och deltidsanställd. Som *heltidsanställd* betraktas den som har en överenskommen sysselsättningsgrad =100 %, som *deltidsanställd* den som har en överenskommen sysselsättningsgrad <100 %.

Anställda som inte är hel- eller deltidsanställda är *timanställda*. I antal timanställda finns alla timavlönade med som behandlats vid lönekörningen, vilket i sig inte behöver innebära att lön för arbetad tid utbetalats. Det kan exempelvis vara en justering eller utbetalning av semesterersättning.

1.2 Statistiska målstorheter

Objektgrupp		Variabel	Mått
Population	Indelning i redovisningsgrupper		
Personer anställda inom landstingssektorn som följer kollektivavtalet Allmänna Bestämmelser		Lön	Medellön, förändringstal
Personer anställda inom landstingssektorn som följer kollektivavtalet Allmänna Bestämmelser	Månads- och timanställda	Arbetade timmar	Antal, förändringstal
Personer anställda inom landstingssektorn som följer kollektivavtalet Allmänna Bestämmelser Sveriges landsting	Heltids- och deltidsanställda	Anställda	Antal, förändringstal

1.3 Utfloeden: statistik och mikrodata

- Varje månad publiceras materialet i det Statistiska Meddelandet AM 49, Konjunkturstatistik, löner för kommuner och landsting, i elektronisk form samt i Sveriges statistiska databaser som nås via www.scb.se.
- Delar av materialet redovisas även i det Statistiska Meddelandet AM47, Konjunkturstatistik, löner för privat och offentlig sektor, i pappers- och i elektronisk form.
- Mindre uppdrag kan göras på materialet och dokumenteras då tillsammans med övriga uppdrag som görs på enheten.

1.4 Dokumentation och metadata

Beskrivning av statistiken med kvalitetsdeklaration finns på SCB:s hemsida. Variablerna finns dokumenterade med hjälp av applikationen Metadok.

2 Uppgiftsinsamling

Undersökningen är en totalundersökning, uppgiftslämnare är landets samtliga landsting.

2.1 Ram och ramförfarande

Ramen omfattar samtliga anställda inom Sveriges landsting som följer kollektivavtalet Allmänna Bestämmelser. Anställda i landstingsägda stiftelser och bolag ingår inte, då dessa räknas till den privata sektorn.

2.2 Urvalsförfarande

Undersökningen är en totalundersökning.

2.3 Mätinstrument

Landstingen skickar in uppgifterna på blankett (se bilaga), eller rapport.

2.4 Insamlingsförfarande

Blanketter skickas ut till landstingen i tid med aktuell månads lönekörning. Dessa skickas därefter tillbaka, ifyllda, till SCB. Alternativt skickar landstingen in en rapport som plockas ut direkt från lönesystemen med de efterfrågade uppgifterna.

Cirka 10 dagar efter sista insändningsdatum påbörjas telefonpåminnelse.

Under år 2004 var svarsfrekvensen 100%.

2.5 Databeredning

Uppgifter som kommer in registreras för att därefter granskas på kommunnivå. Variabeln genomsnittlig månadslön som är total överenskommen månadslön dividerad med totalt antal årsarbetare, jämförs mot föregående månads värde samt mot mönstret för tidsserien från föregående år. Variabeln arbetade timmar granskas med hjälp av kvoten totalt arbetade timmar dividerad med totalt antal årsarbetare. En jämförelse av kvoten mot tidigare inrapporterad värden genomförs enligt samma tillvägagångssätt som beskrivits för variabeln genomsnittlig månadslön. Variabeln antalet anställda jämförs även den mot tidigare lämnade uppgifter

Vid större avvikelser gentemot uppgifter från tidigare perioder kontaktas uppgiftslämnare för frågor eller rättning.

