

Skolkostnader 2021

Kommunalförbundens skolor



Instruktioner

Uppgifterna ingår i den officiella statistiken som Skolverket ansvarar för och är en del av Skolverkets nationella uppföljningssystem. Statistikmyndigheten SCB genomför insamlingen på Skolverkets uppdrag.

Uppgiftsskyldighet gäller enligt lagen (2001:99) om den officiella statistiken. Statistiken regleras även av förordningen (2001:100) om den officiella statistiken och Skolverkets föreskrift (SKOLFS 2011:142). Uppgifterna som lämnas skyddas enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Sista insändningsdag är den 13 maj 2022

Tack för din medverkan!

Tack vare våra uppgiftslämnare – privatpersoner, företag, myndigheter och organisationer, kan SCB ge samhället användbar statistik att lita på.

Innehållsförteckning

Inledning	1
Förteckning.....	1
Återrapport.....	1
Att lämna uppgifter	2
Nyckeltal i webblanketten	2
Kontroller i webblanketten	2
Bra att veta	3
Gymnasieskola	4
Undervisning Rad 501	4
Lärverktyg Rad 502.....	5
Skolmåltider Rad 504	5
Därav elevavgifter för skolmåltider Rad 5099.....	5
Elevavgifter exklusive skolmåltider Rad 5098.....	5
Elevhälsa Rad 506.....	5
Lokaler Rad 507	6
Köp av verksamhet, kommuner Rad 50912	6
Intäkt från kommuner Rad 50912	6
Köp av verksamhet, regioner Rad 50913	6
Intäkt från regioner Rad 50913	6
Köp av verksamhet, utbildningsanordnare Rad 50914	7
Intäkt från utbildningsanordnare Rad 50914.....	7
Köp av verksamhet, fristående skolor Rad 50915.....	7
Intäkt från fristående skolor Rad 50915.....	7
Övrigt Rad 508.....	7
Totalt Rad 50.....	7

Gymnasiesärskola	8
Undervisning Rad 531	8
Lärverktyg Rad 532.....	9
Skolmåltider Rad 534	9
Därav elevavgifter för skolmåltider Rad 5399.....	9
Elevavgifter exklusive skolmåltider Rad 5398.....	9
Elevhälsa Rad 536.....	9
Lokaler Rad 537	10
Köp av verksamhet, kommuner Rad 53912	10
Intäkt från kommuner Rad 53912	10
Köp av verksamhet, regioner Rad 53921	10
Intäkt från regioner Rad 53921	11
Köp av verksamhet, utbildningsanordnare Rad 53951.....	11
Intäkt från utbildningsanordnare Rad 53951	11
Köp av verksamhet, fristående skolor Rad 53931.....	11
Intäkt från fristående skolor Rad 53931	11
Övrigt Rad 538.....	11
Totalt Rad 53	11
Komvux grundläggande nivå	12
Undervisning Rad 701	12
Lärverktyg Rad 702.....	12
Elevhälsa Rad 706.....	13
Lokaler Rad 707	13
Köp av verksamhet, kommuner Rad 70911	13
Intäkt från kommuner Rad 70911	13
Köp av verksamhet, utbildningsanordnare Rad 70951.....	14
Övrigt Rad 708.....	14

Totalt Rad 70	14
Komvux gymnasial nivå	15
Undervisning Rad 721	15
Lärverktyg Rad 722.....	15
Elevhälsa Rad 726.....	16
Lokaler Rad 727	16
Köp av verksamhet, kommuner Rad 72911	16
Intäkt från kommuner Rad 72911	16
Köp av verksamhet, utbildningsanordnare Rad 72951.....	17
Köp av verksamhet, regioner Rad 72921	17
Övrigt Rad 728.....	17
Totalt Rad 72	17
Komvux som särskild utbildning	18
Undervisning Rad 741	18
Lärverktyg Rad 742.....	18
Elevhälsa Rad 746.....	19
Lokaler Rad 747	19
Intäkt från kommuner Rad 74912	19
Köp av verksamhet, utbildningsanordnare Rad 74951.....	20
Köp av verksamhet, regioner Rad 74921	20
Övrigt Rad 748.....	20
Totalt Rad 74	20
Komvux svenska för invandrare (SFI)	21
Lokaler Rad 767	21
Köp av verksamhet, kommuner Rad 76911	21
Köp av verksamhet, utbildningsanordnare Rad 76951.....	21
Övrigt Rad 768.....	22

Totalt Rad 76	22
Förteckning	23

Inledning

I detta dokument finns instruktioner om alla skolformer som ingår i undersökningen. I webblancketten visas däremot endast de skolformer som är aktuella för ert kommunalförbund. Utgå därför från innehållsförteckningen när du söker information i instruktionerna.

Fördelat per skolform ska uppgifterna avse kommunalförbundets samtliga bruttointäkter och bruttokostnader **exklusive moms** enligt bokslut för kalenderår 2021 eller periodiserade till kalenderår 2021. Alternativt kan uppgifterna avse brutet räkenskapsår 2020/2021.

Insamlingen avser skolformerna:

- Gymnasieskola
- Gymnasiesärskola
- Komvux grundläggande nivå
- Komvux gymnasial nivå
- Komvux som särskild utbildning
- Komvux svenska för invandrare (SFI)

Om kommunalförbundet har **behandlingshem eller internat** redovisas enbart uppgifter för den skolverksamhet som bedrivs. Intäkter och kostnader för behandlingar och liknande ska inte ingå i redovisningen.

Förteckning

I slutet av instruktionerna finns en förteckning som kan vara till hjälp för redovisningen av skolkostnader.

