



Folkhögskolan vår- och hösttermin

2016

UF0510



Innehåll

| | | |
|----------|---|-----------|
| 0 | Allmänna uppgifter | 3 |
| 0.1 | Ämnesområde | 3 |
| 0.2 | Statistikområde..... | 3 |
| 0.3 | SOS-klassificering..... | 3 |
| 0.4 | Statistikansvarig | 3 |
| 0.5 | Statistikproducent | 3 |
| 0.6 | Uppgiftsskyldighet | 3 |
| 0.7 | Sekretess och regler för behandling av personuppgifter | 3 |
| 0.8 | Gallringsföreskrifter..... | 4 |
| 0.9 | EU-reglering..... | 4 |
| 0.10 | Syfte och historik..... | 4 |
| 0.11 | Statistikanvändning | 4 |
| 0.12 | Upplägg och genomförande | 4 |
| 0.13 | Internationell rapportering | 4 |
| 0.14 | Planerade förändringar i kommande undersökningar | 4 |
| 1 | Innehållsöversikt | 5 |
| 1.1 | Undersökta populationer och variabler | 5 |
| 1.2 | Redovisade populationer och variabler | 6 |
| 1.3 | Utflöden: statistik och mikrodata..... | 6 |
| 1.4 | Dokumentation och metadata | 6 |
| 2 | Uppgiftsinsamling | 7 |
| 2.1 | Ram | 7 |
| 2.2 | Urval | 7 |
| 2.3 | Mätinstrument | 7 |
| 2.4 | Insamling..... | 7 |
| 2.5 | Databeredning | 7 |
| 3 | Statistisk bearbetning: antaganden och beräkningsformler | 8 |
| 4 | Slutliga observationsregister | 9 |
| 4.1 | Produktionsversioner | 9 |
| 4.2 | Arkiveringsversioner | 9 |
| 4.3 | Erfarenheter från denna undersökningsomgång | 9 |
| | Bilaga 1. Informationsbrev 2016 | 10 |
| | Bilaga 2. Excel formulär 2016 | 13 |
| | Bilaga 3. Tidsplan 2016 | 15 |
| | Bilaga 4. Postbeskrivning 2016 | 17 |
| | Bilaga 5. Granskningskontroller 2016 | 26 |

0 Allmänna uppgifter

0.1 Ämnesområde

Utbildning och forskning

0.2 Statistikområde

Befolkningens utbildning

0.3 SOS-klassificering

Tillhör (SOS) Ja



För statistik som ingår i Sveriges officiella statistik (SOS) gäller särskilda regler för kvalitet och tillgänglighet, se [Förordningen \(2001:100\) om den officiella statistiken](#).

0.4 Statistikansvarig

| | |
|-------------------------------|---------------------------------|
| Myndighet/organisation | <i>Statistiska centralbyrån</i> |
| Postadress | <i>701 89 Örebro</i> |
| Kontaktperson | <i>Malin Forsberg</i> |
| Telefon | <i>010-479 69 61</i> |
| E-post | <i>Fornamn.efternamn@scb.se</i> |

0.5 Statistikproducent

| | |
|-------------------------------|---------------------------------|
| Myndighet/organisation | <i>Statistiska centralbyrån</i> |
| Postadress | <i>701 89 Örebro</i> |
| Kontaktperson | <i>Malin Forsberg</i> |
| Telefon | <i>010-479 69 61</i> |
| E-post | <i>Fornamn.efternamn@scb.se</i> |

0.6 Uppgiftsskyldighet

Uppgiftsskyldighet föreligger inte enligt lagen om den officiella statistiken (SFS 2001:99).

0.7 Sekretess och regler för behandling av personuppgifter

I myndigheternas särskilda verksamhet för framställning av statistik gäller sekretess enligt 24 kap. 8 § [Offentlighets- och sekretesslagen \(2009:400\)](#).

För att skydda enskilda personers eller företags sekretessbelagda uppgifter i den offentliggjorda statistiken, säkerställs att de inte kan röjas varken direkt eller indirekt.

Vid automatiserad behandling av personuppgifter gäller reglerna i [Personuppgiftslagen \(1998:204\)](#). För statistik finns också särskilda

regler för personuppgiftsbehandling i [Lag \(2001:99\) om den officiella statistiken](#) och [Förordning \(2001:100\)](#).

0.8 Gallringsföreskrifter

Materialet sparas enligt RA_MS 2007:64.

0.9 EU-reglering

Statistiken är inte EU-reglerad.

0.10 Syfte och historik

Syftet med undersökningen är att ge en samlad bild av folkhögskolornas kursverksamhet och centralt avtalade uppdragsverksamhet och vara underlag för uppföljning och utvärdering på nationell och lokal nivå. Uppgifterna ligger också till grund för folkhögskolornas statsbidrag samt bidrag för särskilda utbildningsinsatser som Folkbildningsrådet fördelar. Undersökningen är en totalundersökning och sedan 1997 redovisas kalenderårets verksamhet.

Statistik över folkhögskolornas verksamhet har sedan 1961 redovisat av SCB i rapport i form av Statistiska meddelanden. Redovisningen omfattade vid denna tidpunkt sommarkurser, vinterkurser och ämneskurser. År 1972 tillkom uppgifter om kursinriktning och från 1979 redovisas statistiken i allmänna kurser och särskilda linjer. Från 1993 har statistik om funktionsnedsättning, utrikes födda, ålder, utbildningsbakgrund och studiers omfattning tillkommit.

0.11 Statistikanvändning

Statistiken över folkhögskolornas verksamhet används för att ge en allsidig statistik belysning av folkhögskolan, som underlag för planering, uppföljning och utvärdering av utbildningen.