3 Slutliga observationsregister

3.1 Produktionsversioner

Register

Namn KLL	Presentationstext Konjunkturstatistik, löner för landsting (KLL)	
Beskrivning KLL innehåller uppgifter om löner och sysselsättning för anställda inom landstingskommunal sektor	Registertyp survey, totalundersökning	

Version

Namn KLL	Presentationstext Konjunkturstatistik, löner för landsting (KLL)	
Beskrivning KLL innehåller uppgifter om löner och sysselsättning för anställda inom landstingskommunal sektor	Personregister nej	Slutligt observationsregister ja

Databas

Namn KLL2004	Första tid 2004M01	Senaste tid 2004M12
Presentationstext Konjunkturstatistik, löner för landsting (KLL), 2004	Referenstid månad	
Beskrivning KLL innehåller uppgifter om löner och sysselsättning för anställda inom landstingskommunal sektor		
Tillgänglighet Databasen är endast tillgänglig för intern användning, materialet är sekretesskyddat. Utlämnande kan eventuellt göras efter särskild prövning.		

Tabell / flat fil

Presentationstext Konjunkturstatistik, löner för landsting (KLL)	
Objekttyp Landsting	Population Anställda enligt Allmänna Bestämmelser och Beredskapsavtalet inom landstingskommunal sektor
Beskrivning KLL innehåller uppgifter om löner och sysselsättning för anställda inom landstingskommunal sektor för varje kalendermånad under 2004	Antal tabellrader / poster 500

Variabler - Innehåll

Presentationstext	Beskrivning	Uppgiftskälla	Definition/Mätmetod	Referenstid	Summerbar	Enhet	Namn på värdemängd
landstingskod	Landstingskod enl. Rikets indelning, med undantag av att Gotlands landsting (09) redovisas i kommunstatistiken (KLK) och att Region skåne har kod=11 i KLL	Landstingens lönesystem			ej summerbar		Ltkod
avtal	Anställningsavtal inom landstingskommunal sektor, Allmänna Bestämmelser eller Beredskapsavtalet	Landstingens lönesystem			ej summerbar		Avtal
år	Året uppgifterna avser	Landstingens lönesystem			ej summerbar		Ar2004
månad	Månad uppgifterna avser	Landstingens lönesystem			ej summerbar		Man
landstingets namn	Namnet på landstinget	Landstingets lönesystem			ej summerbar		Ltnamn
utbetald lönesumma, månadsavlönade	Total utbetald lönesumma för	Landstingens lönesystem			summerbar	kronor	UtLSumM

Presentationstext	Beskrivning	Uppgiftskälla	Definition/Mätmetod	Referenstid	Summerbar	Enhet	Namn på värdemängd
	månadsavlönade i undersökningsmånaden						
utbetald lönesumma, timavlönade	Total utbetald lönesumma för timavlönade	Landstingens lönesystem			summerbar	kronor	UtLSumT
teoretisk lön, månadsavlönade	Total överenskommen månadslön inkl. fasta tillägg i undersökningsmånaden	Landstingens lönesystem			summerbar	kronor	TeLSumM
teoretisk lön, timavlönade	Total utbetald lönesumma för timavlönade under undersökningsmånaden	Landstingens lönesystem			summerbar	kronor	TeLSumT
antal arbetade timmar, månadsanställda	Faktiskt arbetade timmar i undersökningsmånaden för månadsanställda	Landstingens lönesystem			summerbar	timmar	AntATM
antal arbetade timmar, timanställda	Antal faktiskt arbetade timmar månaden innan undersökningsmånaden	Landstingens lönesystem		månaden innan undersökningsmånaden	summerbar	timmar	AntATT
antal årsarbetare, månadsavlönade	Summering av de överenskomna sysselsättningsgraderna i undersökningsmånaden	Landstingens lönesystem	Sysselsättningsgrad 100% är en årsarbetare, antalet årsarbetare redovisas med två decimaler utan decimalkomma		summerbar	personer	AntArM
antal årsarbetare, timanställda	Årsarbetare definieras som; (arbetade timmar /165)	Landstingens lönesystem	Årsarbetare definieras som; (arbetade timmar / 165), antalet årsarbetare redovisas med två decimaler utan decimalkomma	månaden innan redovisningsmånaden	summerbar	personer	AntArT
antal heltidsanställda	Totalt antal heltidsanställda	Landstingens lönesystem			summerbar	personer	Heltid