Återrapport

I slutet av webblancketten kommer det att finnas en återrapport. Denna återrapport speglar kommunalförbundets totala redovisade bruttointäkt och bruttokostnad per skolform.

Att lämna uppgifter

Uppgifterna lämnas till SCB genom en webblankett via www.scb.se/skolkost. Vid inloggning anges kontaktuppgifter. Tänk på att den person som anges som kontaktperson är den som blir kontaktad vid eventuella frågor.

Observera att det är den senast inskickade webblanketten som är den slutgiltiga.

Kom ihåg att skriva ut eller spara era inskickade uppgifter.

Nyckeltal i webblanketten

När intäkts- och kostnadsuppgifterna besvarats räknas nyckeltalen automatiskt fram i blanketten genom att bruttokostnader divideras med elevantal. På så vis får du möjlighet till en omedelbar rimlighetskontroll.

På uppdrag av Skolverket samlar SCB in uppgifter om elever i gymnasieskola, gymnasiesärskola och Komvux som särskild utbildning per mätdatum 15 oktober (eller närliggande vardag) varje år. Utifrån dessa insamlingar hämtas och presenteras elevantalet i webblanketten för skolkostnader. För Komvux på grundläggande- och gymnasial nivå samt Komvux svenska för invandrare (SFI) finns inga elevsiffror klara ännu, varför ni själva får fylla i elevantalet.

Om elevantalet som rapporterats in per mätdatum 15 oktober inte stämmer, så finns möjligheten att skriva in ett korrigerat elevantal.

Observera då att det korrigerade elevantalet endast är till för att underlätta granskningen av de möjliga kontroller som faller ut i webblanketten.

Medelvärde av elevantal för kommunalförbundet 15 oktober 2020 och 15 oktober 2021 används för att beräkna nyckeltalen.

Kontroller i webblanketten

I webblanketten finns ett antal kontroller inbyggda. Dessa visas med röd text när ifyllda uppgifter antingen skiljer sig mycket från föregående år eller hamnar utanför ett intervall. Alla kontroller som visas behöver inte innebära att uppgifterna är felaktiga, utan finns både som stöd i uppgiftslämnandet och i granskningen av inskickade uppgifter.

För att det ska vara möjligt att skicka in webblancketten behöver kontrollerna åtgärdas och/eller kommenteras. Tänk på att utförliga kommentarer minskar behovet av återkontakter från SCB.

Bra att veta

- Alla erhållna bidrag från staten och statliga myndigheter (t.ex. Skolverket, Migrationsverket och Jordbruksverket) ska redovisas på raderna *Övrigt*.
- Avsättning som har gjorts för en kostnad i framtiden ska redovisas som en kostnad det år avsättningen görs.
- Uppdelningen av skolformer som används är enligt gällande [skollag](#).
- Integrerad elev avser elev inskriven i gymnasiesärskolan som får sin undervisning i gymnasieskolan minst halva antalet veckotimmar som gäller för aktuell årskurs enligt timplanen. Det är även möjligt att vara omvänt integrerad.

Gymnasieskola

Här redovisas alla aktiviteter som ingår i gymnasieskolans verksamhet.

Tänk på att intäkter och kostnader för elever som är inskrivna i gymnasieskolan, men som är integrerade i gymnasiesärskolan, ska redovisas under gymnasiesärskolan och inte under gymnasieskolan.

Rad nr	Kostnader Gymnasieskola	Brutto-kostnader (tkr)	Brutto-kostnader föregående år (tkr)	Kostnader per elev (kr)	Kostnader per elev föregående år (kr)	Förändring (%) ⓘ
501	Undervisning			0		0
502	Lärverktyg			0		0
504	Skolmältider			0		0
506	Elevhälsa			0		0
507	Lokaler			0		0
50912	Köp av verksamhet, kommuner					
50913	Köp av verksamhet, regioner					
50914	Köp av verksamhet, utbildningsanordnare					
50915	Köp av verksamhet, fristående skolor					
508	Övrigt			0		0
50 ⓘ	Kostnader, totalt	0		0		0

Rad nr	Intäkter Gymnasieskola	Brutto-intäkter (tkr)	därav interna intäkter	Intäkter per elev (kr)
501	Undervisning			
502	Lärverktyg			
504	Skolmältider			
5099 ⓘ	därav elevavgifter för skolmältider			
506	Elevhälsa			
507	Lokaler			
50912	Intäkt från kommuner			0
50913	Intäkt från regioner			
50914	Intäkt från utbildningsanordnare			
50915	Intäkt från fristående skolor			
508	Övrigt			
50	Intäkter, totalt	0	0	

Undervisning | Rad 501

Här redovisas intäkter och kostnader för samtliga förekommande läro- och timplanbundna aktiviteter för gymnasieskola. Det omfattar alla typer av lönekostnader, t.ex. arbetsgivaravgifter, egenavgifter och pensionsavgifter. Fler exempel följer nedan.

- Löner för skollledning, t.ex. lön för rektor samt övrig personals arbete med ledningsfunktion.
- Särskilda stödinsatser, prov och arbetslivsorientering.
- Lönekostnader för vikarier.
- Kostnader och ersättning för handledning av lärarkandidater.
- Lönekostnader för lärare och annan pedagogisk personal under kompetensutveckling.
- Kostnader för lärarfortbildning.

Lärverktyg | Rad 502

Här redovisas intäkter och kostnader som avser lärverktyg. Exempel följer nedan.