Användare är bl.a. Folkbildningsrådet, Utbildningsdepartementet, landsting, kommuner, skolor, forskare och massmedia.

0.12 Upplägg och genomförande

Statistik över folkhögskolors verksamhet är en totalundersökning. Undersökningen genomförs årligen. Uppgiftslämnare är samtliga folkhögskolor i Sverige.

Uppgifterna hämtas från skolornas studieadministrativa system. De skolor som använder studiedokumentationssystemet Schoolsoft har gemensamma uttagsprogram för rapportering till SCB. Övriga skolor gör uttag från sina dokumentationssystem och rapporterar in via en Excel fil.

Rapporteringen görs tre gånger på vårterminen och två gånger på höstterminen.

Utifrån data skapas sedan statistik över deltagare i folkhögskolan, www.scb.se/uf0510.

0.13 Internationell rapportering

Statistiken rapporteras inte internationellt.

0.14 Planerade förändringar i kommande undersökningar

Inga förändringar är planerade i kommande undersökningar.

1 Innehållsöversikt

Undersökta variabler är kurs, kurslängd, klass, kön, funktionsnedsättning, distansutbildning, utrikes födda, gästdeltagare, ålder (grupperad), utbildningsbakgrund, kommun, kursnivå och uppnådd behörighet. Statistiken redovisar deltagarveckor, kurstyp, kön och utrikes födda. Publicering av statistik sker i statistiska meddelanden och i tabeller och diagram på SCB:s webbsida. Folkbildningsrådet redovisar också årligen statistik i sina publikationer.

1.1 Undersökta populationer och variabler

| Undersökt population | | Undersökt variabel | |
|-------------------------|-------------|----------------------|-------------|
| Namn | Referenstid | Namn | Referenstid |
| Folkhögskolor i Sverige | 2015 | Kurs | 2015 |
| | | Kurslängd | |
| | | Klass | |
| | | Kön | |
| | | Funktionsnedsättning | |
| | | Distansutbildning | |
| | | Utrikes födda | |
| | | Gästdeltagare | |
| | | Ålder | |
| | | Utbildningsbakgrund | |
| | | Kommun | |
| | | Kursnivå | |
| | | Uppnådd behörighet | |

1.2 Redovisade populationer och variabler

| Redovisad population | Indelning i redovisningsgrupper | Redovisad variabel | Redovisad variabels referenstid | Mått-enhet |
|--------------------------|---------------------------------|--------------------|---------------------------------|------------|
| Deltagare i långa kurser | Län och kön | Kurstyp | 2016 | Antal |
| | Län och åldersgrupp | Kurstyp | 2016 | Antal |

1.3 Utfloeden: statistik och mikrodata

Insamling sker fem gånger per år: Tre gånger på vårterminen och två gånger på höstterminen. Efter avslutad insamlingsomgång levereras data till Folkbildningsrådet. Folkbildningsrådet erhåller också data då insamlingen för kalenderåret är avslutad.

Statistiken publiceras i statistiska meddelande, serie UF 22Ast och i statistikdatabasen. I statistikdatabasen finns uppgifter från 2015.

Publicering sker på SCB:s webbplats www.scb.se enligt publiceringsplanen för serien Sveriges officiella statistik.

Statistiken presenteras på riksnivå och länsnivå. Jämförbarhet mellan grupper anses generellt vara god. Dock kan jämförbarheten för kommuner och skolor med få antal elever bli missvisande då variationer kan vara stora.

Statistiken är baserad på antal kursdeltagare, vilket innebär att sammanvändbarhet med annan statistik är begränsad.

Publicering av statistik för 2016 sker 3 februari 2017.

Statistik redovisas på SCB:s jämställdhetsportal, www.scb.se/jamstalldhet/. Viss statistik för tidigare år redovisas i Statistiks årsbok, Utbildningsstatistikens årsbok och Fickskolan.

Statistik redovisas även av Folkbildningsrådet som årligen publicerar Fakta om folkbildning och årsredovisningar. Statistiken är sökbar på Folkbildningsrådets webbplats www.folkbildningsradet.se.

1.4 Dokumentation och metadata

I detta dokument beskrivs framtagningen av statistiken och statistikregistret, Statistikens framtagning (SCBDOK).

Kvaliteten hos statistiken beskrivs i Beskrivning av statistiken (BaS).

Det detaljerade innehållet i statistiken beskrivs i SCB:s mikrodataregister (MetaPlus).

Dokumentationerna finns publicerade på SCB:s webbplats, www.scb.se/uf0510.

2 Uppgiftsinsamling

Undersökningen är en totalundersökning med SCB:s register över folkhögskolor som ram. Uppgifterna hämtas från folkhögskolornas studiedokumentationssystem eller via Excel formulär.

2.1 Ram

Som ram för insamlingsobjekten används SCB:s register över folkhögskolor vilket omfattar alla aktuella insamlingsobjekt (aktiva folkhögskolor). Uppgifter om folkhögskolor erhålles från Folkbildningsrådet och registret uppdateras inför varje insamlingsomgång, vilket innebär att täckningen är fullständig.

2.2 Urval

Inget urval görs, samtliga objekt ingår i statistiken.

2.3 Mätinstrument

Inför start av insamlingen skickas ett introduktionsbrev via e-post till uppgiftslämnarna. Uppgifterna hämtas från folkhögskolornas studiedokumentationssystem och lämnas till SCB som fil via SCB:s insamlingsverktyg. Folkhögskolor vilka inte är anslutna till studiedokumentationssystem sänder in uppgifter via Excel fil. Excel filen motsvarar informationen i filen som tas ut i studiedokumentationssystem.

Se Introduktionsbrev i bilaga 1.

2.4 Insamling

Inför insamlingsår sänds en tidsplan med information om vad insamlingen avser samt tidpunkter.