Presentationstext	Beskrivning	Uppgiftskälla	Definition/Mätmetod	Referenstid	Summerbar	Enhet	Namn på värdemängd
antal deltidanställda	Totalt antal deltidanställda i undersökningsmånaden	Landstingens lönesystem			summerbar	personer	Deltid
antal timanställda	Totalt antal timanställda	Landstingens lönesystem	Som timanställd räknas samtliga som fått en löneutbetalning under undersökningsmånaden.	månaden innan undersökningsmånaden	summerbar	personer	Timanst
avregistreringskod	Kod för granskning/rättning	Sätts i systemet			ej summerbar		AvRegKod
fördelad retroaktiv lön, 12 månader	Opålitlig variabel, används ej.	Beräknas i systemet			summerbar	kronor	Retbel
utbetald retroaktiv lön	Totald utbetald retroaktiv lön i undersökningsmånaden	Landstingens lönesystem			summerbar	kronor	Utbretro
justerad lönesumma		Beräknas i systemet	Justerad lönesumma definieras som; (Utbetald lönesumma månadsavlönade + Utbetald lönesumma timavlönade)		summerbar	kronor	JustLonSum

Värdemängder

Namn	Beskrivning
AntArM	Antal årsarbetare, månadsavlönade.

Namn	Beskrivning
AntArT	Antal årsarbetare, timanställda.

Namn	Beskrivning
AntATM	Faktiskt arbetade timmar, månadsanställda.

Namn	Beskrivning
AntATT	Faktiskt arbetade timmar, timanställda.

Namn	Beskrivning
Ar2004	Redovisningsår
Kod	Benämning
2004	2004

Namn	Beskrivning
AvRegKod	Avregistreringskod
Kod	Benämning
03	Rätt
04	Fel, sparad
05	Rätt, tvingad
06	Partiellt bortfall, partiell imputering sker

Namn	Beskrivning
Avtal	Anställningsavtal inom landstingskommunal sektor, Allmänna Bestämmelser (AB) Beredskapsavtalet (BEA)
Kod	Benämning
AB	Allmänna Bestämmelser
BEA	Beredskapsavtalet

Namn	Beskrivning
Deltid	Antal deltidsanställda i undersökningsmånaden.

Namn	Beskrivning
Heltid	Antal heltidsanställda i undersökningsmånaden.

Namn	Beskrivning
JustLonSum	Justerad lönesumma.

Namn	Beskrivning
------	-------------

Ltkod	Landstingskod enl. Rikets indelning, med undantag av att Gotland (09) ej ingår i lanstingsstatistiken utan istället ingår i kommunstatistiken (KLK) och att Region skåne i KLL har kod=11
Kod	Benämning
01	Stockholm
03	Uppsala
04	Södermanland
05	Östergötland
06	Jönköping
07	Kronoberg
08	Kalmar
10	Blekinge
11	Skåne
13	Halland
14	Västra Götaland
17	Värmland
18	Örebro
19	Västmanland
20	Dalarna
21	Gävleborg
22	Västernorrland
23	Jämtland
24	Västerbotten
25	Norrbotten

Namn	Beskrivning
Ltnamn	Landstingsnamn enl. Rikets indelning, med undantag av att Gotland (09) ej ingår i lanstingsstatistiken utan istället ingår i kommunstatistiken (KLK) och att Region skåne i KLL har kod=11
Kod	Benämning
01	Stockholm
03	Uppsala
04	Södermanland
05	Östergötland
06	Jönköping
07	Kronoberg
08	Kalmar
10	Blekinge

11	Skåne
13	Halland
14	Västra Götaland
17	Värmland
18	Örebro
19	Västmanland
20	Dalarna
21	Gävleborg
22	Västernorrland
23	Jämtland
24	Västerbotten
25	Norrbottn

Namn	Beskrivning
Man	undersökningsmånad
Kod	Benämning
01	Januari
02	Februari
03	Mars
04	April
05	Maj
06	Juni
07	Juli
08	Augusti
09	September
10	Oktober
11	November
12	December

Namn	Beskrivning
Retbel	Fördelad retroaktiv lön, 12 månader, används ej.