- Läroböcker, inklusive skön- och facklitteratur.
- Tidningar, tidskrifter, broschyrer och annat tryckt material för undervisning.
- Böcker inköpta till skolbiblioteket.
- Lönekostnader för skolbibliotekarie.
- Övrig skolbiblioteksservice.
- Utrustning, t.ex. maskiner, verktyg, symaskiner, hyvelbänkar och datorer som används för undervisning i skolan.

Skolmåltider | Rad 504

Här redovisas intäkter och kostnader för skolmåltider. Exempel följer nedan.

- Personalens lönekostnader, livsmedel, transporter och material för rengöring.
- Cafeteria, administrativa kostnader för skolmåltidsverksamheten (t.ex. lönekostnader för skolmåltidskonsulent och kostkonsulent). Notera att generellt ligger administrativa kostnader på rad *Övrigt*. Men för skolmåltider finns ett undantag enligt skollagen och administrativa kostnader för skolmåltiden redovisas därför på rad *Skolmåltider*.

Därav elevavgifter för skolmåltider | Rad 5099

Här redovisas intäkter för avgiftsbelagda skolmåltider för gymnasieelever.

Elevavgifter exklusive skolmåltider | Rad 5098

Här redovisas intäkter i form av avgifter som tas ut av elever eller deras vårdnadshavare.

Elevhälsa | Rad 506

Här redovisas intäkter och kostnader som avser elevhälsa. Exempel följer nedan.

- Personalens lönekostnader, t.ex. skolsköterska, skolläkare, skolpsykolog, skolkurator.

- Vacciner och material som behövs för att utföra arbetet (skyddshandskar, plåster, bandage m.m. som ingår i medicinska insatser).

Lokaler | Rad 507

Här redovisas intäkter och kostnader för egna samt hyrda lokaler och inventarier. Exempel följer nedan.

- Fördelade lokalkostnader.
- Externa och interna hyror.
- Driftkostnader, t.ex. värme, underhåll och städning.
- Kapitalkostnader för lokaler och de inventarier som inte räknas som lärverktyg.
- Kostnader för vaktmästare avseende fastighetsskötsel.
- Kostnader för skolbänkar, möbler, textilier m.m. redovisas som lokal- och inventariestikostnad.

Köp av verksamhet, kommuner | Rad 50912

Här redovisas kostnader för köp av verksamhet från kommuner.

Intäkt från kommuner | Rad 50912

Här redovisas de intäkter som förbundet fått i bidrag från medlemskommun eller annan kommun för elevens skolgång.

Observera att statsbidrag inte ska redovisas som en intäkt under denna post, utan istället under raden **Övrigt**. Exempel följer nedan.

- Elevpeng.
- Skolpeng.
- Kommunala lokalbidrag.
- Hyresbidrag.
- Lärverktygsbidrag.
- Bidrag som skolan får för en speciell satsning inom ett ämnesområde eller liknande.

Köp av verksamhet, regioner | Rad 50913

Här redovisas ersättningar från förbundet som erlagts till regioner för utbildning som anordnats av regioner.

Intäkt från regioner | Rad 50913

Här redovisas de intäkter som förbundet fått i bidrag från regioner för elevens skolgång.

Köp av verksamhet, utbildningsanordnare | Rad 50914

Här redovisas ersättningar från förbundet som erlagts till annan utbildningsanordnare än kommun, region, fristående skola eller staten. Exempel på utbildningsanordnare är folkhögskola, privat utbildningsföretag eller studieförbund.

Intäkt från utbildningsanordnare | Rad 50914

Här redovisas de intäkter som förbundet fått i bidrag från annan utbildningsanordnare än kommun, region, fristående skola eller staten. Exempel på utbildningsanordnare är folkhögskola, privat utbildningsföretag eller studieförbund.

Köp av verksamhet, fristående skolor | Rad 50915

Här redovisas ersättningar från förbundet som erlagts till huvudmän för fristående skolor för elever i gymnasieskola med enskild huvudman.

Intäkt från fristående skolor | Rad 50915

Här redovisas de intäkter som förbundet fått i bidrag från huvudmän för fristående skolor för elever i gymnasieskola.

Övrigt | Rad 508

Här redovisas övriga intäkter och kostnader. Exempel följer nedan.

- Samtliga statsbidrag (inklusive bidrag från Migrationsverket).
- Försäkringar.
- Lönekostnader för övrig personal, t.ex. VD, elevassistenter, fritidsledare, skolvårdar, studie- och yrkesvägledare, talpedagoger, tolkar.
- Lönebidrag och stipendier.
- Kontorsmaterial.
- Kursavgift.

Totalt | Rad 50

Här summeras samtliga intäkter och kostnader för aktuell skolform samt efterfrågad räkenskapsperiod.

Gymnasiesärskola

Elever som fullgjort sin skolplikt i grundsärskolan erbjuds fortsatt utbildning i gymnasiesärskolan på nationella specialutformade eller individuella program.

Tänk på att intäkter och kostnader för elever som är inskrivna i gymnasiesärskolan, men som är integrerade i gymnasieskolan, ska redovisas under gymnasieskolan och inte under gymnasiesärskolan.