Skolor som är anslutna till studiedokumentationssystemet Schoolsoft sänder in sina uppgifter till SCB via uttagsprogram i Schoolsoft. Schoolsoft är ett system för studieadministration för folkhögskolor i Sverige och består av ett antal delsystem och produkter som ger stöd till olika delar av den studieadministrativa processen. Systemet används bl.a. för rapportering till CSN och SCB.

För skolor som inte är anslutna till Schoolsoft sker rapportering via ett Excelformulär framtaget av SCB.

Varje folkhögskola har separata inloggningsuppgifter. Till de folkhögskolor vilka inte sänder in data sänds en påminnelse.

Se tidsplan med information om insamlingen i bilaga 3.

2.5 Databeredning

Inkomna datafiler läses in i SCBs insamlingsverktyg. Fel och ofullständigheter kan förekomma i folkhögskolornas material. Vid inläsningen sker en automatisk granskning av variabler och kontroll

av vissa variablers värden mot andra variabler. Fellistor erhåller folkhögskolorna vid inskick. S.k. lägesrapport innehållande uppgifter om rapporterad data kan folkhögskolorna ta del av genom att logga in i SCBs insamlingsverktyg. Mer detaljerade rapporter skickas till rektorer på folkhögskolorna. Denna granskning och kontakt med uppgiftslämnarna leder till att kompletteringar och rättningar kan göras.

Förteckning över den granskning som sker vid inläsning finns som bilagor till detta dokument.

Granskning av folkhögskolornas primärmaterial på mikronivå görs vid inläsning av fil, i SCBs insamlingsverktyg. Vissa kontroller görs på makronivå.

Se granskningskontroller för information om granskning och kontroller i bilaga 5.

3 Statistisk bearbetning: antaganden och beräkningsformler

I redovisningen ingår inga skattade värden då det är en totalundersökning men följande statistiska beräkningar görs:

För variabeln deltagarveckor sker beräkningen enligt följande:

Kurstyp 11, Kulturprogram: Ett kulturprogram genererar 2 deltagarveckor.

Kurstyp 10, Öppen folkbildning:

- 1 dag genererar 4 deltagarveckor
- 1 dag med 75 procents omfattning genererar 3 deltagarveckor
- 1 dag med 50 procents omfattning genererar 2 deltagarveckor

Övriga kurstyper:

Antal deltagare x Antal dagar x Omfattning

- 5 (avser 5 dagar/vecka) +0.40001

Övriga beräkningar som görs är endast enkla summeringar samt andelar

4 Slutliga observationsregister

4.1 Produktionsversioner

I det här dokumentet (SCBDOK) har framtagningen av nedanstående slutliga observationsregister beskrivits.

Tablå: Statistikens slutliga observationsregister.

| Register | Registervariant | Registerversion |
|---------------|-----------------|-----------------|
| Folkhögskolan | Vårterminen | 2016 |
| Folkhögskolan | Höstterminen | 2016 |

Fortsatt dokumentation, av registrens detaljerade innehåll (i MetaPlus), finns på SCB:s webbplats. Där beskrivs alla variabler och värdemängder m.m. Dokumentationen finns på www.metadata.scb.se. Klicka dig fram med hjälp av namnen på Register, Registervariant och Registerversion som finns angivna i ovanstående tablå.

4.2 Arkiveringsversioner

Ej aktuell ännu, se avsnitt 0.8 Gallringsföreskrifter

4.3 Erfarenheter från denna undersökningsomgång

Inga särskilda erfarenheter finns från denna undersökningsomgång. Arbetet har gått helt enligt plan.

Bilaga 1. Informationsbrev 2016



Folkhögskolor vår- och hösttermin 2016

Nu är det dags för undersökningen Folkhögskolor vår- och hösttermin 2016 där Statistiska centralbyrån (SCB) samlar in uppgifter om elever i folkhögskolor i Sverige.

SCB har fått i uppgift av riksdag och regering att beskriva verksamhet vid folkhögskolor. Resultatet från den här undersökningen är en del av den beskrivningen. Undersökningen ligger också till grund för folkhögskolornas statsbidrag samt bidrag för särskilda utbildningsinsatser som Folkbildningsrådet fördelar.

Uppgifterna används av Folkbildningsrådet som underlag för årsredovisning och budgetunderlag till riksdag och regering.

Det är frivilligt att lämna uppgifter i denna undersökning, men er medverkan är mycket betydelsefull och bidrar till undersökningens tillförlitlighet.

Insamlingen sker tre gånger på vårterminen och två gånger på höstterminen. Se tidplan för år 2016 på uppgiftslämnarsidan.

Lämna uppgifterna så snart som möjligt enligt tidplanen

Uppgifterna ska rapporteras för [skolnamn] med skolkod [skolkod]. Gå in på www.scb.se/folkhogskola. Här finns inloggning och ytterligare information som ni kan behöva för att lämna uppgifterna.

Ert användarnamn är: **Verdana 11**

Av säkerhetsskäl skickas lösenordet separat inom några minuter.

Stort tack för medverkan!

Rikard Persson
Enhetschef

Kontakta oss gärna:

Frågor om att lämna uppgifter

019-17 60 65,

uls@scb.se, www.scb.se

Så används de lämnade uppgifterna

Uppgifterna som samlas in används bland annat för att ta fram statistik för riket och län.

Förutom SCB kan uppgifter som hör till undersökningen komma att användas av forskare och andra som tar fram statistik. Sådan forskning och statistikverksamhet omfattas också av statistiksekretess (se nedan).

Efter avslutad bearbetning hos SCB överlämnas avidentifierade uppgifter till Folkbildningsrådet som fördelar statsbidrag. Ansvarig statistikmyndighet för folkhögskolornas verksamhet är Skolverket.

