

Förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg: barn och personal per 15 oktober

2008

UF0117

I denna beskrivning redovisas först allmänna och legala uppgifter om undersökningen samt dess syfte och historik. Därefter redovisas undersökningens innehåll och tillförlitlighet samt hur den genomförs och hur man kan ta del av resultaten. Genom att klicka på en rubrik i innehållsförteckningen kommer man direkt till aktuellt avsnitt.

Innehållsförteckning

A	Administrativa uppgifter	2
A.1	Ämnesområde.....	2
A.2	Statistikområde.....	2
A.3	SOS-klassificering.....	2
A.4	Statistikansvarig.....	2
A.5	Statistikproducent.....	3
A.6	Uppgiftsskyldighet.....	3
A.7	Sekretess och regler för behandling av personuppgifter.....	3
A.8	Gallringsföreskrifter.....	3
A.9	EU-reglering.....	3
A.10	Syfte och historik.....	3
A.11	Statistikanvändning.....	3
A.12	Uppläggning och genomförande.....	4
A.13	Internationell rapportering.....	4
A.14	Planerade förändringar i kommande undersökningar.....	4
B	Kvalitetsdeklaration	4
B.0	Inledning.....	4
B.1	Innehåll.....	4
1.1	Statistiska målstorheter.....	4
1.1.1	Objekt och population.....	5
1.1.2	Variabler.....	5
1.1.3	Statistiska mått.....	6
1.1.4	Redovisningsgrupper.....	6
1.1.5	Referenstider.....	6
1.2.	Fullständighet.....	6
B.2	Tillförlitlighet.....	6
2.1	Tillförlitlighet totalt.....	6
2.2	Osäkerhetskällor.....	6
2.2.1	Urval.....	6
2.2.2	Ramtäckning.....	8
2.2.3	Mätning.....	8
2.2.4	Svarsbortfall.....	8
2.2.5	Bearbetning.....	8
2.2.6	Modellantaganden.....	8

2.3	Redovisning av osäkerhetsmått.....	8
B.3	<i>Aktualitet</i>	8
3.1	Frekvens	8
3.2	Framställningstid.....	8
3.3	Punktlighet	8
B.4	<i>Jämförbarhet och sammanvändbarhet</i>	8
4.1	Jämförbarhet över tiden.....	8
4.2	Jämförbarhet mellan grupper	8
4.3	Sammanvändbarhet med annan statistik	8
B.5	<i>Tillgänglighet och förståelighet</i>	9
5.1	Spridningsformer.....	9
5.2	Presentation	9
5.3	Dokumentation.....	9
5.4	Tillgång till primärmaterial	9
5.5	Upplysningstjänster.....	9

A Administrativa uppgifter

A.1 Ämnesområde

Ämnesområde: Utbildning och forskning

A.2 Statistikområde

Statistikområde: Skolväsende och barnomsorg

A.3 SOS-klassificering

Tillhör (SOS) Ja



För undersökningar som ingår i Sveriges officiella statistik gäller särskilda regler när det gäller kvalitet och tillgänglighet, se förordningen om den officiella statistiken (2001:100)

A.4 Statistikansvarig

Myndighet/organisation: Skolverket
Postadress: 106 20 Stockholm
Besöksadress: Alströmergatan 12
Kontaktperson: Christina Sandström
Telefon: 08-52 73 33 38
Telefax: 08-244420
E-post: christina.sandstrom@skolverket.se

A.5 Statistikproducent

<i>Myndighet/organisation:</i>	Statistiska centralbyrån
<i>Postadress:</i>	701 89 Örebro
<i>Besöksadress:</i>	Klostergatan 23
<i>Kontaktperson:</i>	Sylvia Ekström
<i>Telefon:</i>	019-17 62 69
<i>Telefax</i>	019-17 70 82
<i>E-post:</i>	sylvia.ekstrom@scb.se

A.6 Uppgiftsskyldighet

Uppgiftsskyldighet föreligger enligt lagen om den officiella statistiken (2001:99) och regleras vidare av Skolverkets föreskrifter om uppgiftsinsamling från skolhuvudmännen, SKOLFS 2000:157 (grundföreskrift).