Rad nr	Kostnader Gymnasiesärskola	Brutto- kostnader (tkr)	Brutto- kostnader föregående år (tkr)	Kostnader per elev (kr)	Kostnader per elev föregående år (kr)	Förändring (%) ⓘ
531	Undervisning			0		0
532	Lärverktyg			0		0
534	Skolmåltider			0		0
536	Elevhälsa			0		0
537	Lokaler			0		0
53912	Köp av verksamhet, kommuner					
53921	Köp av verksamhet, regioner					
53951	Köp av verksamhet, utbildningsanordnare					
53931	Köp av verksamhet, fristående skolor					
538	Övrigt			0		0
53 ⓘ	Kostnader, totalt	0		0		0

Intäkter

Rad nr	Intäkter Gymnasiesärskola	Brutto- intäkter (tkr)	däruv interna intäkter	Intäkter per elev (kr)
531	Undervisning			
532	Lärverktyg			
534	Skolmåltider			
5399 ⓘ	däruv elevavgifter för skolmåltider			
5398	Elevavgifter exklusive skolmåltider			
536	Elevhälsa			
537	Lokaler			
53912	Intäkt från kommuner			0
53921	Intäkt från regioner			
53951	Intäkt från utbildningsanordnare			
53931	Intäkt från fristående skolor			
538	Övrigt			
53	Intäkter, totalt	0	0	

Undervisning | Rad 531

Här redovisas intäkter och kostnader för samtliga förekommande läro- och timplanbundna aktiviteter för gymnasiesärskola. Det omfattar alla typer av lönekostnader, t.ex. arbetsgivaravgifter, egenavgifter och pensionsavgifter. Fler exempel följer nedan.

- Löner för skolläring, t.ex. lön för rektor samt övrig personals arbete med ledningsfunktion.
- Särskilda stödsatser, prov och arbetslivsorientering.
- Lönekostnader för vikarier.
- Kostnader och ersättning för handledning av lärarkandidater.

- Lönekostnader för lärare och annan pedagogisk personal under kompetensutveckling.
- Kostnader för lärarfortbildning.

Lärverktyg | Rad 532

Här redovisas intäkter och kostnader som avser lärverktyg. Exempel följer nedan.

- Läroböcker, inklusive skön- och facklitteratur.
- Tidningar, tidskrifter, broschyrer och annat tryckt material för undervisning.
- Böcker inköpta till skolbiblioteket.
- Lönekostnader för skolbibliotekarie.
- Övrig skolbiblioteksservice.
- Utrustning, t.ex. maskiner, verktyg, symaskiner, hyvelbänkar och datorer som används för undervisning i skolan.

Skolmåltider | Rad 534

Här redovisas intäkter och kostnader för skolmåltider. Exempel följer nedan.

- Personalens lönekostnader, livsmedel, transporter och material för rengöring.
- Cafeteria, administrativa kostnader för skolmåltidsverksamheten (t.ex. lönekostnader för skolmåltidskonsulent och kostkonsulent). Notera att generellt ligger administrativa kostnader på rad *Övrigt*. Men för skolmåltider finns ett undantag enligt skollagen och administrativa kostnader för skolmåltiden redovisas därför på rad *Skolmåltider*.

Därav elevavgifter för skolmåltider | Rad 5399

Här redovisas intäkter för avgiftsbelagda skolmåltider för elever i gymnasiesärskola.

Elevavgifter exklusive skolmåltider | Rad 5398

Här redovisas intäkter från avgifter som tas ut av elever eller deras vårdnadshavare.

Elevhälsa | Rad 536

Här redovisas intäkter och kostnader som avser elevhälsa. Exempel följer nedan.

- Personalens lönekostnader, t.ex. skolsköterska, skolläkare, skolpsykolog och skolkurator.
- Vacciner och material som behövs för att utföra arbetet (skyddshandskar, plåster, bandage m.m. som ingår i medicinska insatser).

Lokaler | Rad 537

Här redovisas intäkter och kostnader för egna samt hyrda lokaler och inventarier. Exempel följer nedan.

- Fördelade lokalkostnader.
- Externa och interna hyror.
- Driftkostnader, t.ex. värme, underhåll och städning.
- Kapitalkostnader för lokaler och de inventarier som inte räknas som lärverktyg.
- Kostnader för vaktmästare avseende fastighetsskötsel.
- Kostnader för skolbänkar, möbler, textilier m.m. redovisas som lokal- och inventariestikostnad.

Köp av verksamhet, kommuner | Rad 53912

Här redovisas kostnader för köp av verksamhet från kommuner.

Intäkt från kommuner | Rad 53912

Här redovisas de intäkter som förbundet fått i bidrag från medlemskommun eller annan kommun för elevens skolgång.

Observera att statsbidrag inte ska redovisas som en intäkt under denna post, utan istället under raden **Övrigt**. Exempel följer nedan.

- Elevpeng.
- Skolpeng.
- Kommunala lokalbidrag.
- Hyresbidrag.
- Lärverktygsbidrag.
- Bidrag som skolan får för en speciell satsning inom ett ämnesområde eller liknande.

Köp av verksamhet, regioner | Rad 53921

Här redovisas ersättningar från förbundet som erlagts till regioner för utbildning som anordnats av regioner.

Intäkt från regioner | Rad 53921

Här redovisas de intäkter som förbundet fått i bidrag från regioner för elevens skolgång.

Köp av verksamhet, utbildningsanordnare | Rad 53951

Här redovisas ersättningar från förbundet som erlagts till annan utbildningsanordnare än kommun, region, fristående skola eller staten. Exempel på utbildningsanordnare är folkhögskola, privat utbildningsföretag eller studieförbund.

Intäkt från utbildningsanordnare | Rad 53951

Här redovisas de intäkter som förbundet fått i bidrag från annan utbildningsanordnare än kommun, region, fristående skola eller staten. Exempel på utbildningsanordnare är folkhögskola, privat utbildningsföretag eller studieförbund.

Köp av verksamhet, fristående skolor | Rad 53931

Här redovisas ersättningar från förbundet som erlagts till huvudmän för fristående skolor för elever i gymnasiesärskola med enskild huvudman.