De insamlade uppgifterna kompletteras med uppgifter från SCB:s register över totalbefolkningen (RTB) och SCB:s register över befolkningens utbildning (UREG).

Samråd

Samråd har skett med Sveriges Kommuner och Landsting (SKL).

De lämnade uppgifterna skyddas

Uppgifterna som ni lämnar skyddas av sekretess enligt 24 kap. 8 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). När uppgifterna redovisas kommer inga enskilda individer att kunna identifieras.

Information om personuppgifter

Uppgift om vem som är kontaktperson för undersökningen sparas för att underlätta eventuella återkontakter.

SCB är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som SCB gör i denna undersökning. Var och en har rätt att en gång per kalenderår få gratis information, i form av ett så kallat registerutdrag, om egna personuppgifter som hanteras på SCB. Ansökan om sådan information ska ske skriftligt och vara egenhändigt undertecknad. Man har rätt att begära att personuppgifterna rättas, blockeras eller raderas, om det skulle visa sig att de behandlats i strid med personuppgiftslagen. Samma rättigheter gäller gentemot Skolverket.

Resultat

Resultaten från undersökningen publiceras en gång per år på [Folkhögskolan vår- och höstterminen i](#) Statistiska meddelanden, serie UF 22ASt. Dessutom publiceras resultat på Folkbildningsrådets hemsida www.folkbildningsradet.se.

Bilaga 2. Excel formulär 2016

| År | Termin | Skolkod | Kurs nummer | KursTyp | Kurs Inriktning | Omfattning | Antal kursdagar | Antal kursdeltagare på kursen | Därav Antal kvinnor på kursen |
|----|-----------------------------------|---------|-------------|--|--|---|-----------------|-------------------------------|-------------------------------|
| | vt = vårtermin ht = hösttermin | | | Anges alltid med två tecken Klicka för koder. | Anges alltid med tre tecken Klicka för koder. | 1 = Heltid 2 = deltid 75 % 3 = deltid 50 % 4 = deltid 25 % | | | |

Fortsättning

| Antal män på kursen | Antal deltagare på kursen som har/är | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|--------------------------------------|----------|-------------|------|-----------|---------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------------|--|---------|--|---|
| | Rörelsehinder | Synskada | Hörselskada | Döva | Dövblinda | Utvecklingsstörning | Hjärnskada i vuxen ålder | Psykisk funktionsnedsättning | Medicinsk funktionsnedsättning | Neuro-psykiatrisk funktionsnedsättning | Dyslexi | Utrikesfödda med brister i svenska språket | Antal funktionsnedsatta på kursen, där förstärkningsbidrag söks från SPSM |
| | | | | | | | | | | | | | |

Fortsättning

| Antal funktionsnedsatta på kursen, där förstärkningsbidrag söks från SPSM | Distanskurs | Antal kursdagar på distans | Antal utrikes födda på kursen | Antal gäststuderande från | | | Antal deltagare på kursen som bor på internatboende | Antal deltagare på kursen i åldern | | | | | | |
|---|-------------------------------|----------------------------|-------------------------------|---------------------------|-----------------------|---------------|---|------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|--|
| | | | | Norden | EU-länder utom Norden | Övriga länder | | Under 18 år | 18 - 24 år | 25 - 29 år | 30 - 45 år | 46 - 60 år | Fyllt 60år | |
| | 0 = Ej distans 1 = Distans | | | | | | | | | | | | | |

Fortsättning

| Deltagarnas utbildningsbakgrund då folkhögskolestudierna påbörjades | | | | | | Kursort | Kursnivå | CSN kod |
|---|-------------------------------|--|--|--|----------------------------|-----------------------------------|---|---------|
| Antal med ej grundskolekompetens | Antal med grundskolekompetens | Antal med grundskolekompetens samt påbörjad gymnasieutbildning | Antal med Allmän behörighet genom fullgjord 2-årig gymnasie. | Antal med Motsvarande 3-årig gymnasieutbildning och behörighet till högskola | Antal med högre utbildning | | | |
| | | | | | | Ange kommunkod där kursen bedrivs | 0 = Uppgift saknas 1 = Grundskolenivå 2 = Gymnasienivå 3 = Eftergymnasial nivå | |

Fortsättning

| Antal utfärdade behörigheter (ange 0 om inga elever uppnått behörighet) | | | Avbrott | Kursens namn | Samverkan | Yrkesutbildning | Filial |
|---|---|--|--|--------------|-----------|--|-----------------------------|
| AntGrund | AntGymn | YrkesBeh | Avbrott | Kursens namn | Samverkan | Yrkesutbildning | Filial |
| Grundläggande behörighet till högskolestudier | Uppnått behörighet på eftergymnasial utbildning | Uppnått behörighet till studier vid Yrkeshögskolan | Ange antal kursavbrott 0 = Ej avbrott | | | 00 = Ingen yrkesutbildning 01 = yrkesutbildning | 1 = Filialskola annars 0 |

Bilaga 3. Tidsplan 2016

TIDPLAN FÖR 2016

När ni skickar in Statistikrapporten så bör ni även skicka med Deltagarstatistiken. Detta för att ev. fel i Deltagarstatistiken ska kunna rättas tidigt.