För att se senaste lydelsen av SKOLFS 2000:157, utgå från SKOLFS 2007:36 samt ändringen som kom i SKOLFS 2008:24.

A.7 Sekretess och regler för behandling av personuppgifter

Ej aktuellt eftersom inga personuppgifter förekommer.

A.8 Gallringsföreskrifter

Gallras inte.

A.9 EU-reglering

Saknas

A.10 Syfte och historik

Uppgifterna utgör en del i Skolverkets nationella uppföljningssystem för skolsektorn. Syftet med uppföljningssystemet är att det ska ge en samlad bild av skolans verksamhet och utgöra underlag för uppföljning och utvärdering på nationell och lokal nivå.

Beskriva verksamhetens dimensionering över tid samt vissa kvalitetsaspekter såsom, barntäthet, personalens utbildning, öppethållande samt modersmålsstödet omfattning och utveckling. Statistiken har funnits sedan 1970 och haft i stort sett samma utformning men en del variabler har under årens lopp lagts till och andra har tagits bort.

A.11 Statistikanvändning

Statistikanvändare är Skolverket, utbildningsdepartementet, kommuner och andra skolhuvudmän, skolor, forskare, företag och massmedia m.fl.

Statistiken används av statliga och kommunala myndigheter för planering, utvärdering och uppföljning av verksamheten. Den ger även underlag för forskning, opinionsbildning och politisk verksamhet.

A.12 Uppläggnings och genomförande

SCB genomför insamlingen på uppdrag av Skolverket. Skolverket ansvarar för publicering av uppgifterna.

Undersökningen är en totalundersökning med landets samtliga kommuner som uppgiftslämnare.

Uppgifterna har inhämtats elektroniskt via internet. Missiv samt användaridentitet och lösenord skickades ut, i början av oktober, till samtliga kommuner i landet. Till Stockholms stad och Malmö stad skickades materialet ut till varje stadsdelförvaltning. Insamlingen är uppdelade i två delar, en avseende verksamhet med kommunal utförare och en avseende enskild utförare.

SCB genomför en omfattande granskning av materialet och kontakter kommunerna för vissa upprättningar om nödvändigt.

Fr.o.m. 15 oktober insamlingen 2008, hämtas uppgifter om elever och barn i förskoleklass och fritidshem in från undersökningen *Grundskolan: elever per 15 oktober*.

A.13 Internationell rapportering

Uppgifter från insamlingen rapporteras bl. a. till OECD och Eurostat. Statistiken ingår även i Nordisk statistisk årsbok.

A.14 Planerade förändringar i kommande undersökningar

I dagsläget finns inga planerade förändringar till kommande insamlingar.

B Kvalitetsdeklaration

SCB deklarerar kvaliteten i sina undersökningar enligt ett kvalitetsbegrepp som består av fem huvudkomponenter:

- (1) **Innehåll**, som framför allt gäller statistikens målstorheter.
- (2) **Tillförlitlighet**, som avser osäkerhetskällor och hur dessa påverkar statistiken.
- (3) **Aktualitet**, som omfattar tidsaspekter som spelar roll för hur väl statistiken beskriver nuläget.
- (4) **Jämförbarhet och sammanvändbarhet**, som avser möjligheter till jämförelser, över tiden och mellan grupper, samt till att använda statistiken tillsammans med annan statistik.
- (5) **Tillgänglighet och förståelighet**, som avser statistikens fysiska tillgänglighet och dess förståelighet.