Intäkt från fristående skolor | Rad 53931

Här redovisas de intäkter som förbundet fått i bidrag från huvudmän för fristående skolor för elever i gymnasiesärskola.

Övrigt | Rad 538

Här redovisas övriga intäkter och kostnader. Exempel följer nedan.

- Samtliga statsbidrag (inklusive bidrag från Migrationsverket).
- Försäkringar.
- Lönekostnader för övrig personal, t.ex. VD, elevassistenter, fritidsledare, skolvårdar, studie- och yrkesvägledare, talpedagoger och tolkar.
- Lönebidrag och stipendier.
- Kontorsmaterial.
- Kursavgift.

Totalt | Rad 53

Här summeras samtliga intäkter och kostnader för aktuell skolform samt efterfrågad räkenskapsperiod.

Komvux grundläggande nivå

Grundläggande vuxenutbildning är kurser från grundskolan som motsvarar skolår 1-9.

Rad nr	Kostnader Komvux grundläggande nivå	Brutto-kostnader (tkr)	Brutto-kostnader föregående år (tkr)	Kostnader per elev (kr)	Kostnader per elev föregående år (kr)	Förändring (%) ⓘ
701	Undervisning			0	0	0
702	Lärverktyg			0		0
706	Elevhälsa			0		0
707	Lokaler			0		0
70911	Köp av verksamhet, kommuner					
70951	Köp av verksamhet, utbildningsanordnare					
708	Övrigt			0		0
70	Kostnader, totalt	0		0	0	0

Rad nr	Intäkter Komvux grundläggande nivå	Brutto-intäkter (tkr)	därav interna intäkter
701	Undervisning		
702	Lärverktyg		
706	Elevhälsa		
707	Lokaler		
70911	Intäkt från kommuner		
708	Övrigt		
70	Intäkter, totalt	0	0

Undervisning | Rad 701

Här redovisas intäkter och kostnader för samtliga förekommande läro- och timplanbundna aktiviteter för Komvux grundläggande nivå. Det omfattar alla typer av lönekostnader, t.ex. arbetsgivaravgifter, egenavgifter och pensionsavgifter. Fler exempel följer nedan.

- Löner för skolläring, t.ex. lön för rektor samt övrig personals arbete med ledningsfunktion.
- Särskilda stödsatser, prov och arbetslivsorientering.
- Lönekostnader för vikarier.
- Kostnader och ersättning för handledning av lärarkandidater.
- Lönekostnader för lärare och annan pedagogisk personal under kompetensutveckling.
- Kostnader för lärarfortbildning.

Lärverktyg | Rad 702

Här redovisas intäkter och kostnader som avser lärverktyg. Exempel följer nedan.

- Läroböcker, inklusive skön- och facklitteratur.
- Tidningar, tidskrifter, broschyrer och annat tryckt material för undervisning.

- Böcker inköpta till skolbiblioteket.
- Lönekostnader för skolbibliotekarie.
- Övrig skolbiblioteksservice.
- Utrustning, t.ex. maskiner, verktyg, symaskiner, hyvelbänkar och datorer som används för undervisning i skolan.

Elevhälsa | Rad 706

Här redovisas intäkter och kostnader som avser elevhälsa. Exempel följer nedan.

- Personalens lönekostnader, t.ex. skolsköterska, skolläkare, skolpsykolog och skolkurator.
- Vacciner och material som behövs för att utföra arbetet (skyddshandskar, plåster, bandage m.m. som ingår i medicinska insatser).

Lokaler | Rad 707

Här redovisas intäkter och kostnader för egna samt hyrda lokaler och inventarier. Exempel följer nedan.

- Fördelade lokalkostnader.
- Externa och interna hyror.
- Driftkostnader, t.ex. värme, underhåll och städning.
- Kapitalkostnader för lokaler och de inventarier som inte räknas som lärverktyg.
- Kostnader för vaktmästare avseende fastighetsskötsel.
- Kostnader för skolbänkar, möbler, textilier m.m. redovisas som lokal- och inventariiekostnad.

Köp av verksamhet, kommuner | Rad 70911

Här redovisas kostnader för köp av verksamhet från kommuner.

Intäkt från kommuner | Rad 70911

Här redovisas de intäkter som förbundet fått i bidrag från medlemskommun eller annan kommun för elevens skolgång.

Observera att statsbidrag inte ska redovisas som en intäkt under denna post, utan istället under raden **Övrigt**. Exempel följer nedan.

- Elevpeng.
- Skolpeng.
- Kommunala lokalbidrag.
- Hyresbidrag.
- Lärverktygsbidrag.

- Bidrag som skolan får för en speciell satsning inom ett ämnesområde eller liknande.

Köp av verksamhet, utbildningsanordnare | Rad 70951

Här redovisas ersättningar från förbundet som erlagts till annan utbildningsanordnare än kommun, region, fristående skola eller staten. Exempel på utbildningsanordnare är folkhögskola, privat utbildningsföretag eller studieförbund.

Övrigt | Rad 708

Här redovisas övriga intäkter och kostnader. Exempel följer nedan.


- Samtliga statsbidrag (inklusive bidrag från Migrationsverket).
- Försäkringar.
- Lönekostnader för övrig personal, t.ex. VD, elevassistenter, fritidsledare, skolvårdar, studie- och yrkesvägledare, talpedagoger och tolkar.
- Lönebidrag och stipendier.
- Kontorsmaterial.
- Kursavgift.

Totalt | Rad 70

Här summeras samtliga intäkter och kostnader för aktuell skolform samt efterfrågad räkenskapsperiod.