Rapporter skickas senast det datumet som står i tidsplanen.

| Insamlingsomgång 1, Våren | | |
|-----------------------------------|----|--|
| Feb | 5 | Utskick av missiv, inklusive inloggningsuppgifter för hela år 2016 |
| Feb | 19 | Insändning av Statistikrapport och Deltagarstatistik till SCB |
| Feb | 22 | Påminnelse via mail från SCB |
| Mars | 7 | Statistikrapport skickas till alla skolor |
| Mars | 18 | Rättningar, tillägg senast vara insända till SCB |
| April | 8 | Skolrapport sänds för omgång 1 till rektor |
| April | 8 | Datafil innehållande inkommit data omgång 1 från Statistikrapporten till FBR |
| | | |
| Insamlingsomgång 2 | | |
| Maj | 9 | Insändning av Statistikrapport och Deltagarstatistik till SCB |
| Maj | 10 | Påminnelse via mail från SCB |
| Maj | 16 | Statistikrapport skickas till alla skolor |
| Maj | 31 | Rättningar, tillägg senast vara insända till SCB |
| Juni | 16 | Skolrapport sänds för omgång 2 till rektor |
| Juni | 16 | Datafil innehållande inkommit data omgång 2 från Statistikrapporten till FBR |
| | | |
| Insamlingsomgång 3 | | |
| Aug | 4 | Insändning av Statistikrapport och Deltagarstatistik till SCB |
| Aug | 8 | Påminnelse via mail från SCB |
| Aug | 15 | Statistikrapport skickas till alla skolor |
| Aug | 22 | Rättningar, tillägg senast vara insända till SCB |
| Sept | 2 | Skolrapport sänds för omgång 3 till rektor |
| Sept | 2 | Datafil innehållande inkommit data omgång 2 från Statistikrapporten till FBR |
| | | |
| Insamlingsomgång 4, Hösten | | |
| | | |
| Sept | 14 | Sista insändningsdatum, Statistikrapport och Deltagarstatistik |
| Sept | 15 | Påminnelse via mail från SCB |
| Okt | 10 | Statistikrapport skickas till alla skolor |
| Okt | 24 | Rättningar, tillägg senast vara insända till SCB |
| Nov | 2 | Skolrapport sänds för omgång 4 till rektor |
| Nov | 2 | Datafil innehållande inkommit data omgång 4 från Statistikrapporten till FBR |
| | | |
| Insamlingsomgång 5 | | |

| | | |
|-----|----|---|
| Dec | 15 | Sista insändningsdatum, Statistikrapport och Deltagarstatistik |
| Dec | 12 | Påminnelse via mail från SCB |
| Jan | 9 | Statistikrapport skickas till alla skolor |
| Jan | 18 | Rättningar VT och Ht 2016 ska vara insända. Slutdatum för 2016 |
| Feb | 3 | Skolrapport VT och Ht sänds till rektor |
| Feb | 3 | Datafil innehållande inkommit data VT och Ht från Statistikrapporten till FBR |

Bilaga 4. Postbeskrivning 2016

Postbeskrivning – Statistikrapporten

Gråmarkerade variabler samlas ej in av SCB.

| Variabel | Klartext | Datotyp | Längd | Definition & värdemängd |
|----------|--------------------------------------|---------|-------|---|
| System | System | A | 30 | Det system som uttaget gjorts ifrån |
| Datum | Datum | S och - | 10 | Det datum då filen skapats ÅÅÅÅ-MM-DD |
| Version | | A | 30 | Leverantörens systemversion |
| ID | | | | Sätts av SCB |
| Ar | Årtal | S | 4 | T.ex. 2015 |
| Termin | Termin | B | 2 | ht = Hösttermin VT = Vårtermin |
| Skolkod | Skolkod | S | 7 | De 4 första positionerna anger län och kommun |
| KursNr | Kursnummer | A | 3 | Det kursnummer som resp. folkhögskola har angett för kursen |
| KursTyp | Anger den kurstyp som kursen tillhör | S | 2 | 01 = Allmän kurs, 15 dagar eller längre 02 = Särskild kurs, 15 dagar eller längre 03 = Kort kurs, mindre än 15 dagar 04 = Extra platser allmän kurs, 15 dagar eller längre. Avser deltagare som gått vidare från SMF (för tidigare SMF-elever). Fr.o.m. 2013-01-01. 06 = Individuellt anpassat program i gymnasieskolan |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | | <p>07 = Uppdrag (arbetsförmedlingen)</p> <p>08 = Uppdrag kommun/ Migrationsverket</p> <p>09 = Uppdrag, övrigt</p> <p>10 = Öppen folkbildning</p> <p>11 = Kulturprogram</p> <p>12 = Vuxenutbildning, uppdrag</p> <p>13 = Komvuxkurs</p> <p>14 = Orienteringskurs, uppdrag</p> <p>15 = Studiemotiverande folkhögskolakurs (SMF). Uppdrag AMS. Deltagare under 25 år. Från och med 2014-01-01.</p> <p>16 = Studiemotiverande folkhögskolakurs (SMF). Uppdrag AMS. Deltagare som har fyllt 25 år.</p> <p>18 = Påbyggnadsutbildnin g län 20 fr.o.m. 2005- 07-01.</p> <p>21 = Etableringskurs för nyanlända. Uppdrag AF. Fr.o.m. 2014-01-01.</p> <p>22 = Extra platser särskild kurs</p> <p>23 = Yrkeshögskolekurs (finansierad helt av YH-myndigheten)</p> <p>24= Introduktionsprogam i gymnasieskolan</p> |
|--|--|--|--|---|

