

Verksamheter som bedriver förskola eller pedagogisk omsorg

Instruktioner

På uppdrag av Skolverket samlar SCB in uppgifter om vilka verksamheter i kommunen som bedriver eller planerar att bedriva förskola eller pedagogisk omsorg med inskrivna barn samt personal per mätdatum 15 oktober eller närliggande vardag.

Sista insändningsdag: 2022-08-19

Innehåll

Nyheter 2022.....	3
Allmänt om undersökningen	3
Verksamhet & Verksamhetskod	4
Att lämna uppgifter	5
Följande uppgifter ska lämnas:.....	6
Kontakta oss.....	6

Nyheter 2022

Inga verksamheter som endast bedriver omsorg under obekväm tid (nattis) ska tas med, oavsett huvudman. Dessa verksamheter ska därmed anges som nedlagda. Uppgifter om barn som har omsorg under obekväm tid kommer att samlas in i en separat webblankett i samband med *Förskola och pedagogisk omsorg: barn och personal per 15 oktober* (www.scb.se/forskola)

Observera att integrerade verksamheter, som både bedriver verksamhet dagtid och under obekväm tid (nattis), fortsatt ska tas med i denna insamling.

Allmänt om undersökningen

Insamlingen riktar sig till samtliga kommuner som varje år ska lämna uppgifter om alla enskilda och kommunala verksamheter som bedriver eller planera att bedriva förskola eller pedagogisk omsorg i er kommun per mätdatum 15 oktober. Dessa verksamheter ligger sedan till grund för SCB:s urval till undersökningen *Förskola och pedagogisk omsorg: barn och personal per 15 oktober* www.scb.se/forskola.

Uppgifter till denna undersökning kan komma att användas av Skolverket som underlag vid beslut om fördelning av statsbidrag och andra bidrag. Det är därför viktigt att uppgifterna som lämnas är fullständiga och korrekta för både de kommunala och enskilda verksamheterna per huvudman.

Fritidshem ingår inte i denna insamling.

Om en huvudman bedriver en kombinerad verksamhet, exempelvis förskola/fritidshem, behöver de separeras då verksamhetskod används i insamling av förskola/pedagogisk omsorg och skolenhetskod för grundskola där fritidshem ingår.

Verksamhet & Verksamhetskod

Vad är en verksamhet:

En verksamhet avser en plats där förskola eller pedagogisk omsorg bedrivs med inskrivna barn samt tillhörande personal.

Vad är inte en verksamhet:

Följande ses inte som en verksamhet och ska därmed inte tas med i denna insamling:

- Enbart personal som tex. bemanningsteam, vikariepooler
- Enbart rektorer
- Förskola eller pedagogisk omsorg (dagbarnvårdare) som inte har inskrivna barn mätdatum 15 oktober eller närliggande vardag.

Vad är en verksamhetskod:

Verksamhetskod är en unik 6-siffrig kod som identifierar respektive verksamhet. Verksamhetskod tilldelas av SCB och används främst i insamlingssyfte. Det är därför enbart aktiva verksamheter som ska ha samt tilldelas en verksamhetskod.

Exempel

Om en huvudman bedriver en förskola så ska den huvudmannen få en verksamhetskod för den förskolan.

Om en huvudman bedriver tio förskolor så ska den huvudmannen få tio verksamhetskoder för respektive förskola.

Om en huvudman bedriver fem pedagogisk omsorg (dagbarnvårdare i sitt eget hem) så ska den huvudmannen få fem verksamhetskoder för respektive dagbarnvårdare.

Om en huvudman bedriver en pedagogisk omsorg (i särskild lokal) med sju dagbarnvårdare som arbetar tillsammans så ska den huvudmannen få en verksamhetskod för den verksamheten som bedrivs i särskild lokal. Det är fortfarande en verksamhet oavsett hur många (dagbarnvårdare) som arbetar.

Om en huvudman bedriver en pedagogisk omsorg (föräldrakooperativ i särskild lokal) med föräldrar som arbetar tillsammans så ska den huvudmannen få en verksamhetskod för den verksamheten som bedrivs i särskild lokal. Det är fortfarande en verksamhet oavsett hur många (föräldrar) som arbetar.