Komvux gymnasial nivå

Gymnasial vuxenutbildning är kurser på gymnasienivå.

Rad nr	Kostnader Komvux gymnasial nivå	Brutto-kostnader (tkr)	Brutto kostnader föregående år (tkr)	Kostnader per elev (kr)	Kostnader per elev föregående år (kr)	Förändring (%) 
721	Undervisning			0		0
722	Lärverktyg			0		0
726	Elevhälsa			0		0
727	Lokaler			0		0
72911	Köp av verksamhet, kommuner					
72951	Köp av verksamhet, utbildningsanordnare					
72921	Köp av verksamhet, regioner					
728	Övrigt			0		0
72	Kostnader, totalt	0		0	0	0

Rad nr	Intäkter Komvux gymnasial nivå	Brutto-intäkter (tkr)	därav interna intäkter
721	Undervisning		
722	Lärverktyg		
726	Elevhälsa		
727	Lokaler		
72911	Intäkt från kommuner		
728	Övrigt		
72	Intäkter, totalt	0	0

Undervisning | Rad 721

Här redovisas intäkter och kostnader för samtliga förekommande läro- och timplanbundna aktiviteter för Komvux gymnasial nivå. Det omfattar alla typer av lönekostnader, t.ex. arbetsgivaravgifter, egenavgifter och pensionsavgifter. Fler exempel följer nedan.

- Löner för skolläring, t.ex. lön för rektor samt övrig personals arbete med ledningsfunktion.
- Särskilda stödinsatser, prov och arbetslivsorientering.
- Lönekostnader för vikarier.
- Kostnader och ersättning för handledning av lärarkandidater.
- Lönekostnader för lärare och annan pedagogisk personal under kompetensutveckling.
- Kostnader för lärarfortbildning.

Lärverktyg | Rad 722

Här redovisas intäkter och kostnader som avser lärverktyg. Exempel följer nedan.

- Läroböcker, inklusive skön- och facklitteratur.
- Tidningar, tidskrifter, broschyrer och annat tryckt material för undervisning.

- Böcker inköpta till skolbiblioteket.
- Lönekostnader för skolbibliotekarie.
- Övrig skolbiblioteksservice.
- Utrustning, t.ex. maskiner, verktyg, symaskiner, hyvelbänkar och datorer som används för undervisning i skolan.

Elevhälsa | Rad 726

Här redovisas intäkter och kostnader som avser elevhälsa. Exempel följer nedan.

- Personalens lönekostnader, t.ex. skolsköterska, skolläkare, skolpsykolog och skolkurator.
- Vacciner och material som behövs för att utföra arbetet (skyddshandskar, plåster, bandage m.m. som ingår i medicinska insatser).

Lokaler | Rad 727

Här redovisas intäkter och kostnader för egna samt hyrda lokaler och inventarier. Exempel följer nedan.

- Fördelade lokalkostnader.
- Externa och interna hyror.
- Drifkostnader, t.ex. värme, underhåll och städning.
- Kapitalkostnader för lokaler och de inventarier som inte räknas som lärverktyg.
- Kostnader för vaktmästare avseende fastighetsskötsel.
- Kostnader för skolbänkar, möbler, textilier m.m. redovisas som lokal- och inventariestikostnad.

Köp av verksamhet, kommuner | Rad 72911

Här redovisas kostnader för köp av verksamhet från kommuner.

Intäkt från kommuner | Rad 72911

Här redovisas de intäkter som förbundet fått i bidrag från medlemskommun eller annan kommun för elevens skolgång.

Observera att statsbidrag inte ska redovisas som en intäkt under denna post, utan istället under raden **Övrigt**. Exempel följer nedan.

- Elevpeng.
- Skolpeng.
- Kommunala lokalbidrag.
- Hyresbidrag.
- Lärverktygsbidrag.

- Bidrag som skolan får för en speciell satsning inom ett ämnesområde eller liknande.

Köp av verksamhet, utbildningsanordnare | Rad 72951

Här redovisas ersättningar från förbundet som erlagts till annan utbildningsanordnare än kommun, region, fristående skola eller staten. Exempel på utbildningsanordnare är folkhögskola, privat utbildningsföretag eller studieförbund.

Köp av verksamhet, regioner | Rad 72921

Här redovisas ersättningar från förbundet som erlagts till regioner för utbildning som anordnats av regioner.

Övrigt | Rad 728

Här redovisas övriga intäkter och kostnader. Exempel följer nedan.

- Samtliga statsbidrag (inklusive bidrag från Migrationsverket).
- Försäkringar.
- Lönekostnader för övrig personal, t.ex. VD, elevassistenter, fritidsledare, skolvårdar, studie- och yrkesvägledare, talpedagoger och tolkar.
- Lönebidrag och stipendier.
- Kontorsmaterial.
- Kursavgift.

Totalt | Rad 72

Här summeras samtliga intäkter och kostnader för aktuell skolform samt efterfrågad räkenskapsperiod.

Komvux som särskild utbildning

Komvux som särskild utbildning finns på både grundläggande nivå och gymnasial nivå.