| | | | | |
|---------|----------------|---|---|--|
| | | | | <p>25= Yrkeskurser på folkhögskolan. Uppdrag AF</p> <p>26= Svenska från dag ett, lång kurs</p> <p>27=Svenska från dag ett, kort kurs</p> |
| KursInr | Kursinriktning | S | 3 | <p>001 = Allmän, bred ämnesinriktning</p> <p>010 = Beteendekunskap, humaniora</p> <p>011 = Religion och livsåskådningsfrågor</p> <p>012 = Historia</p> <p>013 = Fritidsledarutbildning</p> <p>014 = Cirkelledarutbildning</p> <p>015 = Annan ledarutbildning inkl. organisation</p> <p>016 = Litteratur</p> <p>019 = Övrigt</p> <p>020 = Estetiska ämnen</p> <p>021 = Musik</p> <p>022 = Scenisk konst (dans, film och teater)</p> <p>023 = Slöjd och konsthantverk</p> <p>024 = Bild, form och målarkonst</p> <p>028 = Kyrkomusiker/kantor</p> <p>029 = Övrigt</p> <p>030 = Företagsekonomi, handel och kontor</p> <p>031 = Ekonomi</p> <p>032 = Administration</p> |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | <p>033 = Administration med datorstöd</p> <p>039 = Övrigt</p> <p>040 = Matematik, naturvetenskap</p> <p>041 = Matematik</p> <p>042 = Biologi inkl. ekologi</p> <p>043 = Geografi</p> <p>044 = Miljövård</p> <p>049 = Övrigt</p> <p>050 = Medicin, hälso- och sjukvård</p> <p>051 = Friskvård</p> <p>059 = Övrigt</p> <p>060 = Samhällsvetenskap</p> <p>061 = Fackliga frågor</p> <p>062 = Arbetsliv, övrigt</p> <p>063 = Informationsverksamhet och media-utbildning</p> <p>064 = EU frågor</p> <p>065 = Internationella frågor, övrigt</p> <p>066 = Samhällsfrågor, övrigt</p> <p>067 = Föreningskunskap</p> <p>068 = Socialpolitik, även anpassningskurser</p> <p>069 = Övrigt</p> <p>070 = Språk</p> <p>071 = Svenska</p> <p>072 = Engelska</p> <p>073 = Tyska</p> <p>075 = Tecken- och dövutbildning</p> |
|--|--|--|--|--|

| | | | | |
|------------|--|---|---|--|
| | | | | 076 = Skrivtolkutbildning 077 = Sfi/svenska för invandrare 078 = Kontakttolkutbildning 079 = Övrigt 080 = Teknik 081 = Datorteknik 082 = Transport, trafik 089 = Övrigt 090 = Övriga ämnen 091 = Idrott 092 = Hushålls-, textil-, konsument- och varukunskap 099 = Övrigt Kursinriktning för kulturprogram: 101 = Föreläsning 102 = Sång/musik 103 = Dramatisk framställning 104 = Film/foto/bild 105 = Dans 106 = Utställning 107 = Litteratur 108 = Konst/konsthantverk 109 = Tvärkulturellt |
| Omfattning | Omfattning hel - eller deltidsstudier | | | Anges för kursen 1=Heltid 2= Deltid 75 procent 3= Deltid 50 procent 4= Deltid 25 procent |
| Dagar | Antal kursdagar | S | 3 | Antal kursdagar |
| Deltv | Deltagarveckor | | | Härleds på SCB |

| | | | | |
|---------------|---|---|---|---|
| Deltagare tot | Totalt antal kursdeltagare | S | 4 | Antal kursdeltagare på kursen |
| Kvinnor | Kvinnor | S | 4 | Antal kvinnor på kursen |
| Män | Män | S | 4 | Antal män på kursen |
| Fn1 | Rörelsehindrade | S | 4 | Antal deltagare på kursen som har rörelsehinder. |
| Fn2 | Synskade | S | 4 | Antal deltagare på kursen som har synskada. |
| Fn3 | Hörselskadade | S | 4 | Antal deltagare på kursen som har hörselskada. |
| Fn4 | Döva | S | 4 | Antal deltagare på kursen som är döva. |
| Fn5 | Dövblinda | S | 4 | Antal deltagare på kursen som är dövblinda. |
| Fn6 | Utvecklingsstörda | S | 4 | Antal deltagare på kursen som har utvecklingsstörning. |
| Fn7 | Hjärnskada i vuxen ålder | S | 4 | Antal deltagare på kursen som fått hjärnskada i vuxen ålder. |
| Fn8 | Psykiskt funktionsnedsatta | S | 4 | Antal deltagare på kursen som har psykiskt funktionsnedsatta. |
| Fn9 | Medicinskt funktionsnedsatta | S | 4 | Antal deltagare på kursen som har medicinskt funktionsnedsatta. |
| Fn10 | Neuropsykiatrisk funktionsnedsatta | S | 4 | Antal deltagare på kursen som har neuropsykiatrisk funktionsnedsättning |
| Fn11 | Dyslexi | S | 4 | Antal deltagare på kursen som har dyslexi. |
| Fn12 | Utrikes födda med brister i svenska språket | S | 4 | Antal utrikesfödda deltagare på kursen, med brister i svenska |

| | | | | |
|--------------|---------------------------------------|---|---|--|
| | | | | språket, och som förstärkningsbidrag söks p.g.a. extra pedagogiskt stöd. |
| Fn13 | Antal funktionsnedsatta | S | 4 | Antal funktionsnedsatta på kursen, där förstärkningsbidrag söks från SPSM. |
| Distans | Distansutbildning | S | 1 | Anger om kursen är på distans 0 = Ej distans 1 = distans |
| DistDagar | Antal kursdagar distans | S | 3 | Antal kursdagar på distans. |
| Utrikesfodda | Antal utrikesfödda | S | 4 | Antal utrikes födda på kursen. |
| GastNord | Antal gäststuderande Norden | S | 4 | Antal gäststuderande från Norden. |
| GastEuropa | Antal gäststuderande EU utom norden | S | 4 | Antal gäststuderande EU-länderna utom Norden. |
| GastOvr | Gäststuderande, övriga länder | S | 4 | Antal gäststuderande övriga länder. |
| Internat | Antal internatboende | S | 4 | Antal deltagare på kursen som bor på internatboende. |
| Ald18 | Åldersgrupp < 18 år | S | 4 | Antal deltagare på kursen under 18 år. |
| Ald1824 | Åldersgrupp 18-24 år | S | 4 | Antal deltagare i åldern 18-24 år. |
| Ald2529 | Åldersgrupp 25-29 år | S | 4 | Antal deltagare i åldern 25-29 år. |
| Ald3045 | Åldersgrupp 30-45 år | S | 4 | Antal deltagare i åldern 30-45 år. |
| Ald4660 | Åldersgrupp 46-60 år | S | 4 | Antal deltagare i åldern 46-60 år. |
| Ald60 | Åldersgrupp 60+ | S | 4 | Antal deltagare som har fyllt 60 år. |
| | Deltagarens utbildningsbakgrun | S | 4 | |