Aktiv verksamhet:

En aktiv verksamhet är då det bedrivs en verksamhet och det måste finnas inskrivna barn samt tillhörande personal per mätdatum 15 oktober.

Observera att om det är oklart om en verksamhet kommer att vara aktiv per mätdatum 15 oktober ska verksamheten ändå tas med i insamlingen.

Ej aktiv verksamhet:

En ej aktiv verksamhet är då det inte bedrivs en verksamhet och det inte finns inskrivna barn och tillhörande personal per mätdatum 15 oktober. En verksamhetskod tilldelas inte till verksamheter som **ej är aktiva**, vilket innebär att det inte bedrivs en verksamhet och saknas inskrivna barn samt personal per mätdatum 15 oktober.

En ej aktiv verksamhet kan också vara en nedlagd eller vilande verksamhet som har lagts ner eller är vilande på något sätt. Oavsett så har inte verksamheten några inskrivna barn och tillhörande personal per mätdatum 15 oktober. **Observera** att verksamhetskoden för den ej aktiva verksamheten blir automatiskt ogiltig hos SCB och kan därför inte användas mera. Det är viktigt att kommunen också uppdaterar sina uppgifter.

Ny verksamhet:

En ny verksamhet är en verksamhet som saknar verksamhetskod sedan tidigare och måste ha inskrivna barn samt tillhörande personal per mätdatum 15 oktober.

Observera att nya verksamheter som läggs till kommer att tilldelas en verksamhetskod av SCB som huvudman får ta del av i samband med insamlingen *Förskola och pedagogisk omsorg: barn och personal per 15 oktober*.

Tänk på att man inte kan ange en ny verksamhet och söka en ny verksamhetskod för en verksamhet som inte kommer vara aktiv för det aktuella insamlingsåret.

Att lämna uppgifter

Uppgifterna lämnas via www.scb.se/verksamheter. Efter inloggning ska kontaktuppgifter lämnas. Tänk på att den person som anges som kontaktperson är den som blir kontaktad vid eventuella frågor.

Efter detta kommer ni att få ta del av en Excelmall eller Webblankett med förifylld information om de verksamheter som lämnade in uppgifter om barn och personal i föregående års insamling av *Förskola och pedagogisk omsorg per 15 oktober*.

Uppdatera uppgifter

Uppdatera Excelmallen/webblanketten med nya och ej aktiva verksamheter.

Kontrollera uppgifter

Kontrollera att samtliga verksamheter har rätt information. Det är möjligt att det har skett förändringar i en aktiv verksamhet eller att det står felaktiga förifyllda uppgifter. Samtliga uppgifter är möjliga att ändra för en befintlig verksamhetskod utan att den behöver markeras som ny.

Skicka in uppgifter

Skicka uppgifterna till SCB, antingen via webblankett eller Excelmall. Det finns även möjlighet att skicka uppgifterna via textfil från ett administrativt system.

Tänk på att varje gång ni skickar in en fil kommer den att skriva över era tidigare svar. Se därför till att er senaste inskickade fil innehåller korrekta uppgifter för samtliga verksamheter.

Följande uppgifter ska lämnas:

Organisationsnummer	Ange huvudmannens organisationsnummer med 10 siffror.
Verksamhetskod	Kolumnen är låst och går inte att ändra. För nya verksamheter ska verksamhetskod lämnas blankt.
Verksamhetens namn	Ange verksamhetens namn, <u>inte</u> huvudmannens. För dagbarnvårdare går det bra att ange namnet på dagbarnvårdaren.
Verksamhetens adress	Ange den gatuadress där verksamheten är belägen.
Verksamhetens postnummer	Ange det postnummer där verksamheten är belägen.
Verksamhetens postort	Ange den postort som verksamheten är belägen i.
Verksamhetsform	Ange rätt verksamhetsform: 0 = Förskola 1 = Pedagogisk omsorg
Status på verksamheten	Ange rätt status på verksamheten (se definitionerna ovan): 1 = Aktiv verksamhet 2 = Ny verksamhet 3 = Ej aktiv verksamhet

Kontakta oss

Frågor beträffande insamlingen besvaras av SCB:s
Uppgiftslämnarservice:

Epost: uls@scb.se

Telefon: 010-479 60 65