Rad nr	Kostnader Komvux som särskild utbildning	Brutto-kostnader (tkr)	Brutto-kostnader föregående år (tkr)	Kostnad per elev (kr)	Kostnader per elev föregående år (kr)	Förändring (%) ⓘ
741	Undervisning			0		0
742	Lärverktyg			0		0
746	Elevhälsa			0		0
747	Lokaler			0		0
74951	Köp av verksamhet, utbildningsanordnare					
74921	Köp av verksamhet, regioner					
748	Övrigt			0		0
74	Kostnader, totalt	0		0		0

Rad nr	Intäkter Komvux som särskild utbildning	Brutto-intäkter (tkr)	därav interna intäkter
741	Undervisning		
742	Lärverktyg		
746	Elevhälsa		
747	Lokaler		
74912	Intäkt från kommuner		
748	Övrigt		
74	Intäkter, totalt	0	0

Undervisning | Rad 741

Här redovisas intäkter och kostnader för samtliga förekommande läro- och timplanbundna aktiviteter för Komvux som särskild utbildning. Det omfattar alla typer av lönekostnader, t.ex. arbetsgivaravgifter, egenavgifter och pensionsavgifter. Fler exempel följer nedan.

- Löner för skollledning, t.ex. lön för rektor samt övrig personals arbete med ledningsfunktion.
- Särskilda stödsatser, prov och arbetslivsorientering.
- Lönekostnader för vikarier.
- Kostnader och ersättning för handledning av lärarkandidater.
- Lönekostnader för lärare och annan pedagogisk personal under kompetensutveckling.
- Kostnader för lärarfortbildning.

Lärverktyg | Rad 742

Här redovisas intäkter och kostnader som avser lärverktyg. Exempel följer nedan.

- Läroböcker, inklusive skön- och facklitteratur.
- Tidningar, tidskrifter, broschyrer och annat tryckt material för undervisning.

- Böcker inköpta till skolbiblioteket.
- Lönekostnader för skolbibliotekarie.
- Övrig skolbiblioteksservice.
- Utrustning, t.ex. maskiner, verktyg, symaskiner, hyvelbänkar och datorer som används för undervisning i skolan.

Elevhälsa | Rad 746

Här redovisas intäkter och kostnader som avser elevhälsa. Exempel följer nedan.

- Personalens lönekostnader, t.ex. skolsköterska, skolläkare, skolpsykolog och skolkurator.
- Vacciner och material som behövs för att utföra arbetet (skyddshandskar, plåster, bandage m.m. som ingår i medicinska insatser).

Lokaler | Rad 747

Här redovisas intäkter och kostnader för egna samt hyrda lokaler och inventarier. Exempel följer nedan.

- Fördelade lokalkostnader.
- Externa och interna hyror.
- Driftkostnader, t.ex. värme, underhåll och städning.
- Kapitalkostnader för lokaler och de inventarier som inte räknas som lärverktyg.
- Kostnader för vaktmästare avseende fastighetsskötsel.
- Kostnader för skolbänkar, möbler, textilier m.m. redovisas som lokal- och inventariestikostnad.

Intäkt från kommuner | Rad 74912

Här redovisas de intäkter som förbundet fått i bidrag från medlemskommun eller annan kommun för elevens skolgång.

Observera att statsbidrag inte ska redovisas som en intäkt under denna post, utan istället under raden **Övrigt**. Exempel följer nedan.

- Elevpeng.
- Skolpeng.
- Kommunala lokalbidrag.
- Hyresbidrag.
- Lärverktygsbidrag.
- Bidrag som skolan får för en speciell satsning inom ett ämnesområde eller liknande.

Köp av verksamhet, utbildningsanordnare | Rad 74951

Här redovisas ersättningar från förbundet som erlagts till annan utbildningsanordnare än kommun, region, fristående skola eller staten. Exempel på utbildningsanordnare är folkhögskola, privat utbildningsföretag eller studieförbund.

Köp av verksamhet, regioner | Rad 74921

Här redovisas ersättningar från förbundet som erlagts till regioner för utbildning som anordnats av regioner.

Övrigt | Rad 748

Här redovisas övriga intäkter och kostnader. Exempel följer nedan.


- Samtliga statsbidrag (inklusive bidrag från Migrationsverket).
- Försäkringar.
- Lönekostnader för övrig personal, t.ex. VD, elevassistenter, fritidsledare, skolvårdar, studie- och yrkesvägledare, talpedagoger och tolkar.
- Lönebidrag och stipendier.
- Kontorsmaterial.
- Kursavgift.

Totalt | Rad 74

Här summeras samtliga intäkter och kostnader för aktuell skolform samt efterfrågad räkenskapsperiod.

Komvux svenska för invandrare (SFI)

SFI är en grundutbildning i svenska språket för vuxna invandrare med annat modersmål än svenska.

Rad nr	Kostnader Komvux svenska för invandrare	Brutto-kostnader (tkr)	Brutto-kostnader föregående år (tkr)	Kostnader per elev (kr)	Kostnader per elev föregående år (kr)	Förändring (%) 
767	Lokaler			0		0
76911	Köp av verksamhet, kommuner					
76951	Köp av verksamhet, utbildningsanordnare					
768	Övrigt			0		0
76	Kostnader, totalt	0		0		0

Rad nr	Intäkter Komvux svenska för invandrare	Brutto-intäkter (tkr)	därav interna intäkter
767	Lokaler		
7696	Statsbidrag		
768	Övrigt		
76	Intäkter, totalt	0	0

Lokaler | Rad 767

Här redovisas intäkter och kostnader för egna samt hyrda lokaler och inventarier. Exempel följer nedan.

- Fördelade lokalkostnader.
- Externa och interna hyror.
- Driftkostnader, t.ex. värme, underhåll och städning.
- Kapitalkostnader för lokaler och de inventarier som inte räknas som lärverktyg.
- Kostnader för vaktmästare avseende fastighetsskötsel.
- Kostnader för skolbänkar, möbler, textilier m.m. redovisas som lokal- och inventariestikostnad.

Köp av verksamhet, kommuner | Rad 76911

Här redovisas kostnader för köp av verksamhet från kommuner.