| | d då folkhögskole- studierna påbörjas: | | | |
|---------|--|---|---|--|
| EjGrund | Antal med ej grundskolekompetens | S | 4 | Antal med ej grundskolekompetens . |
| Grund | Antal med grundskolekompetens | S | 4 | Antal med Grundskolekompetens. |
| Gym1 | Antal grundskolekompetens samt påbörjad gymnasieutbildning | S | 4 | Antal med Grundskolekompetens samt påbörjad/avbruten/ej fullgjord gymnasieutbildning. |
| Gym2 | Antal med 2-årig gymnasieutbildning | S | 4 | Antal med Allmän behörighet genom fullgjord 2-årig gymnasieutbildning (dvs. motsvarande det gamla linjegymnasiet eller motsv. inom folkhögskola/komvux). |
| Gym3 | Antal med 3-årig gymnasieutbildning | S | 4 | Antal med Motsvarande 3-årig gymnasieutbildning och behörighet till högskola (kan även vara motsvarande utbildning på komvux o folkhögskola). |
| Hog | Antal med högre utbildning | S | 4 | Antal med Högre utbildning. |
| Kommun | Kursort | S | 4 | Skolans hemkommun. För kurs som genomförs utanför skolans hemkommun anges kommun |
| Niva | Kursnivå | S | 1 | 0= Uppgift saknas 1 = Grundskolenivå 2 = Gymnasienivå 3 = Eftergymnasial nivå |

| | | | | |
|--------------|--|---|-----|---|
| Grundlbeh | Antal behöriga grundläggande för högskolestudier | S | 1 | Antal som uppnått grundläggande behörighet för högskolestudier 0=inga elever har uppnått behörighet |
| EfterGymExam | Antal intyg om genomförd eftergymnasial utbildning | S | 1 | Antal som fullföljt eftergymnasial utbildning 0= Inga elever har uppnått behörighet |
| YrkesBeh | Antal behöriga för yrkeshögskolestudier | S | 4 | Antal som uppnått behörighet till studier vid yrkeshögskolan. |
| Avbrott | Antal kursavbrott | S | 4 | Antal kursavbrott 0= Ej avbrott |
| KursNamn | Kursens namn | A | 100 | Valfritt namn |
| Samverkan | Samverkanspart | S | 1 | Anger om kursen skett med samverkanspart. 0 = Ingen samverkan 1 = Huvudmannens organisation 2 = Annan folkhögskola 3 = Studieförbund 4 =Annan samverkanspart |
| YrkesUtb | Yrkesutbildning | S | 2 | Anger om kursen är yrkesutbildning. 00= Ingen yrkesutbildning 01= yrkesutbildning |
| Filial | Filialskola | S | 1 | Filialskola = 1 annars 0 |
| CSNKod | CSN kod | A | 7 | CSN kod |

Bilaga 5. Granskningskontroller 2016

Statistikrapporten

| RefKod | Typ | Insamling | Ins Hård | Aktiv | FelText |
|---------|------------|-----------|----------|-------|--|
| System | Text | Ja | Ja | SANT | |
| Ar | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Ar | Text | Ja | Ja | SANT | Uppgift om vilket år uppgifterna avser saknas |
| Ar | Samband | Ja | Ja | SANT | Godkänt år är 2016 |
| Termin | Samband | Ja | Ja | SANT | Uppgift om vilken termin uppgifterna avser saknas |
| Termin | Samband | Ja | Ja | SANT | Godkänd termin är ht via denna länk |
| Skolkod | Text | Ja | Ja | SANT | Uppgift om vilken skolkod skolan har saknas |
| Skolkod | Värdemängd | Ja | Ja | SANT | Ändra till giltig skolkod |
| KursNr | Text | Ja | Ja | SANT | Uppgift om vilket kursnummer kursen har saknas |
| Kurstyp | Text | Ja | Ja | SANT | Uppgift om vilken kurstyp det är saknas |
| Kurstyp | Samband | Ja | Ja | SANT | Om kurstyp är 11 ska inte kursdeltagarnas ålder fyllas i |

| | | | | | |
|------------|------------|----|----|------|--|
| Kurstyp | Samband | Ja | Ja | SANT | Ändra till godkänd kod för kurstyp |
| Kurslnr | Samband | Ja | Ja | SANT | Om kurstyp inte är kulturprogram ska koden för kursinriktning vara 099 eller lägre |
| Kurslnr | Samband | Ja | Ja | SANT | Om kurstyp är kulturprogram ska koden för kursinriktning vara 101 eller högre |
| Kurslnr | Text | Ja | Ja | SANT | Uppgift om vilken kursinriktning det är saknas |
| Kurslnr | Värdemängd | Ja | | SANT | Ändra till godkänd kod för kursinriktning. För kurstyp 26 och 27 kan kursinriktning vara 000 |
| Omfattning | Samband | Ja | Ja | SANT | Ändra till godkänd kod för omfattning |
| Dagar | Samband | Ja | Ja | SANT | Om kurstyp är 15 eller 16 ska antal kursdagar vara fler än 10 |
| Dagar | Samband | Ja | Ja | SANT | Uppgift om antal kursdagar saknas |
| Dagar | Samband | Ja | Ja | SANT | Om kurstyp är 01, 02, 04, 18, 21 eller 25 ska antal kursdagar vara fler än 14 |