I SCB:s MIS 2001:1 Kvalitetsbegrepp och riktlinjer för kvalitetsdeklaration av officiell statistik ges generella beskrivningar och definitioner av SCB:s kvalitetsbegrepp och de olika kvalitetskomponenterna, se http://www.scb.se/Grupp/Metod/Dokument/QM_Kombinat.pdf

B.0 Inledning

Statistiken publiceras av Skolverket drygt fem månader efter referenstidpunkten.

B.1 Innehåll

1.1 Statistiska målstorheter

De centrala målstorheterna i undersökningen är antalet och andelen barn/elever i förskola och familjedaghem. Antalet och andelen anställda i förskola, familje-

daghem, öppen förskola och öppen fritidsverksamhet. Antal och andel anställda i förskoleklass och fritidshem för personal som organisatoriskt inte tillhör grundskolan, d.v.s. som inte har gemensam rektor med grundskolan.

1.1.1 Objekt och population

Populationen är samtliga barn, elever inskrivna i förskola och familjedaghem. Samtlig anställd personal i förskola, fritidshem, öppen förskola, öppen fritidsverksamhet samt samtlig anställd personal i förskoleklass och fritidshem där personalen inte organisatoriskt tillhör grundskolan, d.v.s. som inte har gemensam rektor med grundskolan.

Huvudmän är samtliga kommunala institutioner och samtliga föräldrakooperativ, personalkooperativ, företagsdriven förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg, bolagsdriven, övrig enskild förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg samt förskoleverksamhet och skolbarnsomsorg driven av övrig offentlig utförare.

1.1.2 Variabler

Insamlingsvariabler

Förskola

Antal inskrivna barn efter kön och födelseår.

Antal inskrivna barn med annat modersmål än svenska efter födelseår samt antal därav som får modersmålsstöd.

Antal avdelningar efter antal inskrivna barn.

Antal småbarnsavdelningar efter antal inskrivna barn.

Antal inskrivna barn efter åldersgrupp i verksamhet på obekväma tider.

Antal förskolor.

Antal förskolor och inskrivna barn efter driftsform. (enskild regi.)

Förekomst av verksamhet med öppethållande på obekväma tider.

Antal anställda som arbetar med barn efter kön.

Antal anställda som arbetar med barn efter utbildning och kön.

Antal arbetsledare efter kön.

Familjedaghem

Antal inskrivna barn efter kön och födelseår.

Antal inskrivna barn med annat modersmål än svenska efter födelseår samt antal därav som får modersmålsstöd.

Antal familjedaghem med barn i åldrarna 0–12 år efter familjedaghemmens storlek.

Antal anställda som arbetar med barn efter kön.

Antal anställda som arbetar med barn efter utbildning och kön.

Förskoleklass som inte tillhör samma organisation som grundskolan

Antal anställda arbetsledare.

Antal arbetsledare efter kön.

Antal anställda, omräknat till heltidstjänster, efter utbildningsnivå.

Fritidshem som inte tillhör samma organisation som grundskolan

Antal arbetsledare.

Antal anställda.

Antal anställda, omräknat till heltidstjänster, efter utbildningsnivå.

Öppen fritidsverksamhet

Antal avdelningar och öppethållande per vecka.
Antal avdelningar som finns i samma organisation som skolan samt övriga antal avdelningar.

Öppen förskola

Antal öppna förskolor och öppethållande per vecka.
Antal anställda som arbetar med barn efter kön.
Antal anställda som arbetar med barn efter utbildning och kön.

Öppen förskola i familjecentral

Antal öppna förskolor i familjecentral.

Variabler som hämtas från Skolregistret

Län
Kommun
Skolkod
Huvudman

Variabler som hämtas från registret över totalbefolkningen, RTB, avseende förhållandet 14 oktober 2008

Antal barn, 0-12 år, i befolkningen (kommunvis och uppdelat på kön).

1.1.3 Statistiska mått

Antal, andelar, summor, medelvärden, och spridningsmått.

1.1.4 Redovisningsgrupper

Riket, län, kommun, skolhuvudman, kön, ålder, utbildning.