Köp av verksamhet, utbildningsanordnare | Rad 76951

Här redovisas ersättningar från förbundet som erlagts till annan utbildningsanordnare än kommun, region, fristående skola eller staten. Exempel på utbildningsanordnare är folkhögskola, privat utbildningsföretag eller studieförbund.

Statsbidrag | Rad 7696

Här redovisas samtliga statsbidrag (inklusive bidrag från migrationsverket).

Övrigt | Rad 768

Här redovisas övriga intäkter och kostnader. Exempel följer nedan.

- Samtliga statsbidrag (inklusive bidrag från Migrationsverket).
- Försäkringar.
- Lönekostnader för övrig personal, t.ex. VD, elevassistenter, fritidsledare, skolvårdar, studie- och yrkesvägledare, talpedagoger och tolkar.
- Lönebidrag och stipendier.
- Kontorsmaterial.
- Kursavgift.

Totalt | Rad 76

Här summeras samtliga intäkter och kostnader för aktuell skolform samt efterfrågad räkenskapsperiod.

Förteckning

Exempel på intäkter och kostnader sorterat efter kostnadslag

ELEVAVGIFTER

APL = Statsbidrag för arbetsplatsförlagt lärande

Föräldraavgift

Inskrivningsavgift

Intagningspeng

Köavgift

ELEVHÄLSA

Elevvårdskostnad

Materialkostnader, t.ex. vacciner, skyddshandskar, bandage, visir och munskydd

Lönekostnader för elevhälsans personal, t.ex. skolsköterska, skolläkare, skolpsykolog, skolkurator

LOKALER

Driftkostnader, t.ex. värme, underhåll och städning

Externa och interna hyror

Fördelade lokalkostnader

Kostnader för vaktmästare avseende fastighetsskötsel

Kapitalkostnader för lokaler och inventarier som inte räknas som lärverktyg

Kostnader för skolbänkar, möbler, textilier m.m. redovisas som lokal- och inventariestikostnad

Textiler i lokalen

LÄRVERKTYG

AV-centraler

Bild- och ljudmedier

Boende samt logi i samband med studieresor

Broschyrer

Böcker inköpta till skolbibliotek

E-postadresser till elever och lärare

Förbrukningsmaterial

Försäljningsintäkter för elevarbeten

Försäljningsintäkter för kopieringskort

Hästar

Hörselteknik, t.ex. mikrofoner, hörslingor

Internetanslutning till elever och lärare

Kostnader för service och underhåll av t.ex. datorutrustning eller annan utrustning som används i undervisningen

Kulturaktiviteter samt tillhörande resor

Lägerskola samt tillhörande resor

Läroböcker

Lönekostnader skolbibliotekarie

Naturbruksutbildning

Programvara för undervisning

Skolbibliotekservice

Studiebesök samt tillhörande resor

Tidningar

Tidskrifter

Traktorer

Tryckt material för undervisning

Underhåll och service av utrustning som används i undervisningen samt kalkylerade kapitalkostnader för denna utrustning.

Utrustning, t.ex. maskiner, verktyg, symaskiner, hyvelbänkar och datorer som används för undervisning i skolan.

SKOLMÅLTIDER

Administrativa kostnader för skolmåltidsverksamheten

Cafeteria

Köp av tillagning eller servering av skolmåltider av en från kommunen fristående entreprenör

Livsmedel

Material för rengöring och annat förbrukningsmaterial

Portionspris, externt köp (inkluderar ej lokaler)

Transporter för skolmåltider

UNDERVISNING

Arbetslivsorientering

Arbetsgivaravgifter

Bilersättning (skattepliktiga)

Egenavgifter

Fritidspedagog (rapportera endast för den arbetstid de deltar i skolundervisningen och inte tid som avser fritidsverksamhet)

Förstelärare

Handledning av lärarkandidater

Kompetensutveckling (lönekostnader för lärare och annan pedagogisk personal)

Kontanta ersättningar

Kostnader för naturaförmåner

Kostnader och ersättning för handledning av lärarkandidater

Löner arbetad tid

Löner för ej arbetad tid, t.ex. sjuklön, semesterlön eller lön vid tjänstledighet

Löner för skolledning, t.ex. lön för rektor samt övrig personals arbete med ledningsfunktion

Lönekostnader för vikarier

Pensionsavgifter

Personalomkostnader, t.ex. arbetsgivaravgifter, egenavgifter och pensionsavgifter

Prov

Rektor

Skön- och facklitteratur

Särskilda stödinsatser, prov och arbetslivsorientering

Traktamenten (skattepliktiga)

Upplupna semesterlöner

Övriga kostnadsersättningar (skattepliktiga)

ÖVRIGT

Administrationskostnader

Avskrivningar

Elevassistenter

Elevförsäkringar

Fackligt arbete

Fritidsledare

Föreningsavgift

Företagshälsa

Försäkringar

Föräldrabidrag (frivilliga bidrag)

IT-avtal

Karriärtjänster

Kompetensutveckling (ej lönekostnader)

Koncernbidrag
Konferenser
Kontorsmaterial
Kursavgift
Larm
Leasing
Licenser
Lärofortbildning och lärolyftet
Lönebidrag
OH-kostnader
Reklam
Resor till/från skolan och busskort
Revision
Skolskjuts
Skolvärdar
Socialavgifter
Statsbidrag (inklusive bidrag från Migrationsverket)
Stipendier
SYV (studie- och yrkesvägledare)
Talpedagoger och logopedier
Telefoni
Tolkar
Utvecklingsarbete (kostnader)
VD
Övrig skolbiblioteksservice