| | | | | | |
|---------------|----------|----|----|------|---|
| Dagar | Samband | Ja | Ja | SANT | Om kursstyp är 3 ska antal kursdagar vara färre än 15 |
| Dagar | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Deltagare_Tot | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Deltagare_Tot | Samband | Ja | Ja | SANT | Summan av antal kursdeltagare med utbildningsbakgrund ska vara lika med totalt antal kursdeltagare |
| Deltagare_Tot | Samband | Ja | Ja | SANT | Totalt antal kursdeltagare måste vara fler än 0 |
| Deltagare_Tot | Samband | Ja | Ja | SANT | Summan av antal kursdeltagare efter ålder ska vara lika med totalt antal kursdeltagare |
| Deltagare_Tot | Samband | Ja | | SANT | Summan av antal kursdeltagare med funktionsnedsättning kan inte vara fler än totalt antal kursdeltagare |
| Kvinnor | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Kvinnor | Samband | Ja | Ja | SANT | Antal kvinnor kan inte vara fler än antal kursdeltagare |
| Man | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |

| | | | | | |
|------|----------|----|----|------|---|
| Man | Samband | Ja | Ja | SANT | Antal män kan inte vara fler än antal kursdeltagare |
| Man | Samband | Ja | Ja | SANT | Antal kvinnor och antal män ska vara lika med antal kursdeltagare |
| Hk1 | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Hk2 | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Hk3 | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Hk4 | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Hk5 | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Hk6 | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Hk7 | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Hk8 | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Hk9 | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Hk10 | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Hk11 | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Hk12 | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Hk12 | Samband | Ja | | SANT | Antal deltagare med brister i svenska språket kan inte vara fler än antal deltagare som är utrikes födda.. |
| Hk12 | Samband | Ja | | SANT | Antal deltagare som är utrikes födda med brister i svenska språket kan inte vara fler än antal deltagare som är utrikes födda |

| | | | | | |
|--------------|----------|----|----|------|--|
| Hk13 | Samband | Ja | Ja | SANT | Antal deltagare med bidrag från SPSM kan inte vara fler än summan deltagare med funktionsnedsättning och deltagare med dyslexi |
| Hk13 | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Distans | Samband | Ja | Ja | SANT | Antal kursdagar på distans finns men det är ifyllt att det inte är en distanskurs (0) |
| Distans | Samband | Ja | Ja | SANT | Uppgift om att kursen är en distanskurs eller inte saknas |
| DistansDagar | Samband | Ja | Ja | SANT | Om kursen är en distanskurs ska antal kursdagar på distans vara fler än 0 |
| DistansDagar | Samband | Ja | Ja | SANT | Antal distansdagar kan inte vara fler än antal kursdagar |
| DistansDagar | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Utrikesfödda | Samband | Ja | Ja | SANT | Antal deltagare som är utrikes födda kan inte vara fler än totalt antal kursdeltagare |

| | | | | | |
|--------------|-------------|----|----|------|---|
| Utrikesfodda | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| GastNord | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| GastEuropa | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| GastOvr | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| GastOvr | Samband | Ja | Ja | SANT | Summan av antal gäststuderande kan inte vara fler än totalt antal kursdeltagare |
| Internat | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Internat | Samband | Ja | | SANT | Antal boende på internat kan inte vara fler än totalt antal kursdeltagare |
| Ald18 | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Ald18 | Samband | Ja | | SANT | Kurstyp 01 och 04 ska inte ha deltagare yngre än 18 år |
| Ald1824 | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Ald2529 | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Ald3045 | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Ald4660 | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Ald60 | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Ejgrund | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Grund | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Gym1 | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Gym2 | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Gym3 | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Hog | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Kommun | Värde mängd | Ja | Ja | SANT | Ändra till giltig kommunkod |

| | | | | | |
|-----------|----------|----|----|------|---|
| Niva | Samband | Ja | Ja | SANT | För kurstyp 01, 02, 04, 15, 16, 18, 21 och 25 måste kursnivå vara större än 0 |
| Niva | Samband | Ja | Ja | SANT | Ändra till godkänd kod för kursnivå |
| AntGrund | Samband | Ja | Ja | SANT | Kurser på grundskolenivå ger inte behörighet till högskolestudier |
| AntGrund | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| AntGymn | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| AntGymn | Samband | Ja | Ja | SANT | Kurstyp 01 Allmän kurs kan inte ge behörighet till eftergymnasial utbildning |
| AntGymn | Samband | Ja | Ja | SANT | Kurser på grundskolenivå ger inte behörighet till eftergymnasial utbildning |
| YrkesBeh | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Avbrott | Numerisk | Ja | Ja | SANT | |
| Samverkan | Samband | Ja | Ja | SANT | Ändra till godkänd kod för samverkanspart |
| YrkesUtb | Samband | Ja | Ja | SANT | Ändra till godkänd kod för yrkesutbildning |
| YrkesUtb | Text | Ja | Ja | SANT | |
| Filial | Samband | Ja | Ja | SANT | Ändra till godkända värden för filial |

| | | | | | |
|--------|------|----|----|------|--|
| Filial | Text | Ja | Ja | SANT | Uppgift om att det är en filialskola eller inte saknas |
|--------|------|----|----|------|--|