Namn	Beskrivning
TeLSumM	Total överenskommen månadslön inkl. fasta tillägg i undersökningsmånaden.

Namn	Beskrivning
TeLSumT	Teoreisk lön, timavlönade.

Namn	Beskrivning
Timanst	Antal timanställda.

Namn	Beskrivning
Utbretro	Utbetald retroaktiv lön i undersökningsmånaden.

Namn	Beskrivning
UtLSumM	Utbetald lönesumma i undersökningsmånaden för månadsavlönade.

Namn	Beskrivning
UtLSumT	Utbetald lönesumma, timavlönade.

3.2 Arkiveringsversioner

Ej relevant.

3.3 Erfarenheter från senaste undersökningsomgången

4 Statistisk bearbetning och redovisning

4.1 Skattningar: antaganden och beräkningsformler

Statistiken redovisas i form av genomsnittlig månadslön, antal arbetade timmar och antal anställda. För variablerna redovisas även den procentuella förändringen jämfört mot samma period föregående år.

Den preliminära genomsnittliga månadslönen beräknas som summan av de teoretiska lönesummorna dividerat med summan av antalet årsarbetare. Den preliminära genomsnittliga månadslönen kompletteras därefter under tolv månader med retroaktiva betalningar för att efter tolv månader bli en definitiv genomsnittlig månadslön. I den definitiva månadslönen ingår retroaktiva betalningar som betalats ut upp till ett år efter den månad som den preliminära månadslönen är beräknad för.

Den genomsnittliga preliminära månadslönen beräknas enligt:

$$\bar{M} = \frac{\sum W_k}{\sum Q_k}$$

Där:

\bar{M} = Genomsnittlig månadslön, preliminär

W_k = Teoretisk lönesumma, månadsavlönade för landsting k

Q_k = Antal årsarbetare, månadsavlönade för landsting k

4.2 Redovisningsförfaranden

Resultatet redovisas på SCB:s hemsida i det Statistiska meddelandet AM49, Konjunkturstatistik, löner för kommuner och landsting och till viss del också i Sveriges Statistiska Databaser. På SCB:s hemsida finns även en kort presentation av undersökningen och några tabeller.

Delar av materialet redovisas dessutom i det Statistiska Meddelandet AM47, Konjunkturstatistik, löner för privat och offentlig sektor.

Statistiska meddelanden och Sveriges Statistiska Databaser nås via www.scb.se.

5 Databehandlingssystem

5.1 Systemöversikt och systemflöde

5.2 Bearbetningar

5.3 Databasmodell

5.4 Databastabeller och övriga datamängder

5.5 Databastillbehör

5.6 Rapporter

5.7 Säkerhetsrutiner

Säkerhetskopiering

6 Loggbok

Bilaga

Konjunkturstatistik löner och sysselsättning för
Landstingskommunal sektor

Svar senast:

Sekretesskydd enl sekretesslagen,
SFS 1980:100
Uppgiftsplikt enl statistiklagen,
SFS 2001:99 och SCB-FS 2001:6

Avser:

Blanketten skickas till:
SCB AM/LA

701 89 ÖREBRO

	Anställda exkl BEA	Anställda enl BEA
Utbetald lönesumma (inkl retro), månadsavl.		
Utbetald lönesumma (inkl retro), timavl.		
Teoretisk lönesumma, månadsavlönade		
Teoretisk lönesumma, timavlönade		
Arbetade timmar, månadsavlönade		
Arbetade timmar, timavlönade		
Antal årsarbetare, månadsavlönade		
Antal årsarbetare, timavlönade		
Heltidsanställda		
Deltidsanställda		
Timanställda		

Har inga retroaktiva löneutbetalningar denna månad



Blankettutgivare
Statistiska centralbyrån
Statistics Sweden
Avdelningen för arbetsmarknads-
och utbildningsstatistik

Postadress
701 89 Örebro

Telefon
019 - 17 60 00

Telefax
019-17 69 76