1.1.5 Referensstider

Mätdatum är 15 oktober eller närliggande vardag.

1.2. Fullständighet

Statistiken omfattar samtliga inskrivna barn/elever och anställda den 15 oktober eller närliggande vardag aktuellt år.

B.2 Tillförlitlighet

2.1 Tillförlitlighet totalt

Tillförlitligheten i de insamlade uppgifterna varierar från kommun till kommun. Felen i enskilda variabler är svåra eller omöjliga att kvantifiera. Viss osäkerhet i de redovisade siffrorna kan framförallt förekomma i redovisningen av antal årsarbetare efter verksamhetsform, verksamheten i förskoleklass och fritidshem och av antalet barn med annat modersmål än svenska eller med modersmålsstöd.

2.2 Osäkerhetskällor

Kommunerna svarar själva för sammanräkning från anläggnings- till kommun-nivå. Svårigheter förekommer att bedöma om någon kommun glömt att rapportera in uppgifter från någon del av verksamheten.

2.2.1 Urval

Då undersökningen är registerbaserad, är skattningarna inte behäftade med urvalsosäkerhet.

2.2.2 *Ramtäckning*

Skolregistret, som utgör ramen för undersökningen, anses ha god täckningsgrad och uppdateras kontinuerligt.

2.2.3 *Mätning*

De mätfel som kan förekomma finns om möjligt i den maskinella granskningen och upprättningen som görs av materialet innan det anses hålla fullgod kvalitet för statistikframställning.

2.2.4 *Svarsbortfall*

Samtliga kommuner har lämnat uppgifter. Ingen kontroll har dock kunnat göras om alla institutioner finns med i redovisningen.

2.2.5 *Bearbetning*

Materialet granskas både vid inläggningen och vid senare granskningskontroller både maskinellt och manuellt samt rättas och kompletteras. Befolkningsuppgifterna kommer från tidigare publicerade register och har således använts utan ytterligare granskning.

2.2.6 *Modellantaganden*

Förekommer inte.

2.3 **Redovisning av osäkerhetsmått**

Inga osäkerhetsmått redovisas.

B.3 **Aktualitet**

3.1 **Frekvens**

Årlig mätning per 15 oktober eller närliggande vardag.

3.2 **Framställningstid**

Publiceringen sker drygt 5 månader efter referenstidpunkten.

3.3 **Punktlighet**

Publicering sker enligt publiceringsplan för Sveriges officiella statistik.

B.4 **Jämförbarhet och sammanvändbarhet**

4.1 **Jämförbarhet över tiden**

Väsentligen samma innehåll sedan 70-talet, dock har en del variabler ändrats och en del tillkommit under årens lopp.

4.2 **Jämförbarhet mellan grupper**

Uppgifterna publiceras på kommunnivå samt för kommungrupper.

4.3 **Sammanvändbarhet med annan statistik**

SCB:s barnomsorgsundersökningar.

B.5 Tillgänglighet och förståelighet

5.1 Spridningsformer

Publikationer och databaser på Skolverkets hemsida: www.skolverket.se.

Delar av statistiken finns även i "På tal om utbildning", "Statistisk Årsbok" och "Utbildningsstatistisk Årsbok" som alla utges av SCB.

5.2 Presentation

Publiceringen på Skolverkets webbplats består dels av standardiserade tabeller, dels av kortare PM samt mer utförliga publikationer som belyser och kommenterar aktuell statistik.

5.3 Dokumentation

Insamlingen dokumenteras i samråd med Skolverket. Variabel- och postbeskrivningar dokumenteras i SCB:s system för metadata, Metaplus.

5.4 Tillgång till primärmaterial

Specialbearbetningar kan utföras på registermaterial. Angående uppdrag hänvisas till Skolverket eller SCB.

5.5 Upplysningstjänster

För ytterligare upplysningar kontakta Skolverket www.skolverket.se, tfn: 08-527 332 00 vx, e-post: skolverket@skolverket.se